

REFERAT Byrådet d. 04-12-2023

Mødedato Mandag d. 04. december 2023 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere John Kruse, Line Thingberg, Steen Dahlstrøm, Irene Tørnæs, Steffen Daugaard, Karin Riishede, Alex Gren, Linda Johnsen (Afbud), Anders Møllegård, Allan Buch, Kaj Johansen, Lars Vigsø, Jonas René Jensen, Jacob Bjørnskov Nielsen, Anna Poulsen Broen, John Kromann, Regitze Tilma, Christian Pedersen, Johannes Lundsryd Jensen, Morten Weiss-Pedersen, Jes Rønn Hansen (Afbud), Lasse Schmücker, Jens Backer Mogensen, Ulla Sørensen, Kent Mosgård

Indholdsfortegnelse

Endelig vedtagelse af Planstrategi 2023 og stillingtagen til resultat af idéfase for Kommuneplan 2021-2025	3
Godkendelse af vandafledningsbidrag 2024 for Middelfart Spildevand A/S.....	6
3. budgetopfølgning pr. 31. oktober 2023 (hele kommunen).....	8
Godkendelse af lokal udviklingsplan for Indslev Sogn 2024-2028.....	11
Vedtægtsændringer Brobygning Middelfart.....	13
Vedtægtsændring for Energnist I/S.....	15
Tilsagn om nye almene boliger i Føns.....	17
Vedtagelse af udviklingsplanen for Trafikhavnen (Lillebæltsparken).....	19
Endelig vedtagelse af lokalplan 212, Brenderup Nord, og kommuneplantillæg 7.....	22
Endelig vedtagelse af lokalplan 196, Grobund Brenderup.....	25
Endelig vedtagelse af lokalplan 220 samt kommuneplantillæg nr. 14 - område til daginstitution og c.....	29
Forslag til tillæg 16 til Kommuneplan 2021-2033 og lokalplan 223, Erhvervsområde, Nyvang 14, N.....	32
Finansiering, ny genbrugspladsstruktur.....	36
Kommunegaranti til Middelfart Sejlklub.....	38
Kommunegaranti til Middelfart Havbad.....	41
Delegerings- og kompetencefordelingsplan.....	44
Ankestyrelsens Danmarkskort for 2022 på det social område.....	46
Udpegning af 1 medlem og 1 stedfortræder som KL-delegeret.....	51
Venstres byrådsgruppe ønsker omkonstituering.....	53
Forslag til Byrådet fra Nye Borgerlige og Enhedslisten vedr. indførelse af praksismodellen til mere.....	54
Borgmesteren orienterer.....	56
Offentliggørelse af lukket punkt: TrekantBrand - valg af revisor.....	58

IMMIKKOORTOQ 359: Endelig vedtagelse af Planstrategi 2023 og stillingtagen til resultat af idéfase for Kommuneplan 2025

2023-014564

Beslutning

Godkendt. Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Planstrategi 2023 har været i høring og der er samtidig indkaldt idéer og forslag til den efterfølgende kommuneplanrevision.

Byrådet skal behandle høringssvarene og vedtage Planstrategi 2023 endeligt.

Forvaltningen foreslår

- at Planstrategi 2023 vedtages endeligt uden ændringer,
- at forvaltningens indstilling i forhold til de indkomne idéer til kommuneplanrevisionen godkendes, og
- at den vedtagne strategi derefter offentliggøres.

Sagsbeskrivelse

Byrådet vedtog Planstrategi 2023 d. 14. august 2023 og strategien har herefter været i høring i perioden d. 5. september til og med d. 31. oktober 2023. Samtidig med høringen er der indkaldt idéer og forslag til den efterfølgende kommuneplanrevision, der skal munde ud i en ny Kommuneplan 2025.

Plan- og bæredygtighedsstrategien er den ene af Middelfart Byråds tre vigtige strategier for realisering af visionen 'Vi bygger broerne'.

De tre værdier Bæredygtighed, Kvalitet og Attraktivitet er gennemgående i udviklingen af Middelfart Kommune og derfor helt centrale i strategien. Strategien indeholder desuden mål og indsatsområder under fire temaer, som er relevante og vigtige overordnede temaer for udviklingen af byer, lokalsamfund og det åbne land:

- Bæredygtig byudvikling
- Klimaforebyggelse og tilpasning
- Turisme og handelsliv
- Natur og oplevelser

Derudover indeholder strategien en beskrivelse af den byudviklingsstrategi, der efterfølgende skal udarbejdes samt rammerne for udlæg af et sommerhusområde.

I høringsperioden blev der afholdt et borgermøde i Nørre Aaby d. 11. oktober med oplæg og efterfølgende idé-indsamling ved temaopdelte stand. Forinden da blev der d. 4. oktober i Middelfart afholdt et særskilt møde med alle lokaludvalg. I perioden har det også været muligt at komme med indlæg på en 'digital opslagstavle', hvilket en del har benyttet sig af.

Høringssvar

Der er indkommet 33 høringssvar. Disse er vedlagt i bilag sammen med de indsamlede idéer fra borgermødet og udskrift af indlæg på den digitale opslagstavle.

Alle høringssvarene i deres fulde ordlyd kan ses i bilaget.

Der er udarbejdet en hvidbog med oversigt over høringssvarene. Den indeholder et kort resumé af hvert høringssvar opdelt på temaer, forvaltningens vurdering og anbefaling samt forvaltningens indstilling til Byrådet.

Vurdering og indstilling

Herunder er en oversigt over konklusioner i forhold til indstillingerne:

Plan- og bæredygtighedsstrategien

Der vurderes ud fra indholdet af de mange høringssvar, at der generelt er god tilslutning fra lokaludvalg, borgere m.fl. til Byrådets strategi med de 3 værdier bæredygtighed, kvalitet og attraktivitet samt de 4 temaer.

En undtagelse er de høringssvar, der retter sig mod udlæg af sommerhusområde ved Båring vig, hvor flere er betænkelige ved udlægget.

Forvaltningens indstilling er samlet set for alle høringssvar, at de ikke giver anledning til ændringer i Plan- og bæredygtighedsstrategien, og at sommerhusområdet inddrages i kommuneplanrevisionen, såfremt der gives tilladelse fra staten.

Kommuneplanrevision

Der er kommet mange konkrete forslag ind omkring byudvikling, arealudlæg, natur, trafik, stier, vedvarende energianlæg, skovrejsning m.m. En del af dette er ikke kommuneplanstof, og anbefales derfor håndteret i særskilt dialog. Dette er angivet i anbefalinger for hvert høringssvar i hvidbogen.

Forvaltningens indstilling samlet:

Forslag om nye arealudlæg:

Da der er planlagt udarbejdet en byudviklingsstrategi bør alle forslag til nye arealudlæg behandles i sammenhæng med denne. Derfor er indstillingen generelt for forslag om nye arealudlæg: Det afklares nærmere i processen for kommuneplanrevisionen og byudviklingsstrategien, om forslagene skal indarbejdes i Kommuneplan 2025.

Øvrige indstillinger:

- Sommerhusområdet inddrages i kommuneplanrevisionen, såfremt der gives tilladelse fra staten.
- Der arbejdes videre med problematikken vedrørende inddragelse af natur og landarealer til byudvikling i byudviklingsstrategien og kommuneplanrevisionen
- Der arbejdes videre med planlægning for retningslinjer for vedvarende energianlæg i kommuneplanrevisionen (*retningslinjer fastlægger principper for/krav til VE anlæg mht. afstand til naboer, opstillingsmønstre, natur, landskab, faunapassager m.m.*)
- Der arbejdes videre med sundhed som parameter i byudviklingsstrategien
- Der arbejdes videre med offentlig transport og mobilitet i kommuneplanrevisionen
- Der arbejdes videre med strategiens værdier i kommuneplanrevisionen
- Idéer vedr. erhverv og turisme tages med i arbejdet med byudviklingsstrategien og kommuneplanrevisionen
- Der arbejdes videre med social bæredygtighed og Verdensmål 6 i kommuneplanrevisionen
- Der arbejdes videre med forslag om flere træer og begrønning i kommuneplanrevisionen
- Krav til bæredygtigt byggeri tages med i kommuneplanrevisionen
- Der arbejdes videre med skovrejsning i kommuneplanrevisionen
- Der arbejdes videre med de nationale interesser og dialog med Vejdirektoratet
- Det afklares nærmere i processen for kommuneplanrevisionen og byudviklingsstrategien, om projekterne fra LUP'erne bør indarbejdes i Kommuneplan 2025
- Der arbejdes videre med forslaget vedr. tilgængelighed og inklusion i kommuneplanrevisionen
- Ønskerne vedr. byudviklingsstrategi, principper for byudvikling samt ønsker vedr. byggeri og boliger tages med i arbejdet med byudviklingsstrategien, som kommer til at forløbe i første halvdel af 2024

Anbefalinger om dialog, samarbejde m.m.

Desuden er der i hvidbogen angivet en lang række anbefalinger vedr. dialog, samarbejde og lignende mellem forslagsstillere og forvaltningen om idéer og projekter.

Disse fremgår under hvert høringssvar og vil blive igangsat/fortsat efter politisk behandling og svar til afsenderne.

Økonomi

Ingen.

Høring

Høringsperiode og høringssvar er beskrevet i sagsbeskrivelsen.

Klima & bæredygtighed

Bæredygtighed er en af strategiens 3 gennemgående værdier, og opfattes som miljømæssig, social/kulturel og økonomisk bæredygtighed.

I strategien bruges desuden FN's 17 verdensmål til at sikre, at den fysiske udvikling af kommunen beskrevet i strategi og kommuneplan vil medvirke til at nå verdensmålene.

Mange af høringssvarene indeholder forslag og idéer til at fremme bæredygtighed i planlægning og projekter.

Sagens forløb

28/11/2023 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Planlægningssat

Samtlige indkomne høringssvar til Plan- og bæredygtighedsstrategi 2023 og idéfase til Kommuneplan 2025.
Høringsperiode d. 05.09.23 til og med d. 31.10.23

HVIDBOG over høringssvar til Plan- og bæredygtighedsstrategi 2023 og idéfase til Kommuneplan 2025

IMMIKKOORTOQ 360: Godkendelse af vandafledningsbidrag 2024 for Middelfart Spildevand A/S

2023-015849

Beslutning

Godkendt. Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Middelfart Spildevand A/S har fastsat taksten for vandafledningsbidrag for 2024. Taksten skal godkendes af Middelfart Kommune.

Ved behandling af taksten skal Byrådet udelukkende tage stilling til, hvorvidt taksten overholder den økonomiske ramme, som Forsyningssekretariatet har udmeldt.

Den fastsatte økonomiske ramme udgør de samlede årlige indtægter, som Middelfart Spildevand må opkræve i 2024 og 2025.

Byrådet skal ikke tage stilling til vandafledningsbidragets størrelse.

Forvaltningen foreslår

- At vandafledningsbidraget, som Middelfart Spildevand A/S har fastsat, bliver godkendt. Bidraget for 2024 er på:
 - 550,00 kr. Fast årligt bidrag ekskl. moms
 - 41,85 kr. pr. m3 ekskl. moms for forbrug til og med 500 m3
 - 33,48 kr. pr. m3 ekskl. moms for forbrug på 501-20.000 m3
 - 16,74 kr. pr. m3 ekskl. moms for forbrug over 20.000 m3

Sagsbeskrivelse

Bestyrelsen i Middelfart Spildevand A/S har fastsat taksten for vandafledningsbidrag for 2024 til:

- 550,00 kr. for fast årligt bidrag ekskl. moms
- 41,85 kr. pr. m3 ekskl. moms for forbrug til og med 500 m3
- 33,48 kr. pr. m3 ekskl. moms for forbrug på 501-20.000 m3
- 16,74 kr. pr. m3 ekskl. moms for forbrug over 20.000 m3

Taksten for 2024 på det faste årlige bidrag ekskl. moms er ændret fra 360 kr. i 2023 til 550 kr. i 2024, som følge af stigende priser på arbejdskraft og materialer. Middelfart Spildevand har valgt at lægge stigningen på det faste årlige bidrag, for at gøre takstsammensætningen mere kosttætte pga. mange faste omkostninger. De variable takster for 2024 er uændret i forhold til vandafledningsbidraget for 2023. I 2022 blev det faste årlige bidrag indført mod, at den variable del af vandafledningsbidraget blev sænket tilsvarende.

Vandafledningsbidraget følger den trappebetalingsmodel, der blev indført ved lov pr. 1. januar 2014. Trappemodellen blev i 2018 fuldt indfasat. Der er dermed en rabat på 20% på forbruget mellem 501 og 20.000 m3 og en rabat på 60% for forbruget over 20.000 m3 for de virksomheder, der er omfattet af Naturstyrelsens regler på området. Det vurderes, at kun ca. 1% af kunderne er omfattet af ordningen.

Forsyningssekretariatet fastsætter en økonomisk ramme for de vand- og spildevandsselskaber, der er omfattet af vandsektorloven. Middelfart Spildevand er omfattet af vandsektorloven og skal derfor overholde den økonomiske ramme, som Forsyningssekretariatet fastsætter for selskabet. Forsyningssekretariatet har fastsat en to-årig økonomisk ramme for 2024 og 2025 for Middelfart Spildevand. Der er udmeldt en specifik ramme for hvert år, men selskabet kan selv disponere over rammerne i reguleringsperioden. Den økonomiske ramme udgør de samlede årlige indtægter, som Middelfart Spildevand må opkræve i 2024 og 2025.

I henhold til Betalingsloven skal kommunalbestyrelsen i den kommune, hvor spildevandsforsyningsselskabet er beliggende, godkende taksten en gang årligt. Kommunalbestyrelsen skal udelukkende tage stilling til, hvorvidt taksten overholder den økonomiske ramme, som Forsyningssekretariatet har udmeldt, ikke bidragets størrelse.

Forvaltningen vurderer, at Middelfart Spildevand A/S med vandafledningsbidraget for 2024 vil overholde den to-årige økonomiske ramme for 2024 og 2025, som Forsyningssekretariatet har fastsat.

Forudsætningerne for vandafledningsbidraget er beskrevet nærmere i Budgetnotat 2024 for Middelfart Spildevand A/S. Budgettet er vedlagt som bilag.

Økonomi

Ingen.

Høring

Ingen

Klima & bæredygtighed

Indtægten fra vandafledningsbidraget har bl.a. været med til at finansiere Middelfart Spildevands del af Klimabyen. Indtægten er også en del af finansieringsgrundlaget for, at Middelfart Spildevand kan foretage anlægsinvesteringer såsom yderligere klimatilpasninger.

Sagens forløb

28/11/2023 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Hanngussat

Budgetnotat 2024 - Middelfart Spildevand

IMMIKKOORTOQ 361: 3. budgetopfølgning pr. 31. oktober 2023 (hele kommunen)

2023-013917

Beslutning

Godkendt. Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Økonomiafdelingen har i samarbejde med fagforvaltningerne udarbejdet 3. budgetopfølgning pr. 31. oktober 2023.

Resultatet af opfølgningen fremlægges i denne sag.

Forvaltningen foreslår

- At 3. budgetopfølgning bliver godkendt,
- at bevillingerne til finansiering, drift, anlæg, jordforsyning, støttet byggeri samt projektbevilling jf. bilag 1 bliver godkendt

Sagsbeskrivelse

Rettes blikket indledningsvist mod **resultatet af ordinær drift**, så ligger kommunens resultatforventning tæt på målsætningen. Middelfart Kommune kalkulerer med at have et overskud før anlægsudgifter, afdrag på lån og indskud i landsbygefonden på godt 120 mio. kr. Forventningen ved 3. budgetopfølgning er, at der opnås et resultat af ordinær drift på 159,9 mio. kr. hvilket er 39,1 mio. kr. bedre end budgetlagt. Den positive afvigelse er i hovedtræk en følge af den ekstraordinært store midtvejsregulering af tilskud og udligning, som kommunen har modtaget i 2023. Imidlertid er det væsentligt at være opmærksom på, at resultatet er 10,9 mio. kr. under det budgetlagte niveau, hvis man indregner, at 50 mio. kr. af merindtægterne er blevet prioriteret til nye og fremrykkede anlægsprojekter. Der er med andre ord mere, der skal dækkes under resultatlinjen end oprindeligt forudsat.

Vendes blikket mod den **strukturelle balance**, som viser kommunens traditionelle 0-linje eller balanceniveau, så forventes et strukturelt underskud på 78,4 mio. kr. Underskuddet skal ses i lyset af, at kommunen ekstraordinært har afviklet gæld til LD Fonde på 80,5 mio. kr. Når der korrigeres for det ekstraordinære afdrag på gælden til LD Fonde, opnås et strukturelt overskud på 2 mio. kr. Kommunens finansindtægter kan således i 2023 dække udgifterne til skattefinansieret drift, anlæg, indskud i landsbygefonden og ordinære afdrag på lån.

I forhold til **udvalgsområdernes drift**, så viste årets første budgetopfølgning, at der var betydelige og bredt funderede balanceudfordringer på kommunens skattefinansierede driftsramme. Byrådet vedtog på den baggrund i maj en samlet plan for sikring af budgetoverholdelse. Planen skal bibringe direkte udgiftsreduktioner i områderne for i alt 35,6 mio. kr. i 2023.

I forhold til at vende udviklingen, er det samlede billede ved 3. budgetopfølgning overvejende positivt. Budgetopfølgningen viser således, at de fleste af indsatserne for at sikre budgetoverholdelse har den ønskede effekt. Bortset fra to områder holder tiltagene for sikring af budgetoverholdelse i al væsentlighed.

På BKF-udvalgets område har sagsgennemgangen afdækket et meget stort merforbrug på Familieafdelingens område. Det har som konsekvens, at sikringsplanen på BKF-udvalgets område underopfyldes med 12,1 mio. kr. i 2023. Tilsvarende har budgetgennemgangen på det tekniske område afdækket en række merudgifter på Ejendomscenterets drift, der ikke tidligere er konstateret. Den samlede konsekvens er, at sikringsplanen på Teknisk Udvalgs område underopfyldes med 7,2 mio. kr. På de øvrige udvalgsområder ses kun mindre afvigelser fra sikringsplanen. På tværs af udvalgsområder opnås en udgiftsreduktion på 15,4 mio. kr., mod planlagt 35,6 mio. kr.

