

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 21-12-2021

Mødedato Tirsdag d. 21. december 2021 kl. 15:00

Mødested Byrådssalen + virtuelt

Mødedeltagere Steen Dahlstrøm, Johannes Lundsryd Jensen, Steffen
Daugaard, Karin Riishede, Morten Thomsen, Regitze Tilma, Kaj
Johansen, John Kruse, Morten Weiss-Pedersen

Indholdsfortegnelse

Seniorområdet - status i hjemmeplejen.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. november 2021 på Social- og Sundhedsudvalgets område.....	5
Status på den Kommunale Ungeindsats Fælles unge - Fælles ansvar.....	7
Landdistriktpulje 2022.....	10
Småprojektspuljen 2022.....	12
Endelig vedtagelse af lokalplan 209 Middelfart Sundheds- og Frivillighedscenter.....	14
Områdefornyelse i Nørre Aaby.....	16
Forlængelse af Skærgårdsvej.....	18
Kommunegaranti til Ejby Vandværk.....	20
Revidering af styrelsesvedtægt for dagtilbud.....	23
Revidering af styrelsesvedtægt for folkeskolen.....	25
Udvikling af dagtilbudsområdet i relation til "Fra Middelfartbarn til verdensborger".....	27
Lukket.....	29
Lukket.....	30
Lukket.....	31
Lukket.....	32

Punkt 705: Seniorområdet - status i hjemmeplejen

2021-017626

Beslutning

Status blev drøftet.

Status drøftes med det nye Ældreråd til januar.

Social- og Sundhedsudvalget behandler oplæg til konkret håndtering og prioritering af pleje, omsorg og praktisk bistand på sit første møde i 2022.

Social- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget holdes løbende orienteret.

Præsentation

Status på den nuværende kritiske situation i hjemmeplejen, der er præget af alvorlige rekrutterings- og fastholdelsesudfordringer samt eftervirkningerne af halvandet år med covid-19. Herunder beskrivelse af initiativer til at imødegå den nuværende situation.

Forvaltningen foreslår

- At statusorienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

I hjemmeplejen på seniorområdet er der alvorlige rekrutterings- såvel som fastholdelsesudfordringer. Hertil kommer, at medarbejdergruppen er alvorligt mærket af en lang og fortsat pågående covid-19 periode, med dertil hørende meget omskiftelige hverdage, hvor medarbejderne har måttet møde borgere og pårørende ud fra nye og ofte skiftende tiltag samt løbende ændrede anvisninger fra ministerier og styrelser i forhold til smitterestriktioner.

Der arbejdes i disse uger intenst med sikring af den daglige drift med pleje og omsorg til borgere i eget hjem. Situationen er kritisk, da hjemmeplejen dels er underbemandet i forhold til dækningsbehovet (varierende tal men samlet set i spændet mellem 25 og 30 ubesatte stillinger på seniorområdet), dels da belastningen på vores medarbejdere i nu over 1½ år har været meget høj. Denne belastning hidrører f.eks. fra ufrivilligt fravær pga. krav om isolation, testdage samt den løbende opsporing. Medarbejdere har yderligere løbende frivilligt påtaget sig ekstravagter, men der ses desværre i de senere måneder en tendens til, at det også må pålægges medarbejdere at møde på arbejde for at kunne dække behovet for personale.

Det betyder såkaldte "røde planer" (se bilag), hvor der må foretages sundhedsfaglige vurderinger og prioriteringer af de opgaver, som først og fremmest må og skal varetages hos vores borgere. Et typisk eksempel på prioritering i opgaver vil her være, at rengøringer må udsættes eller i værste tilfælde helt aflyses.

Når det samlede bemandings- og rekrutteringsbillede vurderes, så kan disse arbejdsbetingelser ikke forventes at være et overgangsfænomen. Der er derfor brug for initiativer til sikring af den gode og kvalificerede pleje og omsorg for borgerne, samt det gode arbejdsmiljø for medarbejderne.

Dette arbejde fokuserer på bl.a. følgende områder:

- TRIO-samarbejde (ledere, tillidsrepræsentanter, arbejdsmiljørepræsentanter) med fokus på anderledes opgaveløsninger, f.eks. rengøringsruiter hvortil der kan rekrutteres ufaglært arbejdskraft
- Afdækning af velfærdsteknologiske muligheder i forhold til løsningen af de løbende driftsopgaver for derved at frigive medarbejdere til de opgaver, hvor der er mest brug for dem. Der kan f.eks. være tale om teknologier til medicinadministration, hjælp til støttestrømper eller andet
- Rammer og muligheder for tryghedsbesøg
- Initiativer til rekruttering og fastholdelse, f.eks. mere fleksible arbejdsforhold, samarbejdsmodeller, branding m.v.
- Der afvikles i øjeblikket seniorsamtaler, exitsamtaler samt laves spørgeskemaundersøgelse for at blive klogere på, hvad der er de vigtigste faktorer motivationsmæssigt og praktisk for at vores medarbejdere vil blive længere tid i jobbet
- Inddragelse af civilsamfund i form af frivillighed, inddragelse af foreninger, inddragelse af pårørende. Model for dette er under udvikling bl.a. via proces med det afgående ældreråd i regi af Fremtidens Ældrelev (afventer videre udvikling i pandemien)

Det skal bemærkes, at det kun i begrænset grad er muligt at trække på vikarbureauer, da disse ligeledes oplever manglen på potentielle medarbejdere. Det opleves f.eks. stadig oftere, at allerede godkendt vikardækning med kort varsel aflyses fra bureauets side grundet manglende dækningsmuligheder. Endelig skal det bemærkes, at den private leverandør ligeledes er et opmærksomhedspunkt, da de også er alvorligt udfordrede af den nuværende situation; forvaltningen er i løbende dialog med Svane Pleje herom.

Udvalg og byråd vil løbende blive orienteret om status, f.eks. vil rekruttering og fastholdelse være på Byrådets temamøde i februar måned. Ligeledes vil der senere også følge sagsfremstillinger med praksisfunderede forslag og anbefalinger, herunder også i forhold til behovet for politisk stillingtagen til serviceniveau.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Høring

Ældrerådet er blevet orienteret om den nuværende situation på møde d. 14. december. Rådet tager orienteringen til efterretning, og opfordrer samtidig til følgende:

- Etablering af kontakt til landbruget, hvor en del udenlandsk arbejdskraft potentielt set kunne have ægtefæller, der evt. ville kunne bidrage på området.
- Øget og kontinuerligt fokus på velfærdsteknologiske værktøjer.
- Etablering af kontakt til sprogskoler for at afsøge om der evt. dér ville være studerende, der kunne bidrage.

Endelig opfordrer Ældrerådet til, at der fra politisk side kommunikerer til pressen om de beskrevne problemstillinger.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger.

