

REFERAT Byrådet d. 29-09-2025

Mødedato Mandag d. 29. september 2025 kl. 19:30

Mødested Hyllehøjhallen, Kirkegyden 7, 5500 Middelfart

Mødedeltagere Karin Riishede, Kaj Johansen, John Kromann, Allan Buch, Anders Møllegård, Morten Thomsen, Jonas René Jensen, Lasse Schmücker, Kent Mosgård, Christian Lynggaard Pedersen, Linda Johnsen, Alex Gren, Regitze Tilma, Lars Vigsø, Jacob Bjørnskov Nielsen, Johannes Lundsryd Jensen, Morten Weiss-Pedersen, Irene Tørnæs, Steen Dahlstrøm, John Kruse, Jens Backer Mogensen, Jes Rønn Hansen, Steffen Daugaard, Line Thingberg, Ulla Sørensen

Indholdsfortegnelse

Ændring af Styrelsesvedtægt for Middelfart Kommune vedr. kommunal repræsentant i sundhedsråd	3
Godkendelse af byggeregnskab for 7 almene familieboliger i Harndrup.....	5
Godkendelse af byggeregnskab for 7 almene familieboliger i Føns.....	7
Middelfart Affald & Genbrug - Ændring af garantivilkår.....	9
Klimaplan 2.0 til endelig vedtagelse.....	11
Godkendelse af Lokalplan 203-01 for daginstitution ved Hyllehøjsskolen.....	14
Justering af ressourcefordelingsmodellen på skoleområdet med virkning fra 2026.....	16
Tilpasning af ressourcefordeling vedr. undervisning i dansk som andetsprog fra 2026/2027.....	20
Godkendelse af Håndbog vedrørende Borgerstyret Personlig Assistance (BPA).....	23
Forslag til Byrådet fra Danmarksdemokraterne og Enhedslisten vedr. indførelse af lejrskoler i folkeskolen.....	25
Forslag til Byrådet fra Danmarksdemokraterne og Enhedslisten vedr. oprettelse af "Pusterummet" på skolen.....	26
Forslag til Byrådet fra Danmarksdemokraterne og Enhedslisten vedr. præcisering af styrelsesvedtægt.....	27
Forslag til Byrådet fra Danmarksdemokraterne og Enhedslisten vedr. oprensning af forurenet jord og vand.....	29
Offentliggørelse af lukket punkt: Salg af erhvervsareal.....	30

Punkt 634: Ændring af Styrelsesvedtægt for Middelfart Kommune vedr. kommunal repræsentant i sundhedsrådet - 1. behandling

2025-009867

Beslutning

Danmarksdemokraterne foreslog at repræsentanten forpligtes til 2 gange årligt at give skriftlig og mundtlig orientering og fremlægge større forslag.

Styrelsesvedtægten overgår til Byrådets 2. behandling.

Præsentation

I forbindelse med sundhedsreformen skal alle kommuner ændre styrelsesvedtægten, så kommunens repræsentation i sundhedsrådet fremgår.

Ændringen af styrelsesvedtægten skal behandles to gange i Byrådet med mindst 6 dages mellemrum.

Forvaltningen indstiller

- At styrelsesvedtægten ændres som beskrevet i sagsfremstillingen, så Middelfart Kommunes repræsenteres i sundhedsrådet ved formanden for Social- og Sundhedsudvalget, og med borgmesteren som stedfortræder.

Sagsbeskrivelse

Folketinget vedtog den 11. juni 2025 ændring af regionsloven og en række andre love som følge af sundhedsreformen. Med sundhedsreformen og den nye lovgivning etableres lokale sundhedsråd, som får væsentligt ansvar for og nogleopgaver i den fortsatte udvikling af det nære sundhedsvæsen.

Kommunerne repræsenteres i sundhedsrådene med én eller flere repræsentanter, afhængigt af kommunestørrelse. Kommuner under 80.000 indbyggere har én repræsentant, som enten kan være borgmesteren eller en udvalgsformand.

Middelfart Kommune skal derfor vælge én kommunal repræsentant til at indgå i det kommunale sundhedsråd i Lillebæltsområdet. Kommunens styrelsesvedtægt skal ændres, så kommunens repræsentation fremgår. Deadline for dette er 1. november 2025.

Om rammerne for udpegning af kommunens repræsentant og suppleant til sundhedsrådet henvises til vedhæftede KL-notat om "Sundhedsråd - styrelsesvedtægt".

Forvaltningen anbefaler,

- at Middelfart Kommune repræsenteres i sundhedsrådet med den udvalgsformand for det stående udvalg, der har hovedparten af opgaverne inden for sundheds-, omsorgs- og socialpsykiatriområdet, og
- at stedfortræder for udvalgsformanden i sundhedsrådet er borgmesteren.

Forvaltningen foreslår derfor nedenstående ændring (tilføjelse) i styrelsesvedtægten inden 1. november 2025, der optages som nyt selvstændigt kapitel IX i styrelsesvedtægten, med overskriften "Sundhedsråd", hvorefter det nuværende kapitel IX bliver til kapitel X. Der foretages ligeledes redaktionelle tilpasninger af paragrafhenvvisninger, så de er fortløbende.

Forvaltningen anbefaler følgende tilføjelse til styrelsesvedtægten:

"Kapitel IX

Sundhedsråd

§ 24

Middelfart Kommunes repræsentant i det regionale sundhedsråd er formand for Social- og Sundhedsudvalget.

Stk. 2. Stedfortræder for formand for Social- og Sundhedsudvalget i sundhedsrådet er borgmesteren."

Anbefalingen tager udgangspunkt i den nuværende udvalgsstruktur i Middelfart Kommune og lovteksten, hvor det fremgår at "*at vedkommende skal være formand for det stående udvalg, der varetager hovedparten af kommunens opgaver inden for sundheds-, omsorgs- og socialpsykiatriområdet.*"

Økonomi

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser i denne sag.

Høring

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Ikke relevant.

Bilag

KL-notat om Sundhedsråd - styrelsesvedtægt

Styrelsesvedtægt

Punkt 635: Godkendelse af byggeregnskab for 7 almene familieboliger i Harndrup

2022-014062

Beslutning

Godkendt.

Alex Gren deltog ikke i sagens behandling (inhabil)

Præsentation

Kuben Management A/S har på vegne af Boligforeningen Lillebælt fremsendt skema C - et byggeregnskab til godkendelse. Byggeregnskabet omhandler opførelse af den almene afd. 35 med 7 familieboliger beliggende på Hjortebjergvej 17 i Harndrup.

Forvaltningen indstiller

- At byggeregnskabet, skema C bliver godkendt med en samlet anskaffelsessum på 14.400.000 kr.
- At der maksimalt godkendes en kommunalgaranti på 12.960.000 kr.
- At den endelige husleje på 1.098 kr. pr. m2 ekskl. forbrug godkendes.

Sagsbeskrivelse

Tilbage i august 2023 gav Middelfart Byråd Boligforeningen Lillebælt tilsagn til at opføre 7 almene familieboliger i Harndrup.

De 7 familieboliger er fordelt på 3 punkthuse er placeret i Harndrup. Boligerne er en blanding af 3- og 4-rumsboliger mellem 85 og 95 m2 og med en husleje på mellem 7.795 kr. og 8.712 kr. De første beboer flyttede ind først på året.