Ved 3. budgetopfølgning forventes et samlet merforbrug på 4,9 mio. kr. på skattefinansierede driftsudgifter inkl. det afsatte serviceværn. Områderne har som nævnt rykket sig positivt i retning af at reducere budgetoverskridelserne, men har dog fortsat nogle meter at gå for at levere fuld 100% ind på sikringsplanen.

Rettes blikket mod **servicerammen** forventes et samlet merforbrug på 8,5 mio. kr. inkl. det afsatte serviceværn på 43,0 mio. kr. Uden serviceværnet udgør merforbruget 51,6 mio. kr. Det er økonomiafdelingens vurdering, at de ændrede sigtelinjer for beregningen af regnskabssanktion vil løfte servicerammen til et niveau, hvor det nuværende merforbrug samlet set ikke giver anledning til regnskabssanktion.

Selvom det er positivt, at kommunen ser ud til at kunne styre fri af regnskabssanktion, så er det dog generelt et bekymringsmoment, at der fortsat er relativt store ubalancer på flere tunge driftsområder, hvoraf flere trækker spor ind i de kommende år. For at undgå, at ubalancerne bliver et længerevarende ”kassedræn”, er det nødvendigt at have et vedholdende fokus på implementering af sikringsplanen og økonomistyring i hele organisationen så alle områder kommer i mål med at overholde budgetterne. Herunder vil det være nødvendigt at passe til undervejs, så nyopståede budgetafvigelse løbende imødegås med nye tiltag på de respektive driftsområder.

Talopstillinger fremgår under økonomipunktet.

Økonomi

Se sagsfremstillingen.

Resultat af ordinær drift:

Resultat af ordinær drift Beløb i 1.000 kr.	Oprindeligt budget	Forbrug	Afvigelse
Finansiering	-2.622.159	-2.695.455	-73.296
Skattefinansierede driftsudgifter	2.530.717	2.535.584	4.867
Resultat af ordinær drift	-91.442	-159.871	-68.430
Kassefinansieret serviceværn	-29.300	0	29.300
Resultat af ordinær drift inkl. kassefin.	-120.742	-159.871	-39.130
Korrektion finansindtægter anvendt til anlæg			50.000
Resultat af ordinær drift inkl. kassefinansiering og ekstra anlæg			10.870

+ = underskud, -= overskud

Strukturel balance:

Strukturel balance i 2023 Beløb i 1.000 kr.	Oprindeligt budget	Forbrug	Afvigelse
Skat, tilskud og udligning og renter	-2.622.159	-2.695.455	-73.296
Skattefinansieret drift	2.530.717	2.535.584	4.867
Skattefinansieret anlæg	112.328	120.862	8.534
Indskud i landsbyggefond	0	0	0
Afdrag på lån	36.818	117.402	80.584
Strukturel balance før værn	57.704	78.393	20.689
Sanktionsværn (kassefinansieret del)	-29.300		29.300
Anlægspulje (kassefinansieret del)	-28.459		28.459

Strukturel balance inkl.			
	-55	78.393	78.448
kassefinansierede værn			

Skattefinansieret drift, herunder afvigelse på service og øvrig drift

Service rammeoverholdelse Beløb i 1.000 kr.	Afvigelse service	Afvigelse overførsler	Afvielser i alt
Økonomiudvalget ekskl. serviceværn	-7.384	0	-7.385
Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsudvalget	-3.287	6.308	3.021
Skoleudvalget	7.059	-133	6.926
Børne- Kultur og Fritidsudvalget	17.149	-4.222	12.927
Social- og Sundhedsudvalget	28.019	-5.634	22.385
Teknisk udvalg	10.242	0	10.242
Klima, Natur og Genbrugsudvalget	-218	0	-218
Skattefinansieret drift uden serviceværn	51.579	-3.682	47.897
Serviceværn og andre puljer	-43.030	0	-43.030
Skattefinansieret drift inkl. serviceværn	8.549	-3.682	4.867

Der findes en detaljeret gennemgang af afvigelserne på de driftsområder i budgetopfølgingsnotatet.

Høring

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

28/11/2023 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Ilanngussat

Bilag 1 - 3. budgetopfølgning pr. 31.10.2023 (samlet opfølgingsnotat til ØKU og BY)

Bilag 2 - 3. budgetopfølgning pr. 31.10.2023 - Taloversigt (ØKUBY)

Bilag 3 - 3. budgetopfølgning pr. 31.10.2023 - Bevillingsoversigt (ØKUBY)

IMMIKKOORTOQ 362: Godkendelse af lokal udviklingsplan for Indslev Sogn 2024-2028

2023-016089

Beslutning

Godkendt. Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Med indsatsen "Bæredygtige Lokalsamfund" har Byrådet inviteret til en proces om næste generation af udviklingsplaner i kommunens lokalsamfund. Ifølge indsatsbeskrivelsen skal Byrådet godkende udviklingsplanerne.

Lokalsamfundet i Indslev Sogn har færdiggjort deres udviklingsplan.

"Udviklingsplan for Indslev Sogn – Fremtidens lokalsamfund 2024-2028" blev præsenteret for Byrådet på et borgermøde den 6. september 2023. Planen skal nu godkendes.

Forvaltningen foreslår

- At udviklingsplanen for Indslev Sogn bliver godkendt med de bemærkninger, der fremgår af sagsbeskrivelsen.

Sagsbeskrivelse

"Udviklingsplan for Indslev Sogn – Fremtidens lokalsamfund 2024-2028" er resultatet af otte måneders arbejde. Lokale borgere har undervejs bidraget med ideer og forslag, hvorefter en udviklingsgruppe bestående af Lokaludvalget for Indslev Sogn og repræsentanter fra Middelfart Kommunes Byråd har udarbejdet selve udviklingsplanen.

I løbet af processen er det blevet afdækket, hvad borgerne ser som de største udfordringer, hvilke forslag de har til løsninger, og hvor de mener kræfterne de næste 4 år skal lægges, når det gælder om at øge attraktiviteten i lokalsamfundet og udvikle fællesskaberne.

I udviklingsplanen for Indslev Sogn fokuseres der på:

- Fremtidens bosætning, hvor der i forhold til tilflytning, er et ønske om at udnytte de eksisterende kommuneplanrammer, der danner mulighed for at etablere jordbrugsparcer, samtidigt med at de unikke karakteristika bevares.
- Fremtidens forsamlingshus, hvor der er et ønske om at få moderniseret sognets 100-årige gamle forsamlingshus, så det lever op til moderne standarder.
- Sikker trafik. Her har lokalsamfundet et ønske om, at der etableres en cykelsti fra Brenderup til Ejby således at skolebørn kan færdes sikkert. På Bubelvej ønskes fartdæmpende foranstaltninger.
- Fremtidens energi bør ifølge lokalsamfundet være grøn og tilhøre borgerne. Der er nedsat en lokal arbejdsgruppe, der sammen med Middelfart Kommune skal se på hvorledes der kan etableres mindre jordvarmeanlæg.

Bemærkninger:

Den lokale udviklingsplan for Indslev Sogn er en samling af lokalsamfundenes ønsker, idéer og temaer for områdets udvikling – den bygger med andre ord på borgernes visioner og drømme. Planen udgør derfor en vigtig funktion som ledestjerne for Indslevs Sogns og Middelfart Kommune, når der skal træffes beslutninger og sættes nye projekter i gang i området. Det er ikke alle forslag og ønsker i den lokale udviklingsplan, som vil kunne realiseres. Men alle forslag indgår i processen med at prioritere projekter og initiativer i forhold til de økonomiske midler. Derudover vil der være forslag, som kræver et større forberedelsesarbejde og kræver betydelig ekstern finansiering, inden de vil kunne godkendes af Middelfart Kommune og efterfølgende realiseres. Middelfart Kommune anerkender det store lokale arbejde og engagement, der ligger bag udviklingsplanen. Den lokale udviklingsplan vil inspirere til det fremtidige arbejde i den strategiske og langsigtede udvikling for lokalsamfundet.

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Klima & bæredygtighed

I forbindelse med en eventuel boligudbygning er lokalsamfundet optaget af at de unikke landskabelige karakteristika bevares.

I forhold til klima er der et ønske om at etablere mindre jordvarme anlæg, der kan reducere Co2-udledningen og derved mindske miljøpåvirkningen.

Sagens forløb

28/11/2023 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Høringssat

165_LUP_Indslev_FINAL

IMMIKKOORTOQ 363: Vedtægtsændringer Brobygning Middelfart

2023-013656

Beslutning

Godkendt. Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

I forbindelse med indgåelse af budgetforlig for 2024-2027 blev aftaleparterne enige om at løfte indsatsen i Brobygning Middelfart, så erhvervsforeningerne kommer til at spille en større og tydeligere rolle og at udbygge samarbejdet mellem de fire foreninger og kommunen.

Aftaleparterne foreslog at indarbejde dette i vedtægterne for Brobygning Middelfart.

På en ekstraordinær generalforsamling den 1. november 2023 blev vedtægtsændringer for Brobygning Middelfart vedtaget.

Forvaltningen foreslår

- At vedtægtsændringerne bliver godkendt

Sagsbeskrivelse

Samarbejdet om Brobygning Middelfart.

I forlængelse af Byrådets arbejde med attraktivitet blev Brobygning Middelfart i 2019 etableret som forening - med Visit Middelfart, Middelfart Erhvervsråd, Middelfart Handel og Middelfart Kommune som medlemmer. Foreningen arbejder jf. vedtægterne for at styrke vækst og attraktivitet. I det daglige arbejder erhvervsforeningerne og Brobygning Middelfart sammen om at forny og skabe synergi mellem de indsatser, der igangsættes af mange forskellige aktører.

I budgetaftalen 2024-2027 er aftaleparterne enige om, at der er skabt konkrete, synlige og mærkbare resultater i samarbejdet. Ønsket er at løfte indsatsen til et nyt niveau, hvor erhvervsforeningerne spiller en endnu større og tydeligere rolle i at skabe konkrete resultater, og hvor samarbejdet mellem de fire foreninger og kommunen bliver yderligere udbygget på både bestyrelses- og medarbejderniveau.

Der er blandt aftaleparterne enighed om at arbejde frem mod følgende vedtægtsændringer:

1. En ny formandsmodel, hvor formand og næstformand udpeges blandt de tre erhvervsforeninger og med mulighed for på et senere tidspunkt at rekruttere en ekstern formand.
2. Byrådets to medlemmer i bestyrelsen udpeges blandt og af Byrådets medlemmer.

Efter konsultation med erhvervsforeningerne er der enighed om, at direktøren fortsat er ansat i Middelfart Kommune med udlån til foreningen som en del af tilskuddet.

På en ekstraordinær generalforsamling 1. november vedtog generalforsamlingen alle foreslåede vedtægtsændringer - det gælder for §4, §5, §6 og §11. Vedtægtsændringerne fremgår af bilag "Ekstraordinær generalforsamling".

Vedtægter med vedtagne ændringer er vedhæftet i underskrevet stand.

Økonomi

Ikke relevant

Høring

Ikke relevant

Klima & bæredygtighed

Ikke relevant

Sagens forløb

28/11/2023 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Ilanngussat

Underskrevne vedtægter

Ekstraordinær generalforsamling 011123.pdf

IMMIKKOORTOQ 364: Vedtægtsændring for Energnist I/S

2023-016464

Beslutning

Godkendt. Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Sagen forelægges med henblik på stillingtagen til vedtægtsændring af vilkårene for udtræden af Energnist I/S.

Forvaltningen foreslår

- At vedtægtsændringen af vilkårene for udtræden i Energnist I/S bliver godkendt.

Sagsbeskrivelse

Det kommunale §60-fællesskab Energnist I/S er omfattet af lov nr. 745: "Ny organisering af affaldsforbrændingssektoren og konkurrenceudsættelse af forbrændingsegnet affald", og affaldsforbrændingsanlæggene skal derfor selskabsgøres.

Energistics affaldsforbrændingsanlæg skal derfor udskilles i aktie- eller anpartsselskab senest den 31. december 2024.

Ved selskabsgørelsen mister ejerkommunerne anvisningsretten af forbrændingsegnet affald til egne anlæg. Kommunerne skal dermed som følge af lovgivningen udbyde alt forbrændingsegnet affald, der ikke er farligt affald, på markedsvilkår og have indgået kontrakter med virkning senest fra den 1. juli 2025.

Lovgivningen ændrer markant på markedsvilkårene, forretningsmodellen for anlæggene, formålet for ejerkommunerne og de økonomiske konsekvenser for ejerkommunerne, som kan være varierende kommunerne imellem.

De 16 ejerkommuner, herunder Middelfart Kommune, har derfor ønsket at skabe tid til en ejerdrevet proces for selskabsgørelsen, der skal ses som et supplement til det arbejde, som Energnist allerede har igangsat i anledning af selskabsgørelsen. Kommissoriet for dette arbejde vedlægges som bilag.

Et væsentligt spørgsmål i forbindelse med selskabsgørelsen er, hvor mange af de nuværende ejerkommuner, der eventuelt måtte ønske at udtræde, og på hvilke vilkår dette kan lade sig gøre.

En ejerdrevet proces for selskabsgørelsen vil strække sig ind i de første måneder af 2024 og dermed forbi den vedtægtsfastsatte frist for at varsle udtræden af Energnist inden selskabsgørelsen.

For at skabe den fornødne tid til den ejerdrevne proces og tilvejebringelse af et grundlag, som kan anvendes i ejerkommunerne i de politiske beslutningsprocesser inden selskabsgørelsen, er det nødvendigt med en kortere frist for udmeldelse, end de nuværende vedtægter muliggør.

En ændring af fristen for udtræden kræver en vedtægtsændring i selskabets vedtægter. Nedenfor fremgår den justerede vedtægt.

Udover godkendelse i den enkelte ejerkommune, skal vedtægtsændringen besluttes i selskabsregi.

Gældende: § 16.1

"Udtræden kan tidligst ske med virkning fra 1. januar 2024 med 12 måneders varsel. Herefter kan udtræden ske til en 1. januar under forudsætning af skriftlig opsigelse med mindst 12 måneders varsel."

Ændres til: § 16.1

"Udtræden kan tidligst ske med virkning fra 1. januar 2024 med 12 måneders varsel. Udtræden kan ske med virkning fra 1. januar 2025 ved skriftlig opsigelse med 9 måneders varsel. Herefter kan udtræden ske til en 1. januar under forudsætning af skriftlig opsigelse med mindst 12 måneders varsel."

Vedtægtsændringer skal godkendes af den enkelte kommunes byråd, jf. gældende vedtægter for Energnist I/S § 10.7, stk. 3.

Økonomi

Ingen.

Høring

Ingen høring, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger.

Sagens forløb

28/11/2023 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Ilanngussat

Kommissorium ejerdrevet proces for selskabsgørelse af affaldsforbrændingsanlæg

Vedtægter Energnist - DLAP ren version - 05.10.2023

Energnist IS Vedtægter af 20. maj 2020

IMMIKKOORTOQ 365: Tilsagn om nye almene boliger i Føns

2022-013925

Beslutning

Godkendt.

Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).
Alex Gren og Ulla Sørensen deltog ikke i sagens behandling (inhabilitet).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Kuben Management A/S har på vegne af Boligforeningen Lillebælt fremsendt en ansøgning (skema A) om at få tilsagn til at opføre 7 almene familieboliger, beliggende på Fønsvej 12, 5580 Nørre Aaby.

Forvaltningen foreslår

- At der bliver givet tilladelse til, at Boligforeningen Lillebælt erhverver ejendommen beliggende på Fønsvej 12, 5580 Nørre Aaby,
- at Boligforeningen Lillebælt får tilsagn om at opføre 7 almene familieboliger,
- at en samlet anskaffelsessum på 14.123.000 kr. bliver godkendt,
- at der bliver godkendt en maksimal kommunal garantistillelse på 12.710.600 kr.,
- at huslejen på 1.008 kr. pr m² ekskl. forbrugsudgifter bliver godkendt, og
- at der bliver givet en kassefinansieret tillægsbevilling på 1.129.900 kr. til grundkapital, som indskud til landsbyggefonden i 2024.

Sagsbeskrivelse

Byrådet skal give tilsagn til at opføre 7 almene familieboliger og dermed godkende, at Boligforeningen Lillebælt erhverver ejendommen på Fønsvej 12 i Nørre Aaby (jf. Lov om almene boliger § 26) til dette formål.

De 7 almene familieboliger har en gennemsnitlig størrelse på 89 m². Der er to boligtyper, en 3- og 4-værelses på henholdsvis 85 og 95 m². Boligerne er indrettet, så ét af værelserne kan udelades for at få et større stueareal. Begge boligtyper kan gøres til tilgængelighedsboliger. Boligerne kan således rumme familier af forskellige størrelser og med forskellige behov.

Huslejeniveauet forventes at spænde fra 7.140 til 7.980 kr. pr. mdr. ekskl. forbrugsafgifter. Af skema A fremgår det, at huslejen foreløbig er beregnet til 1.008 kr. pr m². ekskl. forbrugsafgifter. Boligforeningen Lillebælt forventer, at boligerne står klar til indflytning i juni 2025.

Der kan maksimalt godkendes følgende anskaffelsessum på 14.123.000 kr.

Anskaffelsessummen finansieres, som følger:

Realkreditlån (90%) på	12.710.600 kr.
Kommunalt grundkapitallån (8%)	1.129.900 kr.
Beboerindskud (2%)	282.500 kr.

