

REFERAT Skoleudvalget d. 08-06-2026

Mødedato Mandag d. 08. juni 2026 kl. 15:30

Mødested ML 7 – Fænø Kalv

Mødedeltagere Anja Reilev, Mads Brodersen, Majken Andersen, Line Thingberg, Jonas René Jensen

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| 2. budgetopfølgning pr 31. maj 2026 for Skoleudvalgets område..... | 3 |
| Orientering om magtanvendelser på skoleområdet 2025..... | 5 |
| Styrket Forebyggelse viser positive resultater – status til orientering..... | 6 |
| Orientering om afklaringer ved en eventuel exitplan for Google..... | 8 |
| Forslag til revideret skoleindskrivningsplan..... | 10 |

Punkt 39: 2. budgetopfølgning pr 31. maj 2026 for Skoleudvalgets område

2026-006451

Beslutning

2. budgetopfølgning godkendt

Præsentation

Økonomiafdelingen har i samarbejde med Børn og Ungeforvaltningen udarbejdet 2. budgetopfølgning pr. 31. maj 2026.

Resultatet af budgetopfølgningen gennemgås i denne sag.

Forvaltningen indstiller

- At resultatet af 2. budgetopfølgning bliver godkendt.

Sagsbeskrivelse

På Skoleudvalgets område forventes et samlet mindreforbrug på driften på 2,2 mio. kr. Underliggende ses et mindreforbrug på den centrale budgetramme på 4,4 mio. kr., som modsvares af et merforbrug på 2,3 mio. kr. på skolernes decentrale ramme. Merforbruget på skolernes decentrale ramme skyldes bl.a., at skolerne bruger af det opsparede overskud. Derudover er særligt Anne Trolles Skole udfordret af elevtalsnedgang og dermed faldende tildelinger og afregninger. På den centrale ramme bæres mindreforbruget især af merindtægter fra mellemkommunale afregninger for grænsekrydsere og mindredgifter til afregning af statsbidrag for efterskoler, privatskoler mv.

Det er vigtigt at være opmærksom på, at man ved tidligere budgetopfølgninger har disponeret stort set hele det overskud, der tegner sig i 2026, til anlægsprojekter, styrkelse af myndighedsopgaven mv.

Skolernes decentrale budgetramme

Det overordnede billede er, at skolerne holder snuden i sporet i forhold til, på den ene side, at arbejde ind i de politisk vedtagne handleplaner for underskudsafvikling, mens der samtidig arbejdes på, at flere elever kommer med i fællesskaberne på almenområdet.

At skolerne generelt lykkedes ret godt med inklusionsarbejdet, slår igennem i økonomitallene, i den forstand, at skolerne bredt oplever at have bedre balance mellem budgettet til pladskøb og de faktiske udgifter skolerne afholder til pladskøb. Det giver ro på økonomi-grundlaget på skolerne og plads til det daglige arbejde med at skabe et godt læringsmiljø for eleverne og et godt arbejdsmiljø for personalet.

Til eksempel kan det nævnes, at Hyllehøjskolen, for første år siden takstafregningen blev indført, nu har lavere udgifter til pladskøb end segregeringsbudgettet. Det skal ses i forhold til, at skolen havde et udgangspunkt, hvor udgifterne til pladskøb lå 3,5 mio. kr. over det budgetlagte niveau. Den positive udvikling på Hyllehøjskolen indebærer, at skolen nu er kommet ind i en ”positiv spiral”, hvor skolen har et større råderum til tolærerordninger, støtteindsatser i de enkelte klasser og mellemformer og samtidig har fået mere tryghed omkring økonomien.

Anna Trolles Skole og Østre Skole, som ellers kom fint i mål med handleplanerne sidste år, er dog i 2026 udfordret på gældsafviklingen. En del af forklaringen ligger i at skolerne skal personaletilpasse til den budgetreduktion, elevtalsnedgangen forårsager. Elevtalsnedgangen er især en stor udfordring på Anna Trolles Skole, som med den seneste klassedannelse har to klasser med kun 8 elever.

For så vidt angår de øvrige skoler, er der god balance på driften. Flere skoler planlægger at bruge noget af det decentralt opsparede overskud til at indkøbe materialer og udvikle skolernes læringsmiljøer.