Sagens forløb

21/12/2021 Social- og Sundhedsudvalget
Beslutning ikke frigivet

Bilag

Prioriteringstrappen - hjemmeplejen

Punkt 706: Budgetopfølgning pr. 30. november 2021 på Social- og Sundhedsudvalgets område

2021-001771

Beslutning

Godkendt.

Karin Riishede deltog ikke i sagens behandling.

Præsentation

Økonomiafdelingen har i samarbejde med Social- og Sundhedsforvaltningen udarbejdet en budgetopfølgning pr. 30. november 2021 på Social- og Sundhedsudvalgets område.

Forvaltningen foreslår

- At budgetopfølgningen pr. 30. november 2021 godkendes.

Sagsbeskrivelse

Der er udarbejdet budgetopfølgning pr. 30. november 2021 på Social- og Sundhedsudvalgets område.

Budgetopfølgningen viser et samlet merforbrug på 33,894 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Det forventede merforbrug var ved sidste budgetopfølgning på ca. 34,9 mio. kr. Det forventede merforbrug er således ca. 1 mio. kr. lavere end ved sidste BO.

I forhold til COVID-19 udgifter er Social- og Sundhedsudvalgets blevet kompenseret for COVID-19 udgifter afholdt frem til august 2021 ved 3. budgetopfølgning. Der er ved 4. budgetopfølgning pr. 311021 udarbejdet en prognose på COVID-19 udgifter for resten af 2021. Set i lyset af den nuværende udvikling vil der vil komme yderligere udgifter til COVID-19 resten af året.

På Sundhedsområdet forventes et merforbrug på 11,094 mio. kr., hvoraf 6,448 mio. kr. vedrører ekstraudgifter til COVID-19 håndtering. Ud over et merforbrug til COVID-19 er der et merforbrug i sygeplejen på ca. 7,3 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Merforbruget er på 5,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, hvilket er 0,4 mio. kr. mere end ved sidste BO.

På Senior- og Velfærdsområdet forventes et merforbrug på 10,1 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. I forhold til det korrigerede budget er merforbruget på ca. 4,073 mio. kr. Renset for trækket på borgerfinansierede henlæggelser til planlagt ældreboligvedligeholdelse, COVID-19 udgifter, samt opgaver, der dækkes ved efterudmøntet statslig finansiering, er merforbruget på ca. 2,1 mio. kr. Merforbruget skyldes primært ekstraudgifter til social- og sundhedslever.

På Strategi og Udvikling forventes et mindreforbrug på 0,560 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget.

På Social- og Velfærdsområdet forventes ved denne budgetopfølgning et merforbrug på 13,234 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Merforbruget er mindre end ved sidste budgetopfølgning, hvor den forventede afvigelse var på 14,8 mio. kr. Afvigelsen udgør 15,7 mio. kr. i forhold til skattefinansieret service. Der er ved denne budgetopfølgning indregnet et forventet mindreforbrug på Rusmiddelcentret på 0,8 mio. kr. Endvidere er der indregnet et forventet mindreforbrug på 0,4 mio. kr. på STU Middelfart. Budgetopfølgningen ser umiddelbart også positivt ud på flere af områdets øvrige decentrale tilbud. Der har været fokus på sikker drift, men også på at sikre et råderum til at kunne afdrage på de enkelte tilbuds opsparede gæld. Sidstnævnte ser ud til at kunne lykkes i 2021. På nuværende tidspunkt forventes der et større mindreforbrug på de decentrale botilbud på ca. 3 mio. kr. hvilket er den primære årsag til det forbedrede forventede resultat på hele området.

På anlægsområdet forventes et merforbrug på 1,836 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Merforbruget forventes udlignet af ikke forbrugte rådighedsbeløb fra 2020 og nye bevilgede anlægsprojekter.

Afvigelserne forklares mere detaljeret i vedhæftede notat.

Økonomi

Ingen.

Høring

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger.

Sagens forløb

09/12/2021 Social- og Sundhedsudvalget

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Budgetopfølgning SSU 30. november 2021

Punkt 707: Status på den Kommunale Ungeindsats Fælles unge - Fælles ansvar

2021-014629

Beslutning

Taget til efterretning.

Karin Riishede deltog ikke i sagens behandling.

Præsentation

En gang årligt skal Byrådet og de fire involverede fagudvalg modtage en status på Middelfart Kommunes koordinerede ungeindsats (KUI). Der er derfor udarbejdet et statusnotat om KUI i Middelfart Kommune, der indeholder:

- Status på tre nationale målsætninger for indsatsen
- Status på de tre lokalpolitiske målsætninger for indsatsen
- Overblik over organisationen, der drifter indsatsen
- Overblik over data, der karakteriserer den del af ungemålgruppen, som har brug for særlig koordination.

Den kommunale ungeindsats har sit udspring i ”Aftale om bedre veje til uddannelse og job”. Her fik kommunerne til opgave at organisere deres ungeindsats for de 15-25-årige unge på tværs af uddannelses-, beskæftigelses-, og socialområderne. Formålet er at gøre de unge parate til at gennemføre ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse.

Forvaltningen foreslår

- At statusnotatet for den kommunale ungeindsats (KUI) tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Middelfart Kommunes ungeindsats skal leve op til såvel nationalpolitiske målsætninger som lokalpolitiske målsætninger.

Nationalt skal ungeindsatsen leve op til:

- *90 % - målsætningen*; i 2030 skal 90 % af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse.
- *Halveringsmålsætningen*; andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, skal være halveret i 2030.
- Andelen af elever, der vælger en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse, skal op på 25 % i 2020, og andelen skal øges til mindst 30 % i 2025. Målet fremgår af *Aftale om Bedre og mere attraktive erhvervsuddannelser*.

Lokalpolitisk skal indsatsen leve op til følgende mål:

- *Job og uddannelse til alle unge: Alle unge skal have den nødvendige støtte til at gennemføre uddannelse og få fodfæste på arbejdsmarkedet. De unge skal opleve, at der er sammenhæng i og fælles mål for indsatserne.*
- *Øget fokus på trivsel og motivation i grundskole og ungdomsuddannelse: Alle unge skal have den nødvendige støtte til at opleve trivsel og sundhed. Forbyggende indsatser skal sætte unge i stand til at udfolde deres evner og potentiale samt mestre dagligdags udfordringer.*
- *Styrket vejledning med fokus på både den unge og arbejdsmarkedet: Alle unge skal have mulighed for job- og uddannelsesvejledning. Vejledningen skal tænkes ind i nye former og flere faggrupper skal bidrage til vejledningsindsatsen.*

I statusnotatet redegøres for KUI-indsatsen. De mest centrale konklusioner, der kan drages ud fra dette statusnotat, er:

Middelfart Kommunes Koordinerede Ungeindsats er karakteriseret ved:

- De centrale nøgletal for 90 %-målsætningen viser, at Middelfart Kommune har forudsætningerne for at kunne opfylde målsætningen.
- De centrale nøgletal for halveringsmålsætningen viser, at der er et fald mellem de seneste to år i antallet af unge under 25 år, der ikke er tilknyttet arbejdsmarkedet eller uddannelse. Middelfart Kommune er således godt på vej, for så vidt angår halveringsmålsætningen.
- De centrale nøgletal for andelen af unge, der vælger en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse, er faldende fra 2020 til 2021. Isoleret set ligger andelen af de unge i Middelfart Kommunes egne skoler dog over målsætningen, mens andelen på de privat- og friskolerne ligger under.

