

# REFERAT Byrådet 2018-2021 d. 02-09-2019

**Mødedato** Mandag d. 02. september 2019 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Kaj Piilgaard Nielsen, Allan Buch, Kaj Johansen, Steen Dahlstrøm, John Kruse, Esben Erichsen, Kim Lund, Lars Vigsø, Anja Reilev, Jens Backer Mogensen, Mikkel Dragmose-Hansen, Johannes Lundsryd Jensen, Ulla Sørensen, Alex Gren, Jacob Nielsen, Morten Weiss-Pedersen, Bo Juul Nielsen, Kent Mosgård, Anni B. Tyrrestrup, Regitze Tilma, Peter Storm, Per Vismark, Steffen Daugaard, Karin Riishede, Paw Nielsen

## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Likviditet efter kassekreditreglen pr. ultimo 2. kvartal 2019.....                             | 3  |
| Anlægsbevilling til Middelfart Marinas stativordning.....                                      | 5  |
| TrekantBrands årsregnskab 2018.....  | 7  |
| TrekantBrand budget 2020.....  | 8  |
| Omdannelse af 4 boliger på Rosenvænget 3 til et fælleshus.....                                 | 9  |
| Ændring af opsigelsesvarsel på bådpladskontrakterne i Middelfart Marina.....                   | 10 |
| Forslag til lokalplan 185 og kommuneplantillæg 9 for erhvervsområde ved Hovedvejen/Fynsvej i N | 11 |
| Endelig vedtagelse af Tillæg 3 til spildevandsplanen 2016-2020.....                            | 13 |
| Banestien etape R10/T25 - Asperup - Brenderup.....   | 15 |
| Tilretninger af regulativ for husholdningsaffald- offentlig høring.....                        | 17 |
| Evalueringsindsats for kultur- og events.....  | 18 |
| Samlet strategi for Folkeskolerne, Ungdomsskolen og Musikskolen i Middelfart Kommune.....      | 20 |
| Fremtidig organisering af hjælpemiddeldepotet.....   | 22 |
| Lukket.....  | 24 |

# Punkt 209: Likviditet efter kassekreditreglen pr. ultimo 2. kvartal 2019

2016-004831

## Beslutning

Godkendt

## Præsentation

Ifølge Social- og Indenrigsministeriets bestemmelser skal Byrådet hvert kvartal orienteres om kommunens likviditet efter kassekreditreglen.

## Forvaltningen foreslår

- At orienteringen om kommunens likviditet bliver taget til efterretning.

## Sagsbeskrivelse

Kommunens likviditet efter kassekreditreglen beregnes som et gennemsnit af de daglige likvide beholdninger over det seneste år.

Kravet er, at gennemsnitslikviditeten over de seneste 12 måneder skal være positiv.

Likviditetsopgørelsen pr. 30.6.2019 viser, at den gennemsnitlige likvide beholdning i perioden 1. juli 2018 til 30. juni 2019 udgjorde 170,1 mio. kr.

Det svarer til en gennemsnitlig likviditet på 4.373 kr. pr. indbygger.

Likviditeten er reduceret med 10,8 mio. kr. over det seneste kvartal og 14,9 mio. kr. siden årsskiftet.

En stor del af nedgangen kan henføres til et højt aktivitetsniveau på anlægsområdet.



Det må forventes, at likviditeten vil være nedadgående over de kommende måneder i takt med, at de overførte anlægsbevillinger fra bl.a. disponeringen af tidligere års regnskabsoverskud færdiggøres.

Samtidig er det væsentligt at bemærke, at der forventes en negativ likviditetsvirkning på ca. 830 kr./indbygger når det renovationsområdet i løbet af 2020 gennemfører de planlagte anlægsinvesteringer.

Med dette in mente, er det forvaltningens vurdering, at råderummet for at gennemføre ekstra kassefinansierede tiltag er yderst begrænset.

Det er en generel tommelfingerregel, at en kommunen skal have en likviditet på mindst 2.500 kr./indbygger for at have penge til den løbende drift og kunne håndtere mindre udsving.

## Økonomi

Det er væsentligt at anføre, at likviditetsprognoser er stærkt påvirkelige overfor faktorer som:

- Fremdriften i de kommunale anlægsprojekter, herunder at anlægsudgifterne afregnes på et senere tidspunkt end budgetforudsat.
- Tidsmæssige forskydninger mellem låneoptagelse til projekter og faktisk afregning for projekterne.
- Timing af køb, byggemodning og salg af jord.
- Eventuelle drifts- og anlægsbevillinger med kassefinansiering i løbet af budgetåret.
- Likviditetsvirkningen af årets resultat af skattefinansieret drift, herunder centrale- og decentrale enheders forbrug af opsparede midler.

## **Høring**

Ingen høring af Ældrerådet og Hhandicaprådet.

## **Sagens forløb**

27/08/2019 Økonomiudvalget

Taget til efterretning.

# Punkt 210: Anlægsbevilling til Middelfart Marinas stativordning

2019-007684

## Beslutning

Godkendt

## Præsentation

Byrådet vedtog på byrådsmødet den 3. juni 2019 at gå videre med en business case for Middelfart Marina, hvor der indføres en stativordning i Middelfart Marina.