Byggeriet blev udbudt i totalentreprise, og opgaven blev vundet af Firmaet Manage And Build A/S fra Odense.

Finansieringen af den samlede maksimale anskaffelsessum i skema C sker ved

Realkreditlån 12.960.000 kr.

Grundkapital 1.152.000 kr.

Beboerindskud 288.000 kr.

I alt 14.400.000 kr.

Garantikravet opgøres teknisk set til lånets størrelse på kr. 12,960 mio. kr. Garantien opgøres på grundlag af ejendommens værdi (markedsværdien). Garantikravet kendes først, når garantierklæringen fremsendes af långiver (realkreditinstituttet).

Økonomi

Den kommunale garanti vil ikke påvirke kommunens låneramme, da der er tale om en garanti til almene boliger.

Høring

Ingen høring, da der er tale om et byggeregnskab.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

23/09/2025 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Morten Weiss-Pedersen

Bilag

Harndrup - BOSSINF Skema C

Punkt 636: Godkendelse af byggeregnskab for 7 almene familieboliger i Føns

2022-013925

Beslutning

Godkendt.

Alex Gren deltog ikke i sagens behandling (inhabil).

Præsentation

Kuben Management A/S har på vegne af Boligforeningen Lillebælt fremsendt skema C - et byggeregnskab til godkendelse. Byggeregnskabet omhandler opførelse af den almene afd. 34 med 7 familieboliger beliggende på Fønsvej 10 A-G i Nørre Aaby.

Forvaltningen indstiller

- At byggeregnskabet, skema C bliver godkendt med en samlet anskaffelsessum på 14.400.000 kr.
- At der maksimalt godkendes en kommunalgaranti på 12.960.000 kr.
- At den endelige husleje på 1.098 kr. pr. m² ekskl. forbrug godkendes.

Sagsbeskrivelse

Tilbage i november 2023 gav Middelfart Byråd Boligforeningen Lillebælt tilsagn til at opføre 7 almene familieboliger i Føns.

De 7 familieboliger er fordelt på 3 punkthuse centralt placeret i Føns. Boligerne er en blanding af 3- og 4-rumsboliger mellem 85 og 95 m² og med en husleje på mellem 7.795 kr. og 8.712 kr. De første beboer flyttede ind først på året.

Byggeriet blev udbudt i totalentreprise, og opgaven blev vundet af Firmaet Manage And Build A/S fra Odense.

Finansieringen af den samlede maksimale anskaffelsessum i skema C sker ved

Realkreditlån 12.960.000 kr.

Grundkapital 1.152.000 kr.

Beboerindskud 288.000 kr.

I alt 14.400.000 kr.

Garantikravet opgøres teknisk set til lånets størrelse på kr. 12,960 mio. kr. Garantien opgøres på grundlag af ejendommens værdi (markedsværdien). Garantikravet kendes først, når garantierklæringen fremsendes af långiver (realkreditinstituttet).

Økonomi

Den kommunale garanti vil ikke påvirke kommunens låneramme, da der er tale om en garanti til almene boliger.

Høring

Ingen høring, da der er tale om et byggeregnskab.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

23/09/2025 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Morten Weiss-Pedersen

Bilag

Føns - BOSSINF Skema C - byggeregnskab

Punkt 637: Middelfart Affald & Genbrug - Ændring af garantivilkår

2025-008847

Beslutning

Godkendt.

Præsentation

Denne sag handler om en mindre justering af garantivilkårene for Middelfart Affald & Genbrug med henblik på at selskabet kan få en bedre kapitaludnyttelse og derigennem at sikre forbrugerne de bedst mulige priser på renovationsydelser.

Forvaltningen indstiller

- At garantivilkårene for Middelfart Affald- og Genbrug bliver justeret, så 30,0 mio. kr. af gælden på selskabets byggekredit kan omlægges til endelig finansiering med variabel rente, mens de resterende 57 mio. kr. fortsat omlægges til finansiering med fast rente. (Ved fast rente forstås, at rentebindingsperioden skal udgøre minimum 5 år).

Sagsbeskrivelse

Middelfart Affald & Genbrug har henvendt sig til Middelfart Kommune for at få justeret garantivilkårene for selskabets lån til investeringer på affaldsområdet.

Middelfart Affald og Genbrug har aktuelt en udestående byggekredit på 87 mio. kr., som ved projektets afslutning skal omlægges til endelig finansiering.

Byrådet har godkendt garantien med vilkår om, at lånet kan optages som en byggekredit, der omlægges til endelig finansiering med fast rente (rentebinding på minimum 5 år) for at sikre forbrugerne en takststabilitet.

Dette er som udgangspunkt fortsat en rigtig fornuftig finansieringsmæssig tilgang, men selskabet er dog udfordret af en "skævt fordelt likviditet" hen over året. Det skyldes, at affaldsgebyrerne opkræves primo året, hvilket giver selskabet har et stort likviditetsoverskud i årets første måneder, mens likviditetsoverskuddet falder frem mod slutningen af året.

Det giver den konkrete udfordring, at likviditetsoverskuddet i en længere periode placeres til en lavere indlånsrente i banken end selskabet låner pengene til hos Kommunekredit.

Middelfart Affald- og Genbrug har selv overvejet om problemet kunne løses ved at nedbringe lånet og i stedet etablere en kommunegaranteret driftskredit på 30 mio. kr.

Dette er imidlertid ikke en mulighed, da Lånebekendtgørelsens §9 stk. 2. begrænser muligheden for at stille garanti for driftskreditter til kommunale fællesskaber, interessentskaber, andelsselskaber, aktieselskaber, anpartsselskaber og lignende til maksimalt andrage 175 kr. pr. indbygger.

Problemet kan i stedet løses ved at en del af lånet, svarende til likviditetsoverskuddet, optages med variabel finansiering med henblik på bedre at matche indlånsrenten i banken.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at der åbnes op for, at 30 mio. kr. af byggekreditten kan omlægges til variabel finansiering hos Kommunekredit, mens de resterende 57 mio. kr. fortsat omlægges til et lån med fast rente (minimum rentebinding i 5 år).

Økonomi

Affaldsområdet er et hvile i sig selv område og den besparelse selskabet opnår ved at få en bedre likviditetsudnyttelse vil i de kommende år, via den kapitaludgift, der indgår i takstberegningen, bidrage til lavere takster.

Økonomiafdelingen bemærker i øvrigt, at byggekreditten tidligere er behandlet i:

- Sag 474 - Selskabsgørelse og låneoptagelse, Middelfart Affald & Genbrug.
- Sag 528 - Forhøjelse af garanti til Middelfart Affald & Genbrug

Høring

Ingen høring af Handicaprådet og Ældrerådet.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

23/09/2025 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Morten Weiss-Pedersen

Punkt 638: Klimaplan 2.0 til endelig vedtagelse

2025-011605

Beslutning

Godkendt.

For stemte 16: A, C, F og O

Imod stemte 9: V, Ø og Æ

Præsentation

Klimaplan 2.0 er udarbejdet i udkast på basis af den Klimapolitiske aftale, som blev indgået d. 27. maj 2025.