I heldagsklasserne pågår der i øjeblikket et intensivt arbejde med at få skabt nogle nye og bedre rammer omkring skolen. Rammer, som både sikrer god trivsel og læring hos eleverne og et godt arbejdsmiljø for lærerne. De herved forbundne omstrukturingsomkostninger, som forventes at beløbe sig til 3,5 mio. kr. på driften i 2026, er indregnet i den centrale budgetramme.

Centralt

På det centrale budgetområde realiseres et mindreforbrug på 4,4 mio. kr. Underliggende er der en række modsatrettede

bevægelser.

Der er mindreforbrug på fællesudgifter og indtægter, SFO og statsbidragspligtige uddannelser, men der modsat forventes merforbrug på PPR og kørsel. Afvigelseerne er nærmere forklaret nedenfor.

Anlæg

Vendes blikket mod anlægsområdet, så forventes der samlet at blive udført anlægsarbejder for 20,7 mio. kr. i 2026. Det er 40,0 mio. kr. mindre end det korrigerede budget med over-førte anlægsmidler. Afvigelseerne på anlægsprojekterne har altovervejende baggrund i periodeforskydninger mellem årene.

Økonomi

Se sagsbeskrivelse

Høring

Ingen høring.

Klima & bæredygtighed

Ingen særlige klima- og bæredygtighedsaspekter i denne sag.

Bilag

2. BO 2026 - SKU

Punkt 40: Orientering om magtanvendelser på skoleområdet 2025

2024-013099

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning

Præsentation

Forvaltningen har modtaget antal magtanvendelser på skolerne i 2025. Udvalget orienteres herom.

Forvaltningen indstiller

- At Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsbeskrivelse

I henhold til Middelfart Kommunes vejledning "Retningslinjer for personalets brug af fysisk og psykisk magt på børneområdet" bliver alle magtanvendelser beskrevet i et indberetningsskema og journalføres på barnets sag.

Barnet skal, ifølge Barnets Lov, have kendskab til skemaets indhold og have mulighed for at give bemærkninger til det. Forældre eller forældremyndighed bliver informeret om episoder med magtanvendelser af skoleledelsen.

Det er intentionen, at magtanvendelser er et punkt på skoleudviklingssamtalerne i februar-marts måned. Det er også til overvejelse, om magtanvendelser skal lægges på som punkt på samarbejds møde i PPR-distrikterne efterfølgende i august måned.

Der er øget fokus på registrering af magtanvendelser og forebyggende tiltag på skoleområdet. Det sker bl.a. i et samarbejde med Institut for Konflikthåndtering, der den 10. september 2026 afholder en temaeftersmiddag om emnet. Her er skolernes ledelser og TRIO-grupper inviteret for at blive undervist i lovgivning, forebyggelse, håndtering og opfølgning i situationer, hvor magtanvendelse kan forekomme, samt den nødvendige understøttelse af medarbejdere og ledelse.

Tabel viser samlet antal af lovlige magtanvendelser på skoleområdet.

| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|------|------|------|------|
| 107 | 89 | 115 | 147 |

Der er ikke registreret ulovlige magtanvendelser på skolerne de forgangne år.

Økonomi

Intet.

Høring

Sagen har været i høring i Handicaprådet.

Bilag

Retningslinjer for personalets brug af fysisk og psykisk magt på børneområdet

Høringssvar fra Handicaprådet med forvaltningens bemærkninger

Punkt 41: Styrket Forebyggelse viser positive resultater – status til orientering

2025-011216

Beslutning

Status på indsatsen Styrket Forebyggelse taget til efterretning.

Anbefalingen om, at fremskudt rådgivning inddrages i arbejdet med at styrke det forebyggende arbejde for børn og unge i udsatte positioner taget til efterretning.

Præsentation

Styrket Forebyggelse blev igangsat som en prøvehandling efter budget 2025 med fokus på tidligere opsporing af børn og unge i mistrivsel gennem et styrket samarbejde mellem Familieafdelingen samt skole- og dagtilbudsområdet. Sagen giver en status på implementeringen og de foreløbige erfaringer med indsatsen samt en anbefaling om at udbrede ordningen til hele Middelfart Kommune.