I forlængelse af denne beslutning søges anlægsbevilling til projektet.

## Forvaltningen foreslår

- At der til projektet "Stativordning, Middelfart Marina" bliver givet en samlet anlægsbevilling på 5,970 mio. kr.
- At der til projektet "Stativordning, Middelfart Marina" bliver frigivet et rådighedsbeløb på 5,970 mio. kr. i 2019, som i første omgang finansieres af kassen i 2019.
- Anlægsbevillingen bliver givet under forudsætning af, at investeringen finansieres fuldt af merindtægterne fra stativordningen. Middelfart Marina afdrager således investeringen i perioden 2019-2032 i henhold til den tilbagebetalingsplan, der fremgår af sagsbeskrivelsen.

## Sagsbeskrivelse

Byrådet vedtog på byrådsmødet den 3. juni 2019 at gå videre med en business case for Middelfart Marina, hvor der indføres en stativordning i Middelfart Marina.

Stativordningen er en samlet løsning med håndtering af bådene for bådejerne ved brug af vinterpladserne på Middelfart Marina.

Den obligatoriske stativordning administreres og bemannes af havnens personale.

Ordningen inkluderer, at bådene tages op og søsættes, transporteres mellem servicekaj og vinterplads, samt leje af et standard stativ.

Stativordningen har yderligere den fordel, at afrensning af bådene, når de tages op af vandet, bliver væsentligt mere enkelt og miljøvenligt end i dag. Bådene sættes i standardstativet på den nye spuleplads inden de transporteres til vinterpladsen. På spulepladsen har bådejeren gode faciliteter til at afrense bådene. Stativordningen giver ligeledes mulighed for at bådene må beholde masten på, når de står på vinterpladserne - det kræver dog særlige støtteben på stativerne.

I dag er det bådejerne selv, der står for optagning og isætning af bådene, indkøb og håndtering af stativer, samt transport af bådene mellem servicekaj og vinterplads.

Gennemførelse af businesscasen kræver samlede anlægsinvesteringer på 5,970 mio. kr.

| <b>Investeringsplan for Middelfart Marina</b> | <b>Total<br/>--- beløb i kr.---</b> |
|---|-------------------------------------|
| Investeringsformål                            |                                     |
| Svingkran                                     | 1.460                               |
| Truck   | 400                                 |
| Bådvogn                                       | 260                                 |
| IT-system                                     | 100                                 |
| Stativer                                      | 3.750                               |

**I alt**

**5.970**

Anlægsbevillingen gives under forudsætning af, at investeringen orden finansieres fuldt af merindtægterne fra stativordningen.

Afdragene sker via Middelfart Marinas driftsbudget efter nedenstående tilbagebetalingsplan.

#### **Afdragsplan for stativordning i Middelfart Marina**

| <b>Transaktion</b> | <b>År</b> | <b>Afdrag<br/>---- beløb i t.kr. ---</b> | <b>Restsaldo<br/>--- beløb i t.kr. --</b> |
|--------------------|-----------|--|---|
| Anlægsbevilling    | 2019      |  | 5.970                                     |
| Tilbagebetaling    | 2019      | 31                                       | 5.939                                     |
| Tilbagebetaling    | 2020      | 220                                      | 5.719                                     |
| Tilbagebetaling    | 2021      | 314                                      | 5.405                                     |
| Tilbagebetaling    | 2022      | 460                                      | 4.945                                     |
| Tilbagebetaling    | 2023      | 480                                      | 4.465                                     |
| Tilbagebetaling    | 2024      | 500                                      | 3.965                                     |
| Tilbagebetaling    | 2025      | 500                                      | 3.465                                     |
| Tilbagebetaling    | 2026      | 500                                      | 2.965                                     |
| Tilbagebetaling    | 2027      | 500                                      | 2.465                                     |
| Tilbagebetaling    | 2028      | 500                                      | 1.965                                     |
| Tilbagebetaling    | 2029      | 500                                      | 1.465                                     |
| Tilbagebetaling    | 2030      | 500                                      | 965                                       |
| Tilbagebetaling    | 2031      | 500                                      | 465                                       |
| Tilbagebetaling    | 2032      | 465                                      | 0   |

#### **Økonomi**

Det bemærkes, at der er siden Byrådets behandling af sagen er afholdt udbud på stativerne.

Udbuddet på selve stativerne er blevet ca. 8% dyrere, hvilket betyder, at totaludgiften er forøget fra 5,673 mio. kr. til 5,970 mio. kr.

Udgiftsforøgelsen betyder, at tilbagebetalingstiden forøges et år.

#### **Høring**

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet.

#### **Sagens forløb**

27/08/2019 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

# Punkt 211: TrekantBrands årsregnskab 2018

2019-010876

## Beslutning

Godkendt

## Præsentation

Hermed forelægges årsregnskab 2018 for Trekantområdets Brandvæsen.

## Forvaltningen foreslår

- At årsregnskab 2018 og revisionsberetning 2018 for Trekantområdets Beredskab I/S bliver godkendt.