Byrådet godkendte d. 23. juni, at udkast til Klimaplan 2.0 blev sendt i høring hos relevante organisationer og interessenter fra d. 24. juni til d. 10. august. Den endelige version af Klimaplan 2.0 efter høringsperioden fremlægges hermed til vedtagelse.

Forvaltningen indstiller

- At Klimaplan 2.0 bliver vedtaget
- At certificeringen bliver udskudt til efter Klimatilpasningsplan er udarbejdet

Sagsbeskrivelse

Et flertal i Byrådet godkendte d. 23. juni, at udkast til Klimaplan 2.0 blev sendt i høring. Høringsparterne til udkast til Klimaplan 2.0 var Lokaludvalgene, Middelfart Erhverv, Brobygning Middelfart, landbrugsrepræsentanterne i Kommunal Grøn Trepert, DN Middelfart samt Foreningen Vilde Middelfart. Disse organisationer er vigtige koblinger til borgere, virksomheder og andre aktører i Middelfart Kommune.

Formålet med høringsfasen var primært at inddrage og have dialog med høringsparterne omkring selve implementering af Klimaplan 2.0, herunder hvordan kommunen bedst kan bakke op om lokale klimainitiativer med potentiale for også at styrke lokale fællesskaber.

Der blev d. 25. juni afholdt forvaltningen dialogmøde om udkast til Klimaplan 2.0 med høringspartnerne. Input fra mødet omhandlede samarbejdsformer, behov for finansiering af klimaprojekter og konkrete klimatiltag.

I høringsperioden er der modtaget et høringssvar fra Landbrugsforening L&F Centrovce og to er fra lokaludvalg (Ejby og Fjelsted-Harndrup). Høringssvarene handler om samarbejde, dialog, finansieringsmuligheder samt konkrete forslag til klimatiltag.

Høringssvarene og input fra dialogmødet er præsenteret i hvidbogen og vedlagt sagen.

Høringssvarene og input fra dialogmødet har givet anledning til præciseringer og tydeliggørelser særligt omkring samarbejde i Klimaplan 2.0, herunder tidlig dialog i forbindelse med mulige klimaprojekter og partnernes rolle som bindeled til borgere og lodsejere. Der er også tilføjet tekst omkring fondsfinansiering.

Parallelt med høringsperioden har der været dialog med CONCITO (videnspartner i Klimaalliancen, KL og Realdanias klimasamarbejde) og C40 (Et internationalt samarbejde mellem en række af verdens største byer, som bidrager til at mindske CO₂-udledningen globalt) om certificering af Klimaplan 2.0 efter C40's kriterier. Da C40 ønsker, at både Klimaplan (reduktion af CO₂-udledning) og Klimatilpasningsplan certificeres samtidig, lægger forvaltningen op til at udskyde certificering af Klimaplan 2.0, til forvaltningen har udarbejdet en revideret klimatilpasningsplan. Arbejdet med revision af klimatilpasningsplanen går i gang i starten af 2026.

Der kan i forbindelse med certificeringsprocessen blive behov for justeringer i Klimaplan 2.0. Dette er indarbejdet i Klimaplan 2.0, som en årlig gennemgang af planen og mulige nødvendige justeringer.

Baggrund: Klimaplan 2.0 er udarbejdet i udkast på basis af Klimapolitisk aftale dateret d. 27. maj 2025 samt følgende andre elementer:

- 1) Byrådsseminar d. 3. juni 2024
- 2) Udvalgsmøder i efteråret 2024

3) Byrådsseminar d. 28. marts 2025

samt med udgangspunkt i erfaringer med gennemførelse af den nuværende Klimaplan (DK2020 Klimaplan), samt vejledning fra Klimaalliancen (KL og Danske Regioner) i forhold til ekstern certificering.

Klimaplan 2.0 er opbygget med syv indsatsområder frem mod 2030 og med et mål om klimaneutralitet i 2045:

De syv indsatsområder er:

1. Energi (scope 1+2)
2. Transport (scope 1+2)
3. Landbrug og Arealanvendelse (scope 1+2)
4. Forbrug (scope 3)
5. Klimatilpasning
6. Flere med til klimahandling (partnerskaber og borgerinvolvering)
7. Kommunen som motor for det bæredygtige samfund (Middelfart Kommune som organisation)

De tre første kategorier dækker de største geografiske udledninger (scope 1 og 2), som i 2022 i Middelfart Kommune som geografi var 275.000 tons CO₂e. Udledningen skal reduceres med 125.000 tons CO₂e frem til 2030 for at indfri målet i Klimaplanen (og Klimaloven) om 70% reduktion i 2030 i forhold til 1990.

Via national og europæisk lovgivning forudses at der reduceres ca. 93.000 tons CO₂e (BAU beregning). Det betyder, at der skal gennemføres ekstra tiltag, som dækker den udestående manko, altså 32.000 tons. Disse tiltag skal findes via udtagning af lavbundsjord og en betydelig skovrejsning samt etablering af biogaslæg (indsatsområde 3 Landbrug og Arealanvendelse).

Klimaplan 2.0 beskriver dels de konkrete indsatsområder og dels de overordnede rammer for det videre klimaarbejde i Middelfart Kommune.

Der er særligt lagt vægt på kommunens rolle som organisation, indkøber, bygherre og arbejdsgiver (indsatsområde 1, 3 og 7). Men der ligger også en betydelig (og voksende) rolle for kommunen i facilitering og inspiration til borgere og virksomheder for at få flere med til klimahandling (indsatsområde 6).

Økonomi

Ingen

Høring

Der har været gennemført høring fra d. 24. juni til d. 10. august, som efter dialogmøde d. 25. juni blev forlænget til d. 25. august.

Høringsparterne til udkast til Klimaplan 2.0 har været Lokaludvalgene, Middelfart Erhverv, Brobygning Middelfart, landbrugsrepræsentanterne i Kommunal Grøn Trepert, DN Middelfart samt Foreningen Vilde Middelfart. Disse organisationer er vigtige koblinger til borgere, virksomheder og andre aktører i Middelfart Kommune.

Klima & bæredygtighed

Klimaplan 2.0 omfatter reduktion af klimabelastning, men har også fokus på forbrug af ressourcer og naturhensyn, samt bevågenhed omkring særligt udsatte grupper. Klimaplan 2.0 er et grunddokument i kommunens arbejde med klima og bæredygtighed.

Sagens forløb

23/09/2025 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

For stemte 6: A, F og O

Imod stemte 2: V

Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Morten Weiss-Pedersen

Bilag

Hvidbog_Klimaplan 2.0 høring juni-aug 2025

KLIMAPLAN 2.0_efter høring

Punkt 639: Godkendelse af Lokalplan 203-01 for daginstitution ved Hyllehøjskolen

2025-010822

Beslutning

Godkendt.

Præsentation

Lokalplan 203-1 for en daginstitution ved Hyllehøjskolen har været udsendt i 5 ugers høring. Der er ikke indkommet høringssvar i høringsperioden.

Daginstitutionen er opført som en pavillon med midlertidig dispensation fra den eksisterende lokalplan for Hyllehøjskolen. Det ønskes at gøre pavillonen permanent, hvilket kræver ny planlægning, da pavillonen ligger uden for lokalplanens byggefelt.

Lokalplanen er udarbejdet som en lokalplan af mindre betydning, da den omfatter mindre ændringer til den eksisterende lokalplan. Den offentlige høring kan herved forkortes.