Forvaltningen indstiller

- At status på indsatsen Styrket Forebyggelse tages til efterretning.
- At anbefalingen om, at fremskudt rådgivning inddrages i arbejdet med at styrke det forebyggende arbejde for børn og unge i udsatte positioner tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Styrket forebyggelse blev igangsat efter budget 2025 på baggrund af et ønske om styrket forebyggende indsatser, der skal bidrage til tidlig opsporing og indgriben hos børn med begyndende mistrivsel. Forventningerne med indsatsen er at minimere børns mistrivsel samt at reducere udfordringer, der udvikler sig negativt og bliver til sager i familieafdelingen.

Indsatsen

Prøvehandlingen blev startet i december 2025 på følgende skoler og dagtilbud:

- Ejby Skole
- Gelsted Skole
- Lillebæltskolen
- Naturbyen
- Gelsted Børnehus
- Børnehuset Egetræet

Indsatsen består primært af fremskudt rådgivning fra Familieafdelingen. Institutionerne er tilknyttet faste børne- og ungerådgivere, som yder sparring til ledelse, medarbejdere og forældre – særligt i relation til underretninger og tidlige løsninger. Derudover deltager familiekonsulenter fra Familiehuset i samarbejds møder og kan tilbyde op til tre anonyme rådgivningssamtaler uden visitation.

Foreløbige resultater

Status i maj 2026 bygger på registreringer, interview med rådgivere og ledere samt kvalitetstjek af underretninger.

Evalueringen viser:

- Stor tilfredshed blandt skole- og dagtilbudsledere og et velfungerende tværfagligt samarbejde
- Øget faglig sparring og samarbejds møder mellem fagpersoner på tværs af familieafdelingen og skole- og dagtilbudsområdet.
- Stor efterspørgsel på råd og vejledning fra fremskudte børn- og ungerådgivere fra personalet i skoler og dagtilbud.
- Begyndende efterspørgsel fra forældre
- Et mindre fald i antal underretninger fra 28 til 25 underretninger i distriktet sammenlignet med samme periode året før

- En markant forbedring i kvaliteten af underretninger, hvor underretninger af lav kvalitet er elimineret, og andelen af underretninger i kategorien ”god kvalitet” er steget med 20 %

Samlet peger evalueringen på, at indsatsen styrker det tværfaglige samarbejde, kvaliteten i underretningerne og mulighederne for at arbejde meget mere tidligt forebyggende.

Anbefaling:

På baggrund af de foreløbige positive erfaringer anbefaler forvaltningen, at fremskudt rådgivning inddrages i arbejdet med at styrke det forebyggende arbejde for børn og unge i udsatte positioner.

Økonomi

Indsatsen er finansieret ved en råderumsinvestering på 1,8 mio. kr. med en forventning om, at der vil kunne opnås en reduktion i udgifterne på Familieafdelingens "udførerbudget" (konto 5). Der er derfor indlagt en reduktion i Familieafdelingens "udførerbudget" fra 2026, svarende til de 1,8 mio. kr. plus en reduktion på 0,7 mio. kr. Det vil sige, at der sker en samlet reduktion på Familie og Forebyggelses budget på 2,5 mio. kr. per år fra 2026. Gevinster derudover vil have en positiv effekt på Familie og Forebyggelses økonomi.

Høring

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Ikke relevant.

Behandlingsplan:

Børn- Kultur og Fritidsudvalget den 2. juni 2026.

Skoleudvalget den 8. juni 2026.

Sagens forløb

02/06/2026 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Status evaluering - Styrket Forebyggelse

Punkt 42: Orientering om afklaringer ved en eventuel exitplan for Google

2026-006908

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning

Præsentation

Skoleudvalget orienteres om status på arbejdet med opfølgning på Datatilsynets kritik af kommunernes brug af Google Workspace for Education og Chromebooks. Orienteringen omfatter kommunens igangsatte procedurer, kontroltiltag og afklaring af forhold ved en eventuel udfasning.

Forvaltningen indstiller

- At Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Datatilsynet har rettet kritik mod kommunernes brug af Google Workspace for Education og Chromebooks. Kritikken handler blandt andet om, at kommunerne skal følge KL's retningslinjer, holde sig opdateret om Googles adgang til data og sikre, at der ikke videregives personoplysninger i forbindelse med support.

