

REFERAT Børn- Kultur og Fritidsudvalget d. 05-04-2022

Mødedato Tirsdag d. 05. april 2022 kl. 13:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Lasse Schmücker, Kent Mosgård, Anna Poulsen Broen, Alex Gren, Lars Vigsø

Indholdsfortegnelse

Støttekriterier og procedure for energioptimeringspuljen 2022 skal godkendes.....	3
Støttekriterier og procedure for Moderniseringspuljen 2022 skal godkendes.....	4
Introduktion til Børn, Kultur og Fritidsudvalget: Fritidsområdet.....	6
Parasportsgruppen på rundtur.....	7
Handleplaner for underskudsafvikling på Børn, Kultur og Fritidsudvalgets område.....	8
Revidering af tilsynsramme for dagtilbud.....	11
Orientering om magtanvendelser og fastholdelser i dagtilbud 2021.....	13
Opfølgning på byrådets drøftelser om løsninger på kapacitetsudfordringer på dagtilbudsområdet.....	14

Punkt 17: Støttekriterier og procedure for energioptimeringspuljen 2022 skal godkendes

2022-005192

Beslutning

Godkendt med bemærkning om, at puljen åbnes i april 2022 med ansøgningsfrist 1.8.2022.

Præsentation

Støttekriterier og procedure for energioptimeringspuljen 2022 skal godkendes.

Forvaltningen foreslår

- At kriterier og procedure for energioptimeringspuljen godkendes.

Sagsbeskrivelse

Bæredygtige idrætshaller og foreningshuse vil i fremtiden afhænge af grønnere løsninger, så energiforbruget nedsættes. Der er i 2022 afsat 1,5 mio. kr. til en lånepulje for energibesparende foranstaltninger.

Kriterier

- Lånepuljen yder op til 10-årige lån til rådgivning om og udførelse af energibesparelser.
- Lånepuljen kan søges af selvejende haller, foreningsklubhuse, spejderhytter m.v.
- Lånepuljen er etableret til udvikling af energirigtige løsninger med henblik på at nedbringe faciliteternes energiforbrug og skabe potentialet for bedre og billigere driftsomkostninger.

Procedure

Lånepuljen har en årlig ansøgningsrunde. Puljen åbnes som minimum 6 uger før ansøgningsfrist.

Ansøgninger sendes til beslutning i Børn, Kultur og Fritidsudvalget.

Ansøgningen skal indeholde følgende:

- En projektbeskrivelse
- Tilbagebetalingstid
- En beskrivelse af den forventede økonomiske og energimæssige besparelse
- Et budget med det ansøgte beløb og et overblik over de samlede udgifter til etablering af projektet samt de forventede driftsudgifter.

Økonomi

Udmøntning af 1,500 mio. kr i en lånepulje til energioptimering af faciliteter i 2022.

Klima & bæredygtighed

Puljens formål er at understøtte mere bæredygtige og klimavenlige løsninger på fritidsområdet. Lånepuljen vil nedsætte energiforbruget, samt skabe en øget bevidsthed om grønne energiløsninger blandt foreninger og brugere af fritidsfaciliteter.

Bilag

Energioptimering beslutning 2021

Punkt 18: Støttekriterier og procedure for Moderniseringspuljen 2022 skal godkendes

2022-005150

Beslutning

Godkendt med bemærkning om, at puljen åbnes nu med ansøgningsfrist 1.8.2022.

Præsentation

Støttekriterier og procedure for Moderniseringspuljen 2022 skal godkendes.

Forvaltningen foreslår

- At kriterier og procedure for moderniseringspuljen godkendes.

Sagsbeskrivelse

Formålet med moderniseringspuljen til idrætsfaciliteter er at modernisere og nytænke idrætsfaciliteter og aktivitetscentre i Middelfart Kommune for at fremme idræts- og bevægelsesområdet.

I 2022 er der afsat ca. 1.7 mio. kr.

Det forslås, at ansøgninger vurderes efter følgende kriterier:

- At moderniseringen skaber nye aktiviteter eller udvikler eksisterende aktiviteter, som vil gavne en bred gruppe af borgere - enten lokalt eller via et stort potentielt opland.
- At kommunens investering i modernisering og udvikling af fritidsfaciliteten giver mulighed for nye og eksisterende aktivitetstilbud, der øger aktivitetsniveauet i faciliteten.
- At der er etableret samarbejder med andre lokale faciliteter og/eller foreninger i og omkring faciliteten.
- At nye faciliteter i videst muligt omfang integreres i eksisterende faciliteter.
- At projektet er innovativt og nytænkende.
- At projektet til dels har en medfinansiering og/eller ekstern finansiering.