Ud over det kommunale grundkapitallån, som opkræves af Landsbyggefonden, påtager kommunen sig en kommunal garanti for den del af lånet, som ligger ud over 60% af ejendommens værdi. Garantikravet kan ikke opgøres, før byggeriet er opført. Derfor opgøres garantien teknisk set indtil da til lånets størrelse på kr. 12,711 mio. kr. Når byggeriet er opført, opgøres garantien på grundlag af ejendommens værdi (markedsværdien). Garantikravet for dette konkrete tilsagn kendes først, når garantierklæringen fremsendes af långiver (realkreditinstituttet).

Økonomien for projektet jf. skema A:

Grundudgifter:	1.857.000 kr.
Entrepriseudg:	9.917.000 kr.

Omkostninger: 2.113.000 kr.
Gebyrer: 236.000 kr.
Anskaffelsessum: 14.123.000 kr.

Projektet forventes udbudt i totalentreprise ved begrænset udbud i henhold til tilbudsloven.

Organisationsbestyrelsen i Boligforeningen Lillebælt har på mødet d. 31.05.2022 godkendt projektet.

Der kræves ingen ny lokalplan for området.

Økonomi

Der blev i forbindelse med budgetlægningen for 2021 afsat 1,2 mio. kr. til grundkapitalindsud til almene boliger i Føns. Grundkapitalindsuddet, som bliver afregnet ultimo 2024, beløber sig i det endelige projekt til 1,129 mio. kr., mio. kr. jf. skema A.

Den kommunale lånegaranti vil ikke påvirke kommunens låneramme, da der er tale om garanti til almene boliger.

Høring

Ingen

Klima & bæredygtighed

Byggeriet bliver ikke miljøcertificeret, men det er et mål, at bebyggelsen belaster miljøet mindst muligt – både under opførelsen af byggeriet og efterfølgende gennem lave drift- og vedligeholdelsesomkostninger.

Sagens forløb

28/11/2023 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Planlagt

Dispositionsforslag – Boliger i Føns

Fønsvej 12 Skema A indberetning

IMMIKKOORTOQ 366: Vedtagelse af udviklingsplanen for Trafikhavnen (Lillebæltsparken)

2023-016189

Beslutning

Godkendt. Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Trafikhavnen blev i 2019 opkøbt af Middelfart Kommune med henblik på at omdanne arealerne til nyt bykvarter. Det attraktive område, på kanten af Lillebælt, har været gennem en proces med borgerinddragelse, visionskonkurrence og senest tilpasning af vinderprojektet, som nu har udmøntet sig i en udviklingsplan for området.

Der skal træffes beslutning om at godkende udviklingsplanen og igangsætte det videre arbejde med at omdanne det tidligere trafikhavnsareal til blandet bolig- og erhvervsområde.

Forvaltningen foreslår

- At udviklingsplanen for Lillebæltsparken ved Trafikhavnsområdet bliver godkendt

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Udviklingsplanen er en viderebearbejdning af vinderforslaget fra visionskonkurrencen, der blev afholdt i foråret og sommeren 2021. En udviklingsplan er ikke et juridisk bindende dokument, men et politisk vedtaget styringsredskab til brug for den videre udmøntning af planen.

Hvor vinderprojektet fra visionskonkurrencen havde et mere overordnet og ufærdigt billede af den kommende bydel, går udviklingsplanen dybere i både analyser, tekniske- og miljømæssige tiltag, og ikke mindst den etape- og procesmæssige fremdrift af den fysiske udvikling og bylivet undervejs.

Forud for konkurrencen blev der indhentet idéer fra borgerne i Middelfart – dels i forbindelse med et digitalt borgermøde og via platformen Thinglink, hvor borgerne havde mulighed for at uploade idéer og kommentarer.

Middelfart Kommune og vinderne af visionskonkurrencen, Team EFFEKT, har nu tilpasset og optimeret vinderprojektet yderligere. Dette på baggrund af ønskede ændringer fra dommerbetænkningen i konkurrencen, workshops med vinderholdet og fagmedarbejdere i Middelfart Kommune samt en række mere dybdegående undersøgelser og analyser som vinderforslaget affødte. I det arbejde er der bl.a. screenet for den internationale bæredygtighedscertificering DGNB, udført scenarier for fremtidig parkering, trafik og mobilitet, samt forbindelser til midtbyen.

Arkitektur, landskab, bebyggelsestyper, bylivsaktiviteter og ikke mindst det nye omdrejningspunkt, *Byparken*, er blevet tilpasset, så bydelen kan leve op til ambitionerne om høj kvalitet inden for både miljømæssig og social bæredygtighed.

Herudover er der gennemført aktørkortlægning og afholdt en række interviews og møder med lokale interessenter og organisationer. Dette indbefatter aktører inden for temaerne kultur, handel, håndværk, unge, ældre og natur/”det grønne” og ”det blå”.

Det vil sige at vinderprojektet bl.a. er forbedret og optimeret med nye udgaver af:

- Vision og seks hovedpunkter/fokusområder.
- Situationsplan og forbindelser til midtby og naboområder.
- Parkerings- og trafikanalyse - Nyt forslag, bl.a. ingen kælderparkering og nyt P-hus.
- Proces- og etapeplan, der beskriver hvordan byggeri, parkering og byliv/midlertidige aktiviteter kan sammentænkes.
- Arkitektur, landskab, gårdum og bebyggelsesprincipper - samt diversitet i boligudbud.
- Bæredygtigheds-potentialer for bl.a. DGNB-certificering og biodiversitetsstrategi.
- Bylivsstrategi - inddragelse, midlertidighed og fællesskaber.
- Aktørkortlægning af Middelfarts borgere- og interessenter samt boligbehov.

Resultaterne er på forskellig vis indarbejdet i udviklingsplanen.

Markedsdialog og udbudsstrategi

Der er sideløbende med vinderforslagets optimering, fra visionsplan til en endelig udviklingsplan, blevet afholdt en række positive markedsdialoger med udvalgte investorer og byudviklingsaktører. Dette for at drøfte muligheder og perspektiver for det nye byområde.

En udbudsstrategi med anbefalinger er efterfølgende blevet udfærdiget af rådgiver, ligesom en opsamling på markedsdialogen. Disse er ikke indeholdt i selve udviklingsplanen, men er vedlagt som bilag til dette dagsordenspunkt.

Anbefalingerne vil indgå i det fortsatte arbejde med at finde en endelig form for det kommende udbud af projektområdet.

Helhedsgreb

Helhedsgrebet består overordnet af en gennemgående bypark, der løber fra midtbyen til Lillebælt. Parken og de tilhørende bebyggelser er temamæssigt opbygget i tre dele; *Industriparken*, *Byhaven* og *Kystparken*. Hvert område har hver sin identitet og karakter, både landskabsmæssigt og arkitektonisk. Herudover er der sørget for at kunne tilbyde et varieret antal af boligtyper, ejerformer og bylivsfaciliteter, som gør det attraktivt for alle målgrupper at flytte til det nye område i Middelfart.

Anbefalingerne vil indgå i det fortsatte arbejde med at finde en endelig form for udbudsstrategien.

Udviklingsplanens indhold

Udviklingsplanen styres gennem en tredeling af den fremtidige planlægning; en *helhedsplan*, der sætter de overordnede fysiske rammer, et *kompas* som er navigatør undervejs samt en *procesplan*, der anvendes som redskab til at den sociale byudvikling følger med den tekniske og økonomiske byggemodning.

Helhedsplanen tegner de fysiske hovedprincipper, der sikrer landskabelige, fysiske, arkitektoniske og visuelle forbindelser, så det nye kvarter kommer til at hænge godt sammen med resten af byen og Lillebælt.

Kompasset er et dialogredskab for den kommende udviklingsproces, der skal sikre at planens kvaliteter bevares i faserne frem mod projektets realisering. Kompasset hænger direkte sammen med visionen for det nye bykvarter og udarbejdes med ambitionen om at konkretisere visionen til specifikke mål, strategier og krav.

Procesplanen er et redskab, der skal belyse hvordan kvarteret fra dag ét, og fremadrettet, skal skabe nyt byliv, fællesskaber, aktiviteter og forankring. Procesplanens formål er at konkretisere og planlægge hvor nye oplevelser, attraktioner og forretninger skal etableres i processen før, under og efter bykvarterets opførelse.

Vision

Visionen for det nye bykvarter, *Lillebæltsparken*, er at skabe en ny destination i byen, der bygger videre på den middelfartske identitet og understøtter byens eksisterende fællesskaber og kvaliteter. Det nye bykvarter har en ambitiøs tilgang til bæredygtighed og vil som klimalaboratorie iværksætte innovative løsninger med stor fokus på minimering af klimaaftryk og øget biodiversitet.

Visionen har seks hovedpunkter som skal gøre det nye byområde til:

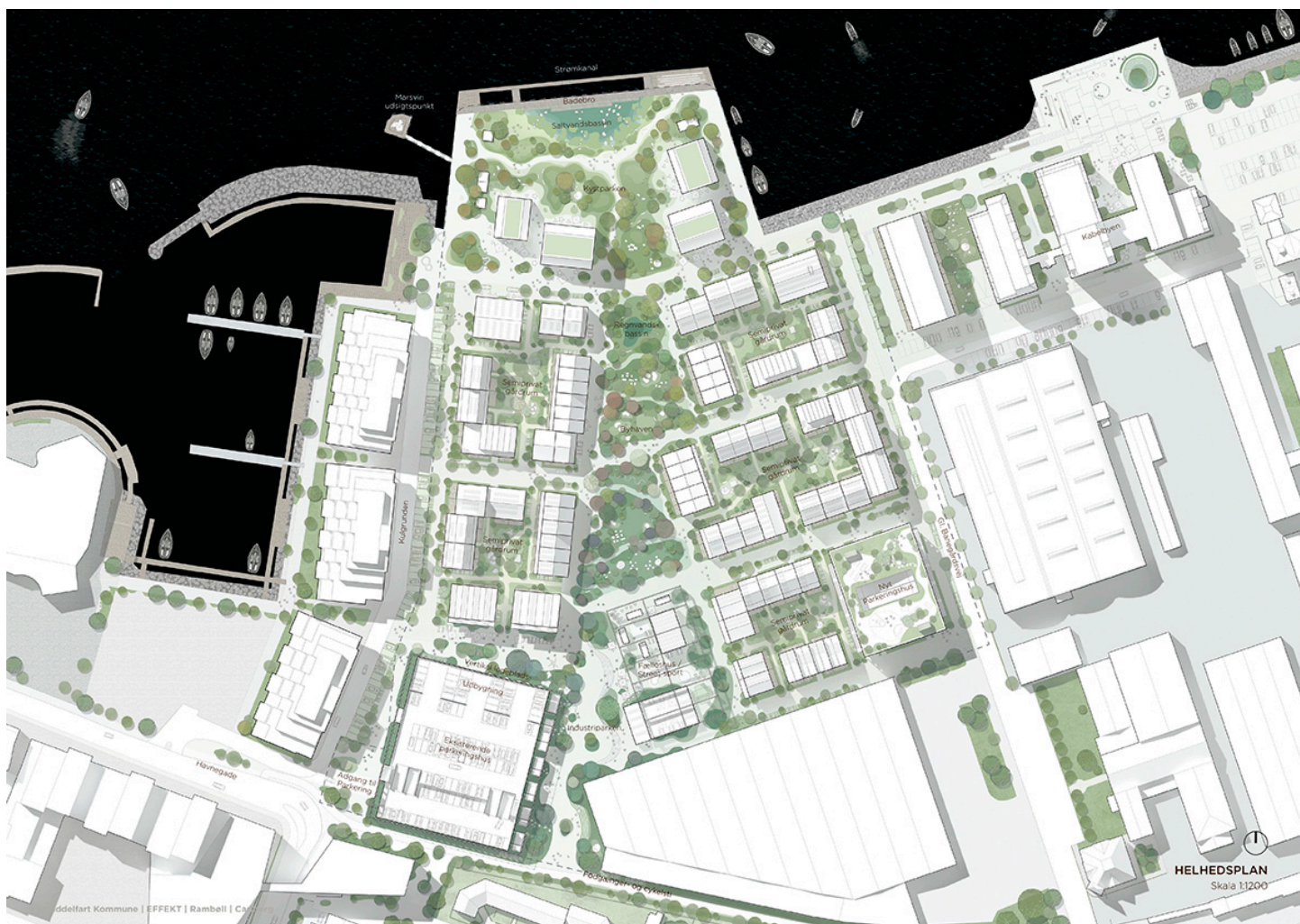
- En attraktiv ny destination i Middelfart
- Et grønt og levende kvarter
- Et sted for hele byen
- Et bindeled for bydelen
- Et bæredygtigt eksempelprojekt
- Et knudepunkt for liv – fra dag ét

I udviklingsplanen udbredes visionens overordnede strategier og principper yderligere. Hvert kapitel tager ligeledes udgangspunkt i de ovenstående seks hovedpunkter.

Udviklingsplanen afsluttes med et realiseringsafsnit hvori procesplan og etapeplan, samt en overordnet tidsplan, foreslår hvorledes processen skal planlægges fremadrettet.

Med Byrådets vedtagelse af udviklingsplanen går man fra analyse- og undersøgelsesfasen til opstartsfasen for den videre planlægning af det nye byområde.

Udviklingsplanen er vedhæftet. Der gøres opmærksom på at der kan forekomme mindre redaktionelle ændringer efterfølgende.



Økonomi

Udviklingsplanen er en del af den overordnede anlægsbevilling, der har baggrund i budget 2021-2024.

Der vil i den næste fase blive fastlagt et mere detaljeret budget - samt udarbejdet et økonomisk styringsredskab for den videre proces.

Høring

Der vil ikke blive høring af udviklingsplanen, da der bl.a. har været borger- og interessentinddragelse i forbindelse med visionskonkurrencen.

Herudover har der, under tilblivelsen af denne udviklingsplan, været en proces med interviews og møder med interessenter og lokale aktører fra bl.a. handels- og kulturliv.

Udviklingsplanen beskriver den fremadrettede proces med inddragelse af borgere og interessenter, og hvorledes det skal udmøntes i kommende bylivsaktiviteter i den nye bydel.

Klima & bæredygtighed

Byudviklingsprojektet har en ambitiøs målsætning om at blive eksempelområde som et af de mest bæredygtige byområder i Danmark. Den nye bydel skal være et attraktivt klimalaboratorium inden for byggeri, anlæg og biodiversitet. Den bæredygtige og cirkulære tankegang skal indarbejdes i byggemodning, byggeri, forsyning, anlægsarbejde, mobilitet, landskab og drift.

For at fastholde og dokumentere de høje ambitioner, er projektet blevet screenet efter certificeringsordningen "DGNB for byområder". DGNB arbejder med fem bæredygtighedskvaliteter: Proces, Miljø, Økonomisk, Sociokulturel og Teknisk kvalitet.

I den videre proces skal de forskellige områder og kriterier vurderes og prioriteres, i forhold til hvad der giver mest værdi for byområdet at arbejde med fremover. I nærværende udviklingsplan er der under udarbejdelsen taget stilling til og ændret en række forhold som screeningen henleder opmærksomhed på.

Det er ambitionen at arbejdet med at bæredygtigheds certificere det nye byområde skal fortsætte i det kommende udviklingsarbejde, og dette skal ende ud med en "DGNB-guld" certificering. Dette tages op som selvstændigt punkt til senere beslutning.

Ligeledes skal der i den fortsatte udviklingsproces arbejdes med de 6 dogmer for byudvikling og boligudbygning som er vedtaget i planstrategien.

De ambitiøse krav til bæredygtighed beskrives yderligere i udviklingsplanen.

Sagens forløb

28/11/2023. Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

Navnet 'Lillebæltsparken' udgår af planen, og der bliver i det videre fundet et navn, der bedre afspejler stedet og gerne dets historie.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Planlægning

2023-09-19 Trafikhavnen - hovedpointer fra markedsdialog

2023-11-08 udbudsmæssig anbefaling

20231129_Udviklingsplan for Trafikhavnen

IMMIKKOORTOQ 367: Endelig vedtagelse af lokalplan 212, Brenderup Nord, og kommuneplantillæg 7

2023-008298

Beslutning

Godkendt. Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Byrådet vedtog d. 26 juni 2023 at sende lokalplanforslag 212, Brenderup Nord, og tilhørende kommuneplantillæg nr. 7 i 9 ugers offentlig høring. Planerne giver mulighed for at udlægge et område i det nordlige Brenderup til byzone.

Udvalget anmodes nu om at træffe beslutning om endelig vedtagelse af forslag til kommuneplantillæg og lokalplanforslag med efterfølgende udsendelse af planforslagene i 9 ugers offentlig høring. Udvalget anmodes om at tage stilling til om besvarelse af høringssvar, som fremgår af hvidbog, skal godkendes.