Derudover konkluderer notatet,

- at Middelfart Kommune gennem de seneste to år har udviklet en effektiv tværfaglig og koordineret sagsbehandling for de unge, der ikke går den lige vej mod uddannelse eller job. De fire forvaltninger arbejder ud fra samme målsætninger og mindset, og der er nem adgang mellem de fagprofessionelle, når en ung har brug for hjælp.
- at UV-Middelfart efter Byrådets behandling af statusnotatet for 2020, har styrket ”Individuel vejledning til alle”. Dette er sket i tæt dialog med Skoleudvalget.
- at ungeindsatsen trænger til et servicetjek. Da ungeindsatsen blev forberedt i slutningen af 2018 og i starten af 2019 (med start 1. august 2019) skete det under et stort tidspres. Der kørte to parallelle processer; en der skulle forme den nye driftsorganisation og en der skulle fastlægge de lokalpolitiske mål. Der er brug for i højere grad at udpege tre strategiske pejlemærker, der sikre en større sammenhæng mellem:
 - De nationalpolitiske mål.
 - De lokalpolitiske mål.
 - Indsatser til forbedringer af driften.
 - Data og effektmål.

Dette arbejde vil komme til at pågå med det nye byråd i løbet af 2022.

Økonomi

Ingen.

Høring

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Den kommunale ungeindsats Fælles unge - Fælles ansvar arbejder især i henhold til Verdensmål 4 "Kvalitetsuddannelse" med henblik på at sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring.

Sagens forløb

08/12/2021 Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget

Statusnotatet taget til efterretning.

Per Vismark deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Per Vismark

09/12/2021 Social- og Sundhedsudvalget

Beslutning ikke frigivet

14/12/2021 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

Notat taget til efterretning.

14/12/2021 Skoleudvalget

Orienteringen taget til efterretning.

Kent Mosgård deltog ikke i sagens behandling.

Anni Tyrrestrup deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Anni B. Tyrrestrup, Kent Mosgård

Bilag

UV-statusnotat december 2021, pdf

KUI-Statusnotat 3 - december 2021, final pdf

Punkt 708: Landdistriktspulje 2022

2021-016903

Beslutning

Godkendt.

Karin Riishede deltog ikke i sagens behandling.

Præsentation

Støttekriterier og procedure for landdistriktspuljen 2022 skal godkendes.

Forvaltningen foreslår

- At kriterier og procedure godkendes
- At der maks. uddeles 700.000 kr. fra anlægsbudgettet 2022
- At tilbagefaldsmidlerne fra tidligere uddelinger på 58.750 kr. og 326.106 kr. ikke-uddelte midler fra 2021-puljen lægges til 2022-puljen
- At de ubrugte midler til mellemfinansiering på 50.000 kr. fra 2021-puljen overføres til 2022-puljen, dog ikke længere reserveres til en mellemfinansieringspulje, men indgår i uddelingsbeløbet.

Sagsbeskrivelse

Landdistriktspuljen 2022 har til formål at støtte lokaludvalg, foreninger, klubber, organisationer og lign. i at gennemføre nye og almennyttige projekter, der fremmer fællesskaber og bæredygtig udvikling i landområderne i Middelfart Kommune. Der kan gives bevillinger på maks. 50 % af de samlede projektudgifter.

Der foreslås, at ansøgninger vurderes efter følgende kriterier (se nærmere i bilag 1):

1. Om projektet opfylder puljens støtteformål.
2. Om projektet har et bredt folkeligt fokus, er almennyttigt og åbent for alle og kommer mange borgere til gode.
3. Projektets grad af modenhed: Er projektet godt gennemarbejdet, har det allerede tilvejebragt noget af finansieringen, og foreligger der allerede tilladelser?
4. Om der ved bygge- og anlægsprojekter er lagt vægt på klima- og bæredygtige løsninger og om projektet arkitektonisk er tilpasset stedet. Projekterne må desuden ikke forringe eventuelle bevaringsværdier.

Der foreslås en række ændringer ift. sidste års støttekriterier og procedure (bilag 2). Ændringerne skal gøre det nemmere for ansøgere at søge støtte og for Byrådet at vurdere, om der kan gives en bevilling. De foreslåede ændringer er:

- Ansøgerne skal ikke længere have tilvejebragt 20 % af de samlede projektomkostninger inden ansøgning for at kunne komme i betragtning til støtte. Dette tidligere kriterium er erstattet med kriterium nr. 3.
- Der kan nu også søges om støtte til nye midlertidige aktiviteter og events (som fx nye byfester, festivaller mv.), da de er et godt bidrag til at fremme fællesskaber i landområder.
- "Mange borgere" (i kriterium 2) blev tidligere defineret som "flere hundrede". I stedet kan der tildeles bevillinger til projekter som vurderes at have stort potentiale for udvidelse over tid.
- Efter indsendelse kommer ansøgningerne i "stjernehøring" i forvaltningerne for at sikre, at ansøgerne bliver gjort opmærksom på alle tilladelser der skal indhentes, inden der kan gives en endelig bevilling.
- Betingede bevillingstilsagn kan trækkes tilbage efter i alt 3 år: Der gives betingede bevillingstilsagn, hvis tilladelser og finansieringen ikke er på plads på ansøgningstidspunktet. Betingede tilsagn gives med tidsbegrænsning på 2 år og mulighed for forlængelse med 1 år. Hvis der i forlængelsesfasen ikke er fremdrift i projektet, meddeles afslag og ansøgeren opfordres til at sende en ny ansøgning, når der igen er fremdrift i projektet. På denne måde forhindres, at pengene reserveres til enkelte projekter i årevis uden at blive brugt.

Det foreslås desuden, at mellemfinansieringspuljen droppes. Puljen blev for mange år siden oprettet under Landdistriktspuljen med et årligt beløb på 50.000 kr. Dette for at hjælpe ansøgerne med at finansiere renteudgifter, der opstår for et banklån i tidsrummet fra projektregningerne skal betales indtil samtlige tilskud er udbetalt. Denne pulje er ikke blevet brugt de 6 år, den har eksisteret. Derfor foreslås, at der ikke længere reserveres penge til dette formål.