Procedure

Puljen har én ansøgningsrunde i 2022. Puljen åbnes som minimum 6 uger før ansøgningsfrist.

Ansøgninger sendes til høring ved Fritidsudvalget før det besluttes i Børn, Kultur og Fritidsudvalget.

Ansøgningen skal indeholde følgende

- En beskrivelse af projektets indhold med placering for projektet og de aktiviteter det muliggør.
- Et budget med det ansøgte beløb og et overblik over de samlede udgifter til etablering af projektet samt de forventede driftsudgifter.
- En beskrivelse af medfinansiering der beskriver hvordan foreningen eller borgeren bidrager med midler til projektet, om projektet har modtaget fondsmidler eller afventer svar fra ansøgte fonde.
- En formålsbeskrivelse med visioner og tanker bag projektet.
- En målgruppebeskrivelse med hvem der får gavn af projektet.
- En beskrivelse af eventuelle samarbejdspartnere.

- En forventet tidsplan for realisering af projektet.
- Adgangen til og forholdene omkring den jord, som projektet opføres på, skal være afklaret med relevante myndigheder. Herunder planforhold og forhold omkring naturbeskyttelse.

Økonomi

Udmøntning af 1,700 mio. kr til moderniseringspulje til idrætsfaciliteter i 2022.

Klima & bæredygtighed

Det forventes at puljer kan understøtte mere bæredygtige og klimavenlige løsninger på faciliteter inden for fritidsområdet.

Bilag

Moderniseringspuljen bevilget 2021

Punkt 19: Introduktion til Børn, Kultur og Fritidsudvalget: Fritidsområdet

2021-013783

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Præsentation

Børn, Kultur og Fritidsudvalget introduceres til fritidsområdet.

Forvaltningen foreslår

- At Børn, Kultur og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsbeskrivelse

På udvalgs mødet i marts påbegyndte forvaltningen introduktionen til de væsentligste temaer under kultur- og fritidsområdet.

På mødet i april sættes særlig fokus på fritidsområdet.

Punkt 20: Parasportsgruppen på rundtur

2022-002496

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Præsentation

I Trekantsamarbejdet i 2019 opstod der en politisk styregruppe med repræsentanter fra alle 7 kommuners fritids- og kulturudvalg. Hertil blev der nedsat en arbejdsgruppe med medarbejdere fra de enkelte kommuner, som har haft til opgave at udvikle og koordinere indsatsen i forhold til parasporten på tværs af de 7 kommuner. Det er sket i tæt samarbejde med Parasport Danmark og Trekant Danmark.

I den forbindelse kommer repræsentanter fra samarbejdet på besøg ifm. udvalgmødet, og vil præsentere tanker og perspektiver for samarbejdet.

Forvaltningen foreslår

- At Børn-, Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Det overordnede formål med Parasport-samarbejdet er at forbedre vilkårene for parasport og udnytte det potentiale, der ligger på tværs af kommunegrænser i relation til foreningstilbud, events, synliggørelse af tilbud og samarbejde med institutionsområdet. Og dermed sikre bedre vilkår for idrætsdeltagelse for en marginaliseret gruppe, ligesom det også kan give profilering af Trekantområdet.

På et møde 11. oktober 2021 blev repræsentanter fra de 7 kommuners Fritids- og Kulturudvalg præsenteret, dels for hvor langt man er kommet og dels for et kommissorium, som blev godkendt. Det blev i den forbindelse aftalt, at alle 7 kommuners Fritids- og Kulturudvalg skal have besøg i 1. halvdel af 2022.

Følgende repræsentanter fra samarbejdet deltager ifm. præsentationen på BKF-udvalgmødet den 5. april 2022.

- Ivan Løvstrup, Direktør Parasport Danmark
- Dan Arnløv, Formand for Kultur – og idrætsudvalget, Vejle Kommune
- Kurt Smidt, Fritids- og Idrætschef, Kolding Kommune eller Casper Rasmussen, Leder af Kultur & Fritid, Vejen Kommune

Punkt 21: Handleplaner for underskudsafvikling på Børn, Kultur og Fritidsudvalgets område

2022-004964

Beslutning

Alle planer godkendt.