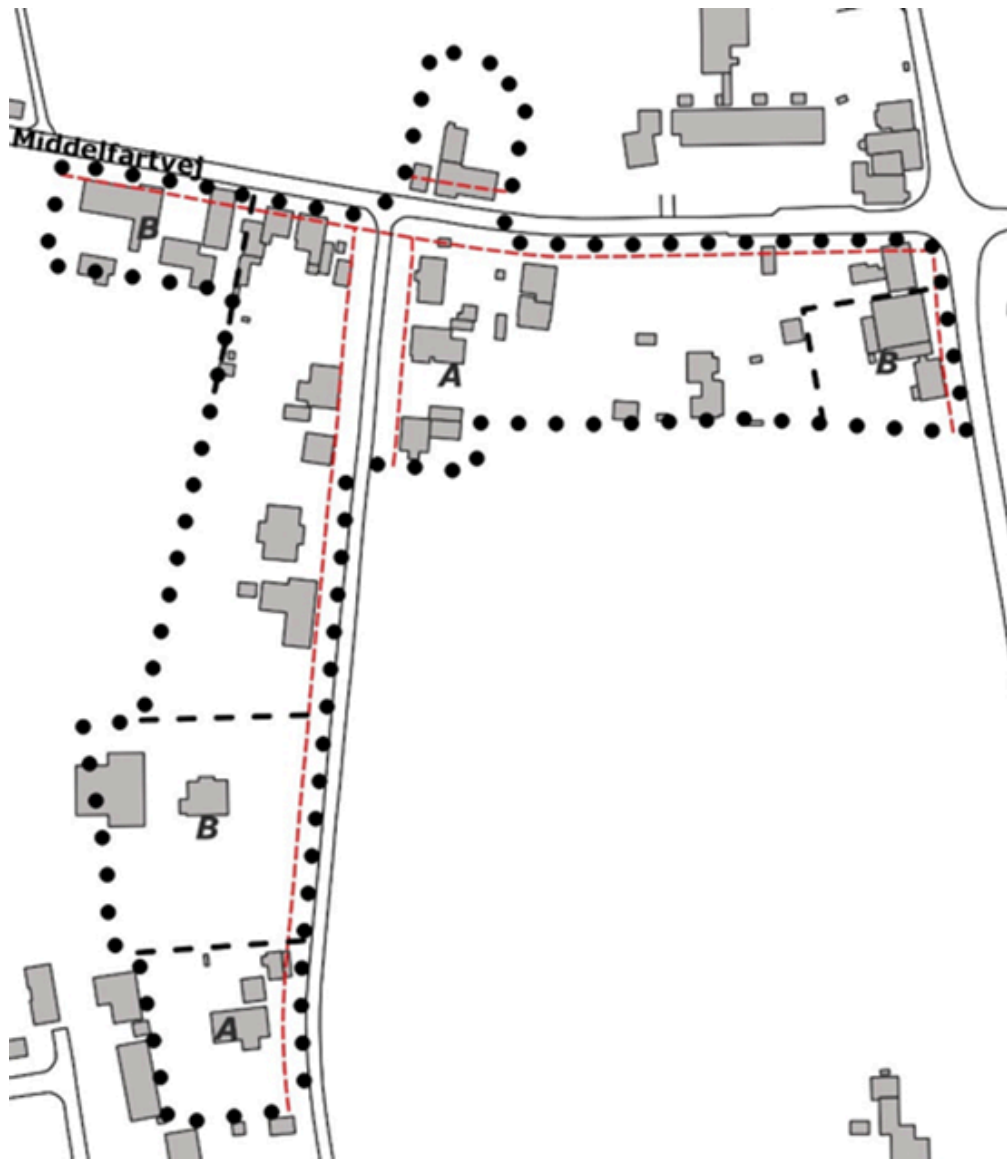
Planforslagene fremlægges med henblik på endelig vedtagelse.

Forvaltningen foreslår

- At kommuneplantillæg nr. 7 vedtages endeligt
- At Lokalplan nr. 212 vedtages endeligt med tilretninger som foreslået og anført i sagsbeskrivelsen.
- At forslag til besvarelser af høringssvar indkommet i offentlig høring, som beskrevet i hvidbog, godkendes.

Sagsbeskrivelse

Den nordlige del af Brenderup er i dag beliggende i landzone. En forudsætning for, at den fortsatte udvikling af det nordlige Brenderup kan sikres er, at en andel af det nordlige Brenderup overføres til byzone.



Planområdet udgør ca. 3,4 ha og omfatter et areal beliggende langs Middelfartvej, Mejerivej og Fruerhøjvej. Planområdet grænser mod nord op til det areal, som lokalplanlægges med henblik på opførelse af off-grid-bebyggelse.

Planområdet udgøres i dag af en blanding af boliger og erhverv, der i sin anvendelse, fremtræden og omfang er forskelligartet. Planområdet er næsten fuldt ud udbygget.

Lokalplanen fastlægger derfor områdets anvendelse til blandet boliger og erhverv i form af mindre håndværksvirksomheder og udlægger planområdet i to delområder. I delområde a skal der etableres boliger mens delområde b skal anvendes til bolig- og erhvervsformål.

Der er i planen lagt vægt på, at ny bebyggelse skal disponeres og udformes under hensyntagen til den eksisterende bebyggelse indenfor området. Lokalplanen sikrer dette med bygningsregulerende bestemmelser, der dels fastsætter en maksimal bygningshøjde på 1 etage med udnyttet tagetage i maksimalt 8,5 meter og dels fastlægger en vejbyggelinje på 10 meter til vejmidte på Middelfartvej, Mejerivej og Fruerhøjvej. For den enkelte ejendom fastsætter lokalplanen en bebyggelsesprocent på 30, hvortil der dog maksimalt må etableres op til 500m².

Forslag til kommuneplantillæg nr. 7 er vedlagt som bilag.

Økonomi

Ingen

Høring

Planforslagene har været offentlig høring i 9 uger fra d. 28 juni 2023 til d. 30 august 2023.

Plan- og Landdistriktsstyrelse konstaterer, at de to kommuneplanrammer er beliggende i kystnærhedszonen, og at udlæg af arealer i kystnærhedszonen forudsætter en særlig planlægningsmæssig eller funktionel begrundelse for kystnær lokalisering, jf. planlovens § 5 b. Plan- og landdistriktsstyrelsen konstaterer at Middelfart Kommune har redegjort herfor. Plan- og Landdistriktsstyrelsen konstaterer slutteligt, at rammeområde B.06.15 (Grobund Brenderup), med udlæg af BE.06.14 (Brenderup Nord), at lokalplan 196 kan ske i forlængelse af eksisterende bebyggelse i byzone, og dermed i overensstemmelse med Planlovens, hvis vedtagelse af forslag til lokalplan nr. 212 sker før vedtagelse af lokalplan nr. 196.

Dertil er der en borger, som mener at hans ejendom på Mejerivej 14, med lokalplanforslaget, pålægges nogle begrænsninger, som ikke er gældende i landzone. Borgeren ønsker, at der for dennes ejendom ikke er defineret en specifik kvadratmetergrænse for, hvor mange kvadratmeter der kan etableres. Borgeren har ved en telefonsamtale uddybet, at ønsket til ændringen af lokalplanens byggeretter beror på et ønske om at kunne etablere en række mindre rækkehuse ifm. etableringen af et muligt seniorbofællesskab på Mejerivej 14.

Det er forvaltningens vurdering, at det ønskede projekt ikke kan rummes indenfor nærværende planlægning, da ejendommene nord og syd for Mejerivej 14 udgøres af åben-lav boliger. I forlængelse heraf er det forvaltningens opfattelse, at udlæg af et mindre antal tæt-lav boliger vil forudsætte en at tilvejebringes en ny planlægning, der fastlægger bestemmelser, som indpasser en sådan bebyggelse til området.

Supplerende høring

Grundet en fejl i lokalplanforslagets formulering vedrørende udstykningsmuligheder har lokalplanforslaget været sendt i 2-ugers supplerende høring fra d. 18 september til d. 3. oktober 2023. Forvaltningen har i denne sammenhæng ikke modtaget nogen høringssvar.

Klima & bæredygtighed

Lokalplanen omfatter et område af Brenderup By, som er næsten fuldt ud udbygget. Lokalplanen giver ikke mulighed for udstykning af grunde, hvorfor planen ikke giver mulighed for etablering af nye boliger. Af den grund vurderes det, at planen ikke vil afstedkomme en nævneværdig klimamæssig belastning.

Sagens forløb

14/11/2023 Teknisk Udvalg

Godkendt.

Sagsnr. 166 blev behandlet før sagsnr. 165.

28/11/2023 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Ilanngussat

Hvidbog LP 196 og LP 212

KPT 7 9992407_7925666_0

Lokalplan 212

IMMIKKOORTOQ 368: Endelig vedtagelse af lokalplan 196, Grobund Brenderup

2019-006756

Beslutning

Godkendt. Jes Rasmussen Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rasmussen Hansen

Præsentation

I september 2020 vedtog økonomiudvalget at igangsætte planlægningen for et off-grid-boligprojekt i udkanten af det nordlige Brenderup på Bystævnevej 4. Forslaget til lokalplan 196, Grobund Brenderup, og tilhørende kommuneplantillæg nr. 7 har været i 9 ugers offentlig høring.

Udvalget anmodes nu om at træffe beslutning om endelig vedtagelse af lokalplan 196, Grobund Brenderup, samt kommuneplantillæg nr. 7.

I forbindelse med høringen af lokalplanforslaget og kommuneplantillæg nr. 7 er der indkommet bemærkninger, som er behandlet i vedlagte hvidbog og indarbejdet i forslag til lokalplan 196. Der skal i den sammenhæng træffes beslutning om godkendelse af besvarelserne som fremgår af hvidbogen.

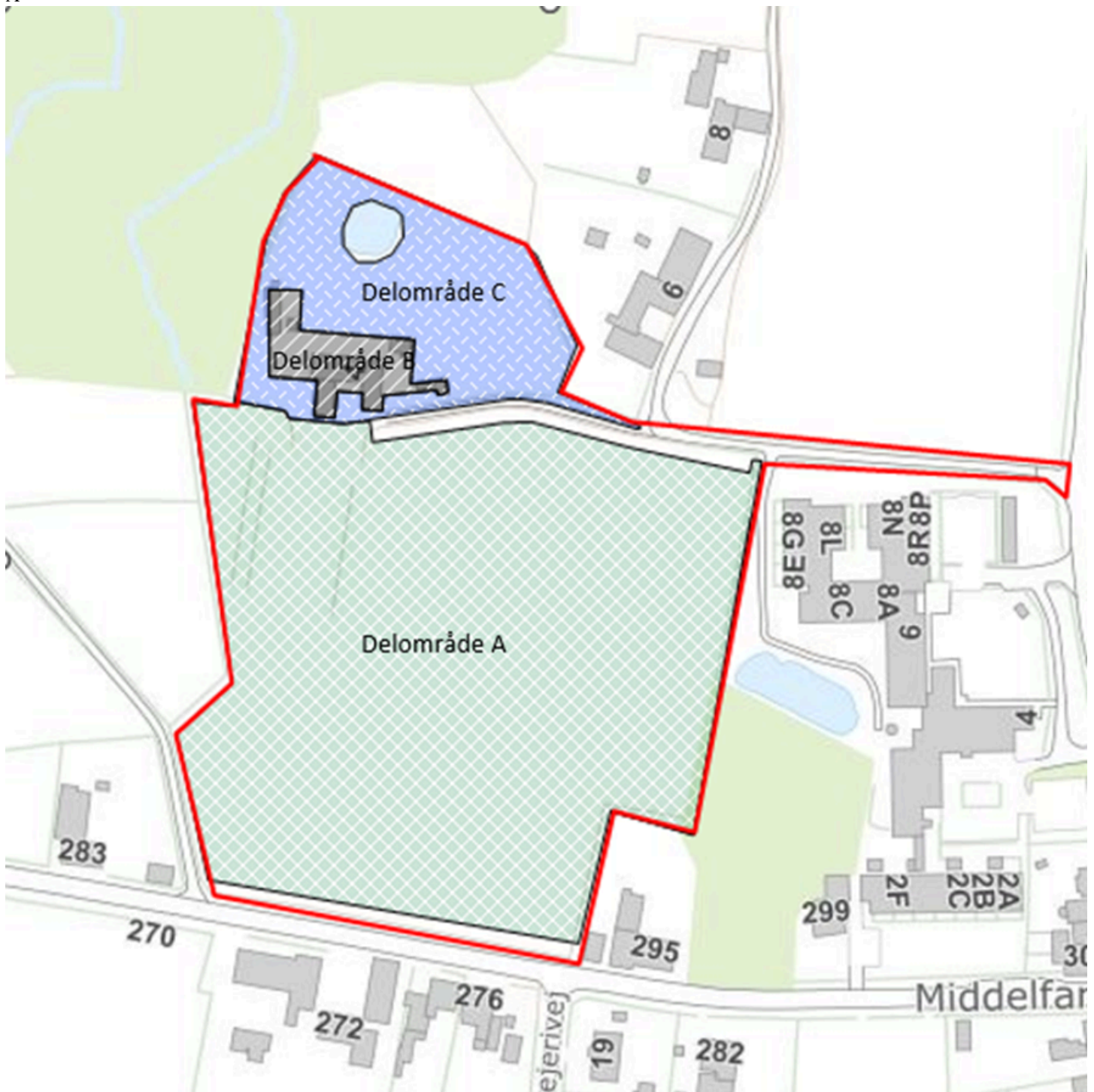
Forvaltningen foreslår

- At kommuneplantillæg nr. 7 til kommuneplan bliver vedtaget endeligt, og
- At lokalplan 196 vedtages endeligt med tilføjelse af følgende bestemmelser vedr. etablering af grundejerforening:
 - §10.1 Ved udstykning er alle grundejere inden for lokalplanområdet forpligtet til at være medlemmer af en af Middelfart Kommune's godkendte grundejerforening.
 - §10.2 Grundejerforeningen skal oprettes ved udstykning af grundene i lokalplanområdet.
 - §10.3 Grundejerforeningens vedtægter, og ændringer i disse, skal godkendes af Middelfart Kommune.
 - §10.4 Grundejerforeningen skal i forbindelse med udstykningen tage skøde på fællesarealer, private fællesveje, og andre fællesanlæg, herunder klimaanlæg, regnbæde og lignende. Grundejerforeningen skal iøvrigt forestå de opgaver, der i medfør af lovgivningen, henlægges til foreningen.
- at forslag til besvarelse af høringssvarene, som beskrevet i dagsordenspunktet, bliver godkendt.

Sagsbeskrivelse

Lokalplan 196 er i dag beliggende i landzone og bebygget med en enkelt, ældre bolig som tidligere har været anvendt til landbrug. Planlægningen har til formål at muliggøre etableringen af off-grid-boliger på et areal, der i dag er ubebygget.

Boligerne skal baseres på off-grid-principper, hvilket betyder, at bebyggelsen ikke skal tilkobles det offentlige forsyningsnet, såvidt angår kloak, el og varme. Disse principper betyder, at den enkelte boligenhed skal stå for egen forsyning, hvorfor der i boligerne vil skulle integreres højteknologiske løsninger (micro-vindmøller, solfanger, batteribanke m.m.) såvel som lavteknologiske løsninger (masseovn, regnvandsopsamling, muldtoilet, lokale spildevandsløsninger m.m.).



Planområdet udgør ca. 3 ha og omfatter et areal beliggende nord for Middelfartvej og langs bystævnevej mod Åst. Planområdet grænser mod syd op til lokalplan 212, Brenderup Nord, som er lokalplanlagt med henblik på at overføre et areal langs Middelfartvej, Mejerivej og Fruerhøjvej til byzone.

Lokalplan

Lokalplanen opdeler planområdet i tre delområderne A, B og C.

Delområdet A udlægges til åben/lav bebyggelse, hvor der er mulighed for at etablere op til 35 boliger i 2 etager med en maksimal højde på 8,5 meter. Lokalplanen fastlægger bestemmelser der sikrer, at den enkelte bolig må have et maksimalt areal på 65 m², hvortil der, sammenbygget med boligen, må etableres sekundær bebyggelse som skure, udestuer, havestuer, værksthus og lignende med et maksimalt areal på maksimalt 35 m². Langs den sydlige afgrænsning af delområdet A er der udlagt areal til støjvold. Langs den sydøstlige afgrænsning af delområdet A fastsætter lokalplanen, at der skal etableres beplantningsbælte i 2 meters bredde.

Den specifikke placering og udseende af boligbebyggelsen indenfor delområdet A er ikke fastlagt, da lokalplanen tilsigter at sikre en fleksibilitet i boligernes udtryk og indplacering således de kan etableres optimalt ift. solens gang over himlen, lokale vindforhold og

opsætning af forsyningsledning. Der er for delområde A lagt vægt på, at al tag- og overfladevand skal håndteres i åbne vandløb.

Delområde B udlægges til fællesfaciliteter for områdets brug. Der kan indrettes én bolig i den eksisterende bebyggelse. Delområde B må bebygges med samlet set op til 500 m².

Delområde C udlægges til fælles friareal for boligområdet med mulighed for aktiviteter og ophold. Der må kun opføres små bebyggelser til anvendelse af opholdsarealerne fx pavilloner, shelters og lignende, der understøtter anvendelsen i området.

Kommuneplantillæg nr. 7 og lokalplan 196 er vedlagt som bilag.

Økonomi

Efter planlovens § 47, stk. 1, kan en kommune ekspropriere fast ejendom, når ekspropriation vil være af væsentlig betydning for virkeliggørelsen af en lokalplan. Virkeliggørelsen af lokalplan 196 er betinget af, at der tilvejebringes vejadgang fra Bystævnevej via Å...bakkevej. Af den grund kan det blive nødvendigt, at en mindre andel af matr. 41 Å... Højrup By, Brenderup eksproprieres med henblik på at tilvejebringe tilstrækkeligt areal til udlæg af vejforsyning til planområdet.

Højring

I forbindelse med højringen af lokalplanforslag 196 og tilhørende kommuneplantillæg nr. 7 er der afholdt en højring i perioden d. 28 juni 2023 til d. 30 august 2023. I denne sammenhæng er der modtaget i alt 7 bemærkninger. Bemærkninger, der er indkommet, fordeles sig på følgende temaer:

- Bæredygtighed (2 høringssvar)
- Jordfaste fortidsminder (1 høringssvar)
- Redegørelse vedr. bilag IV-arter (1 høringssvar)
- Grundejerforening (1 høringssvar)
- Planforhold og kystnærhedszonen (1 høringssvar)
- Tilgængelighed (1 høringssvar)
- Frakobling af det kollektive net (1 høringssvar)
- Parallelsamfund (1 høringssvar)
- Miljøscreening (1 høringssvar)

Det væsentligste tema er bæredygtighed, hvor en borger som sætter spørgsmålstegn ved, hvorvidt Grobund Brenderup kan være bæredygtigt, mens ældreområdet er positivt i forhold til, at Middelfart Kommune arbejder med bæredygtighed i udviklingen af Brenderup.