Hovedpunkter i proceduren er:

- Puljen offentliggøres i januar 2022 efter godkendelse af kriterier.
- Ansøgningsfristen er den 25.4.2022. Ansøgningskemaet åbnes senest 6 uger før.
- Byrådet tager stilling til ansøgningerne på mødet den 30.5.2022.

Økonomi

Byrådet har afsat 700.000 kr. i budget 2022. Dertil kommer 58.750 kr. tilbageløbsmidler fra tidligere puljer, 326.106 kr. ikke-uddelte midler fra 2021-puljen og 50.000 kr. ubrugte 2021-midler fra mellemfinansieringspuljen. I alt er der altså 1.134.856 kr. til uddeling.

Høring

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Bæredygtighed er et af uddelingsformålene for denne ansøgningspulje. Derudover er den grønne omstilling, deleøkonomi og velfærd nogle af puljens støtteområder der peger direkte på klimaforbedringer og social bæredygtighed.

Bilag

Bilag 1: Kriterier og procedure for Landdistriktspuljen 2022

Bilag 2: Kriterier og procedure for sidste års Landdistriktspulje

Punkt 709: Småprojektspuljen 2022

2021-017030

Beslutning

Godkendt.

Karin Riishede deltog ikke i sagens behandling.

Præsentation

Støttekriterier og procedure for uddelinger fra Småprojektspuljen 2022 skal godkendes.

Forvaltningen foreslår

- At procedure og kriterier godkendes,
- at der maks. uddeles 225.000 kr. fra budget 2022, og
- at der også uddeles et resterende beløb fra sidste års pulje på 240.136 kr.

Sagsbeskrivelse

Småprojektspuljen er en ansøgningspulje, som henvender sig til lokaludvalg, borgerforeninger, andre foreninger og lign. og har til formål at støtte mindre, almennyttige og bæredygtige projekter og tiltag.

Kriterierne for foreliggende pulje tager udgangspunkt i sidste års Småprojektspulje. En oversigt over bevillinger og afslag fra 2021-puljen er vedhæftet (bilag 2).

Forvaltningen foreslår vedhæftede kriterier og procedure for 2022-puljen (Bilag 1). Ændringerne ift. sidste års pulje er:

- at borgermøder under "Bæredygtige Lokalsamfund" fremover støttes af indsatsens egne midler, at andre borgermøder dog fortsat kan støttes gennem Småprojektspuljen
- at mindre nye events og arrangementer også kan støttes af puljen.

Væsentlige punkter i proceduren er:

- at puljen meldes ud kort efter godkendelsen
- at der åbnes for ansøgninger senest ultimo januar
- at der ikke findes ansøgningsfrister, men at puljen kan søges løbende
- at Staben uddeler og administrerer bevillinger løbende
- at Byrådet bliver orienteret om uddelingerne i juni 2022 eller før (hvis puljen er opbrugt).

Økonomi

Der er afsat 225.000 kr. til uddeling i budget 2022.

Dertil kommer et restbeløb på ca. 240.136 kr. fra 2021-puljen. Der er i alt altså ca. 465.136 kr. til uddeling i 2022. (Restbeløbet fra 2021 er et cirkeløb, da ikke alle udbetalinger fra 2020-puljen og 2021-puljen er gennemført endnu og da der kan komme tilbageløbsmidler løbende).

Bevillingerne de sidste år har været:

- I 2017/18: 705.004 kr.
- I 2019: 464.928 kr.
- I 2020: 412.999 kr.
- I 2021: 477.525 kr.

Høring

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Bæredygtighed er et kriterium for tilskudsbevillingen. Under bæredygtige tiltag forstås her tiltag, som er socialt, økonomisk og miljømæssigt holdbare.

Bilag

Bilag 1: Kriterier og procedure for Småprojektpuljen 2022

Bilag 2: Oversigt over bevillinger fra Småprojektpuljen 2021

Punkt 710: Endelig vedtagelse af lokalplan 209 Middelfart Sundheds- og Frivillighedscenter

2021-002350

Beslutning

Anbefales overfor Byrådet.

Karin Riishede deltog ikke i sagens behandling.

Præsentation

Forslag til lokalplan 209 for Middelfart Sundheds- og Frivillighedscenter, har været sendt i supplerende høring og nu skal der tages stilling til om lokalplanen skal endelig vedtages.

Forvaltningen foreslår

- At lokalplan 209, Middelfart Sundheds- og Frivillighedscenter, vedtages endeligt med de mindre rettelser, der fremgår af vedlagte ændringsbilag.

Sagsbeskrivelse

Baggrund:

Krav til fremtidens sundhedstilbud betyder, at sundhedsvæsenet står overfor en række forandringer. Af denne grund ønsker Middelfart Kommune, at etablere et nyt Sundheds- og Frivillighedscenter med henblik på at sikre et borgernært og sammenhængende sundhedstilbud af høj faglig kvalitet for kommunens borgere. I den sammenhæng imødekom Økonomiudvalget i februar 2021 anmodningen om igangsættelse af lokalplanlægningen for et nyt Sundheds- og Frivillighedscenter ved P V Tuxens Vej 6 - 14.

Den 21. juni 2021 vedtog Byrådet at sende lokalplan 209, Middelfart Sundheds- og Frivillighedscenter, i 8 ugers offentlig høring. Den 1. november 2021 vedtog Byrådet at sende lokalplan 209 i to ugers supplerende høring grundet rettelser i lokalplanforslaget.

Lokalplan 209 udlægger området til offentlige formål. Lokalplanen giver mulighed for etablering af en bebyggelse på op til 5.000 m², i maksimalt to etagers højde, som kan være op til 10 meter højt, samt tilhørende parkerings- og opholdsarealer. Lokalplanen fastsætter en bebyggelsesprocent på 80. Med lokalplanen sikres det, at ny bebyggelse, hvad angår materialevalg og formsprog, indpasses i overensstemmelse med eksisterende bygningskomplekser ved Sygehus Lilleålt. Lokalplanen angiver, at bebyggelsen skal fremstå i røde teglsten, dog med mulighed for at anvende andre materialetyper på en mindre andel af bebyggelsens facader.

Langs parkeringspladsens sydlige afgrænsning stiller lokalplanen krav om etablering af en støjreducerende afskærmning, der kan begrønnes. Lokalplanforslaget stiller endvidere krav om etablering af et afskærmende beplantningsbælte på minimum 1,5 meters bredde langs lokalplanområdet sydlige afgrænsning. Beplantningsbæltet skal udgøres af en hjemmehørende træ- og buskbeplantning, der kan opnå en højde på 5 meter.