Forvaltningen indstiller

- at lokalplan 203-1 vedtages endeligt.

Sagsbeskrivelse

Pavillonen, som anvendes som daginstitution, er opført med midlertidig dispensation fra den eksisterende lokalplan nr. 203 for Hyllehøjskolen, vedtaget i marts 2021. Daginstitutionen ligger uden for lokalplanens byggefelt, og med dispensationens udløb den 22. oktober 2026, forelægger der nu et ønske om at gøre daginstitutionen permanent.

En lokalplan af mindre betydning kan anvendes til at foretage mindre ændringer i en eksisterende lokalplan. Da der er tale om at tilføje et byggefelt for en eksisterende bygning, samt bevare et beplantningsbælte, i et område som består af skole og institutioner, vurderer forvaltningen, at det er mindre ændringer af den eksisterende plan.

Ændringerne har til formål at sikre den fortsatte placering af pavillonen og anvendelse til offentlige formål, herunder skole og daginstitution.

Der er udarbejdet et ændringsdokument, som beskriver og redegør for ændringerne - se bilaget "Forslag til lokalplan 203-1_ændringsdokument". Ændringsdokumentet har været udsendt i offentlig høring.

Ved endelig vedtagelse indføres ændringerne i den eksisterende lokalplan 203, hvor det tydeligt fremgår, hvad der er ændret. Se bilaget "Forslag til lokalplan 203_med ændringer".

Lokalplanens indhold

Der udlægges et nyt byggefelt C, der omfatter arealet, hvorpå den midlertidige pavillon er placeret. Bestemmelserne for de to eksisterende byggefelt A og B er også gældende for byggefelt C. Dog fastsættes bygningshøjden for byggefeltet C til 8,5 meter, som giver en mulighed at udvide bygningen med en ekstra etage. De øvrige byggefelt har mulighed for en bygningshøjde på 10 meter. Den mindre højde fastsættes med henblik på at reducere den visuelle påvirkning på landskabet i kystnærhedszonen.

Lokalplanen sikrer, at beplantningsbæltet, der ligger på grænsen mellem byggefelt B og C, bevares. Dette gøres for sikre den eksisterende grønne struktur og afgrænsning af institutionens område mod Hyllehøjhallen.

Øvrig planlægning

Planlægningen er i overensstemmelse med kommuneplanramme O.03.20 - Hyllehøjskolen.

Byggefelt C er ikke omfattet af gældende spildvandsplan. Byggefeltet skal medtages som separatkloakeret, som den øvrige del af Hyllehøjskolen. Dette vil ske med den nye spildevandsplan, som træder i kraft 1. januar 2026.

Økonomi

Ingen.

Høring

Lokalplan 203-1 har været i offentlig høring i perioden 25. juni - 30. juli. Der er ikke indkommet høringsvar i offentlighedsfasen.

Klima & bæredygtighed

Da pavillonen gøres permanent sikres en mere bæredygtig løsning end, hvis pavillonen nedrives.

Nedrivning vil medføre betydelige ressourcetræk i form af materialeforbrug, transport og affaldshåndtering, som kan øge CO2-udledningen og belastningen på miljøet. Ved at muliggøre en permanent anvendelse af den eksisterende struktur uden unødvendigt spild af ressourcer, understøttes en mere bæredygtig løsning og bidrager til at minimere den samlede miljøpåvirkning.

Sagens forløb

09/09/2025 Teknisk Udvalg

Godkendt.

Lasse Schmücker deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Lasse Schmücker

23/09/2025 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Morten Weiss-Pedersen

Bilag

Forslag til Lokalplan 203_med ændringer

Forslag til Lokalplan 203-1_ændringsdokument

Punkt 640: Justering af ressourcefordelingsmodellen på skoleområdet med virkning fra 2026

2025-010962

Beslutning

Godkendt.

Præsentation

Forslag om justering af ressourcefordelingsmodellen på skoleområdet med virkning fra 2026 har været i høring hos de relevante parter. Fordelingsmodellen sendes nu til endelig godkendelse med indarbejdede justeringer.

Forvaltningen indstiller

- At justering af ressourcefordelingsmodellen på skoleområdet med virkning fra 2026 godkendes.
- at der i tillæg til ressourcefordeling til skolerne i 2026 udmøntes en overgangsordning for Fjelsted Harndrup Skole og Vestre Skole på 0,263 mio. kr. til Fjelsted-Harndrup Skole og 0,291 mio. kr. til Vestre Skole i 2026.
- at overgangskompensationen i 2026 til Fjelsted Harndrup Skole og Vestre Skole finansieres af skoleområdets ramme, f.eks. udviklingspuljen og IT.
- at de fordelingsmæssige virkninger af modellen evalueres indenfor to år.

Sagsbeskrivelse

Skoleudvalget godkendte på deres møde den 12. august 2025 at sende forslag til justering af ressourcefordelingsmodellen på skoleområdet med virkning fra 2026 i høring i perioden 13. til 26. august 2025.

Modellen er gennemgået med skolelederne på møde den 23. maj 2025 og på møde for forældrebestyrelserne den 19. august 2025. Der er indkommet høringssvar fra MED-udvalg og skolebestyrelser fra Skrillingeskolen, Nørre Aaby Skole, Båring Børneunivers, Anna Trolles Skole, Strib Skole, Fjelsted Harndrup Skole, Vestre Skole, Middelfart Ungdomsskole, Gelsted Børneunivers, Østre Skole samt Lillebæltskolens bestyrelse og Vends Herreds Lærerkreds.

Forvaltningens uddybninger og bemærkninger til høringssvarene:

Generelt er skolerne positive overfor justeringerne i modellen, som medvirker til at øge budgetsikkerheden på skolerne. Samtidig stiller flertallet af skoler sig også positivt over for, at en løbende elevtalsopdatering indgår i den socioøkonomiske fordelingsnøgle. Nogle skoler ønsker dog en endnu hyppigere opdatering af det socioøkonomiske indeks.

Opdatering af socioøkonomiske fordelingsnøgle

Af høringssvarene ses, at skolerne generelt er positive overfor, at den socioøkonomiske fordelingsnøgle fremover opdateres hvert 5. år. Dog ønsker enkelte skoler en hyppigere opdatering.

Forvaltningen bemærker, at opdateringen af det socioøkonomiske indeks er omkostningstungt. Derfor anbefaler forvaltningen, at opdateringen forsat sker hvert 5. år, hvilket ligger indenfor rammerne af VIVE's anbefalinger.

Af høringssvarene fra Vestre Skole og Fjelsted Harndrup Skole ses, at disse skoler vurderer, at effekten af den opdaterede socioøkonomiske fordelingsnøgle er omfattende grundet ændringer i både skolernes socioøkonomiske indeks og elevtalsnedgang.

Som en overgangsordning i 2026 foreslår forvaltningen, at halvdelen af det beregnede tab kompenseres. Kompensationen udmøntes som en særtildeling til de to skoler i foråret 2026 og finansieres indenfor skoleområdets samlede ramme.

Justering af den interne takstafregning til specialundervisningstilbud

Der er generel opbakning i høringssvarene til, at den interne takstafregning fremover opgøres og afregnes to gange årligt, og det opleves positivt, at afregningen foregår centralt.