En borger konstaterer, at der i miljøscreeningen for lokalplan 196 ikke redegøres for luftforurening og mener i den sammenhæng at anvendelse af brandovne som varmekilde kan udgøre en risiko for luftforurening i området. I den sammenhæng er det forvaltningens vurdering, at behovet for at varme bebyggelsen op ved brandovne vil være relativt begrænset. Dette høringssammen med, at boligerne skal leve op til isoleringskravene i gældende bygningsreglement og at boligerne vil have et areal på maks 65 m². Middelfart Kommune går desuden opmærksom på, at der kun må opsættes brandovne i overensstemmelse med brandovnsbekendtgørelsen.

Plan- og Landdistriktsstyrelse konstaterer, at de to kommuneplanrammer er beliggende i kystnærhedszonen, og at udlæg af arealer i kystnærhedszonen forudsætter en særlig planlægningsmæssig eller funktionel begrundelse for kystnær lokaliserings, jf. planlovens § 5 b. Plan- og landdistriktsstyrelsen konstaterer at Middelfart Kommune har redegjort herfor. Plan- og Landdistriktsstyrelsen konstaterer slutteligt, at rammeområdet B.06.15 (Grobund Brenderup), med udlæg af BE.06.14 (Brenderup Nord), at lokalplan 196 kan ske i forbindelse af eksisterende bebyggelse i byzone, og dermed i overensstemmelse med Planlovens, hvis vedtagelse af forslag til lokalplan nr. 212 sker før vedtagelse af lokalplan nr. 196.

Endelig foreslår ældreområdet, at der i lokalplanen fastlægges en bestemmelse for etablering af grundejerforening. På baggrund af bemærkningen indstiller forvaltningen, at der i lokalplanen tilføjes bestemmelser om etablering af grundejerforening, hvis der foretages udstykning indenfor lokalplanområdet.

Højringen giver slutteligt anledning til at forvaltningen indstiller, at der foretages mindre redaktionelle ændringer i lokalplanens og kommuneplantillæggets redegørelse vedr. Natura 2000 områder og international beskyttelse af visse arter.

Klima & bæredygtighed

Lokalplanen giver mulighed for et projekt, der kan udfordre gængs opfattelse af dels, hvordan man kan bo og dels hvordan man kan bygge på en mere bæredygtig måde.

Sagens forløb

14/11/2023 Teknisk Udvalg

Godkendt.

Å

28/11/2023 Ækonomiudvalget

Anbefales godkendt.Â

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Planngussat

Hvidbog LP 196 og LP 212

KPT 7 9992407_7925666_0

Lokalplanforslag 196 Grobund Brenderup 9992409_7_0

IMMIKKOORTOQ 369: Endelig vedtagelse af lokalplan 220 samt kommuneplantillæg nr. 14 - område til daginstitution og offentlige formål syd for Lillebæltskolen

2023-013092

Beslutning

Godkendt. Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Byrådet godkendte den 4. september 2023 at sende forslag til lokalplan 220 med tilhørende forslag til kommuneplantillæg nr. 14 i offentlig høring. I høringsperioden er der indkommet tre høringssvar.

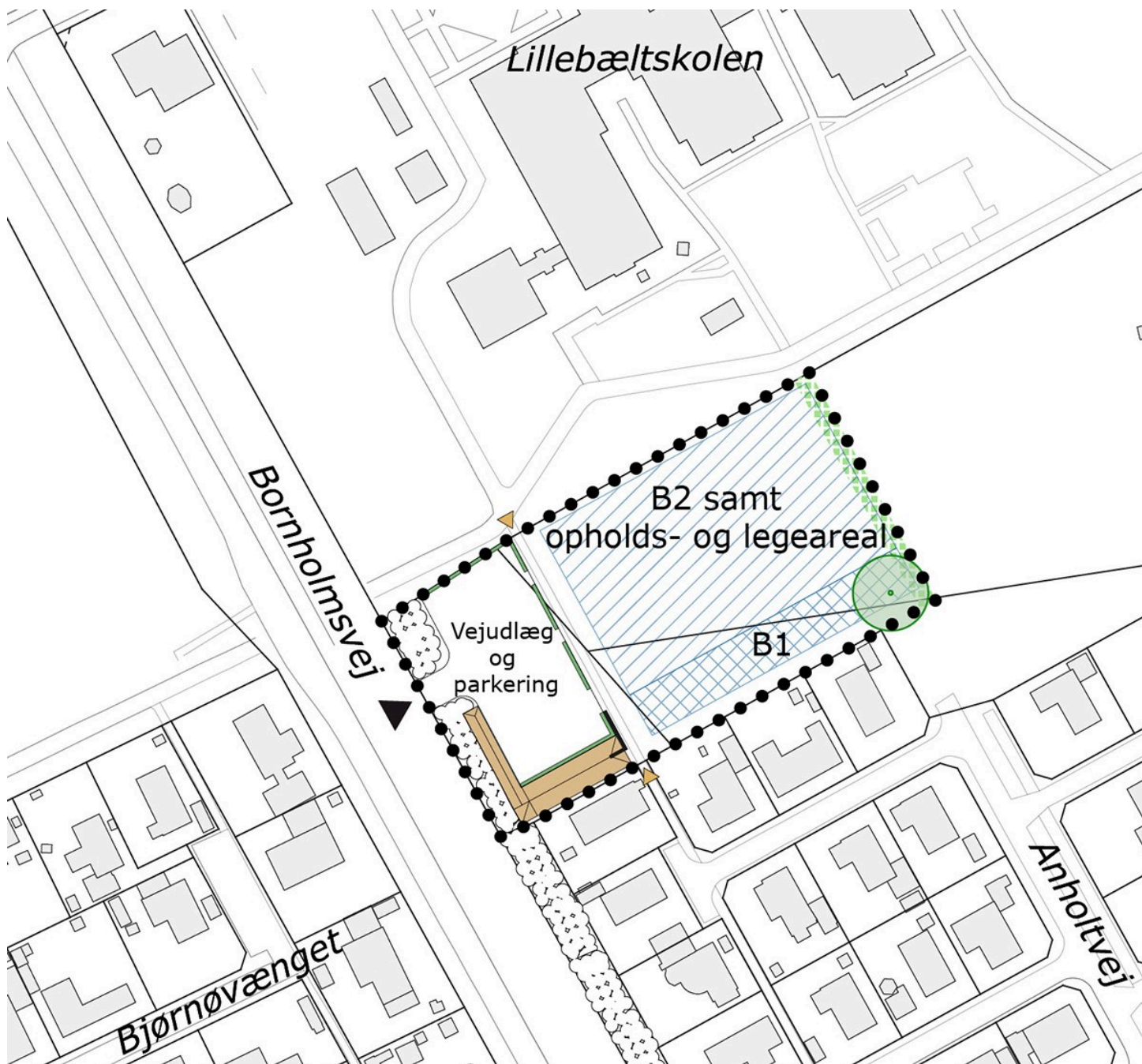
Planerne skal muliggøre, at et 10.000 m² stort areal syd for Lillebæltskolen i Middelfart by kan anvendes til daginstitution og offentlige formål. Der er vækst i børnetallet og behov for flere daginstitutionspladser. Planerne er udarbejdet med henblik på at flytte og udvide institutionen Solsikken til nye rammer.

Udvalget skal træffe beslutning, om planerne skal vedtages endeligt.

Forvaltningen foreslår

- At kommuneplantillæg nr. 14 bliver vedtaget endeligt.
- At lokalplan 220 bliver vedtaget endeligt.
- At forslag til besvarelse af høringssvarene, som beskrevet i dagsordenspunktet, bliver godkendt.

Sagsbeskrivelse



Planområdet er indtegnet herover med prikket signatur. På figuren vises vej- og stiadgange, parkeringsplads med støjafskærmning, byggefelterne B1 og B2, opholds- og legearealer, der er sammenfaldende med B2 samt beplantning.

Lokalplan

Planområdet indrettes med hhv. parkeringsplads ud mod Bornholmsvej og bebyggelses- og opholdsarealer øst for den eksisterende sti gennem området. Stien fastholdes, og der etableres vejadgang fra Bornholmsvej.

For at tage mest muligt hensyn til eksisterende naboer stilles der krav til bebyggelsens placering og udformning, så den danner ryg mod naboerne og skærmer dem for opholds- og legepladsarealerne. For den del af bebyggelsen, der ligger nærmest naboerne, sættes bestemmelser om, at den kun må opføres i én etage, med en facadehøjde på maks. 4 m og en maksimal bygningshøjde på 6 m (B1). Længere inde i området kan bygninger opføres i op til 2 etager og med en maksimal bygningshøjde på 8,5 m (B2).

Der er i lokalplanens ubebyggede arealer sikret plads til regnvandshåndtering, støjafskærmning samt eksisterende og ny beplantning.

Kommuneplantillæg

Kommuneplantillæg nr. 14 har samme geografiske afgrænsning som lokalplan 220. Kommuneplantillægget ændrer områdets anvendelse fra *boligområde og dertilhørende enkelte institutioner til området til et område til offentlige formål*. Dermed sikres fleksibilitet til fremtidige behov gennem en bredere vifte af offentlige formål i form af skole, dagtilbud og lignende. Desuden sænkes bebyggelsesprocenten fra 40 % til 25 %.

Økonomi

Ingen.

Høring

Lokalplan 220 og kommuneplantillæg nr. 14 været i offentlig høring i perioden 5. september 2023 til 31. oktober 2023. Der indkom i høringen 3 høringssvar i offentlighedsfasen.

Forvaltningen har som en del af planprocessen forholdt sig til alle indkomne høringssvar. De væsentligste temaer er:

Stiforbindelse bag om planområdet

Der udtrykkes ønske om at flytte eksisterende sti eller tilføje en ny sti bag om planområdet. Emnet blev også behandlet i forbindelse med indkaldelse til ideer og forslag. Det er i arbejdet med lokalplanen vurderet, at planområdets indretningen med parkeringsplads mod Bornholmsvej vil medføre at en sti mellem parkeringsplads og daginstitution ikke helt kan undgås.

Realisering af lokalplan og kommuneplantillæg er ikke til hinder for at der etableres en supplerende stiforbindelse i forlængelse af stamvejen Anholtvej. Bemærkningen giver derfor ikke anledning til ændring af lokalplanforslaget.

Trafiksikkerhed på stierne

Lillebæltsskolen ønsker trafiksikkerhedstiltag på stierne på grund af en oplevelse af megen trafik af cykler og scootere. I de to høringssvar fra naboerne udtrykkes bekymring for trafiksikkerheden med store maskiner i anlægsfasen.

Stisystemet i området vurderes generelt som velfungerende. Den eksisterende sti gennem planområdet er i dag forsynet med en spærrebom mod Anholtvej. Ved stien mellem den fremtidige parkeringsplads og daginstitution er der gode oversigtsforhold og børnene i daginstitutionen vil modsat en skole eller SFO være hegnet inde. Der stilles derfor ikke med lokalplanen yderligere krav om trafiksikkerhedsforanstaltninger.

Trafiksikkerheden i anlægsfasen behandles i forbindelse med indretning af byggepladsen, som henhører under byggesagen.

Oversvømmelsesrisiko fra regnvand

Lillebæltsskolen og en nabo til planområdet udtrykker bekymring for, at hhv. terrænregulering og anlægsarbejder medfører en øget risiko for oversvømmelse hos dem.

Regnvand skal håndteres på egen grund i henhold til Spildevandsplanen. Planområdet skal separatkloakeres, hvilket betyder, at regn på tage og større befæstelser ledes bort inden for planområdet via kloak. Lokalplanen giver vide muligheder for terrænregulering til håndtering af regnvand samt udlægger store ubebyggede arealer. Med lokalplanen sikres desuden, at terrænregulering ikke forhindrer den naturlige overfladeafstrømning til planområdet fra tilgrænsende ejendomme. På den baggrund er det forvaltningens vurdering, at regnvand i lokalplanområdet ikke medfører en øget risiko for oversvømmelse hos omkringboende.

Tiltag i forhold til sikring af jordbundsforhold i anlægsfasen ligger uden for det, der kan sættes bestemmelser om i en lokalplan. Bemærkningen giver derfor ikke anledning til ændring af lokalplanforslaget.

Flere af de påpegede forhold og hensyn er indgået i udarbejdelsen af planerne.

Alle høringssvarene samt forvaltningens bemærkninger og forslag til besvarelse fremgår af vedhæftede hvidbog.

Klima & bæredygtighed

I henhold til kommuneplan 2021 skal byudviklingen ske på et bæredygtigt grundlag med hovedvægt på fortætning og omdannelse i de eksisterende byområder og dermed udnyttelse af den eksisterende infrastruktur og service. Bebyggelse inden for det aktuelle planområde er i overensstemmelse hermed.

I forhold til kommunens dogmer for fremtidens byudvikling stilles der i lokalplanen bl.a. krav til områdets naturindhold gennem udpegnings af eksisterende bevaringsværdig beplantning samt krav til anlæg af ny beplantning, der skal bestå af egnskaraktéristiske træer og buske.

Placeringen af et område til ny daginstitution og offentlige formål i tilknytning til Lillebæltsskolen og eksisterende boligområder giver nem afgang for forældre til at aflevere deres børn. At området er forbundet til skole og boligområde via eksisterende stisystemer samt kollektiv transport gør det muligt, at reducere anvendelsen af bil, hvilket understøtter dogmet om bæredygtig infrastruktur.

Sagens forløb

14/11/2023 Teknisk Udvalg

Godkendt.

28/11/2023 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Ilanngussat

Kommuneplantillæg nr. 14 til endelig vedtagelse

Lokalplan 220 til endelig vedtagelse

IMMIKKOORTOQ 370: Forslag til tillæg 16 til Kommuneplan 2021-2033 og lokalplan 223, Erhvervsområde, Nyvang 14, Middelfart

2023-001270

Beslutning

Godkendt. Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Der er udarbejdet forslag til tillæg 16 til Kommuneplan 2021-2033 for erhvervsområdet ved Nyvang i Middelfart og lokalplan 223, Erhvervsområde, Nyvang 14, som giver mulighed for større butikker i erhvervsområdet Nyvang.

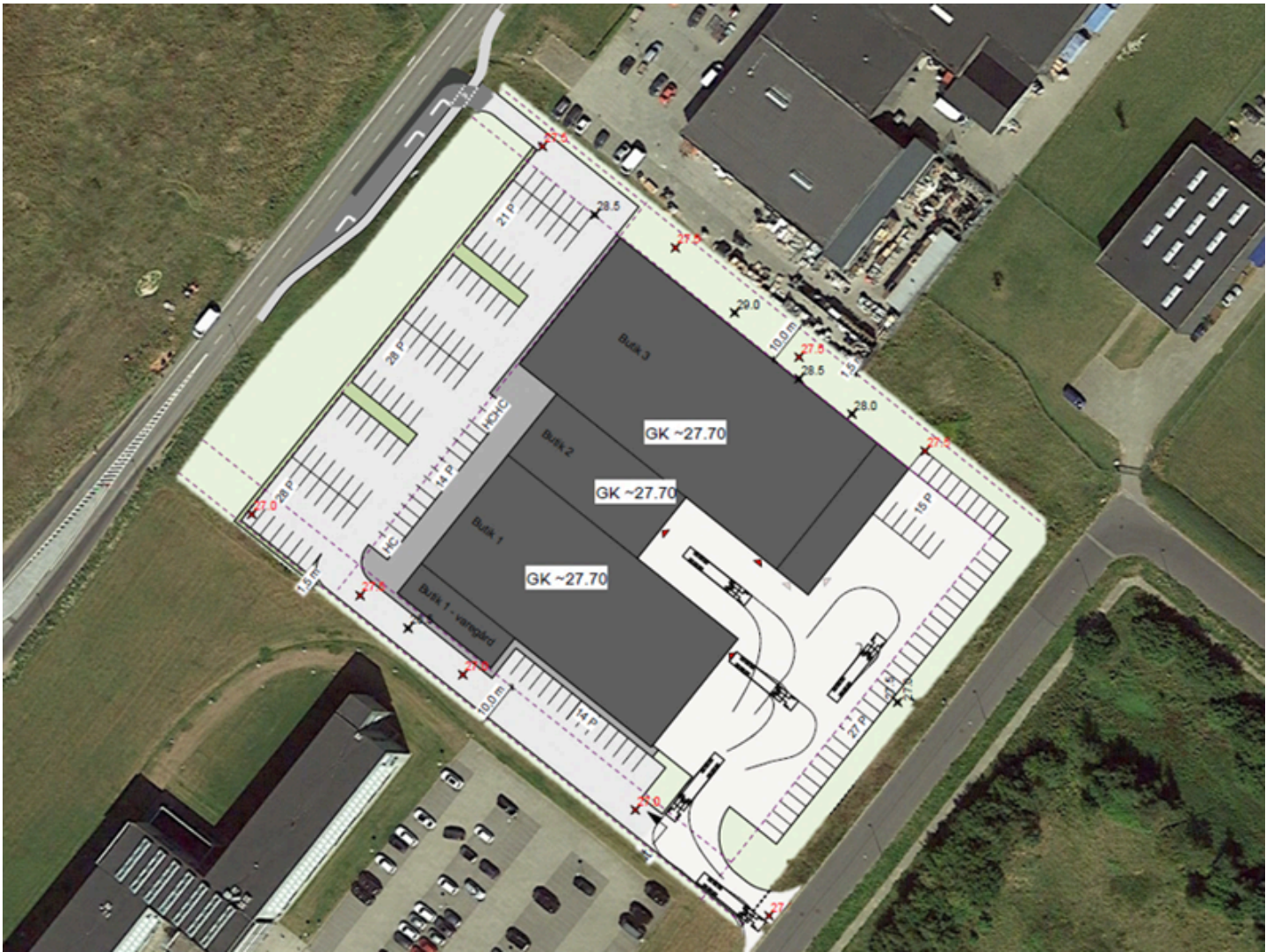
Udvalget skal træffe beslutning om planforslagene skal sendes i offentlig høring.