## Sagsbeskrivelse

Årsregnskabet bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Regnskabsopgørelsen er udarbejdet for beredskabsopgaven og for sideaktiviteterne.

Regnskabet for beredskabsopgaven i TrekantBrand udviser et underskud i 2018 på 8,66 mio. kr. og et underskud på sideaktiviteterne på 2,74 mio. kr.

Årsagen til underskuddet for beredskabsopgaven kan hovedsageligt henføres til organisationstilpasninger 6,2 mio. kr. Der er hensat til dette i 2018 regnskabet. Herudover har der været store udgifter til naturbrande og ekstra udgifter til Navision.

Beredskabskommissionen besluttede i december 2018 en forbedret økonomistyring og opfølgning på tidligere års regnskaber og aftaler. Desuden blev det pålagt ledelsen i samarbejde med revisionen at redegøre for omfanget af forskellen mellem levetiden på de leasede aktiver og varigheden af kontrakterne. Dette misforhold er beskrevet i revisionsrapporten og omfanget af fejlen er endnu ikke opgjort.

Egenkapitalen i selskabet er p.t. negativ.

Ovenstående tiltag følges.

Merforbruget vedrørende sideaktiviteterne udlignes ved efterreguleringer til kommunerne.

Revisionens bemærkninger til årsregnskabet for bestyrelsen er vedlagt.

## Økonomi

Ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen høring.

## Sagens forløb

27/08/2019 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

## Bilag

Regnskab 2018 - referat fra beredskabskommissionsmødet.pdf

Revisionsberetning - Underskrevet - Regnskab 2018.pdf

TrekantBrand Årsregnskab 2018 - med revisionspåtegning og underskrifter 14.05.19.pdf

# Punkt 212: TrekantBrand budget 2020

2019-010897

## Beslutning

Godkendt

## Præsentation

Trekantområdets Brandvæsen skal hvert år udarbejde budget for det kommende år inden den 1. juli. Budgettet skal være opdelt i forhold til henholdsvis beredskabsopgaver og sideaktiviteter. Budgettet skal tillige indeholde flerårige budgetoverslag for de beredskabsopgaver, som varetages af TrekantBrand.

## Forvaltningen foreslår

- At budget 2020 for Trekantområdets Beredskab I/S bliver godkendt.

## Sagsbeskrivelse

Bestyrelsen og Beredskabskommissionen sender senest den 1. juli budgettet og de flerårige budgetoverslag for beredskabsopgaverne til godkendelse hos kommunalbestyrelsen i Kommunerne.

TrekantBrands driftsbudget består dels af kommunernes driftsbidrag til løsning af beredskabsopgaverne og dels de enkelte kommuners a conto betaling til drift af sideaktiviteter.

### *Budget 2020 for beredskabsopgaver og for sideaktiviteter*

Driftsbidrag og a conto betalingerne fremskrives med KL's pris- og lønfremskrivningsprocent (2,8 % set i forhold til 2019, jf. KL's seneste pris- og lønudvikling 2018 – 2023).

Budgettet indeholder samtidig en budgetreduktion på 2% af ejerkommunernes driftsbidrag, som er indarbejdet i budgettet. Der er indarbejdet en række effektiviseringer, som er indlagt som forudsætninger, for at budgettet går i balance.

Det fremsendte budgetmateriale indeholder kun budgettal for 2020. TrekantBrand oplyser, at overslagsårene behandles efterfølgende på kommende møder i bestyrelsen og Beredskabskommissionen inden udgangen af 2019.

TrekantBrands årsregnskab for 2018 viser et negativt resultat og der er en akkumuleret negativ egenkapital på 6,2 mio. kr. I det lys er det bekymrende, at der ikke budgetteres med overskud i 2020, således at der sikres reetablering af egenkapitalen.

Med hensyn til overslagsårene gøres der opmærksom på, at evt. leje af lokaler udløser deponering for kommunerne og skal godkendes i alle byråd.

## Økonomi

Ingen konsekvenser.

## Høring

Ingen høring.

## Sagens forløb

27/08/2019 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

## Bilag

Budget 2020 - referat fra beredskabskommissionsmødet.pdf

Pkt. 6, Budget 2020.pdf

# Punkt 213: Omdannelse af 4 boliger på Rosenvænget 3 til et fælleshus

2019-011702

## Beslutning

Godkendt.

Alex Gren deltog ikke i sagens behandling.

## Præsentation

Boligforeningen Lillebælt har et ønske om at omdanne fire boliger på Rosenvænget 3 i Nørre Aaby til et fælleshus. Dette kræver både Middelfart Kommunes og Statens administrations accept.

## Forvaltningen foreslår

- At Middelfart Kommune godkender, at de fire lejemål nedlægges og i stedet bliver til et fælleshus.

## Sagsbeskrivelse

Middelfart Kommune har haft den fulde anvisningsret til Rosenvænget 3, men den er opsagt og udløber med udgangen af august 2019. For en del år siden anviste Middelfart Kommune borgere med særlige behov til Rosenvænget, hvor kommunen havde personale tilknyttet til boligerne. Senere har Middelfart Kommune anvist flygtninge til lejemålene, men pga. af den forholdsvis høje husleje (4.175 kr. + forbrug) er alle flyttet igen, den seneste beboer er flyttet 1. marts 2018.