Økonomi

Ingen

Høring

Lokalplan 209, Middelfart Sundheds- og Frivillighedscenter har været fremlagt i to høringsperioder, hvorfor vedlagte hvidbog behandler de høringssvar, som kommunen har modtaget i disse to høringsperioder.

Lokalplanen var i første omgang fremlagt i 8 ugers høring fra d. 7. juli 2021 til d. 15. september 2021. I løbet af denne høringsperiode blev der registreret i alt otte høringssvar inden for 1. høringsperiode. Høringssvarene fordeler sig på følgende afsendere:

- Ældrerådet
- Handicaprådet

- 4 Borgere. Kommune har modtaget tre høringssvar fra borgere, der er bosat på Færøvej lige umiddelbart syd for lokalplanområdet. En borger har sendt 4 høringssvar på vegne af fire adresser på Færøvej. Derudover har kommunen modtaget ét høringssvar fra en unavngiven adressat.

Høringssvarene, der er indkommet, fordeler sig på følgende temaer:

- Plangrundlag
- Terrænregulering
- Støj
- Lys-,skygge- og indbliksgener

Lokalplanen var i perioden d. 10. november 2021 til d. 24. november 2021 sendt i to ugers supplerende høring grundet mindre justeringer og redaktionelle tilrettelser af planens bestemmelser. I løbet af den supplerende høringsperiode er der registreret i alt fem høringssvar, der fordeler sig på to hustande. De fem indkomne høringssvar, kommunen modtog i den supplerende høringsperiode er identiske med høringssvar modtaget i forbindelse med den først høringsperiode. Af denne grund behandles de høringssvar, kommunen har modtaget i løbet af de to høringsperioder, samlet i vedlagte hvidbog.

Klima & bæredygtighed

Middelfart Kommune er bygherre og ønsker, at bebyggelsen skal opføres med en DGNB-certificering så alle klima- og bæredygtighedsforhold indtænkes ved byggeriet. En DGNB-certificering af byggeriet kan dog ikke sikres med en lokalplan.

Sagens forløb

15/12/2021 Teknisk Udvalg

Anbefales.

Steen Dahlstrøm deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Steen Dahlstrøm

Bilag

Lokalplan 209, Middelfart Sundheds- og Frivillighedscenter

Ændringsbilag

Hvidbog

Punkt 711: Områdefornyelse i Nørre Aaby

2021-008787

Beslutning

Anbefales overfor Byrådet.

Karin Riishede deltog ikke i sagens behandling.

Præsentation

Byrådet vedtog i 2015 et program for områdefornyelse i Ejby. Programarbejdet blev til i et tæt samarbejde med Ejby lokaludvalg, Ejby handel, Boligforeningerne og med SBS Rådgivning som proceskoordinator. Områdefornyelse resulterede i, at Ejby nu har fået en aktiv grøn bypark med udfoldelsesmuligheder for børn og unge, sikre cykel- og gangstier fra banen til skole og hal, et nyt opholdsbyrum ved stationens nordside samt en imødekomende gangtunnel under banen.

Et nyt torv ved Brugsen binder nu byparken og det nye byrum ved stationen sammen som et sammenhængende grønt byrum, alt sammen til glæde for byens borgere.

Middelfart Kommune besluttede et lignende områdefornyelsesprojekt for Nr. Aaby på TU møde 10.12.2019. Derfor har kommunen i samarbejde med SBS Rådgivning initieret en proces, hvor et lignende program kan danne grundlag for et områdefornyelsesprojekt. Processens opstart var et borgermøde den 29.10.2021.

Lokaludvalget i Nr. Aaby fik i 2014 udarbejdet en Udviklingsplan "Lad lyset skinne" for byen. Denne del og input og ideer fra borgermødet har givet indhold til programmet.

Forvaltningen foreslår

- Middelfart Kommune indstiller til at programmet godkendes bl.a. med henvisning til sagsbeskrivelsen og økonomien samt vedlagte bilag.
- at der snarest muligt sker indberetning til boligministeriet via Bossinf for at sikre reservationen af midler til områdefornyelsen.
- at der i forlængelse af ovennævnte beslutning igangsættes et samarbejde med SBS Rådgivning om planlægningen af og igangsætning af de i programmet nævnte 4 indsatsområder:
 - Forskønnelse af Østergade
 - Forskønnelse og trafiksikre tiltag af 3 centrale tunneller i byen
 - Nye identitetstiltag i byen
 - Programudvikling for et borgerdrevet fælleshus.

Sagsbeskrivelse

Programmet for områdefornyelse i Nr. Aaby har taget afsæt i de mange ideer som blev frembragt på borgermødet d. 29. september 2021. Ideerne har taget afsæt i de udfordringer og potentialer som er nævnt på borgermødet. Med statslige tilskud/refusionsordninger betinges, at processen skal tage afsæt i en borgerinddragelsesproces - ligesom det skete i Ejby.

Efterfølgende er der nedsat en lokalforankret styregruppe – samt 2 udvalgsmedlemmer fra Byrådet samt embedspersoner fra Teknik og Miljøforvaltningen. Den lokale repræsentation består af frivillige borgere, lokaludvalg og relevante interessenter i byen. Styregruppen har bidraget til at konkretisere de relevante ideer fra borgermødet. På denne basis er der formuleret et program, som giver afsæt til den videre planlægning/projektering og realisering.

Områdefornyelsen skal ses som en integreret del af det kommunale initiativ om at skabe bæredygtig byudvikling i alle lokalsamfund i Middelfart kommune.

Det videre arbejde er at få nedsat lokalforankret arbejdsgrupper, som på basis af programmet videreudvikle indsatsområde til reelle projekter til realisering. Områdefornyelsen er et 5-årigt projekt og de fire indsatser skal således stå klar til i ibrugtagning senest ved udgangen af 2026.

Opstart på planlægning/projektering af de 4 indsatsområder forventes at ske i løbet af 2022 og være tilendebragt ved årsskiftet til 2023 til politisk orientering.

Økonomi

Til Områdefornyelse i Nr. Aaby:

Middelfart Kommune har afsat 3.900.000 kr. til områdefornyelsesindsatsen.

Kommunen har mulighed for at søge om statslig refusion for 2021 og 2022 svarende 2.652.240 kr.

Hertil tillige kommunens ordinære bygningsfornyelsesramme.

Således der er et samlet beløb over årene på 7.200.000 kr.

Samlet budget Nr. Aaby 3.9 mio + 60% refusion 6.240.000 kr.

Landsbypuljen 2022 1.035.000 kr.

Ordinær pulje 2022 357.292 kr.

Restbudget 2021 1.164.154 kr.