Forvaltningen foreslår

- At forslag til Kommuneplantillæg 16, Erhvervsområde Nyvang godkendes og fremlægges i offentlig høring
- At forslag til lokalplan 223, Erhvervsområde, Nyvang 14, Middelfart godkendes og fremlægges i 8 ugers offentlig høring
- At der ikke foretages miljøvurdering af planerne

Sagsbeskrivelse

Planerne er sat i gang af Økonomiudvalget den 28. februar 2023. Lokalplanområdet Nyvang 14 er pt ubebygget, og ligger i erhvervsområdet mellem Jyllandsvej og Nyvang, tæt på motorvejstilkørsel 58b.



Eksempel på disponering af bebyggelse, vej- og stiadgang, parkering, friarealer mv.

Der har været høring om indkaldelse af ideer og forslag, hvor der indkom 2 høringssvar fra EnergiFyn og fra Middelfart Handel. Planerne er tilpasset begge forslag i form af respektafstand til gastransmissionsledning, og en ændring af butikernes mindste størrelse fra 400 m² til 600 m². Høringssvarene ses i vedlagt hvidbog.

Formål med planerne

Formålet med planerne er, at fastlægge de fysiske rammer for etablering af flere større butikker til udvalgsvarer.

Rammeområdet E.01.13 anvendes i dag til erhverv og butikker. Kommuneplanen giver mulighed for 3.000 m² til udvalgsbutikker i rammen. Rammen er brugt af øvrige butikker på Nyvang. Det maksimale samlede areal til udvalgsvarer i hele aflastningsområdet til bymidten hæves derfor fra 3.000 m² til 10.050 m² i Kommuneplanens retningslinjer for detailhandel.

Den maksimale butiksstørrelse ændres fra 1.500 m² til 3.000 m² og den mindste butiksstørrelse ændres fra 400 m² til 600 m² for at imødekomme Middelfart Handels ønske om at beskytte bymidten. Se vedlagte forslag til kommuneplantillæg 16 til kommuneplan 2021-2033

Lokalplanen har til formål at fastlægge områdets anvendelse til erhvervsformål i form af udvalgswarebutikker og butikker med særligt pladskrævende varer, og tilhørende lager-, kontor- og administrations-faciliteter, og at fastsætte bestemmelser for butiksstørrelser.

Desuden skal lokalplanen sikre, at bebyggelsens placering og arkitektoniske udtryk, herunder materiale- og farvevalg samt skiltning, tilpasses områdets eksponerede beliggenhed og sikre at der anlægges grønne ubebyggede arealer og kantzoner mod Jyllandsvej og naboejendomme, samt at der kan ske ensrettet vejadgang fra Jyllandsvej og varekørsel fra Nyvang.

Planerne giver mulighed for at butikkerne kan bygges i op til 3 etager, med en bygningshøjde på max 10 m og en op til maksimalt 14 meters højde inkl. ventilation, solceller og andet teknik. Det samlede antal bruttoetagemeter til butikker må

maksimalt være 6.225 m², såfremt der er mulighed for parkering efter kommuneplanens bestemmelser. Se vedlagte forslag til lokalplan 223, Erhvervsområde Nyvang 14, Middelfart.

Lokalplanen giver desuden mulighed for etablering af telemast på op til 48 meter bag butikkerne. Der er pt ikke konkrete ansøgere til masten, men behovet forventes at være der på længere sigt. Bestemmelserne giver dermed mulighed for at anvise en central lokalitet.

Detailhandelsredegørelse

I forbindelse med planerne er der udarbejdet en detailhandelsanalyse. Ændring af kommuneplanens butiksrammer kræver iflg. Planloven § 11 e, stk. 4 og stk. 5 redegørelse af konsekvenser for detailhandlen i byen, for oplandet og konsekvenser for handel i nabokommuner. Der er derfor udarbejdet en detailhandelsredegørelse, som afklarer konsekvenserne på handlen ved etablering af flere store butikker i aflastningsområdet i Middelfart. Detailhandelsredegørelsen viser, at de nye butikker i Nyvang og i Fredericia vest vil give en nedgang i omsætning i Middelfart Midtby på ca. 8 mio. i midtbyen ud af en samlet omsætning på ca. 250 mio. årligt. Til gengæld forventes de nye butikker at få en positiv effekt på 17 % på Middelfart Kommunes samlede handelsbalance, som vil afbøde de negative effekter for eksisterende butikker. Stigningen i forbruget i kommunen ved nye butikker forventes at komme fra nabokommunerne især Fredericia, Kolding og Odense. Detailhandelsanalysen ses i fuld længde i Forslag til Kommuneplantillæg 16.

Miljøscreeningen

Forslaget til Lokalplan 233 og kommuneplantillæg 16 er screenet i henhold til miljøvurderingsloven. Det vurderes, at realiseringen af planernes muligheder ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet. Det anbefales derfor, at der ikke udarbejdes en miljø-vurdering af lokalplanen. Afgørelsen offentliggøres samtidig med planforslagene. Screeningen er vedhæftet som bilag.

Vurderingen baserer sig på at området er ikke en del af et internationalt naturbeskyttelses-område, og planen vurderes ikke at påvirke Natura 2000-områder eller Bilag IV-arter eller giver mulighed for anlægsprojekter der er omfattet af lovens bilag 1 og 2. Forhold omkring trafikafvikling og støj fra virksomheder er belyst og giver ikke anledning til væsentlig indvirkning. Planlægningen vurderes ikke at påvirke drikkevands-interesser og andre naturbeskyttelsesinteresser. Risikoforhold ift. Energinets gastransmissionsledning er belyst og giver ikke anledning til væsentlig indvirkning.

Økonomi

Indkørsel fra Jyllandsvej skal udformes som ensrettet højresvingsbane. Middelfart Kommune vil indgå en frivillig aftale med bygherren, hvor bygherre vil blive opkrævet betaling for udførelsen efter Vejlovens § 49. Indkørslen er en betingelse for ibrugtagning.

Høring

Forslag til Kommuneplan tillæg 16, Erhvervsområde Nyvang og forslag til Lokalplan 223 er i offentlig 8 ugers høring i perioden 8. december 2023 til 4. februar 2024. Planforslagene annonceres på Plandata.dk den 8. december 2023.

Klima & bæredygtighed

Lokalplanen giver mulighed solceller på tage samt for håndtering af regnvand gennem forsinkelser af skybrudshændelser i regnvandsbassin eller underjordiske kassetter på parkeringsarealer. Ved valg af beplantning er der lagt vægt på hjemmehørende arter og mulig biodiversitet.

Sagens forløb

14/11/2023 Teknisk Udvalg

Godkendt med den tilføjelse, at der i lokalplanen tilføjes, at der kan etableres en overgang til eksisterende nabo.

28/11/2023 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Ilanngussat

KPT nr. 16_Butikker Nyvang FORSLAG_nov 2023

LP223_forslag_nov2023

Hvidbog_ideerog forslag Nyvang

Screening for miljøvurdering_Nyvang Butiksområde_nov2023

IMMIKKOORTOQ 371: Finansiering, ny genbrugspladsstruktur

2023-014454

Beslutning

Godkendt. Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Affald & Genbrug har været i licitation på ny genbrugspladsstruktur. Resultatet heraf er, at de samlede omkostninger til projektet overstiger budgettet med ca. 7 mio. kr. Forvaltningen fremlægger forslag til finansiering til godkendelse.

Forvaltningen foreslår

- At der ikke etableres en haveaffaldsplads i Brenderup, hvilket vil reducere det samlede licitationsresultat på anlægsprojektet Ny Genbrugspladsstruktur med ca. 3,5 mio. kr.
- At der på politikområdet Affaldshåndtering under Klima- Natur og Genbrugsudvalget gives en tillægsbevilling til anlægsbevilling med dertilhørende frigivet rådighedsbeløb på 3,5 mio. kr. i 2023 til anlægsprojektet Ny Genbrugspladsstruktur. Tillægsbevillingen dækker merudgifterne på licitationsresultatet i forhold til projektets anlægsramme, hvis haveaffaldspladsen i Brenderup ikke etableres.
- At tillægsbevillingen på 3,5 mio. kr. i 2023 finansieres af anlægsprojektet Affaldsløsninger i Middelfart Midtby på politikområdet Affaldshåndtering under Klima- Natur og Genbrugsudvalget.

Sagsbeskrivelse

Til ny genbrugspladsstruktur er der fastsat en bevillingsramme på 90,5 mio. kr. Der har været afholdt licitation på projektet, hvor opgaven har været udbudt i fagentrepriser. Resultatet heraf er, at de samlede omkostninger til projektet overstiger budgetrammen med ca. 7 mio. kr. Dette under forudsætning af, at uforudsete udgifter berammes til 7,5 %, hvilket af rådgiveren vurderes fuldt tilstrækkeligt.

Forvaltningen har på denne baggrund udarbejdet et forslag til, hvordan budgetrammen kan overholdes. De enkelte delelementer i projektet er blevet vurderet for, om de kan undværes, og hvad konsekvensen herved vil være - både i forhold til den samlede effekt af projektet, brugeroplevelse af projektet og den efterfølgende drift. Ligeså er øvrige anlægsprojekter ved Affald & Genbrug blevet revurderet for om muligt at kunne omfordele anlægsmidler herfra til den nye genbrugspladsstruktur.

Resultatet heraf er, at Forvaltningen anbefaler, at

- En ny haveaffaldsplads i Brenderup undlades etableret, hvilket vil reducere omkostningerne i projektet med ca. 3,5 mio. kr. og
- Der overføres 3,5 mio. kr. fra anlægsbudgettet for etablering af affaldsløsninger i Middelfart Midtby til etablering af ny genbrugspladsstruktur

Der er i projektet planlagt etableret en ny ubemandet haveaffaldsplads i Brenderup. Dette som kompensation for lukning af genbrugspladsen i Køstrup, som er den genbrugsplads, der er tættest på Brenderup. I dag har beboerne i Brenderup ca. 4,5 km til genbrugspladsen i Køstrup. Med den nye genbrugspladsstruktur, hvor pladsen i Køstrup lukkes, får beboerne i Brenderup ca. 6,4 km til den nærmeste genbrugsplads i Ejby. Dette gælder så også for aflevering af haveaffald, hvis pladsen i Brenderup ikke etableres.

Inden opstart af projektet blev der afholdt dialog møder med repræsentanter fra borgere, erhverv og genbrugsbutikker i de forskellige lokalområder i kommunen. På ingen af disse møder blev haveaffaldspladsen i Brenderup efterspurgt. Forvaltningen vurderer, at den planlagte haveaffaldsplads i Brenderup er den delopgave i projektet, der bedst kan undværes, og som i mindst mulig grad medfører forringelser for borgerne, medarbejdere og driften som helhed i forhold til at spare andre bygninger eller anlægsarbejder væk. Ved ikke at etablere pladsen i Brenderup reduceres omkostningerne i projektet med ca. 3,5 mio. kr.

Det resterende beløb, der mangler i projektet, anbefales finansieret ved at omfordele 3,5 mio. kr. fra Midtbyprojektet (etablering af fælles affaldsløsninger i Middelfart Midtby), da der her etableres billigere løsninger med beholdere og kuber frem for nedgravede løsninger, som der oprindeligt blev afsat midler til. I Midtby-projektet er der frigivet 6,8 mio. kr., men omkostningerne forventes kun at beløbe sig til 3,3 mio. kr.

Økonomi

Til Ny Genbrugspladsstruktur er der afsat en samlet anlægsbevilling på 90,462 mio. kr. Der har netop været afholdt licitation på projektet, hvor opgaven har været udbudt i fagentrepriser med det resultat, at de samlede projektudgifter vil overstige anlægsrammen med ca. 7 mio. kr.

For at kunne overholde anlægsbevillingen, anbefaler forvaltningen følgende forslag, der i kombination kan sikre budgetoverholdelse på projektet:

- At en ny haveaffaldsplads i Brenderup untlades etableret, hvilket vil reducere udgifterne i projektet med ca. 3,5 mio. kr.
- At der gives en tillægsbevilling til anlægsbevilling med dertilhørende frigivet rådighedsbeløb på 3,5 mio. kr. til anlægsprojektet Ny Genbrugspladsstruktur.
- At tillægsbevillingen på 3,5 mio. kr. finansieres af anlægsprojektet Affaldsløsninger i Middelfart Midtby.

Omkostningerne til implementering af den nye genbrugspladsstruktur ekskl. etablering af pladsen i Brenderup fordeler sig på følgende hovedposter:

- 8,3 mio. kr.: Rådgivning
- 45,0 mio. kr.: Ombygning af pladsen i Middelfart inkl. etablering af omlastehaller
- 26,9 mio. kr.: Etablering af genbrugsplads i Ejby inkl. køb af grund
- 4,5 mio. kr.: Bygherreleverancer
- 6,1 mio. kr.: Uforudsete udgifter
- 2,7 mio. kr.: Ombygning Gelsted, Nørre Aaby samt lukning af Køstrup

Høring

Sagen har været i høring ved Økonomi

Klima & bæredygtighed

Ikke relevant

Sagens forløb

01/11/2023 Klima- Natur og Genbrugsudvalget

Godkendt.

John Kromann og Anna Poulsen Broen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Anna Poulsen Broen
28/11/2023 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

IMMIKKOORTOQ 372: Kommunegaranti til Middelfart Sejlklub

2023-013405

Beslutning

Godkendt. Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Denne sag omhandler garantistillelse til Middelfart Sejlklub i forbindelse med foreningens ønske om renovering af deres eksisterende klubhus, samt nyopførelse af et maritimt multihus på nabogrunden.

Forvaltningen foreslår

- At der stilles en kommunegaranti på 2.000.000 kr. til Middelfart Sejlklub. Garantien dækker optagelse af et lån, som afvikles over højst 30 år.
- At garantien stilles under forudsætning af, at lånet optages som et fastrentelån i Kommunekredit. Fastrenteperioden kan (i lyset af det aktuelt høje renteniveau) være ned til 5 år.
- At kommunekreditlånet kan etableres som en byggekredit, der omlægges til endelig finansiering når projektet afsluttes.
- At garantien ydes under forudsætning af at foreningen foretager tilbudsindhentning efter udbudsregler for det offentlige.
- At garantien stilles under forudsætning af, at Middelfart Kommune tinglyser et salgs og pantsætningsforbud i forbindelse med låntagning.

Sagsbeskrivelse

Kultur og Fritid har modtaget en garantianmodning fra foreningen Middelfart Sejlklub, som ansøger om en lånegaranti på 2.000.000 kr. til finansiering af en renovering af det eksisterende klubhus samt til nyopførelse af et maritimt multihus.

Middelfart Sejlklub har i dag 200 kvadratmeter klubhus, med dertilhørende bad/ omklædningsfaciliteter, køkken og opholdsrum. Klubhuset kan ikke rumme klubbens medlemmer og aktivitetsniveau, så de ønsker at lave en gennemgående renovering. Klubhusets tredje længe, som i dag rummer klubbens grej, skal inddrages til udvidelse af bad/omklædning samt ophold. Genplaceringen af klubbens grej skal være i et nyt maritimt klubhus.

Det Maritime multihus udgøres af to bygninger, som sammenbygges og skal skabe rammerne for en hal, værksted, opbevaring, tørrerum og samlingssted. Bygningen skal placeres på nabogrunden, som Middelfart Kommune har stillet til rådighed. Grunden er i direkte forlængelse af sejlklubbens nuværende grund.

Klubben har gennem de seneste år oplevet øget aktivitet i form af ungdomssejlere, flere sejlere i sejlernskolen, øget stævneaktivitet, øget undervisningsaktivitet, samt en klub som ønsker at udvikle sig i en retning af at kunne rumme flere tidssvarende aktiviteter. Det er i den forbindelse blevet synligt, at de aktuelle fysiske rammer begrænser klubbens aktiviteter og udvikling. Der er derfor et klart behov for renovering af klubhuset og etablering af multihuset.

Middelfart Sejlklub forventer en medlemsvækst på mindst 200 personer over de næste 2 år, hvilket giver ca. 500 medlemmer i klubben.

Foreningen vil afdrage lånet over 30 år.

Finansieringen af projektet koster i alt 4.348.682 kr., heraf ca. 3.000.000 for det maritime klubhus samt 1.345.000 for renovering af det eksisterende klubhus. Klubben finansierer projektet på følgende måde:

Finansieringsoversigt	Beløb i kr.	Finansierings andele
Bunker Holding	100.000	

Middelfart Sejlklub Kassebeholdning	644.000	
Frivilligt arbejde	500.000	
Egenfinansiering	1.244.000	28,6 %
Middelfart Kommunes moderniseringspulje	750.000	
Låneoptagelse	2.000.000	
Restfinansiering (ansøgt Middelfart Kommune)	356.000	
Kommunal anlægsstøtte inkl. lånegaranti	3.106.000	71,4%
Totalfinansiering	4.350.000	

* Finansieringsgrundlaget er afrundet til hele t.kr.

Økonomi

Det bør anføres, at en politisk beslutning om garantistillelse til foreninger altid er forbundet med en risiko for, at foreningernes aktivitet på et fremtidigt tidspunkt kan ophøre eller udvikle sig på en sådan måde, at garantien kommer til indfrielse.

Økonomiafdelingen har i forbindelse med sagens behandling gennemgået garantiansøgningen, projektbudget for byggeriet, årsregnskaberne for 2020-2022, samt forventet regnskab for 2023 og driftsbudget for 2024 hvori låneudgiften indgår.

Foreningen har i hele perioden haft en stabil og god økonomisk udvikling og har i alle årene opnået et regnskabsmæssigt overskud.

Det opstillede driftsbudget for 2024 er lavet med en konservativ tilgang idet låneudgiften indregnes, mens der ikke forudsættes medlemsfremgang i foreningen.

Det er økonomiafdelingens vurdering, at foreningen har et solidt økonomisk udgangspunkt og vil være i stand til at forrente og afdrage gælden.

Enhver garantistillelse skal vurderes i forhold til kommunalfuldmagten, lånebekendtgørelsen, EU's statsstøtteregele samt de politisk vedtagne retningslinjer i kommunens økonomiske politik og finansielle strategi.