Central finansiering af Karlsvognen

Hovedparten af høringssvarene bakker op om, at Karlsvognen bliver et centralt finansieret tilbud og, at Karlsvognen får en fast ramme baseret på 15 indskrevne elever og at tilbuddet vippereguleres ved elevbevægelser ud over +/- 3 elever årligt.

Strib Skole gør opmærksom på en problematik i, at vippeordningen er elevtalsreguleret og ikke reguleret i forhold til antal grupper.

Forvaltningen bemærker, at en centralisering af Karlsvognen er en del af målet om at fremme skolernes budgetsikkerhed. Modelgrundlaget for Karlsvognen er lavet med afsæt i, at der er tre hold med 5 elever i hver. Der vippes, hvis der kommer mere end én elev ekstra pr. hold. Der arbejdes derved videre med holdstørrelser af 4-6 elever. Forvaltningen anbefaler, at spørgsmålet om der bør vippereguleres på færre elever indgår i en kommende evaluering med skolerne.

Forvaltningen forventer, at Karlsvognens tilbud kan gennemføres indenfor den afsatte økonomiske ramme. Karlsvognens rammebudget vil indgå i en fremtidig evaluering.

Generelle bemærkninger

Forvaltningen er generelt enig i fremkomne høringssvar, der peger på, at det er en god idé at midtvejsevaluere justeringerne i ressourcefordelingsmodellen indenfor 2 år og således lave et "2-års modeftersyn".

Alle indkomne høringssvar og forvaltningens bemærkninger hertil fremgår af vedlagte oversigt.

Sammenfattende konklusion på høringssvar

Det har været et mål for arbejdsgruppen at revidere og udvikle den nuværende model, så den på den ene side kan skabe en styring, som fortsat har en indbygget incitamentsstruktur hen imod at skolerne har mulighed for at prioritere at anvende de udlagte ressourcer i den almene skole - og som på den anden side kan give skolerne en større budgetsikkerhed i forhold til planlægning og gennemførelse af skoleåret.

Forvaltningens samlede vurdering af høringssvarene er, alt andet lige, at det fremlagte forslag til justering af ressourcefordelingsmodellen på skoleområdet med virkning fra 2026 anbefales godkendt.

Desuden anbefaler forvaltningen, at der ved siden af ressourcefordelingsmodellen laves en særlig overgangskompensation for Fjelsted Harndrup Skole og Vestre Skole i 2026, som betyder, at den negative effekt af opdateringen af den socioøkonomiske fordelingsnøgle halveres i 2026.

Forvaltningen anbefaler, at særtildelingen til Fjelsted Harndrup Skole og Vestre Skole finansieres indenfor skoleområdets samlede ramme.

Afslutningsvis anbefaler forvaltningen, at de fordelingsmæssige virkninger af justeringerne i ressourcefordelingsmodellen evalueres indenfor to år.

Øvrige bemærkninger

I justeringen af fordelingsmodellen vil ændringer i forhold til den fremtidige organisering af dansk som andet sprog (DSA) blive indarbejdet i henhold til den politiske beslutning vedrørende anbefalinger til en tilpasset ressourcefordeling vedr. undervisning i dansk som andetsprog, der også behandles på byrådsmøde 15. september 2025.

Efter Byrådets behandling vil der skulle ske en ændring i bilag 2 i Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Middelfart Kommune. Det vil ske som særskilt politisk sag.

Økonomi

Den samlede justering af ressourcefordelingen indebærer, at det socioøkonomiske fordelingsgrundlag opdateres samtidig med, at skolerne får en større budgetsikkerhed. Budgetsikkerheden tilvejebringes dels gennem to årlige afregninger og en ny vippereguleringsordning af specialundervisningstilbuddene.

Der er samlet set tale om en udgiftsneutral omlægning indenfor skoleområdets samlede budgetramme.

Omlægningen er beskrevet i større detaljer i økonominotatet, som er vedhæftet til denne sag.

Den økonomiske virkning af justeringen af ressourcefordelingsmodellen vil blive indarbejdet i budget 2026.

Høring

Sagen har været i høring.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

02/09/2025 Skoleudvalget

Godkendt.

23/09/2025 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Morten Weiss-Pedersen

Bilag

VIVE-rapport - Specialundervisnings- og støttebehov i Middelfart Kommune (Endelig rapport)

Opdatering af socioøkonomiske baggrundsdata i ressourcetildelingsmodellen på skoleområdet samt mindre modeljustering i forhold til intern takstafregning.

Opsamling på høringssvar.docx

Skrillingskolens MED-udvalg og bestyrelse_Høringssvar

Vends Herreds Lærerkreds_Høringssvar

Nørre Aaby skolebestyrelse_Høringssvar

Fællesbestyrelsen Båring Børneunivers_Høringssvar

MED-udvalg Båring Børneunivers_Høringssvar

Anna Trolles Skoles bestyrelse_Høringssvar

MED-udvalg på Anna Trolles Skole_Høringssvar

MED-udvalg Nørre Aaby Skole_Høringssvar

Strib Skoles MED-udvalg og bestyrelse_Høringssvar

MED-udvalg og Fællesbestyrelse Fjelsted Harndrup Skole_Høringssvar

Lillebæltsskolens bestyrelse_Høringssvar

MED-udvalg og Fællesbestyrelse Hyllehøj Børneunivers_Høringssvar

Ejby Skole MED-udvalg og skolebestyrelse_Høringssvar

Vestre Skoles bestyrelse_Høringssvar

MED-udvalg Vestre Skole_Høringssvar

Middelfart Ungdomsskoles MED-udvalg og bestyrelse_Høringssvar

Fællesbestyrelsen Gelsted Børneunivers_Høringssvar

MED-udvalg Gelsted Børneunivers_Høringssvar

Høringssvar Østre Skoles SB - Ressourcetildeling

Høringssvar Østre Skoles MED-udvalg - Ressourcetildeling

Punkt 641: Tilpasning af ressourcetildeling vedr. undervisning i dansk som andetsprog fra 2026/2027

2025-010969

Beslutning

Godkendt.

For stemte 16: A, C, F og O.

Imod stemte 9: V, Æ og Ø

Præsentation

Forslag om principper for tildeling af ressourcer til dansk som andetsprog (DSA) med virkning fra skoleåret 2026 - 2027 har været i høring. Ændringsforslaget sendes nu til godkendelse.

Forvaltningen indstiller

- at principper for tildeling af ressourcer til dansk som andetsprog gældende fra skoleåret 2026-2027 indstilles godkendt.

Sagsbeskrivelse

Forslag om ændring af ressourcetildelingen til dansk som andetsprog fra skoleåret 2026-2027 har være sendt i høring.

Høringen er sendt samtidig med 'Høring af forslag til justering af ressourcetildelingsmodellen på skoleområdet med virkning fra 2026, der også behandles på Skoleudvalgets møde 2. september 2025, og som videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslaget om tilpasning af ressourcetildelingen er gennemgået for skoleledere på møde den 5. august og skolebestyrelser på møde den 19. august 2025.

Der er indkommet høringssvar fra MED-udvalg og bestyrelser på Skrillingeskolen, Nørre Aaby Skole, Strib Skole, Fjelsted Harndrup Skole, Hyllehøjskolen, Ejby Skole, Vestre Skole, Østre Skole, Gelsted Børneunivers og Ungdomsskolen, skolebestyrelsen på Lillebæltskolen samt Vends Herreds Lærerkreds.