Præsentation

I henhold til de økonomiske styringsprincipper for Middelfart Kommune skal der hvert år udarbejdes en skriftlig handleplan for budgetenheder, som har akkumuleret et underskud på mere end 5% af driftsbudgettet.

For enheder, der er inde i "underskudsafvikling via handleplan", skal der endvidere følges op på handleplanerne, indtil underskuddet er fuldt afviklet.

Forvaltningen foreslår

- At den videreførte handleplan for Biblioteket godkendes
- At den videreførte handleplan for Dagplejen godkendes
- At den reviderede handleplan for Kompasset godkendes
- At den reviderede handleplan for Kastanieborgen/Bulderby godkendes
- At den nye handleplan for Solsikken godkendes
- At den nye handleplan for Chili godkendes
- At handleplanen for budget i balance for Familieafdelingen godkendes

Sagsbeskrivelse

Middelfart Kommune har på den lange bane brug for at opretholde en god balance mellem driftsindtægter og driftsudgifter, således der ikke opstår utilsigtet pres på likviditeten, som følge af bredt funderede driftsunderskud.

Samtidig er det hensigtsmæssigt, at der er et rimeligt spillerum til lokale prioriteringer på den enkelte skole, daginstitution eller plejehjem mv. Det gælder bl.a. i forhold til muligheden for at overføre begrænsede underskud eller uforbrugte midler fra et budgetår til det næste.

Derfor har Byrådet i de økonomiske styringsprincipper vedtaget, at de enkelte budgetenheder maksimalt må overføre et underskud på 5% af driftsbudgettet. Overskrides grænsen, skal der udarbejdes en politisk godkendt handleplan med henblik på at sikre, at underskuddet afvikles.

Regnskabsopgørelsen for 2021 med tilhørende over-/underskudsopgørelse foreligger nu.

Opgørelsen viser, at 6 decentrale budgetenheder har et opsparet underskud, som overstiger 5% af budgetsummen, derudover viser opgørelsen at Familieafdelingen har en strukturel ubalance der gør at den nuværende gældsafskrives og der arbejdes med handleplan som skal sikre at området er i balance inden for en 2 årig periode.

Decentralt drejer sig om:

- Biblioteket
- Dagplejen
- Børnehuset Kompasset
- Børnehuset Kastanieborgen/Bulderby
- Børnehuset Solsikken
- Børnehuset Chili

Centralt drejer det sig om:

- Familieafdelingen

Status på handleplanerne og handleplanen for budget i balance fremgår af økonomipunktet nedenfor.

Økonomi

Status på handleplanerne er følgende:

Biblioteket

Biblioteket havde ved afslutningen af regnskabsåret 2021 et opsparat underskud på 1,143 mio. kr., svarende til 6,64 % af budgetsummen. Handleplanen er en videreført handleplan, hvor der er aftalt et årligt afdrag med 0,400 mio. kr., som er opfyldt i 2021. Afdraget tilvejebringes primært på lønsummen. Det indstilles, at afviklingsperioden fastholdes ned afvikling med 0,400 mio. kr. årligt, underskuddet forventes helt afviklet i 2024.

Dagplejen

Dagplejen havde ved afslutningen af regnskabsåret 2021 et opsparat underskud på 2,500 mio. kr., svarende til 7,01 % af budgetsummen. Handleplanen er en videreført handleplan. Der er afdraget 0,693 mio. kr. af gælden i R2021. Afviklingsperioden fastholdes og underskuddet forventes helt afviklet i 2028.

Børnehuset Kompasset

Børnehuset kompasset havde ved afslutningen af regnskabsåret 2021 et opsparat underskud på 1,815 mio. kr., svarende til 7,49 % af budgetsummen. Handleplanen er videreført og revideret. Det er aftalt at der skabes balance i 2022 og herefter afdrages der 0,225 mio. kr. årligt. Afdraget tilvejebringes primært på vikarer, uddannelse, aktiviteter og inventar. Underskuddet forventes helt afviklet i 2030.