Forvaltningen har sammen med Digitalisering fulgt op på sagen. Arbejdet er samlet i flere spor, der skal styrke kommunens dokumentation, kontrol og lokale procedurer.

Status på arbejdet

Middelfart kommunes opsætning af Google-plattformen på skoleområdet er gennemgået med afsæt i anbefalinger fra KL og Google. De centrale tjenester, som skolerne bruger til undervisning og samarbejde, er slået til, mens øvrige tjenester er begrænset eller slået fra. Der er gennemført kontrol af opsætningen den 27. marts 2026 uden afvigelser.

Der er også udarbejdet en procedure for løbende kontrol af, om Google har haft adgang til kommunens data. Første kontrol for marts 2026 viste ingen registrerede hændelser.

Derudover udarbejder forvaltningen fælles procedurer i kommunen for, hvilke data der må opbevares i Google Workspace for Education, og hvordan skolerne skal håndtere support. Formålet er at forhindre at personoplysninger videregives i supportsager.

Afklaring ved en eventuel udfasning af Google

Forvaltningen har udarbejdet et afklarende notat om forhold, der skal undersøges nærmere, hvis kommunen på et tidspunkt skal udfase Google Workspace for Education og Chromebooks. Vedlagte notat er et overblik i en forberedende risikovurdering.

En eventuel udfasning vil være omfattende. Det vil blandt andet kræve afklaring af økonomi til ny platform og nye devices, flytning af data, oplæring af medarbejdere og elever samt øget support i en overgangsperiode.

Middelfart Kommune deltager i et fælleskommunalt samarbejde om åbne og bæredygtige alternativer til blandt andet Google Workspace for Education for at følge udvikling der kan reducere afhængigheden af store internationale tech-leverandører.

Forvaltningen vurderer, at de igangsatte tiltag styrker kommunens arbejde med dokumentation, kontrol og ansvarlig anvendelse af Google Workspace for Education og Chromebooks.

Økonomi

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser nu. En eventuel senere beslutning om udfasning eller overgang til en anden platform vil kræve særskilt økonomisk vurdering.

Høring

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Ikke relevant.

Bilag

Afklaring - forhold ved evt. udfasning af Google Workspace for Education og Chromebooks

Punkt 43: Forslag til revideret skoleindskrivningsplan

2026-006303

Beslutning

Revideret skoleindskrivningsplan godkendt

Præsentation

Denne sag omhandler forvaltningens forslag til ændring af skoleindskrivningsplanen gældende fra indskrivningsprocessen til skoleåret 2027/2028.

Forvaltningen indstiller

- At skoleudvalget godkender den reviderede skoleindskrivningsplan.

Sagsbeskrivelse

Skoleindskrivningsplanen viser de forskellige opgaver og hvem, der er ansvarlig i dagtilbud, skoler og forvaltningen før, under og efter den årlige skoleindskrivning.

Forvaltningen foreslår følgende ændringer:

- At skoleindskrivningsplanen fremadrettet er generisk, så den følger bestemte uger i stedet for ændrede datoer hvert skoleår.
- At forældrenes skoleindskrivningsperiode flyttes fra perioden primo november - primo december til uge 41-43. Dvs. at skoleindskrivningsperioden ændres fra tidligere fem til tre uger samt placeres tidligere i efteråret.
- Visitation til skoleudsættelse og visitation til special skoletilbud systematiseres fremadrettet til bestemte ugedage i oktober hvert år. Sidste år skete visitationen i november.

Forslag til revideret skoleindskrivningsplan er vedlagt i bilag.

En fremflytning af skoleindskrivningsperioden vil samlet set medføre en forbedret administrativ proces, herunder bedre sagsbehandlingstid, så det forventeligt er muligt at give et mere retvisende billede af elevgrundlaget, særligt på det specialiserede område, når klassedannelsen præsenteres for udvalget i januar.

Ændringen vil ikke medføre, at forældre får viden om klassedannelsen på almenområdet tidligere end i dag. Men forældre til børn, der står til enten skoleudsættelse eller visitation til special skoletilbud, vil med ændringen forventeligt kunne få svar i bedre tid efter udvalgets behandling i januar.

Økonomi

Ikke relevant.

Høring

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Ingen.

Bilag

Forslag til revideret skoleindskrivningsplan - juni 2026.docx