Økonomiafdelingen vurderer herunder,:

- At det i henhold til kommunalfuldmagten er tilladt for en kommune at stille garanti for lån til sociale, kulturelle og undervisningsmæssige formål med et almennyttigt eller samfundsmæssigt sigte.
- At garantistillelsen i henhold til EU's statsstøtteregele kan stilles uden opkrævning af markedssvarende garantiprovision, jf. undtagelsesbestemmelsen EF-traktatens artikel 88 og 89 vedrørende gruppefritagelsesforordningen, som blandt andet fritager kultur og støtte til ikke-kommercielle sportsinfrastruktur og multifunktionel infrastruktur til rekreative aktiviteter.
- At lånebekendtgørelsen jf. LBK kapitel 1 ikke giver automatisk låneadgang til garantistillelse på Kultur- og Fritidsområdet, hvilket betyder, at garantistillelse belaster kommunens låneramme. Økonomiafdelingen har i den forbindelse gennemgået lånerammen og vurderer, at der er fornøden plads til at stille garantien. Det bemærkes i øvrigt, at lånebekendtgørelsens undtagelsesbestemmelse, som giver mulighed for låneoptagelse med 30 års løbetid på fritidsområdet, udnyttes.
- At garantistillelsen belaster kommunens låneramme. Den foreløbige lånerammeopgørelse viser, at der grundet gennemførte energirenoveringer vil være tilstrækkelig låneramme til at stille garantien.
- At foreningens vedtægter er gennemgået i forbindelse med garantiens behandling. Vedtægterne vurderes at opfylde kravene for garantistillelse.
- At kravene i kommunens økonomiske politik og finansielle strategi om at foreninger skal opfylde kravene om at tilvejebringe 25% af projektfinsieringen.

Med afsæt i ovenstående er det økonomiafdelingens vurdering, at der er hjemmelsgrundlag for garantistillelse og det er forsvarligt at stille garantien til Middelfart Sejlklub.

Økonomiafdelingen anbefaler at garantien stilles under forudsætning af lånet optages med fast rente, dog således at fastrenteperioden kan være ned til 5 år. Det sikrer en rimelig afvejning mellem hensynet til at sikre foreningen stabile udgifter, mens man samtidig ikke, i en situation hvor renten er forholdsvis høj, binder foreningen til en høj rente i en lang årrække.

Høring

Ingen

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger.

Sagens forløb

14/11/2023 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

Indstilles til godkendelse.

28/11/2023 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Ilanngussat

Ansøgning til Middelfart Kommune

Projektbudget

Forventet årsregnskab 2023

Driftsbudget 2024

Regnskab 2020

Regnskab 2021

Regnskab 2022

IMMIKKOORTOQ 373: Kommunegaranti til Middelfart Havbad

2023-013404

Beslutning

Godkendt. Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Denne sag omhandler garantistillelse til Middelfart Havbad i forbindelse med foreningens ønske om en udvidelse af deres faciliteter med et havbadehus og omklædningskabiner.

Forvaltningen foreslår

- At der stilles garanti for, at Middelfart Havbad kan optage et lån på 1.350.000 kr. med en løbetid på op til 25 år i Kommunekredit til finansiering af udvidelsen af faciliteterne.
- At lånet kan optages med både fast og variabel rente.
- At kommunekreditlånet kan etableres som en byggekredit, der omlægges til endelig finansiering når projektet afsluttes.
- At garantien ydes under forudsætning af, at foreningen foretager tilbudsindhentning efter udbudsregler for det offentlige.
- At garantien stilles under forudsætning af, at Middelfart Kommune tinglyser et salgs og pantsætningsforbud i forbindelse med låntagning.

Sagsbeskrivelse

Forvaltningen har modtaget en garantianmodning fra foreningen Middelfart Havbad, som ansøger om en lånegaranti på 1.350.000 kr. til finansiering af et nyt havbadehus og omklædningskabiner.

Udvidelsen skal give yderligere kapacitet, således at foreningen kan udvide med flere medlemmer. Middelfart Havbad har i dag 500 medlemmer, med en aktuel venteliste på mere end 250.

Med 250 flere medlemmer, kan foreningens kontingent øges med 125.000 kr. årligt, hvilket skal finansiere forrentning og afdrag på lånet. Derudover har Middelfart Havbad en opsparing på ca. 500.000 kr.

Det nye havbadehus har en forventet levetid på 25 år, men foreningen ønsker at afvikle lånet over 20 år.

Økonomi

Det bør anføres, at en politisk beslutning om garantistillelse til foreninger altid er forbundet med en risiko for, at foreningernes aktivitet på et fremtidigt tidspunkt kan ophøre eller udvikle sig på en sådan måde, at garantien kommer til indfrielse.

Økonomiafdelingen har i forbindelse med sagens behandling gennemgået garantiansøgningen, projektbudget for byggeriet, årsregnskaberne for 2020-2022, samt driftsbudget for 2024 hvori låneudgiften indgår.

Foreningen har i de seneste 2 år haft en stabil og god økonomisk udvikling og har så mange potentielle brugere på venteliste, at der vil være tilstrækkelige indtægter til at dække låneudgifterne.

Det er således Økonomiafdelingens vurdering, at foreningen har et solidt økonomisk udgangspunkt og vil være i stand til at forrente og afdrage gælden.

Det er væsentligt at bemærke, at det af foreningen ønskede garantibeløb er 850.000 kr. højere end den første garantiansøgning, som indgik i prioriteringen af garantirammen. Det er økonomiafdelingens vurdering, at der er tilstrækkelig låneramme til at forøge garantiomfanget.

Enhver garantistillelse skal vurderes i forhold til kommunalfuldmagten, lånebekendtgørelsen, EU's statsstøtteregele samt de politisk vedtagne retningslinjer i kommunens økonomiske politik og finansielle strategi.

Økonomiafdelingen vurderer herunder,:

- At det i henhold til kommunalfuldmagten er tilladt for en kommune at stille garanti for lån til sociale, kulturelle og undervisningsmæssige formål med et almennyttigt eller samfundsmæssigt sigte.
- At garantistillelsen i henhold til EU's statsstøtteregler kan stilles uden opkrævning af markedssvarende garantiprovision, jf. undtagelsesbestemmelsen EF-traktatens artikel 88 og 89 vedrørende gruppefritagelsesforordningen, som blandt andet fritager kultur og støtte til ikke-kommercielle sportsinfrastruktur og multifunktionel infrastruktur til rekreative aktiviteter.
- At lånebekendtgørelsen jf. LBK kapitel 1 ikke giver automatisk låneadgang til garantistillelse på Kultur- og Fritidsområdet, hvilket betyder, at garantistillelse belaster kommunens låneramme. Økonomiafdelingen har i den forbindelse gennemgået lånerammen og vurderer, at der er fornøden plads til at stille garantien. Det bemærkes i øvrigt, at lånebekendtgørelsens undtagelsesbestemmelse, som giver mulighed for låneoptagelse med 30 års løbetid på fritidsområdet, ikke udnyttes.
- At garantistillelsen belaster kommunens låneramme. Den foreløbige lånerammeopgørelse viser, at der grundet gennemførte energirenoveringer vil være tilstrækkelig låneramme til at stille garantien.
- At foreningens vedtægter er gennemgået i forbindelse med garantiens behandling. Vedtægterne vurderes at opfylde kravene for garantistillelse.
- At kravene i kommunens økonomiske politik og finansielle strategi om at foreninger skal opfylde kravene om at tilvejebringe 25% af projektf finansieringen. Middelfart Havbad har selv investeret 500.000 kr. i en badebro, der indgår i den samlede facilitetsudvidelse.

Med afsæt i ovenstående er det økonomiafdelingens vurdering, at der er hjemmelsgrundlag for garantistillelse og det er forsvarligt at stille garantien til Middelfart Havbad.

Økonomiafdelingen anbefaler, at garantien for et lån i op til 25 år, svarende til den forventede levetid af de etablerede faciliteter.

Middelfart Havbad ønsker at etablere lånet med afvikling over en 20-årig periode og eventuelt forindfri lånet, når foreningen har midlerne til det. Det er en god og fornuftig tilgang fra foreningens side. Med en godkendelse af en løbetid på 25 år vil der dog være mulighed for at lånet til Middelfart Havbad undervejs kan løbetidsforlængelse, hvis der på et tidspunkt måtte opstå behov for at forlænge løbetiden.

Økonomiafdelingen anbefaler, i lyset af at Middelfart Havbad eventuelt vil forindfri lånet, at foreningen får mulighed for at etablere lånet med både fast og variabel rente. Med en variabel 3- eller 6-måneders rente vil der ikke være nævneværdige kursafvigelser i en situation med forindfrielse.

Høring

Ingen bemærkninger

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

14/11/2023 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

Alle punkter indstilles til godkendelse.

28/11/2023 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Ilanngussat

Ansøgning

Projektbudget

Driftsbudget 2025

Regnskab 2020 - Middelfart Havbad

Regnskab 2021 samlet - Middelfart Havbad

Regnskab 2022 - Middelfart havbad

IMMIKKOORTOQ 374: Delegerings- og kompetencefordelingsplan

2021-017345

Beslutning

Godkendt. Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Kommunens forvaltninger har revideret Delegations- og kompetencefordelingsplanen. Efterfølgende har de enkelte politiske udvalg på sine møder i november behandlet eget område. Udvalgene indstiller til Økonomiudvalget, at forslaget godkendes i byrådet.

Forvaltningen foreslår

- at Økonomiudvalget anbefaler Delegations og kompetencefordelingsplanen til godkendelse i byrådet.

Sagsbeskrivelse

Delegations- og kompetencefordelingsplanen er med til at lette og smidiggøre de daglige beslutninger, som foretages af Middelfart Kommune. Med en delegations- og kompetencefordelingsplan kan politikere, ansatte, borgere og virksomheder til hver en tid se, om en sag skal afgøres politisk eller administrativt. Og til hvilket politisk udvalg kompetencen er delegeret til.

Delegations- og kompetencefordelingsplanen dækker størstedelen af de typiske sager/beslutninger i den kommunale hverdag. I praksis vil der opstå sager, hvor administrationen ud fra en vurdering af sagernes principielle karakter/officialle interesse konkret må vurdere om sagen skal behandles administrativt, i fagudvalg (stående udvalg), hos Økonomiudvalg eller i Byrådet.

Det politiske niveau kan til enhver tid trække deres delegation af beslutningskompetencen til det administrative niveau tilbage. Det administrative niveau er anført i delegations- og kompetencefordelingsplanen under kolonnen "Direktør".

Ved sidste Delegerings og kompetencefordelingsplan blev forvaltningen bedt om at revidere planen, så de enkelte udvalg får en mere ensartet karakter. Det er sket i denne udgave.

Generelt er der sket følgende i forhold til tidligere udgave:

- Tekst er blevet afkortet for øget læsevenlighed
- Der er ikke ændret beslutningskompetencerne mellem Byråd, ØU, fagudvalg og direktørniveau
- Forskellige kategorier er samlet til én tekst, hvor det har givet mening.

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen høring er foretaget, da der er tale om en delegations- og kompetencefordelingsplan mellem det politiske og administrative niveau.

Klima & bæredygtighed

Ingen

Sagens forløb

01/11/2023 Klima- Natur og Genbrugsudvalget

Godkendt.

Anna Poulsen Broen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Anna Poulsen Broen

08/11/2023 Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget

Delegations- og kompetencefordelingsplan for udvalgets området indstilles til godkendelse.

09/11/2023 Social- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

14/11/2023 Teknisk Udvalg

Godkendt.

14/11/2023 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

Godkendt.

14/11/2023 Skoleudvalget

Godkendt.

28/11/2023 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Hanngussat

Delegerings og Kompetencefordelingsplan 2023

IMMIKKOORTOQ 375: Ankestyrelsens Danmarkskort for 2022 på det social område.

2023-002820

Beslutning

Godkendt.

For stemte 21: A, C, F, O og V. Imod stemte 2: D og Ø.

Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

En gang årligt offentliggør Ankestyrelsen et samlet overblik over resultaterne af de klagesager, de har behandlet det forudgående år (Danmarkskortet). Inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet offentliggøres, skal Byrådet behandle Danmarkskortet på et møde.

Byrådet skal i forbindelse med behandlingen tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutter Byrådet, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal kommunalbestyrelsen orientere Ankestyrelsen herom.

Forvaltningen foreslår

- At orienteringen tages til efterretning.
- At Byrådet beslutter, om der skal udarbejdes en handleplan for nedbringelse af den aktuelle omgørelsesprocent.

Sagsbeskrivelse

”Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på det sociale område” er Social-, Bolig- og Ældreministeriets offentliggørelse af Ankestyrelsens behandling af klager over sociale afgørelser, som kommunens borgere har fremsendt til Ankestyrelsen. En gang årligt skal Byrådet, i henhold til Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område §§ 79b og 84, behandle ”Danmarkskortet”.

Byrådet skal i forbindelse med behandlingen tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutter Byrådet, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal kommunalbestyrelsen orientere Ankestyrelsen herom. I Middelfart Kommune er der tale om afgørelser, truffet efter Servicelovens bestemmelser i Børn og Ungeforvaltningen og i Myndighed og Visitation.

Danmarkskortet viser hér 3 opgørelser; én for Børnehandicapområdet, én for Voksenhandicapområdet og en samlet oversigt over sager på socialområdet vedr. handicap, udsatte voksne, udsatte børn og unge og vedr. ældre. Formålet med fremlæggelsen er at sikre politisk fokus og ansvar på kvaliteten af sagsbehandlingen i den enkelte kommune.

Når Ankestyrelsen modtager en klage, forholder de sig til, om det er en sag, der skal behandles hos dem eller afvises. De sager, der bliver behandlet, betegnes som sager til **realitetsbehandling**. Omgørelsesprocenten udregnes på baggrund af de realitetsbehandlede sager i Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen kan derefter træffe tre typer afgørelser:

- **Afgørelsen stadfæstes**; det vil sige styrelsen er enig i afgørelsen.
- **Afgørelsen ændres eller ophæves**; det vil sige borgeren får helt eller delvist ret i sin klage.
- **Afgørelsen hjemvises til fornyet behandling**; det vil sige Ankestyrelsen vurderer, at der mangler væsentlige oplysninger. En hjemvisning indebærer, at kommunen skal genoptage sagens behandling; indhente og inddrage yderligere oplysninger og afgøre sagen på ny.

Omgørelsessager er sager, der er ændret, ophævet eller hjemvist.

Målet for administrationens arbejde er altid, at der foretages de nødvendige og tilstrækkelige sagsbehandlingsskridt og at der træffes de rigtige afgørelser. Lovgivningens og sagernes kompleksitet taget i betragtning, vil det dog ikke være realistisk, at ingen sager påklages og afprøves i Ankestyrelsen. Der vil altid være behov for at afprøve reglernes rækkevidde og afgørelsesgrundlagets soliditet. Afgørelserne fra Ankestyrelsen bidrager til denne afprøvning og afgrænsning. Administrationen anser afgørelser fra Ankestyrelsen for vigtige og lærerige bidrag, uanset om de bliver omgjort eller er en stadfæstelse den oprindelige afgørelse.

Nedenfor fremgår dels Danmarkskortets samlede tal for Middelfart Kommune vedrørende sager på socialområdet (ældre, handicap, udsatte voksne og udsatte børn og unge), dels tallene vedrørende Børnehandicapområdet og Voksenhandicapområdet udskilt hver for sig.

Omgørelsesprocent – Serviceloven; samlet på landsplan.

I 2022 fordelte sagerne på landsplan på socialområdet generelt sig ved at:

- 9,0 pct. af sagerne er ændret eller ophævet.
- 28,5 pct. er hjemvist.
- 62,5 pct. er stadfæstet.

Omgørelsesprocenten på landsplan var dermed på 37,5 pct. i 2022.

I 2021 var omgørelsesprocenten på landsplan på 31,8 pct.

Omgørelsesprocent – Serviceloven; samlet for Middelfart Kommune

I 2022 har Ankestyrelsen realitetsbehandlet 78 sager indenfor Serviceloven:

- 56 sager er stadfæstet
- 2 klager er ændret eller ophævet.
- 20 klager er hjemvist

Med 22 omgjorte klager af 78 indsendte har Middelfart Kommune en samlet omgørelsesprocent på 28 % i 2022.

I 2021 var omgørelsesprocenten samlet set for Middelfart Kommune på 26% pct.

Omgørelsesprocent – Børnehandicapområdet - Landsplan

På børnehandicapområdet beskæftiger Danmarkskortet med følgende paragrafer i Serviceloven:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 – 45

På landsplan fordelte sagerne på børnehandicapområdet i 2022 således:

- 10,5 pct. af sagerne er ændret eller ophævet.
- 38,3 pct. er hjemvist.
- 51,2 pct. er stadfæstet.

Omgørelsesprocenten for børnehandicapområdet var i 2022 dermed på 48,8 pct. på landsplan.

Omgørelsesprocenten var i 2021 på 35,8 pct., og sagerne fordelte sig ved, at 11,1 pct. af sagerne er ændret eller ophævet, 24,6 pct. er hjemvist, og 64,2 pct. er stadfæstet.

Omgørelsesprocent – Børnehandicapområdet – Middelfart Kommune

I 2022 har Ankestyrelsen realitetsbehandlet 8 sager på børnehandicapområdet:

- 3 sager er stadfæstet
- 0 sager er ændret eller ophævet.
- 5 sager er hjemvist

Med 5 hjemviste sager af 8 har det specialiserede børn og ungeområde i Middelfart Kommune en hjemvisningsprocent på 62,5 %

Det skal dog understreges, at med så få påklagede sager vil blot en enkelt eller to hjemviste sager træde tydeligt frem procentmæssigt, hvilket ses tydeligt hér. Handicapteamet har i 2022 truffet 544 afgørelser, hvilket betyder, at hjemvisningsprocenten ud fra antal samlede afgørelser er 0,92 %

Familie og Forebyggelse afdelingens Handicapteam arbejder altid på at træffe korrekte lovmedholdige afgørelser for at give vores familier god sagsbehandling. Der har siden 2020 været øget fokus på inddragelse af børn og forældre samt opfølgning på lovmedholdeligheden i sagsbehandlingen.