Børnehuset Kastanieborg/Bulderby

Børnehuset kastanieborg/Bulderby havde ved afslutningen af regnskabsåret 2021 et opsparat underskud på 1,189 mio. kr., svarende til 9,16 % af budgetsummen. Handleplanen er videreført og revideret. Det er aftalt at der skabes balance i 2022. Herefter afdrages der 0,237 mio. kr. årligt. Afdraget tilvejebringes primært på vikarer, uddannelse, aktiviteter og inventar. Underskuddet forventes helt afviklet i 2027.

Børnehuset Solsikken

Børnehuset Solsikken havde ved afslutningen af regnskabsåret 2021 et opsparat underskud på 0,590 mio. kr., svarende til 7,49 % af budgetsummen. Handleplanen er ny, og det er aftalt at der skabes balance i 2022. Herefter afdrages der 0,120 mio. kr. årligt. Afdraget tilvejebringes primært på uddannelse, aktiviteter og inventar. Underskuddet forventes helt afviklet i 2027.

Børnehuset Chili

Børnehuset Chili havde ved afslutningen af regnskabsåret 2021 et opsparat underskud på 0,761 mio. kr., svarende til 5,17 % af budgetsummen. Handleplanen er ny, og det er aftalt at der skabes balance i 2022. Herefter afdrages der 0,190 mio. kr. årligt. Afdraget tilvejebringes primært på uddannelse, aktiviteter og inventar. Underskuddet forventes helt afviklet i 2026.

Familieafdelingen

Familieafdelingen havde ved afslutningen af regnskabsåret 2021 et opsparat underskud på 10,684 mio. kr., svarende til 11,27 % af budgetsummen. Da området strukturelt er i ubalance udarbejdes en handleplan for budget i balance over en 2 årig periode i stedet for en handleplan for gældsafvikling. Derudover afskrives gælden med 10,684 mio. kr.

Der arbejdes med en lang række indsatsområder, herunder genforhandling af plejefamilievederlag, udvikling af ydelserne i Brohuset, hjælpe familierne hurtigere igennem systemet ved at etablere en ny model for dette, forsøge at finde alternative anbringelser til kendte handicapsager, og at få den gennemsnitlige udgift for unge kriminalitetstruede ned via et forebyggende arbejde.

En mere detaljeret gennemgang af indsatserne kan findes i handleplanen for budget i balance.

Høring

Ingen høring af ældrerådet og handicaprådet.

Bilag

Handleplan for R2021 Solsikken

Handleplan for R2021 Chilli

Handleplan for R2021 Kastanieborgen og Bulderby

Handleplan for R 2021 Kompasset

Handleplan for R2021 Dagplejen.docx

Handleplan for R2021 - Biblioteket

Familie handleplan for budget i balance

Punkt 22: Revidering af tilsynsramme for dagtilbud

2022-004801

Beslutning

Godkendt.

Præsentation

Dagtilbudslovens §5 forpligter kommunalbestyrelsen til at føre tilsyn med dagtilbud i Middelfart Kommune, såvel kommunale daginstitutioner, private selvejende daginstitutioner, den kommunale dagpleje som private pasningsordninger.

Den 1. januar 2022 trådte ny lovgivning om styrkelse af det pædagogiske tilsyn i dagtilbud i kraft med udmøntning gældende fra den 1. maj 2022. På den baggrund præsenteres Børn-, Kultur- og Fritidsudvalget for et revideret koncept for tilsyn med dagtilbud i Middelfart Kommune med henblik på godkendelse.

Forvaltningen foreslår

- At Børn, Kultur og Fritidsudvalget godkender den reviderede ramme for pædagogisk tilsyn med dagtilbud i Middelfart Kommune.

Sagsbeskrivelse

Dagtilbudslovens §5 forpligter kommunalbestyrelsen til at føre tilsyn med dagtilbud i Middelfart Kommune, såvel med kommunale daginstitutioner, private selvejende daginstitutioner, den kommunale dagpleje som med private pasningsordninger.

Forvaltningen indstillede den 8. september 2020 en ny tilsynsramme vedrørende pædagogisk tilsyn til godkendelse. Den 1. januar 2022 trådte ny lovgivning om styrkelse af det pædagogiske tilsyn i kraft med udmøntning gældende fra den 1. maj 2022. På den baggrund har forvaltningen revideret rammen. Grundlæggende er tilsynsrammen ændret til et mere overordnet dokument samtidig med, at den styrkede lovgivning og krav til pædagogiske tilsyn implementeres.