Forvaltningens bemærkninger til høringssvarene:

Forslaget om omlægning af DSA-undervisningen er udarbejdet med afsæt i nuværende økonomiske ramme og gældende lovgivning indenfor dansk som andetsprog (DSA).

Forslaget indebærer, at basisundervisning varetages på to skoler - Nørre Aaby og Vestre Skole, mens supplerende undervisning til DSA-elever med behov varetages af alle skoler. Konsekvensen er, at en stor del af de afsatte midler på DSA-området vil tilgå basisundervisningen. Konsekvensen heraf er, at der til den supplerende undervisning er et restbeløb på knap 0,5 mio. kr., til fordeling på skoler med elever, der har behov for supplerende undervisning i deres stamklasse.

Af høringssvarene ses, en bekymring for, om den afsatte økonomi til at løfte DSA-området i Middelfart Kommune er tilstrækkelig.

Flere skoler peger på en organisering af basisundervisningen på én fremfor to skoler for at sikre bæredygtighed i forhold til kompetencer og økonomi.

Forvaltningen fastholder anbefalingen af to basisskoler på baggrund af:

- at etablering på to skoler giver mulighed for at udvikle kvaliteten på tværs gennem videndeling og afprøvninger af sammenhæng mellem basisskoler og distriktsskoler.
- større mulighed for fordeling af elever i forhold til gruppedynamik og læringsmiljø
- bedre mulighed for at finde ledige fysiske lokaler, når det er to skoler, der løfter opgaven fremfor én skole, der skal huse alle basis-elever.
- fleksibilitet i forhold til at skalere tilbuddet ved uventet tilgang af flygtningestrømme.
- mindre transport og lavere transportomkostninger.

Forvaltningen vil særligt være opmærksomme på fordele og ulemper ved organiseringen af basisundervisningen på to skoler i den evaluering, der er foreslået efter 1 år.

Indkomne høringssvar og forvaltningens bemærkninger hertil fremgår af vedlagte oversigt.

Sammenfattende konklusion på høringssvar

På baggrund af de indkomne høringssvar er det forvaltningens anbefaling, at organiseringen med to basisskoler fastholdes indenfor den givne økonomiske ramme og evalueres efter 1 år.

Øvrige bemærkninger

Efter Byrådets behandling vil der skulle ske en justering i bilag 2 i Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Middelfart Kommune. Det vil ske som særskilt politisk sag.

Økonomi

Byrådet har afsat en formålsbestemt budgettildeling til varetagelse af dansk som andetsprog på 1.991.000 kr. (i 2025 priser), der tildeles som en integreret del af den samlede ressourcetildeling.

Jf. styrelsesvedtægten for folkeskolen, bilag 2 side 7 om *formålsbestemte tildelinger*:

Formålsbestemte tildelinger omfatter bl.a. tildelinger til 2-sprogsopgaver, teaterkontaktlærere, FTR-lærere, naturvejledere, modtageklassefunktion og fælles opgavevaretagelse.

De formålsbestemte opgaver og tildelinger kan tilpasses i forhold til ændrede behov i hvert budgetår.

Forslaget indebærer, at ressourcetildeling til dansk som andetsprog tilpasses på følgende måde:

Nørre Aaby Skole og Vestre Skole tildeles hver 750.000 kr. til løn, materialer og vikardækning, til varetagelse af al basisundervisning i Middelfart Kommune på 0. - 6. klassetrin.

Den resterende del af budgettildelingen fordeles mellem alle folkeskoler til varetagelse af supplerende undervisning for 0.-9. klassetrin på egen skole, og tildeles skolerne ud fra faktisk indmeldte elever, der modtager supplerende undervisning i dansk som andetsprog pr. 5.9.

Det ændrede tildelingsprincip vil først være gældende for skoleåret 2026/2027. Det betyder i relation til ressourcetildelingsmodellen, at 7/12 af beløbet tildeles efter de nuværende principper i budgetåret 2026, mens 5/12 fordeles efter de nye principper.

Ungdomsskolens budget til dansk som andetsprog på 380.000 kr., som er en integreret del af Ungdomsskolens samlede økonomiske ramme, forbliver uændret.

Høring

Ingen bemærkninger

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

02/09/2025 Skoleudvalget

For stemte 3: Jacob Nielsen (A), John Kruse (A) og Morten Thomsen (A).

Imod stemte 2: Christian Lynggaard Pedersen (C) og Jonas Rene Jensen (Æ)

Undlod at stemme 2: Line Thingberg (V) og Karin Riishede (V)

23/09/2025 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

For stemte 6: A, F og O

Imod stemte 2: V

Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Afbud: Morten Weiss-Pedersen

Bilag

Organisering af dansk som andetsprog i Middelfart Kommune fra 2026-2027, herunder principper for budgettildeling til tosprogsundervisning

Opsamling på høringssvar.docx

Skrillingskolen_Høring Organisering og ressourcetildeling vedr. dansk som andetsprog i Middelfart Kommune fra 2026-2027

Vends Herreds Lærerkreds_Høringssvar Organisering af DSA 087

Nørre Aaby skolebestyrelse_Høringssvar for budgettildelings af tosprogsopgaver

Fællesbestyrelsen Båring Børneunivers_Høringssvar sag nr. 167

Høringssvar sag nr. 167 MED Båring Børneunivers august 2025

Anna Trolles Skoles MED-udvalg og bestyrelse

MED-udvalg Nørre Aaby Skole_Høringssvar for reorganisering af dansk som andet sprog

Strib Skoles bestyrelse og MED-udvalg_Høringssvar vedr. sag 167

MED-udvalg Fjelsted Harndrup Børneunivers_Høringssvar ressourcetildeling og organisering DSA

Lillebæltsskolens bestyrelse

MED-udvalg og fællesbestyrelse Hyllehøj Børneunivers_Høringssvar

Ejby Skole MED-udvalg og skolebestyrelse_Høringssvar vedr. Dansk som andetsprog

Vestre Skoles skolebestyrelses høringssvar på sag 167.docx

MED-udvalg Vestre Skole - Høringssvar vedr. organisering af DSA

Østre Skoles MED-udvalg_Høringssvar DSA

Østre Skoles bestyrelse_Høringssvar DSA

Middelfart Ungdomsskoles MED-udvalg og bestyrelse

Fællesbestyrelsen ved Gelsted Børneunivers_Høringssvar vedr. Orientering og høring om organisering og ressourcetildeling vedr. dansk som andetsprog i Middelfart Kommune fra 2026-2027

MED-udvalget ved Gelsted Børneunivers_Høringssvar vedr. Orientering og høring om organisering og ressourcetildeling vedr. dansk som andetsprog i Middelfart Kommune fra 2026-2027

Punkt 642: Godkendelse af Håndbog vedrørende Borgerstyret Personlig Assistance (BPA)

2025-005298

Beslutning

Godkendt.

Præsentation

Myndighed og Visitation har udarbejdet en ny BPA-Håndbog (Brugerstyret Personlig Assistance). BPA- Håndbogen er til brug for såvel borgere, der allerede har en BPA-ordning som borgere der står for eventuelt at skulle have en BPA-ordning.