Rosenvænget 3 består af fire små lejligheder med fælleskøkken og opholdsrum, der er dog eget bad og toilet. Selve boligerne er ret små, men da fælles arealet regnes med, er de på 55m<sup>2</sup> i lejekontrakten. Som følge af Middelfart Kommunes opsigelse af retten til at anvise til lejemålene har afdelingsbestyrelsen fra afd. 001 og organisationsbestyrelsen drøftet forskellige muligheder. Det viser sig, at en renovering af lejemålene bliver en meget omkostningstung affære for afdelingen.

Derfor har bestyrelserne set muligheder i at omdanne ejendommen til et fælleshus for afdelingen. Et fælleshus, som vil kunne bestå af en gildesal, gæsteværelse til afdelingens beboere og køkken/toilet. Et fælleshus, som kunne bidrage til at danne nogle fysiske rammer for fællesskab i afdelingen herunder de 30 nye almene familieboliger, som er kommet til på og omkring det tidligere Nr. Aaby rådhus.

## Økonomi

Middelfart Kommune skal ikke længere betale tomgangsleje for de fire lejemål.

## Høring

Ingen

## Sagens forløb

27/08/2019 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

# Punkt 214: Ændring af opsigelsesvarsel på bådpladskontrakterne i Middelfart Marina

2019-007684

## Beslutning

Godkendt

## Præsentation

Byrådets vedtog på mødet i juni at indføre en obligatorisk stativordning ved brug af vinterpladserne i Middelfart Marina. I den forbindelse opsiges alle bådkontrakter i Middelfart Lystbådehavn.

Beslutningen blev, at kontrakterne opsiges med opsigelsesvarsel i henhold til de nuværende kontrakter. Dette var ikke den oprindelige hensigt, og forvaltningen indstiller derfor, at alle kontrakter opsiges med 5 års varsel.

## Forvaltningen foreslår

- At kontrakterne, der i forbindelse med indførelse af den obligatoriske stativordning, opsiges med 5 års varsel.

## Sagsbeskrivelse

De nuværende kontrakter har henholdsvis 1, 3 og 5 års opsigelsesvarsel, alt efter hvor bådejeren bor, eller hvornår kontrakten er indgået. Den overvejende del af kontrakterne har 3 års opsigelsesvarsel.

Der har, igennem processen med at udvikle stativordningen, været talt om at opsigelsesvarslet skulle være 5 år, uanset hvad der står i bådejerens kontrakt. Årsagen til at opsigelsesvarslet skulle være 5 år var, at det giver bådejerne en rimelig tid til at slide deres nuværende stativ ned eller få deres stativ solgt, så deres tab ved at gå over på den obligatoriske stativordning minimeres.

Ved en fejl blev dagsordensteksten til Byrådet i juni udformet, så opsigelsesvarslet blev lig med opsigelsesvarslet i kontrakterne.

## Økonomi

Konsekvensen ved at udvide opsigelsesvarslet til 5 år for alle er, at tilbagebetalingstiden af anlægsinvesteringerne vil blive lidt længere end ved opsigelse i henhold til kontrakternes opsigelsesvarsler.

I forhold til den businesscase, der blev præsenteret for Byrådet i forbindelse med beslutningen om at indføre den obligatoriske stativordning, var den beregnet ud fra en indfasning, svarende til et opsigelsesvarsel på alle de eksisterende kontrakter på 5 år.

## Høring

Sagen har ikke været i høring, da der ikke er krav om høring.

## Sagens forløb

13/08/2019 Teknisk Udvalg

Indstilles til godkendelse.

Kaj Piilgaard deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Piilgaard Nielsen

27/08/2019 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

# Punkt 215: Forslag til lokalplan 185 og kommuneplantillæg 9 for erhvervsområde ved Hovedvejen/Fynsvej i Middelfart

2017-015923

## Beslutning

Godkendt

## Præsentation

Der er udarbejdet et forslag til lokalplan 185 og tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2017- 2029 for et erhvervsområde mellem Hovedvejen og Fynsvej i Middelfart by. Der skal tages stilling til om planforslagene skal sendes i offentlig høring.

## Forvaltningen foreslår

- At forslag til lokalplan 185 og kommuneplantillæg nr. 9 godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.

## Sagsbeskrivelse

Økonomiudvalget godkendte i foråret 2018, at igangsætte planlægningen for et eksisterende, men hovedsageligt uudnyttet, erhvervsområde mellem Hovedvejen og Fynsvej i udkanten af Middelfart by.

Forslaget til lokalplan er udarbejdet, for at give mulighed for etablering af butikker til særligt pladskrævende varegrupper inden for området. Desuden gives mulighed for direkte adgang til Hovedvejen og Fynsvej fra området, ligesom der gives mulighed for en minimums grundstørrelse på 3.000 m<sup>2</sup>, hvilket den eksisterende byplanvedtægt for området ikke giver mulighed for.