Forventet refusion fra gl. sager -312.240 kr.

Samlet budget til byfornyelse 9.108.686 kr.

Udmeldt budget Nr. Aaby 7.200.000 kr.

Budget til bygningsfornyelse, nedrivninger og kondemnering 1.908.686 kr.

Høring

På borgermødet den 29.10.2021 blev der nedsat en styregruppe med deltagelse af borgere i området som ovenfor beskrevet. Når opgaverne er nærmere defineret skal der nedsættes borgerdrevne arbejdsgrupper som med assistance fra forvaltningen og SBS rådgivning udarbejder løsningsforslag som kan igangsættes. Opgaven vil strække sig over 5 år.

Klima & bæredygtighed

Den bystrategiske indsats i Nr. Aaby vil blive drevet af en lokal vilje og engagement til at skabe et socialt bæredygtigt bysamfund. En indsats som understøtter og forstærker byens nuværende udvikling og ramme for et trygt og rart bosted. Indsatsen skal også styrke byens historiske steder og bygninger.

Sagens forløb

15/12/2021 Teknisk Udvalg

Anbefales.

Steen Dahlstrøm deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Steen Dahlstrøm

Bilag

Byfornyelsesprogram Nr. Aaby_Middelfart_dec2021.pdf

Punkt 712: Forlængelse af Skærgårdsvej

2021-015873

Beslutning

Anbefales overfor Byrådet.

Karin Riishede deltog ikke i sagens behandling.

Præsentation

Teknisk forvaltning ønsker at forlænge Skærgårdsvej til Barmstedt Allé.

Forvaltningen foreslår

- At der gives en anlægsbevilling med dertilhørende frigivet rådighedsbeløb på 6,160 mio. kr. til at forlænge Skærgårdsvej til Barmstedt Allé til brug for fremtidigt salg af erhvervsjord. 3,500 mio. kr. finansieres fra køb og salg puljen. De resterende 2,66 mio. kr. finansieres af tidligere salgsindtægter på jordforsyningsområdet, der er tilgået kassen.

Sagsbeskrivelse

Forlængelsen ønskes udført for at fremme salget af erhvervsjord i det eksisterende erhvervsområde mellem Fynsvej og Motorvejen

Økonomi

Der ønskes en udgiftsbevilling på 6,160 mio. kr. til at forlænge Skærgårdsvej.

Budgetoversigten kan ses af nedenstående tabel:

Vej forlængelse	3.500.000
Asfaltering af ekst. grusvej	500.000
Gadelys	575.000
Vejafvanding	150.000
Rådgivning	150.000
Arkæologi	250.000
Geoteknik	75.000
Landinspektør incl afgifter til GST	100.000
Tilslutningsafgifter Spildevand	125.000
Tilslutningsafgifter Vand	100.000
Tilslutningsafgifter Fjernvarme	75.000
Diverse (10,00 %)	560.000
Total eksk. moms	6.160.000

Det bemærkes, at anlægsbevilling (udgiftsbevilling) finansieres ved fremtidige indtægter fra jordsalg.

Høring

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Så vidt det er muligt vil der blive anvendt genbrugsmaterialer til vejopbygning.

Sagens forløb

15/12/2021 Teknisk Udvalg

Anbefales.

Steen Dahlstrøm deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Steen Dahlstrøm

Bilag

Oversigtskort

Punkt 713: Kommunegaranti til Ejby Vandværk

2021-015893

Beslutning

Anbefales overfor Byrådet.

Karin Riishede deltog ikke i sagens behandling.

Præsentation

Middelfart Kommune har modtaget en anmodning fra Ejby Vandværk om garanti for lånoptagelse hos Kommunekredit på i alt 20 mio. kr.

Forvaltningen foreslår

- At der stilles garanti for at Ejby Vandværk kan optage et kommunegaranteret lån på op til 20 mio. kr. med en løbetid på 30 år hos Kommunekredit,
- at garantien (med henblik på at reducere renterisikoen) stilles under forudsætning af, at der optages et lån hos Kommunekredit med fast rente i hele løbetiden,
- at garantien stilles under udtrykkelig forudsætning at kommunekredit godkender låneoptagelsen,
- at lånet i anlægsfasen kan optages som en byggekredit, der senere afløses af endelig finansiering,
- at der i henhold til statsstøttere reglerne fastsættes en årlig garantiprovisionsprocent på 0,55 % med baggrund i en samlet konkret og individuel vurdering af, at Ejby Vandværk har en stærk kreditkvalitet. Vurderingen tager afsæt i Middelfart Kommunes kreditvurderingsmodel, og
- at garantien i overensstemmelse med statsstøttere reglerne stilles under forudsætning af, at provisionssatsen fremadrettet kan tilpasses i op- eller nedadgående retning, såfremt virksomhedens kreditmæssige forhold måtte ændre sig væsentligt.

Sagsbeskrivelse

Ejby Vandværk ønsker at fremtidssikre vandforsyningen i Ejby. Det gamle vandværk er bygget i 1967. Vandværet står i dag overfor en del renoveringer og moderniseringer, for at bringe det op på et niveau, der dels er tidssvarende og dels kan garantere den fremtidige forsyningssikkerhed. I stedet for at renovere det gamle vandværk, har bestyrelsen valgt at opføre et nyt Ejby Vandværk på Anlægsvej 25, Ejby.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt ovenstående investeringer kan finansieres via Kommunekredit, i stedet for vandselskabets kassekredit, vil der kunne spares penge som følge af lavere rente over hele låneperioden. Et fastforrentet lån hos Kommunekredit giver samtidig en budgetsikkerhed.

Miljø- og energiudvalget godkendte d. 3. november 2021 Ejby vandværkets takster for 2022. Med de nye takster vil Ejby Vandværk opnå en årlig merindtægt på 410.000 kr. Dette vil kunne dække omkostninger til lånet.

Teknologi

I forbindelse med etableringen, bruges den nyeste og markedsledende teknologi.

På det nuværende vandværk ledes vandet sammen fra alle tre kildepladser og filtreres i nogle åbne beton kar. Efterfølgende opbevares vandet i en nedgravet betonbeholder før det udpumpes til forbrugerne.

På det nye vandværk separeres vandet fra kildepladserne og ledes til to uafhængige linjer. Det vil sige, at der faktisk er 2 vandværker i samme bygning, hvilke forøger forsyningssikkerheden betragteligt. En af grundene til, at der etableres et to-linje anlæg er, at der med Ejbys placering ikke er muligt at få nødforsyning fra andre vandværker.

Inde på vandværket filtreres vandet gennem lukkede stålfiltre og efterfølgende opbevares vandet i to rustfrie stålbeholdere, før det udpumpes til forbrugerne via nogle høj effektive pumper.