Familie og Forebyggelse finder hjemvisningsprocenten tilfredsstillende, idet procenttallet fremstår særligt højt, når der er tale om så få sager også set ud fra de mange afgørelser som årligt træffes.

Den fortsatte udvikling i omgørelsesprocenten vil, som i de foregående år, blive fulgt af Familie og Forebyggelseschefen og Familieafdelingens ledelse hvert kvartal.

Omgørelsesprocent – Voksenhandicapområdet på landsplan:

På Voksenhandicapområdet beskæftiger Danmarkskortet sig med

- Kontant tilskud jfr. § 95
- Borgerstyret personlig assistance (BPA-ordning) jfr. § 96
- Ledsageordninger jfr. § 97
- Dækning af merudgifter jfr. § 100

På landsplan ser omgørelsesprocenterne således ud:

- 7,7 pct. af sagerne er ændret eller ophævet.
- 31,3 pct. er hjemvist.
- 61,1 pct. er stadfæstet.

Omgørelsesprocenten for voksenhandicapområdet var dermed på 38,9 pct. på landsplan i 2022.

I 2021 var omgørelsesprocenten på landsplan 34,3 pct., og sagerne fordelte sig ved, at 4,9 pct. af sagerne er ændret eller ophævet, 29,4 pct. er hjemvist, og 65,7 pct. er stadfæstet.

Omgørelsesprocent – Voksenhandicapområdet – Middelfart Kommune

I 2022 har Ankestyrelsen realitetsbehandlet 12 sager vedrørende voksenhandicapområdet:

- 7 sager er stadfæstet
- 2 sager er ændret eller ophævet.
- 3 sager er hjemvist til fornyet behandling.

Med 5 omgjorte sager af 12 har Myndighed og Visitation i Middelfart Kommune en omgørelsesprocent på 41,7%. Dette er en stigning i forhold til 2021, hvor omgørelsesprocenten var 29 %. De to omgjorte sager i 2022 er dog sager, hvor omgørelsen sker på grund af ændret praksis hos Ankestyrelsen, afledt af en principiel afgørelse ved Skattemyndighederne. Den nye praksis er trådt i kraft flere måneder efter Middelfart Kommune traf den oprindelige afgørelse.

Opmærksomheden henledes desuden på, at med så få påklagede sager vil blot en enkelt eller to omgjorte sager træde mere markant frem procentmæssigt, hvilket også ses tydeligt hér.

Myndighed og Visitation har fortsat et ønske om at nedbringe omgørelsesprocenten. Der arbejdes derfor videre med de tiltag, der er der iværksat i 2022, og som skal styrke arbejdet med afgørelserne og grundlaget herfor, herunder etablering af faglig sparring mellem sagsbehandler, jurist og faglig koordinator/leder. Derudover arbejder forvaltningen målrettet med at tage læring af både egne og principielle afgørelser fra Ankestyrelsen.

Udviklingen i antallet af sager, der omgøres i Ankestyrelsen, vil løbende blive fulgt af Social- og Velfærdschefen og afdelingens ledelse hen over året.

Link til Danmarkskortet:

Alle tal på Danmarkskortet kan findes via nedenstående links. Her er det også muligt at finde tal for forudgående år.

Omgørelsesprocenter på socialområdet 2022: [Omgørelsesprocenter på socialområdet i 2022 - Social-, Bolig- og Ældreministeriet \(sm.dk\)](#)

Omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet 2022: [Omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet i 2022 - Social-, Bolig- og Ældreministeriet \(sm.dk\)](#)

Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet 2022: [Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet i 2022 - Social-, Bolig- og Ældreministeriet \(sm.dk\)](#)

Økonomi

Ingen økonomisk vurdering.

Høring

Sagen sendes i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet.

Indkomne høringssvar er vedlagt som bilag eller eftersendes inden behandling i byrådet.

Klima & bæredygtighed

Ingen vurdering.

Sagens forløb

09/11/2023 Social- og Sundhedsudvalget

Orienteringen er taget til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at der ikke skal laves handleplaner i forhold til yderligere tiltag.

14/11/2023 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

- Orienteringen taget til efterretning.
- Fagudvalget indstiller, at der ikke skal udarbejdes en handleplan for børneområdet.

28/11/2023 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen

Ilanngussat

Ankestyrelsens Danmarkskort for 2022 på det sociale område

Høring Danmarkskortet 2022

IMMIKKOORTOQ 376: Udpegning af 1 medlem og 1 stedfortræder som KL-delegeret

2021-009457

Beslutning

Det blev foreslået af Socialdemokratiet, at Steffen Daugaard blev valgt til den ekstra plads som KL-delegeret, og at Lars Vigsø blev valgt som suppleant for Steffen Daugaard.

Det blev supplerende foreslået af Venstre, at Regitze Tilma blev suppleant.

Det blev stillet et ændringsforslag af Enhedslisten om, at Jonas Jensen bliver udpeget til den ekstra plads som KL-delegeret.

For ændringsforslaget fra Ø stemte 2: D og Ø

Imod stemte 21: A, C, F, O og V.

Ændringsforslaget var dermed bortfaldet.

For forslag om udpegning af Steffen Daugaard som delegeret og Lars Vigsø og Regitze Tilma som suppleanter stillet af A og V stemmer 21: A, C, F, O og V.

Imod stemte 2: D og Ø

Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

KL-delegerede og stedfortrædere er herefter:

Delegerede:	Suppleanter:
1. Johannes Lundsfryd Jensen	1. Steen Dahlstrøm
2. John Kruse	2. Kaj Johansen
3. Anders Møllegaard	3. Karin Riishede
4. Morten Weiss-Pedersen	4. Regitze Tilma
5. Linda Johnsen	5. Lasse Schmücker
6. Steffen Daugaard	6. Lars Vigsø

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Udpegning af yderligere 1 medlem og 1 stedfortræder som KL-delegeret, som følge af af Middelfart Kommune har mere end 40.000 indbyggere.

Forvaltningen foreslår

- At Byrådet udpeger yderligere 1 medlem og 1 stedfortræder som KL-delegeret.

Sagsbeskrivelse

I henhold til KL's love § 4 kan hver kommune udpege 1 delegeret pr. hver påbegyndt 8.000 indbyggere.

Ifølge tal fra Danmarks Statistik pr. 1. oktober 2023 er indbyggertallet for Middelfart Kommune opgjort til 40.090 indbyggere. På denne baggrund har Middelfart Kommune ret til at udpege 6 KL-delegerede og 6 stedfortrædere for disse.

Byrådet har udpeget følgende 5 KL-delegerede og 5 stedfortrædere for delegerede:

KL-DELEGEREDE	1.	Johannes Lundsryd Jensen, A
§ 4 i KL's love	2.	John Kruse, A
	3.	Anders Møllegård, V
<i>Der skal udpeges 1 for hver påbegyndt</i>	4.	Morten Weiss-Pedersen, C
<i>8.000 borgere</i>	5.	Linda Johnsen, F
		Stedfortrædere:
	1.	Steen Dahlstrøm, A
	2.	Kaj Johansen, A
	3.	Karin, Riishede, V
	4.	Steffen Daugaard, O
	5.	Lasse Schmücker, Ø

Sagen forelægges til Byrådets udpegning af 1 medlem som KL-delegeret og 1 stedfortræder.

Økonomi

Ingen.

Høring

Ingen høring, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger.

IMMIKKOORTOQ 377: Venstres byrådsgruppe ønsker omkonstituering

2023-013179

Beslutning

Godkendt.

Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Venstres byrådsgruppe ønsker at omkonstituere sig pr. 1. januar 2024.

Forvaltningen foreslår

- At den ønskede omkonstituering bliver godkendt.

Sagsbeskrivelse

Venstres byrådsgruppe har meddelt, at Venstres byrådsgruppe ønsker at omkonstituere sig med virkning fra 1. januar 2024.

Venstres byrådsgruppe ønsker følgende omkonstituering:

- Anders Møllegård udpeges til nedenstående poster, i stedet for Regitze Tilma
 - Grønt Råd
 - Handicaprådet
 - Middelfart Erhvervsråd
- Kent Mosgård indtræder som medlem af Børn- og Ungeudvalget, i stedet for Irene Tørnæs som samtidig udtræder af Børn- og Ungeudvalget.

Økonomi

Ingen.

Høring

Ingen høring, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger.

IMMIKKOORTOQ 378: Forslag til Byrådet fra Nye Borgerlige og Enhedslisten vedr. indførelse af praksismodellen til mere retvisende normeringstal

2023-016876

Beslutning

For forslaget stemte 9: D, Ø og V.

Imod stemte 14: A, C, F og O

Forslaget er dermed bortfaldet.

Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Der er via Lasse Schmücker (Enhedslisten) indgået følgende punkt til dagsordenen:

Forvaltningen foreslår

- At Middelfart Kommune fra 1. januar 2024 indfører praksismodellen til beregning af normeringerne på de enkelte institutioner

Sagsbeskrivelse

Enhedslisten og Nye Borgerlige mener, at Middelfart Kommune skal indføre praksismodellen til beregning af normeringerne i vores daginstitutioner fordi:

- Det vil give gennemsigtighed overfor forældrene
- Det vil betyde at man har samme referencepunkt, når man i fremtiden omtaler minimumsnormeringer
- Det vil signalere kommunens fremtidige ambitioner på børneområdet
- Det vil gøre kommunen mere attraktiv med hensyn til tiltrækning af uddannet pædagogisk personale
- Det vil være en anerkendelse af forældrenes, børnenes og pædagogernes virkelighed

Alle byrådets partier har haft møder med ”**Hvor er der en voksen**” og har, som vi har læst og forstået det, udtrykt, om ikke enighed i, så forståelse for, at forbedre forholdene og kvaliteten i vores daginstitutionerne.

Den socialdemokratiske minister har udtalt, at udregninger efter praksismodellen er den mest retvisende, at han håber og har tiltro til, at kommunerne vil videregive disse tal til deres borgere.

Det har og er Socialistisk Folkepartis projekt og de havde gerne set, at det blev til lov, lige som minimumsnormeringerne.

Danmarks statistik har udtalt, at man ikke kan bruge deres statistiske materiale til at beregne minimumsnormeringer, da de statistiske tal ikke er beregnet til og heller aldrig har haft til formål, at skulle bruges til at beregne minimumsnormeringer. Derfor skal vi indføre en ny beragningsmetode.

Vive har udgivet den første nationale undersøgelse om kvalitet for 0-2-årige i bl.a. daginstitutioner, det er en repræsentativ undersøgelse.

Det ser ikke for godt ud, de fleste resultater viser at CA. 70% til 87% af kvaliteten inden for de undersøgte områder er enten tilstrækkelig eller utilstrækkelig, det betyder at der er mindre en 30% der er gode eller fremragende.

Undersøgelsen viser også, at på syv ud af 10 stuer er der mellem 4 til 7 børn pr. uddannet pædagog, inden for de 0 til 2-årige, uddannet personalet er forudsætningen for børnenes trivsel, som er så vigtig i de første 3 år af et barns liv,

Middelfart Kommune lavede for nyligt deres eget kvalitetstjek i daginstitutionerne, som er en subjektiv vurdering samt et øjebliksbillede af kvaliteten i institutionerne, nu har vi en repræsentativ national undersøgelse, at gå ud fra i forhold til kvaliteten i daginstitutionerne.

Middelfart Kommune har en målsætning der hedder "fra middelfartborger til verdensborger". Det er vi langt fra at nå men vi kan starte med praksismodellen.

Derfor mener Enhedslisten og Nye Borgerlige, at vi skal starte med at gøre vores normeringer mere gennemskuelige, for først og fremmest forældrene og vores personalet i vores daginstitutioner.

IMMIKKOORTOQ 379: Borgmesteren orienterer

2023-007029

Beslutning

Bormesteren orienterede om:

VE-anlæg

Der arbejdes på flere projekter for vedvarende energi i kommunen – solceller og/eller vindmøller. Senest har der været idéfase for et projekt med solceller og vindmøller i et område mellem Nørre Aaby og Rolund. Der har været stor interesse for sagen, og vi har modtaget omkring 110 høringssvar. Høringssvarene skal nu gennemgås og vurderes af forvaltningen i en hvidbog. På grund af projektets kompleksitet og antallet af høringssvar vil det selvfølgelig tage noget tid at foretage en sammenstilling og vurdering af de indkomne svar. Man kan være utålmodig for at få svar, men det er vigtigt, at få lavet et godt grundlag, inden høringssvarene skal præsenteres politisk. Det forventer vi skal ske i starten af februar til næste år, hvor der også vil være en generelt politisk drøftelse af projekter for vedvarende energianlæg. Inden da er der også arrangeret en studietur for Byrådet til dét anlæg med vindmøller og solceller, som borgerne var inviteret til at se forrige lørdag.

Besøg af ældreministeren 20. november

Middelfart Kommune havde mandag den 20. november besøg af ældreminister, Mette Kierkgaard, som blev præsenteret for kommunens erfaringer med frisættelsen af ældreområdet. Ministeren blev præsenteret for prøvehandlinger, og hvordan udviklingen og spredningen af dem internt såvel som tværssektorielt er og har været, men også hvordan der bliver arbejdet med den frivillige verden.

Mette Kierkgaard fik blandt andet et armbånd om håndleddet for at synliggøre en af prøvehandlingerne, som har styrket samarbejdet og øget dialogen for ansatte på tværs af sektorer, mens borgerne har oplevet en større tryghed. Derudover fik ældreministeren også mulighed for at nyde lidt fra Fristelsesvognen, som giver mulighed for mere ernæring til de ældre og forebygger ensomhed.

Herudover fik hun talt med en beboer på Kongshøj Plejehjem, der er en del af Kongshøjrådet, som er skabt til, at beboerne har en indgang til at få mere indflydelse på deres hverdag.

Dermed fik ministeren værdifuldt input med til videre arbejde med den ny ældrelov, som er på vej.

Pris til Båring skole – EUs Teknologipris

Båring Børnehus har vundet Europakommissionens pris: *European Innovative Teaching Award*’.

Sammen med børn og pædagoger fra Sverige, Holland, Finland, og England, har de udviklet lege og aktiviteter, der kan lære børnene om internettet og computere.

Det er de første skridt i børnenes livslange læringsrejse til at forstå og forholde sig til den teknologi vi omgiver os med.

Børnene i Båring Børnehus har lært om kodning gennem lege med mønstergenkendelse, bevægelse og samarbejde med børn fra de europæiske partnere. De har sunget sammen og lært sammen, fordi deres pædagoger også har samarbejdet om at blive dygtige til at arbejde med børn og teknologiforståelse.

Nu har Båring Børnehus lavet en plan for, hvordan de fremadrettet vil arbejde med børnenes begyndende teknologiforståelse – i samarbejde og overgang med skolen.

Vi er meget stolte og glade over denne europæiske pris, der viser Båring Børnehus’ arbejde med at klæde Middelfartbørn på til at blive verdensborgere. Et stort tillykke til jer.

Klimafolkemøde på finanslov 2024

Så er der Klimafolkemødet, som er kommet på Finansloven. For nylig blev finansloven for 2024 præsenteret. Her er Klimafolkemødet kommet på med 1 mio. kroner i det kommende år. Det giver plads til at udvide Klimafolkemødet i det kommende år. Det er en stor anerkendelse af det arbejde, som vi sammen med Region Syddanmark har gjort de seneste år med Klimafolkemødet. Og det viser, at Klimafolkemødet er det nationale Klimafolkemøde og klimakampens største arena i Danmark.

Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

Borgmesteren orienterer om udvalgte emner siden sidste møde.

IMMIKKOORTOQ 380: Offentliggørelse af lukket punkt: TrekantBrand - valg af revisor

2023-015471

Beslutning

Godkendt.

Jes Rønn Hansen og Linda Johnsen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen

Præsentation

På baggrund af varslet prisstigning på 50% til revisorudgift, har TrekantBrand indhentet tilbud på pris på revision hos fire revisionshuse foruden den nuværende revisor.

Der er modtaget et tilbud fra 2 revisionselskaber. Beredskabskommissionen har afviklet et skriftligt møde den 27.10.2023 og godkendt BDO som fremtidig revisor, på baggrund af den laveste pris.

Jf. vedtægterne skal hver enkel ejerkommunes byråd godkende af valget af revisor.

Forvaltningen foreslår

- At BDO bliver godkendt som TrekantBrands nye revisor.

Sagsbeskrivelse

I forlængelse af beredskabskommissionens beslutning på mødet d. 22. september 2023, har TrekantBrand forespurgt på pris på revision hos fire revisionshuse foruden den nuværende revisor, PwC, der allerede har afgivet et tilbud. Alle de adspurgte revisionshuse (BDO, KPMG, EY & Deloitte) har afdelinger, der er forankret i en eller flere af TrekantBrands ejerkommuner. Samtidig er det store og internationalt anerkendte revisionshuse.

Udover PwC er det dog kun BDO, der har ønsket at afgive tilbud. Tilbud fra hhv. PwC og BDO findes vedhæftet som lukkede bilag.

Med henblik på valg af ny revisor, har Beredskabskommissionen den 27. oktober 2023 afviklet et skriftligt møde (vedtægterne giver mulighed for, undtagelsesvis at afvikle skriftlige møder). Beredskabskommissionen har enstemmigt valgt BDO som TrekantBrands fremtidige revisor, på baggrund af den laveste pris.

Jf. vedtægternes §16.4 skal både beredskabskommission, kommunalbestyrelser og Ankestyrelsen godkende et valg af en evt. ny revisor.

Økonomi

Udgiften til BDO vil ca. andrage den hidtidige pris, inden den varslede prisstigning fra PwC.

Høring

Ingen.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger.

Sagens forløb

28/11/2023 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Linda Johnsen og Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Linda Johnsen, Morten Weiss-Pedersen