BPA-Håndbogen skal godkendes af Byrådet. Det foreslås, at Byrådet delegerer kompetencen til at godkende ændringer i BPA-Håndbogen til Social- og Sundhedsudvalget.

Forvaltningen indstiller

Myndighed og Visitation foreslår,

- at BPA-håndbogen godkendes og
- at kompetencen til at godkende ændringer i BPA-Håndbogen delegeres til Social- og Sundhedsudvalget.

Sagsbeskrivelse

Myndighed og Visitation har udarbejdet en ny BPA-Håndbog (Brugerstyret Personlig Assistance) til brug for såvel borgere, der allerede har en BPA-ordning som borgere der står for eventuelt at skulle have en BPA-ordning.

En BPA-ordning er et økonomisk tilskud, der gør det muligt for borger at ansætte og aflønne egne hjælpere.

En BPA-ordning er en bevilling efter serviceloven. BPA-ordningen skal gøre det muligt, for voksne borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har et behov, som gør det nødvendigt at yde denne særlige støtte til pleje, overvågning eller ledsagelse, for at kunne opbygge eller fastholde et selvstændigt liv på trods af den nedsatte funktionsevne.

Ordnningen er tiltænkt borgere med massive og sammensatte hjælpebehov og Myndighed og Visitation kan bevilge en BPA-ordning til borgere, der i høj grad er afhængig af hjælp til at udføre almindelige daglige funktioner og har et omfattende behov for pleje, overvågning, ledsagelse eller praktisk bistand.

Borgeren skal kunne fungere som arbejdsleder for hjælperne og som udgangspunkt også som arbejdsgiver, medmindre borgeren vælger at overføre tilskuddet til en nærtstående, en forening eller en privat virksomhed, der herefter bliver arbejdsgiver for hjælperne.

Afgørelsen om bevilling af en BPA-ordning vil altid bero på en konkret og individuel vurdering af den enkelte borgers særlige behov og forudsætninger.

BPA-Håndbogen indeholder oplysninger både om målgruppe, lovgrundlag og sagsbehandlingsprocedurer og om hvilke forhold, BPA-borgeren skal have på plads, når ordningen er trådt i kraft.

BPA-Håndbogen er en opdatering og tilretning af den tidligere udarbejdede BPA-Håndbog. Den godkendte BPA-Håndbog lægges på kommunens hjemmeside og vil blive fremsendt i papirform til borger efter anmodning.

BPA-Håndbogen har været i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet og tilrettet i forhold til input fra høringssvarene.

BPA-Håndbogen er vedhæftet som bilag til sagen.

BPA-Håndbogen vil blive tilgængelig på Middelfart Kommunes hjemmeside samt i et mindre omfang blive lavet i papirform til udlevering efter anmodning.

Økonomi

Det forventes ikke at BPA-Håndbogen ændrer på den tilknyttede økonomi.

Høring

BPA-håndbogen har været til høring i Handicaprådet og Ældrerådet i maj 2025.

Høringssvar er vedlagt som bilag

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

11/09/2025 Social- og Sundhedsudvalget

Udvalget godkender indstillingen.

Ulla Sørensen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Ulla Sørensen

23/09/2025 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Morten Weiss-Pedersen

Bilag

BPA-Håndbog 2025

Dit hjem er blevet en arbejdsplads

APV i en BPA-ordning

Høringssvar BPA-Ha°ndbog - Ældrerådet

Høringssvar - BPA Håndbog Handicaprådet

Punkt 643: Forslag til Byrådet fra Danmarksdemokraterne og Enhedslisten vedr. indførelse af lejrskoler i folkeskolen i Middelfart Kommune

2025-013124

Beslutning

Borgmesteren foreslog:

Byrådet udtrykker tillid til skolebestyrelsernes vurdering af, hvordan de ønsker at bruge pengene i de lokale budgetter på de enkelte skoler.

For stemte 22: A, F, O og V samt Morten Weiss-Pedersen (C)

Imod stemte 3: Æ, Ø og Christian Lynggaard Pedersen (C)

Præsentation

Der er via Jonas Jensen (Danmarksdemokraterne) indgået følgende punkt til dagsordenen:

Indførelse af lejrskoler i folkeskolen i Middelfart Kommune

Lejrskoler har tidligere været en vigtig del af folkeskolen, men blev reduceret/fjernet af besparelshensyn.

Vi ønsker at genindføre lejrskoler som en fast del af undervisningen, da de styrker fællesskab, trivsel og læring gennem praktiske erfaringer.

Forvaltningen indstiller

Danmarksdemokraterne og Enhedslisten indstiller

- At forvaltningen udarbejder et beslutningsgrundlag for at genindføre lejrskoler på relevante klassetrin på en varighed af 3-5 dage.

Beslutningsgrundlaget skal indeholde:

- Økonomiske konsekvensberegninger (transport, ophold, aktiviteter m.v.).
- Mulige finansieringsmodeller (eks. tillægsbevilling).
- Undersøgelse og beslutningsgrundlaget skal være udarbejdet inden start næste skoleår 26/27.

Punkt 644: Forslag til Byrådet fra Danmarksdemokraterne og Enhedslisten vedr. oprettelse af "Pusterummet" på alle skoler i Middelfart Kommune

2025-013148

Beslutning

Borgmesteren foreslog:

Byrådet noterer, at der er tilført skolerne ekstra 27 mio. kr. over 5 år til at styrke skolernes arbejde med bl.a. mellemformer, og støtter det velfærdstjek af specialundervisning, som er en del af budgetforlig 2026. Formålet er at kortlægge, om Middelfart kommune har de rette specialiserede tilbud og mellemformer med henblik på at give alle elever de bedste muligheder for at lykkes i livet. Byrådet udtrykker tillid til skolebestyrelsernes vurdering af, hvordan de ønsker at bruge pengene i de lokale budgetter på de enkelte skoler.

For stemte 22: A, F, O, V og Morten Weiss-Pedersen (C)
Imod stemte 3: Æ, Ø og Christian Lynggaard Pedersen (C)

Præsentation

Der er via Jonas Jensen (Danmarksdemokraterne) indgået følgende punkt til dagsordenen:

Oprettelse af "Pusterummet" på alle skoler i Middelfart Kommune

Vi foreslår, at der på alle kommunens folkeskoler etableres et mellemformstilbud lign.

Se bilag: Pusterummet på Hyllehøjsskolen.

Pusterummet er et særligt tilbud, hvor elever kan få et frirum i skoledagen til at finde ro, blive mødt i deres behov og få støtte til at vende tilbage til undervisningen.

Erfaringerne fra Hyllehøjsskolen viser, at dette kan være et effektivt redskab til at styrke både trivsel og læring samt aflaste lærere og pædagoger i deres daglige arbejde.

Formålet med forslaget er at sikre, at alle elever i kommunen får adgang til et tilsvarende tilbud uanset skole.

Forvaltningen indstiller

Danmarksdemokraterne og Enhedslisten indstiller

- At Byrådet beder forvaltningen udarbejde en beregning og et oplæg, der belyser:
- De økonomiske konsekvenser ved at etablere Pusterummet på alle skoler.
- Finansieringsmuligheder uden for finansieringsrammen for skoleområdet.
- De tidsmæssige ressourcer, herunder personalebehov og organisering.
- En vurdering af implementeringsplan, herunder omfang og mulige faser.