Lovgivningens kategoriseringer af vurderingen af kvaliteten er skrevet ind. De er som følgende:

- Ingen bekymring
- Bekymring
- Alvorlig bekymring

Den styrkede lovgivning indeholder følgende elementer og krav. Under hvert punkt er beskrevet de justeringer dette medfører i den nuværende tilsynsramme i Middelfart Kommune:

1. At tilsynet tager udgangspunkt i det pædagogiske grundlag.

- Ingen ændring: Den nuværende ramme tager udgangspunkt heri, og derfor ingen ændring.

2. At der skal foretages uanmeldte og anmeldte tilsyn

- Ændring: Hvad der tidligere hed "ordinære tilsyn" kaldes nu "anmeldt tilsyn", og beskrivelse af uanmeldt tilsyn er tilføjet.

3. Uvildighed i tilsynet

- Ændring: Dette er tilføjet med beskrivelse af bevidsthed om systematik, ensartethed og metodevalg.

4. Der skal benyttes både kvalitative og kvantitative data, herunder observation

- Ændring: Der er udarbejdet et faktaark, der angiver kvantitative data, som sammen med observationer, danner grundlag for dialogen.

5. Dialog med lederen og medarbejdere

- Ændring: På baggrund af erfaringer fra denne tilsynsrunde udgår selvvurderingsarket. Dialogen vil i stedet basere sig på lederens løbende evaluering af læreplanen, kommentarer til fakta-arket og spørgsmål/kommentarer til relevante emner.

6. Dialog efter tilsynsbesøget

- Ændring: På baggrund af erfaringer fra nuværende tilsynsrunde er der indarbejdet forslag om ikke at inddrage forældrebestyrelsen i tilsynsdialogen.

7. Skriftlig dokumentation skal offentliggøres hvert andet år

- Ændring: Der vil blive offentliggjort en rapport fra hver enhed og en samlet fra dagplejen. Indholdet skal sikre åbenhed og gennemsigtighed i forhold til vurderingen af kvalitet.

8. Skærpet tilsyn

- Ændring: Tilføjet, at det sker ved bekymring og alvorlig bekymring

9. Handleplan ved alvorlig bekymring

- Ændring: Tilføjet, at der udarbejdes konkret og detaljeret handleplan ved dagtilbud med vurderingen "alvorlig bekymring".

På baggrund af de gennemførte tilsyn vil der ske en samlet, politisk afrapportering på dagtilbudsområdet til udvalget hvert andet år. Formålet vil være at drøfte indsatsområder, løbende forbedringer og overvejelser om udvikling af dagtilbudsområdet samt fastsætte serviceniveau.

Økonomi

Med lovkravet om øget fokus på tilsynet og skærpelse af indholdsdelene som baggrund for, at det pædagogiske tilsyn kan lede til udvikling og sikring af pædagogiske kvalitet, kan det medføre behov for indkøb af redskaber for sikring af ensartethed, systematik og validitet samt øget brug af konsulentressourcer for at sikre kvaliteten i både de kommunale og private dagtilbud og pasningsordninger.

Høring

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

Bilag

Revideret koncept for tilsyn med dagtilbud i Middelfart Kommune 2022

Punkt 23: Orientering om magtanvendelser og fastholdelser i dagtilbud 2021

2021-001068

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Præsentation

Forvaltningen har modtaget indberetninger fra daginstitutionerne vedrørende fastholdelser og magtanvendelser i 2021. Udvalget orienteres herom.

Forvaltningen foreslår

- At Børn-, Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsbeskrivelse

I henhold til Middelfart Kommunes vejledning "Retningslinjer for personalets brug af fysisk magt på børneområdet" skal alle magtanvendelser indberettes til forvaltningen.

I vejledningen findes et skema til indberetning af episoder. Forvaltningen kontrollerer og vurderer ved indberetningen til kommunen behovet for at følge op ift. den enkelte hændelse.

Børn, Kultur- og Fritidsudvalget forelægges indberetningerne.

Økonomi

Ingen.

Høring

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

Bilag

Folder magtanvendelse

Punkt 24: Opfølgning på byrådets drøftelser om løsninger på kapacitetsudfordringer på dagtilbudsområdet

2022-005507

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Præsentation

Opfølgning på byrådets drøftelser om løsninger på kapacitetsudfordringer på dagtilbudsområdet.

Forvaltningen foreslår

- At Børn-, Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.