Det nye vandværk opfylder således alle krav til en moderne vandforsyning, hvor levnedsmiddelsikkerheden og forsyningssikkerhed prioriteres i højsæde.

Økonomi

Vandforsyningen er et kollektiv system, der er underlagt vandforsyningsloven, hvilket betyder, at selskabet skal driftes efter det såkaldte "non-profit" princip.

Budgettet for investeringen i projektet, der søges kommunegaranti for kan ses af nedenstående tabel:

Grundkøb	220.000
Ledningsanlæg	800.000
Eltilslutning	250.000
Kloaktilslutning	31.050
Lokalplan	130.000
Ny vandværk	16.500.000
Signal fremføring fra kildepladser	300.000
Nedrivning/salg af grund	350.000
Konsulentbistand	450.000
Diverse 5%	951.553
I alt	19.982.603
Egne midler anvendt	0
Lånebehov	19.982.603

**Priserne er i danske kroner, ekskl. moms.*

Lånetype og løbetid

Fastforrentet annuitetslån i op til 30 år.

Anlæggenes levetid

Levetiden for det nye vandværk er minimum 30 år - forventeligt 50 år.

Tidsplan

Etableringen af vandværket er planlagt til udførelse i 2022-2023.

Høring

Ingen

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

01/12/2021 Miljø- og Energiudvalget

Udvalget godkender forvaltningens indstilling.

Bilag

Kommunegaranti Ejby Vandværk - vurdering fra Natur- og Miljøafdeling

Ansøgning

Garantiprovision

Punkt 714: Revidering af styrelsesvedtægt for dagtilbud

2021-013833

Beslutning

Anbefales overfor Byrådet.

Karin Riishede deltog ikke i sagens behandling.

Præsentation

Revidering af styrelsesvedtægt og bilag med afsæt i konkrete beslutninger. Ifølge bestemmelserne om ændring af styrelsesvedtægten har ændringsforslagene været i høring fra 10. november til 3. december 2021.

Forvaltningen foreslår

At forslaget indstilles godkendt til Byrådet.

Sagsbeskrivelse

Ændringerne i styrelsesvedtægten for dagtilbud omhandler følgende ændringer:

- Bestyrelsessammensætningen i landsbyordningen i Brenderup. Bestyrelsen ændres i overensstemmelse med den politiske beslutning om at gøre landsbyordningen i Brenderup permanent. Styrelsesvedtægten for folkeskolen revideres ligeledes i overensstemmelse hermed.
- Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har givet dispensation til, at Hyllehøjskolen og den nye daginstitution ved Hyllehøjskolen kan oprette fælles ledelse og en fælles bestyrelse. Styrelsesvedtægten for folkeskolen revideres ligeledes, således at bestemmelserne for den nye daginstitution indskrives og hermed også bestemmelserne for den nye fælles bestyrelse.

Styrelsesvedtægten er vedhæftet. Tekst tilføjet er markeret med grøn og slettet tekst er markeret med blå.

Af høringssvarene fremgår, at dagtilbuddene tilslutter sig de foreslåede ændringer, men enkelte gør særligt opmærksom på indskrivning af mere ensartede rammer omkring børneuniverser og nye fællesledede landsbyordningers strukturer, så udviklingsarbejdet for 0-6 års-området ikke stagnerer. Bemærkningerne er opsummeret i bilaget.

Forvaltningen tager bemærkningerne til efterretning, og anbefaler ikke at der opsættes ensartede strukturer på tværs af fællesbestyrelser for børneuniverser og landsbyordninger, da der er forskelle i størrelsen. Derudover anbefales sammensætning af forælderrepræsentanter i fællesbestyrelser for nuværende ikke ændret til en ligelig fordeling af forælderrepræsentanter for dagtilbud og skole.

Økonomi

Ingen.

Høring

Ændring af styrelsesvedtægten har været i høring fra 10. november til 3. december 2021. De indkomne høringssvar er vedhæftet som bilag.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

14/12/2021 Børn- Kultur og Fritidsudvalget
Indstilles til godkendelse.

Bilag

Styrelsesvedtægt for Dagtilbud version 2021.docx

Opsamling på høringssvar 3. december 2021

Fællesbestyrelsen_Båring Børneunivers

Forældrebestyrelsen_Børnehuset Kompasset

Fællesbestyrelsen for Anna Trolles Børneunivers, Anna Trolles Skoles bestyrelse og Børnehusets bestyrelse

Bestyrelsen og MED-udvalg_Chili

Bestyrelsen og MED-udvalg_Nysgerrium

Forældrebestyrelse og MED-udvalg_Nørre Aaby Børnehus

Skolebestyrelsen_Hyllehøjskolen

Punkt 715: Revidering af styrelsesvedtægt for folkeskolen

2021-010053

Beslutning

Anbefales overfor Byrådet.

Karin Riishede deltog ikke i sagens behandling.

Præsentation

Revidering af styrelsesvedtægt og bilag med afsæt i konkrete beslutninger. Ifølge bestemmelserne om ændring af styrelsesvedtægten har ændringsforslagene været i høring fra 10. november til 3. december 2021.

Forvaltningen foreslår

- At det udarbejdede forslag godkendes.

Sagsbeskrivelse

Ændringerne i styrelsesvedtægten og bilaget omhandler følgende ændringer:

- Bestyrelsessammensætningen på Anna Trolles Skole. Bestyrelsen ændres i overensstemmelse med den politiske beslutning om, at gøre landsbyordningen i Brenderup permanent. Styrelsesvedtægten for dagtilbud revideres ligeledes i overensstemmelse hermed.
- Bestyrelsessammensætningen på Hyllehøjskolen. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har givet dispensation til, at Hyllehøjskolen og den nye daginstitution ved Hyllehøjskolen kan oprette fælles ledelse og en fælles bestyrelse. Styrelsesvedtægten for dagtilbud revideres ligeledes, således at bestemmelserne for den nye daginstitution indskrives og hermed også bestemmelserne for den nye fælles bestyrelse.

Antallet af medlemmer i bestyrelsen, der er valgt for skolen, reduceres fra nuværende 7 medlemmer til 5 medlemmer. Reduktionen indføres i forbindelse med næste skolebestyrelsesvalg.

- I bilaget til styrelsesvedtægten ændres der i afsnittet vedr. ferielukning i SFO. Det sker på baggrund af harmoniseringen af lukkedagene, så de er i overensstemmelse med lukkedagene på dagtilbud.
- I bilag 2 vedr. ressourcetildelingen til skolerne revideres teksten, så den er i overensstemmelse med de politisk vedtagne ændringer fra 2020.

Styrelsesvedtægten og tilhørende bilag er vedhæftet. Tilføjelser er markeret med grønt, og tekst, der slettes, er markeret med blå. Tekst skrevet med rødt, er ændringer, som er endelig godkendt i byrådet 1. november 2021.