På baggrund af dette skal Byrådet træffe beslutning om den videre proces for implementering.

Bilag

Bilag: Pusterummet på Hyllehøjsskolen

Punkt 645: Forslag til Byrådet fra Danmarksdemokraterne og Enhedslisten vedr. præcisering af styrelsesvedtægten for at tydeliggøre, at Tidlig-SFO er frivillig

2025-013158

Beslutning

Borgmesteren foreslog:

Byrådet bakker op om Skoleudvalgets og Budgetforligets beslutning om analyse af overgangen mellem dagtilbud og skole. Vi ønsker et fagligt og sagligt grundlag for en grundig dialog med forældre, medarbejdere og ledere om de bedste modeller for børnenes overgang mellem dagtilbud og SFO.

For stemte 23: A, C, F, O og V
Imod stemte 2: Æ og Ø

Præsentation

Der er via Lasse Schmücker (Enhedslisten) indgået følgende punkt til dagsordenen:

I den gældende styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Middelfart Kommune står der:

“Børn i kommende 0. klasser starter som udgangspunkt i Tidlig-SFO fra 1. marts, det år de starter i skole. Der er mulighed for at blive i børnehaven.”

Denne formulering kan give anledning til misforståelser, da udtrykket “**som udgangspunkt**” kan tolkes som en norm eller forventning om, at børn skal starte i Tidlig-SFO. Flere sager i 2023-2025 har vist, at denne formulering i praksis har ført til, at forældre troede, at Tidlig-SFO var obligatorisk.

Tidlig-SFO er efter byrådets beslutning et **frivilligt tilbud**, og det er derfor afgørende, at dette fremgår entydigt af styrelsesvedtægten og al kommunikation fra forvaltningen.

Juridisk grundlag

- Ifølge **kommunestyrelseslovens § 2** fastsætter byrådet styrelsesvedtægten for kommunens styrelse.
- Ifølge **kommunestyrelseslovens § 8** har byrådet den øverste beslutningskompetence i kommunens anliggender, herunder fastsættelse af regler for skoleområdet.
- Det er derfor både en ret og en pligt for byrådet at sikre, at styrelsesvedtægten er præcis og ikke kan misforstås af borgere eller forvaltning.

Forvaltningen indstiller

Enhedslisten og Danmarksdemokraterne foreslår

Byrådet beslutter:

1. At ændre ordlyden i styrelsesvedtægten for folkeskolerne, således at følgende tekst erstatter den nuværende:

Nuværende tekst:

“Børn i kommende 0. klasser starter som udgangspunkt i Tidlig-SFO fra 1. marts, det år de starter i skole. Der er mulighed for at blive i børnehaven.”

Foreslået ny tekst:

“Børn i kommende 0. klasser har mulighed for at starte i Tidlig-SFO fra 1. marts det år, de skal begynde i skole. **Tidlig-SFO er et frivilligt tilbud, og forældre kan frit vælge, at barnet bliver i børnehaven frem til skolestart.**”

1. At forvaltningen opdaterer kommunens hjemmeside, informationsmateriale og indskrivningsbreve, så det tydeligt fremgår, at Tidlig-SFO er frivillig.

2. At der udarbejdes en kort informationspjece eller digital guide til forældre, der forklarer valgmulighederne klart og entydigt, så ingen fremover kan blive vildledt.

Begrundelse

Ved at ændre ordlyden i styrelsesvedtægten præciserer byrådet klart og tydeligt, at Tidlig-SFO er et frivilligt tilbud. Dette vil forebygge misforståelser, sikre overensstemmelse mellem kommunens praksis og vedtægten og bidrage til at genskabe forældrenes tillid efter den nylige sag om Tidlig-SFO.

Punkt 646: Forslag til Byrådet fra Danmarksdemokraterne og Enhedslisten vedr. oprensning af forurenede jord efter olietank på Vestergade 2B, Middelfart

2025-013152

Beslutning

Byrådet besluttede at sag 646 udgår.

For stemte 21: A, F, O og V.

Imod stemte 2: Æ og Ø

Undlod at stemme 2: C

Præsentation

Der er via Jonas Jensen (Danmarksdemokraterne) indgået følgende punkt til dagsordenen:

Oprrensning af forurenede jord efter olietank på Vestergade 2B, Middelfart.

I 2012 blev en nedgravet olietank ved en fejl registreret på en nabomatrikel i forbindelse med DIADEM-projektet, selv om kommunens egne arkiver viste, at den hørte til på Vestergade 2B.

Da ejendommens nuværende ejer købte grunden i 2022, var der ingen oplysninger om olietanken i BBR eller andre tilgængelige registre

Borgeren har derfor ikke haft en reel mulighed for at kende til olietanken.

I 2024 lokaliserede kommunen tanken og sørgede for, at den blev fjernet efter gældende regler.

Undersøgelser har vist, at jorden omkring tanken er forurenede, og der er behov for at fastlægge forureningens omfang og gennemføre oprrensning.

Forvaltningen indstiller

Danmarksdemokraterne og Enhedslisten indstiller

- At Byrådet godkender:
 - At Middelfart Kommune påtager sig det fulde økonomiske ansvar for undersøgelser og oprrensning af den forurenede jord på Vestergade 2B.
 - At udgifterne afholdes af Teknik- og Miljøforvaltningens budget.
 - At Natur- og Miljøafdelingen bemyndiges til at igangsætte nødvendige undersøgelser, udbud og oprrensingsarbejder.

Punkt 647: Offentliggørelse af lukket punkt: Salg af erhvervsareal

2025-009297

Beslutning

Godkendt.

Præsentation

Middelfart Kommune har lavet købsaftale om salg af erhvervsjord på 2.400 m² beliggende Tværvejen 7, 5580 Nørre Aaby til Webdock.io ApS, CVR-nr. 40630015.

Forvaltningen indstiller

- At købsaftalen på 0,180 mio. kr. inkl. moms (svarende til 0,144 mio. kr. ekskl. moms) bliver godkendt, og
- at der bliver givet en anlægsbevilling med dertilhørende frigivet rådighedsbeløb på netto 0,119 mio. kr., bestående af en indtægtsbevilling på 0,144 mio. kr. og en udgiftsbevilling på 0,025 mio. kr.

Sagsbeskrivelse

Erhvervsgrund på Tværvejen 7, 5580 Nørre Aaby er solgt til Webdock.io ApS, CVR-nr. 40630015. Virksomheden arbejder med software indenfor IT-branchen.

Overtagelse sker pr. 1. december 2025.

Økonomi

Der er tale om en momsbelagt handel.

Nettoindtægten på 0,119 mio. kr. dækker salgsindtægter på sagen, idet indtægtsbevillingen på 0,144 mio. kr. dækker brutto salgsindtægten, og udgiftsbevillingen dækker udgifter til udstykning/arealoverførsel på 0,025 mio. kr.

Nettoindtægten tilgår XA-56.

Høring

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Ikke relevant.

Sagens forløb

23/09/2025 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

Morten Weiss-Pedersen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Morten Weiss-Pedersen

Bilag

Underskrevet købsaftale

Bilag 1. Arealets placering

Bilag 2. Arealets placering i lokalområdet

Bilag 3. Jordforureningsattest

Bilag 4. Tingbogsattest