Kommuneplantillægget omfatter et større område end selv lokalplanen. Med tillægget udvides området hvor, der kan etableres butikker til pladskrævende varegrupper. Udover at omfatte erhvervsarealerne mellem Jyllandsvej og Korsholm Allé, omfatter det nu også arealerne mellem Fynsvej og Hovedvejen samt omkring Værkstedsvej og Damgårdvej.

Forud for udarbejdelse af forslaget til kommuneplantillægget, har der været indkaldt ideer og forslag til planarbejdet jf. planlovens § 23c. Der indkom et enkelt høringssvar med et ønske om, at hele erhvervsområdet ved Damgårdvej medtages i lokalplanområdet, så der kan etableres butikker til særligt pladskrævende varegrupper. Derudover ønskes mulighed for butikker, der vil blive kategoriseret som mere almindelige udvalgswarebutikker.

Det er forvaltningens vurdering, at det kan anbefales at udvide kommuneplanens afgrænsning af området, hvor der kan etableres butikker til særligt pladskrævende varegrupper, til også at omfatte hele Damgårdvej og Værkstedsvej, i stedet for at det blot er ejendommene ud mod Hovedvejen, der er omfattet. Derfor er forslaget til kommuneplantillæg nr. 9 udarbejdet i overensstemmelse hermed. Det kan dog ikke anbefales, at det aktuelle forslag til lokalplan udvides til også at omfatte arealerne ved Damgaardvej og Værkstedsvej, da de to områder er vidt forskellige. Området omfattet af forslag til lokalplan 185 er hovedsageligt et uudnyttet areal, mens arealerne ved Værkstedsvej og Damgaardvej er et fuldt udbygget erhvervsområde. Genplanlægning af området vil forudsætte en nærmere analyse af fordele og ulemper. I en evt. genplanlægning vil det ikke kunne anbefales, at der åbnes op for alm. udvalgswarebutikker inden for området da de bør placeres i bymidten eller inden for det eksisterende aflastningscenter ved Nyvang.

Der er udarbejdet screening efter lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM). Konklusionen er, at der ikke skal udarbejdes en egentlig miljøvurdering.

## Økonomi

Ingen.

## Høring

Planforslagene sendes i offentlig høring i 8 uger. Handicap- og Ældrerådet høres i forbindelse med den offentlige høring.

## Sagens forløb

13/08/2019 Teknisk Udvalg

Indstilles til godkendelse.

Kaj Piilgaard deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Piilgaard Nielsen

27/08/2019 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

## **Bilag**

Lokalplan 185 Hovedvejen/Fynsvej

Kommuneplantillæg nr. 9 Erhverv Hovedvejen

Miljøscreening lokalplan 185 og kommuneplantillæg nr 9

# Punkt 216: Endelig vedtagelse af Tillæg 3 til spildevandsplanen 2016-2020

2018-009485

## Beslutning

Godkendt

## Præsentation

Middelfart Kommunes Spildevandsplan 2016 - 2020 blev vedtaget i 2016. Spildevandsplanen er en sektorplan for spildevandsområdet og revideres løbende. Tillæg nr. 3 til spildevandsplanen skal sikre grundlaget for spildevandskloakering af to nye planlagte boligområder ved henholdsvis Røjlemosevej 50, 5500 Middelfart, og Fruerhøjvej 17, 5464 Brenderup.

Tillæg 3 til spildevandsplanen 2016-2020 har været i 8 ugers offentlig høring fra 10. april 2019 til 5. juni 2019. Der er ikke indgået bemærkninger til tillægget.

## Forvaltningen foreslår

- At Byrådet endeligt godkender Tillæg nr. 3 til Middelfart Kommunes Spildevandsplan 2016 - 2020.

## Sagsbeskrivelse

Spildevandsplanen giver en samlet oversigt over den eksisterende og planlagte spildevandshåndtering i kommunen og er det retslige grundlag for tilslutning af eksisterende og nye boligområder til den offentlige kloak samt for håndtering af spildevand i det åbne land.

Der er udarbejdet en miljøscreening af tillægget. Det er vurderet, at tillægget ikke udløser krav om miljøvurdering, se bilag 1 til tillægget.

Røjlemosevej 50:

Der etableres 5 parcelhuse og 20 etageboliger på matr. nr. 23a Røjle By, Strib-Røjleskov indenfor lokalplanområdet til Lokalplan 183. I dette tillæg sikres, at det planlagte område kan spildevandskloakeres og tilsluttes den offentlige spildevandskloak i området, men der er ikke en nærmere beskrivelse af, hvor kloakstik vil blive ført ind i området. Spildevand og regnvand skal separeres på privat grund, og regn- og overfladevand skal så vidt muligt nedsives på egen grund med mulighed for overløb til den nærliggende grøft syd for matriklen.

Fruerhøjvej 17:

Der er planlagt et nyt boligområde på matr. nr. 1i og 43 Brenderup By, Brenderup og matr. nr. 11a Å Højrup By, Brenderup. Der etableres henholdsvis 12 fritliggende boliger og 24 rækkehuse indenfor lokalplanområdet til lokalplan 133. I dette tillæg sikres, at det planlagte område spildevandskloakeres, og at husspildevandet kan tilsluttes den offentlige fælleskloak i området, men der er ikke en nærmere beskrivelse af, hvor kloakstik vil blive ført ind i området. Spildevand og regnvand skal separeres på privat grund, og regnvand/overfladevand skal så vidt muligt nedsives på egen grund. Der er evt. mulighed for overløb/udløb til Egelundbækken.