Af høringssvarene fremgår det, at skolerne generelt tilslutter sig de foreslåede ændringer. Enkelte rejser forskellige bemærkninger til bilagets afsnit om ferielukning og lukkedage for SFO. Bemærkningerne er opsummeret i bilaget.

Forvaltningens kommentar til høringssvarene:

Der sket en harmonisering af ferielukkedage mellem dagtilbud og skole gældende fra 1. januar 2022, således at dagtilbud og SFO'er har de samme ferielukkedage (Fredag efter Kr. Himmelfartsdag, Grundlovsdag, de tre dage op til Påske, uge 29 + 30 samt den 24.-31. december begge dage inkl.). Der tilbydes alternativ pasning - dog ikke Grundlovsdag og den 24. december. De åbne pasningstilbud vil fremgå af kommunens hjemmeside.

På baggrund af høringssvarene præciseres afsnit om ferielukning og lukkedage for Tidlig-SFO og SFO i bilaget til styrelsesvedtægten, således at teksten stemmer overens med harmoniseringen.

Proces omkring harmonisering af lukkedage tages løbende op til drøftelse mellem SFO- og dagtilbudslederne, og bemærkninger i høringssvarene vedrørende sampasning tages med i den videre udvikling. Derudover tages mulighed for at sætte en frist for beslutning i forhold til, hvilke SFO'er der holder åbent pågældende skoleår med til videre afklaring i SFO-gruppen.

Økonomi

Ingen.

Høring

Ændringen af styrelsesvedtægten har været i høring fra 10. november til 3. december 2021. De indkomne høringssvar er vedhæftet som bilag.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

14/12/2021 Skoleudvalget

Indstilles til godkendelse.

Kent Modgård deltog ikke i sagens behandling.

Anni Tyrrestrup deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Anni B. Tyrrestrup, Kent Mosgård

Bilag

Styrelsesvedtægt version 2021 2 udgave

Bilag til styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Middelfart Kommune version 2021

Opsamling på høringssvar 3. december 2021

Fællesbestyrelsen og MED-udvalg_Gelsted Børneunivers

MED-udvalg_Ejby Skole

Skolebestyrelsen_Ejby Skole

Brugerråd og MED-udvalg Middelfart Musikskole

Skolebestyrelsen og MED-udvalg_Østre Skole

Fællesbestyrelsen for Anna Trolles Børneunivers, Anna Trolles Skoles bestyrelse og Brenderup Børnehus bestyrelse

Skolebestyrelsen_Vestre Skole

MED-udvalg_Vestre Skole

Bestyrelse og MED-udvalg_Ungdomsskolen

Skolebestyrelsen_Hyllehøjskolen

MED-udvalg_Hyllehøjskolen

Skolebestyrelsen og MED-udvalg_Lillebæltskolen

Skolebestyrelse og MED-udvalg_Skrillingeskolen

Punkt 716: Udvikling af dagtilbudsområdet i relation til "Fra Middelfartbarn til verdensborger"

2021-016529

Beslutning

Anbefales overfor Byrådet.

Karin Riishede deltog ikke i sagens behandling.

Præsentation

Finansiering af dagtilbudsområdets videre arbejde med at omsætte visionen "Fra Middelfartbarn til Verdensborger" i praksis.

Denne sag anviser finansiering fra skoleområdet til dagtilbudsområdet og skal derfor behandles i begge udvalg, Økonomiudvalg og Byrådet.

Forvaltningen foreslår

- At der for budgetåret 2022 gives en tillægsbevilling til driften på dagtilbudsområdet på 0,500 mio. kr. Bevillingen finansierer det videre arbejde med visionsarbejdet "Fra Middelfartbarn til Verdensborger" på 0-6 års området.
- At bevillingen finansieres af overskuddet på skoleområdet. Der gives således en tilsvarende negativ tillægsbevilling til driften på skoleudvalgets område på 0,500 mio. kr.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med visionsarbejdet på 0–18 års området i "Fra Middelfartbarn til Verdensborger", så viser erfaringer fra skoleområdet, at det er utrolig vigtigt med fælles initiativer og forløb samt individuel understøttelse af de enkelte skolers lokale ambitioner ind i visionen.

Det er for nuværende desværre ikke muligt at give dagtilbudsområdet den samme opbakning, da der pt. kun er yderst begrænsede midler på de fælles konti under dagtilbudsområdet. Prioriteringen på dagtilbudsområdet de seneste år har været at komme i mål med minimumsnormeringen, og derfor er midlerne udlagt til de decentrale institutioner.

Der har på skoleområdet vist sig en ekstraordinær mulighed for at overføre 0,500 mio. kr. fra områdets centrale budget til dagtilbudsområdets centrale budget til brug for arbejdet med at omsætte visionen. Med dette arbejde klædes lederne på til at omsætte visionen i praksis i tæt samarbejde med medarbejderne og de lokale forældrebestyrelser. Samtidig opnås der også en stærkere sammenhæng med skolernes arbejde.

Økonomi

Skoleområdet har et opsøret overskud fra tidligere år på 3,743 mio. kr. og overførslen vil således ikke have nogen indvirkning på rammerne for den daglige drift.

Høring

Engen høring af Ældrerådet og Handicaprådet.

Klima & bæredygtighed

Initiativerne i visionen "Fra Middelfartbarn til verdensborger" skal dygtiggøre børnene i forståelsen af klima- og bæredygtighed.

I bæredygtighedsforståelsen sættes fokus på FN's 17 verdensmål. Børnene får allerede i børnehaven et begyndende begreb om bæredygtighed, når der arbejdes med miljø og klima, samt social og kulturel bæredygtighed. Det er fx temaer som "Fra jord til bord", genbrugsprojekter og affaldssortering på stuerne. Bæredygtig pædagogik handler om respekt for hinanden, anerkendelse og at børn både kan bidrage til verden og få fra verden.

Sagens forløb

14/12/2021 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

Indstilles til godkendelse.

14/12/2021 Skoleudvalget

Paw Nielsen (T) stillede et ændringsforslag, hvor de 500.000 kr. finansieres ligeligt på henholdsvis Skoleudvalg og Økonomiudvalg. Paw Nielsen (T) stemte for. A og V stemte imod. Forslaget faldt.

Et flertal af A og V stemte for indstillingen. Paw Nielsen stemte imod.

Kent Mosgård deltog ikke i sagens behandling.

Anni Tyrrestrup deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Anni B. Tyrrestrup, Kent Mosgård

Punkt 717: Lukket

2021-016540

Punkt 718: Lukket

2021-014026

Punkt 719: Lukket

2021-017467

Punkt 720: Lukket

2021-017416