## Økonomi

Middelfart Spildevand A/S er kloakforsyningen i Middelfart Kommune. Kloakeringsprojekterne i tillægget går ind under selskabets anlægsbudget, og vil ikke have konsekvenser for Middelfart Kommunes budget.

## Høring

Sagens indhold er gennemgået med henblik på at vurdere konsekvensen for handicappede borgere. For handicappede borgere har sagen ikke nogen særlige konsekvenser.

Ingen høring, da kommunen ikke er forpligtet.

## Sagens forløb

27/08/2019 Økonomiudvalget  
Anbefales godkendt.

## **Bilag**

Tillæg nr. 3 til spildevandsplanen 2016-2020 - endelig

Bilag 1 - VVM Screening

# Punkt 217: Banestien etape R10/T25 - Asperup - Brenderup

2019-000501

## Beslutning

Udsat

## Præsentation

Byrådets stiplan omfatter en asfalteret cykelstiforbindelse mellem Asperup og Brenderup. Målet med cykelstiforbindelsen er dels at etablere en rekreativ cykelforbindelse fra Jylland mod Bogense, dels en sikker cykelforbindelse mellem Asperup og Brenderup. Cykelstien vil få en længde på 3,8 km.

Den planlagte cykelsti vil give borgerne et trafiksikkert alternativ til at cykle op/ ned ad Båring Banke på Middelfartvej.

Forvaltningen har undersøgt mulighederne for at etablere den planlagte cykelstiforbindelse både med et forløb på den tidligere banestrækning og med et forløb over engene fra rensningsanlægget ved Kærbyvej til Vejrupvej.

## Forvaltningen foreslår

- At der etableres en asfaltcykelsti fra Lærkestræde langs Kærbyvej - nord og øst om sportspladsen i Asperup - til det tidligere banearreal. Asfaltcyklestien fortsættes til Rugårdsvej i Brenderup ad det tidligere banetracé, som vist på bilag 1.
- At rettigheder på private arealer erhverves ved indgåelse af frivillige aftaler under ekspropriationslignende vilkår eller ved ekspropriation i henhold til Vejlovens bestemmelser, såfremt det ikke er muligt at indgå forlig, og
- At proceduren med åstedforretning mm. indledes.

## Sagsbeskrivelse

Den tidligere bane mellem Middelfart og Brenderup forløb tværs over de nuværende boldbaner i Asperup. Fra Boldbanerne i Asperup og 1650 m mod øst frem til Vejrup Mark, er det tidligere banetracé intakt i landskabet. På de vestligste ca. 250 m som en gennemskæring og på de følgende ca. 1400 m mod øst, som en dæmning gennem landskabet.

Fra Vejrup Mark og til Rugårdsvej i Brenderup, kan det tidligere banetracé ikke erkendes i landskabet. Jernbanen forløb tidligere langs den nordlige side af Vejrupvej. Se bilag 1.

I forbindelse med forvaltningens kontakt til lodsejerne er fremsat ønske om, at forløbet af Banestien ikke følger det tidligere banetrace mellem Asperup og Vejrup mark, men at forløbet i stedet følger Kærbyvej frem til det tidligere rensningsanlæg og derfra forløber ud over engene ved Kærbyholm Renden og Pavebæk frem til Vejrup mark. Se bilag 2.

Vejrupvej fra Vejrup Mark til Brenderup har strækningsvis en bredde på kun 4 m. Mulighederne for at lave foranstaltninger til at sikre cykeltrafikken på denne strækning er således meget begrænsede. Det foreslås derfor, at der etableres en ny cykelsti langs den nordlige side af Vejrupvej.

Forvaltningen har udsendt et høringsmateriale til lodsejerne med mulighed for inden den 20. maj 2019, at fremkomme med bemærkninger til projektet.

Forvaltningen har modtaget bemærkninger til forløbet af Banestien fra Lars Dinesen og Charlotte Høyer-Svendsen, Kærbyholmvej 8, 5466 Asperup - matr. nr. 1a og 2k Kærby By, Asperup. Bemærkningerne omhandler navnlig forhold om opdeling af ejendommen og de deraf forventede problemer for driften samt tab af herlighedsværdi. Høringssvaret er vedlagt som bilag 3.

Forvaltningen har ligeledes modtaget bemærkninger fra Keld Ringer, Vejrupvej 21 - matr. nr. 9c og 8cg Brenderup By, Brenderup. Bemærkningerne omhandler dyrkningsmæssig ulemper ved opdeling af matr. nr. 9c. Høringssvaret er vedlagt som bilag 4.

## Økonomi

Projektets økonomi forventes at holde sig indenfor rammen af Miljø- og Energiudvalgets anlægsprojekt til rekreative stier, og midlerne er frigivet.

## **Høring**

Projektet, der er en del af stiplanen, har været i høring blandt lodsejerne fra den 1. - 20. maj 2019. Vejlovens procedure for ekspropriation, åstedsforretning mm. sikrer høring af parterne.

## **Sagens forløb**

27/08/2019 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

## **Bilag**

Banesti - indsigelser og bemærkninger

Brev til alle Byrådets medlemmer

Kommentar til brev til Byrådets medlemmer

Bilag 4 - MEU 11\_6 2019.DOCX

Bilag 2 - MEU 116 2019

Bilag 1 - MEU 116 2019

# Punkt 218: Tilretninger af regulativ for husholdningsaffald- offentlig høring

2019-011199

## Beslutning

Godkendt

## Præsentation

Middelfart kommunes regulativ for husholdningsaffald skal tilrettes i forbindelse med beslutningen om at indsamle affald på fælles affaldsøer, i kommunens sommerhusområder. Samtidig foretages en række konsekvensrettelser af formuleringer samt justering af henvisning til ny affaldsbekendtgørelse (se bilag 1 og bilag 2).

## Forvaltningen foreslår

- At Byrådet godkender forslaget og sender det i offentlig høring i 4 uger.

## Sagsbeskrivelse

Middelfart kommunes nuværende regulativ for husholdningsaffald blev vedtaget af kommunalbestyrelsen i september 2018. Regulativet fastsætter regler for håndtering af husholdningsaffald og beskriver indsamlingsordninger ved husholdninger i Middelfart kommune. Regulativet følger et fastsat paradigme fra Miljøstyrelsen.

I regulativ for husholdningsaffald 2018 blev der introduceret nye henteordninger for madaffald, glasemballage og metalemballage for husholdninger i kommunen.

For at kunne nå det nationale mål om 50 % genanvendelse i 2022, skal disse henteordninger også indføres i kommunens sommerhusområder i form af fælles affaldsøer. Indsamling på fælles affaldsøer, i kommunens sommerhusområder, indføres etapevis i forbindelse med udrulning af ordning for kommunens husholdninger. Derfor skal regulativet tilrettes og sendes i 4 ugers offentlig høring.

I øvrigt er der brug for at opdatere regulativet ifølge ny affaldsbekendtgørelse, samt konsekvensrette formuleringer i forbindelse med ordninger for papaffald, papiraffald, glasemballage og metalemballage. Under ordning for bygge- og anlægsaffald er anført hvilke aktiviteter, der genererer bygge- og anlægsaffald. Denne suppleres med nedrivninger.

## Økonomi

Vedtagelse af regulativet har ikke økonomiske konsekvenser for Middelfart Kommune.

## Høring

Der sker ikke høring af Ældre- og Handicaprådet, da der ikke indføres nye ordninger.

## Sagens forløb

27/08/2019 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

## Bilag

Bilag 3\_ Nyt husholdningsregulativ 2019

Bilag 2\_ Regulativ for husholdningsaffald\_ med tilretningsforslag

Bilag 1\_Liste over tilretninger af regulativ for husholdningsaffald

# Punkt 219: Evaluering af indsats for kultur- og events

2019-006730

## Beslutning

Godkendt

## Præsentation

Udvalget skal drøfte evaluering af indsats for kultur- og events.

## Forvaltningen foreslår

- At udvalget godkender evalueringen, hvorefter den fremsendes til Økonomiudvalgets og Byrådets godkendelse.

## Sagsbeskrivelse

Middelfart Kommune har haft en indsats for Kultur- og events siden 2014. Hensigten har været *at styrke Kulturøen med at udvikle, og understøtte et aktivt og vidtspændende kulturliv i Middelfart, og at det i fremtiden skal være et endnu mere indbydende fristed for Middelfarts borgere.*

Det overordnede mål med en indsats for kultur og events har været at styrke og videreudvikle "det gode liv" for alle generationer af borgere i Middelfart kommune – og for gæster/tilflyttere.

Indsatsen understøtter Middelfart Kommunes vision "Broerne begynder her" og relaterer sig i særlig grad til følgende af visionens hovedmål: "Et godt sted at bo og leve" og "Den grønne vækstkommune".

Fokus for indsatsen har oprindeligt været at skabe program med kultur- og events alle årets 365 dage sammen med de øvrige Trekantkommuner.

Der skulle skabes:

1. Et program med forskellige små og store kultur- og events i 2016. Middelfart Kommune skulle bidrage med:
  - 2 store attraktive events/arrangementer i 2016 og
  - dagens arrangement – 5-6 stk. pr. måned.

Med både kommunale og ikke-kommunale arrangementer og events.

2. En særlig indsats omkring KulturØen, hvor der bliver arbejdet med:

- Udendørs café
- Mere udendørsservering fra restaurant
- Legeredskaber på KulturØpladsen
- Lys på bygningen
- Indretningen af KulturØ og åbent bibliotek

## Konklusionen og fremadrettede anbefalinger:

Konklusionen på indeværende evaluering er, at der både i forhold udvikling af indholdssiden på kultur- og eventsiden, har vi taget et godt spring fremad ligesom vi har etableret et tæt sam-arbejde mellem nøgleaktørerne i kommunen.

I forhold til selve KulturØen er indretning ændret både indvendigt og udvendigt, og besøgstallet er steget markant.

Den fremadrettede sigte er:

1. Vi intensiverer samarbejdet om kultur- og events endnu mere blandt andet sammen med den nye organisation Brobygning Middelfart. Hensigten er 1) at udvikle og innovere eksisterende, enkeltstående arrangementer, events og aktiviteter i Middelfart, så de skaber merværdi - til gavn for væksten i hele kommunen og

- 2) Udvikle nye indsatser og aktiviteter – herunder muligheden for at skabe en kobling mellem det sociale liv i virksomhederne og lokale arrangementer og events
2. Der skal skabes endnu flere store sammentænkte events i de kommende år – blandt andet med fokus på kultur og fritid, f.eks. Ombold og den nye udgave af Kongebroløbet.
3. Der etableres en markedsført fælles event- og kulturkalender for hele kommune, der både fungerer elektronisk og i printformatet. Ingen borger eller turist i Middelfart Kom-mune skal lede forgæves efter aktiviteter og arrangementer.

## **Økonomi**

Ingen.

## **Høring**

Ingen.

### **Handicaprådet:**

Ingen høring, da kommunen ikke er forpligtet.

### **Ældrerådet:**

Ingen høring, da kommunen ikke er forpligtet.

## **Sagens forløb**

13/08/2019 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

Indstilles til godkendelse

27/08/2019 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

## **Bilag**

Evaluering af indsats for kultur- og events

# Punkt 220: Samlet strategi for Folkeskolerne, Ungdomsskolen og Musikskolen i Middelfart Kommune

2019-009223

## Beslutning

Godkendt med Skoleudvalgets rettelser.

## Præsentation

Strategien "Fra Middelfartbarn til Verdensborger" har været i høring hos relevante parter.

## Forvaltningen foreslår

- At den samlede strategi for Folkeskolerne, Ungdomsskolen og Musikskolen i Middelfart Kommune bliver godkendt.

## Sagsbeskrivelse

"Fra Middelfartbarn til Verdensborger" - samlet strategi for Folkeskolerne, Ungdomsskolen og Musikskolen i Middelfart Kommune har været i høring i perioden 12. juni til 28. juni hos relevante parter.

Det er modtaget høringssvar fra MED-udvalg og Skolebestyrelser ved samtlige folkeskoleskoler i Middelfart Kommune samt fra Lærerkredsen, Musikskolen, Ungdomsskolen og 10. klasse og Ungdomsrådet.

Der er på baggrund af de indkomne høringssvar lavet mindre justeringer i det originale dokument. Ændringerne er fremhævet i det vedhæftede bilag.

Det er vigtigt at pointere, at de fire pejlemærker ikke er opstillet i prioriteret rækkefølge. De er gensidige afhængige af hinanden og tænkes derfor sidestillet.

Overordnet set er høringssvarene positive, og der er stor opbakning til visionen og ikke mindst pejlemærkerne. Det er vigtigt at understrege, at strategien i sin nuværende form tjener som baggrundsmateriale og at der efter den endelige politiske vedtagelse bliver udarbejdet en "Pixi" udgave, som skolerne kan bruge til inspiration til at omsætte visionen i daglig praksis.

Det faktiske arbejde med strategien går for alvor i gang efter den politiske vedtagelse, men allerede nu har skolernes personale været samlet til en stor kick-off dag. Det skete tirsdag den 6. august, hvor alt personalet var samlet i Ejby hallen til oplæg med Steen Hildebrandt og Hans Henrik Knoop. Her blev pejlemærkerne beskrevet mere indgående og der var processer med fokus på det konkrete arbejde, der skal pågå ude på de enkelte skoler. Målet med denne dag var at skabe en positiv stemning og begejstring omkring visionen og pejlemærkerne og at give ledere og medarbejdere inspiration til at gå hjem på skolen og arbejde videre.

Det er af afgørende betydning, at visionen og pejlemærker kommer ud og arbejde på skolerne og ikke blot bliver et dokument i en skuffe. Derfor vil forvaltningen også i efteråret 2019 arbejde med en implementerings- og kommunikationsplan, så det sikres, at skolerne understøttes bedst muligt i det kommende arbejde.

## Økonomi

Ingen

## Høring

Ingen

## Sagens forløb

13/08/2019 Skoleudvalget

Godkendt med rettelser

27/08/2019 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

## Bilag

Hyllehøjskolen skolebestyrelse

Nørre Aaby Skole MED-udvalg  
Båring skole fællesbestyrelsen  
Gelsted Fællesbestyrelsen  
Gelsted Skole MED-udvalget  
Nørre Aaby Skole skolebestyrelse  
Vestre Skole skolebestyrelse  
Vestre Skole MED-udvalg  
Båring Børneunivers MED-udvalg  
Ungdomsskolen og 10. klasse MED-udvalg og skolebestyrelse  
Strib Skole MED-udvalg  
Strib Skole skolebestyrelse  
Middelfart Ungdomsråd  
Fjelsted Harndrup Fællesbestyrelsen  
Fjelsted Harndrup MED-udvalg  
Østre Skole skolebestyrelse  
Østre Skole MED-udvalg  
Anna Trolles Skole skolebestyrelse  
Lærerkredsen  
Anna Trolles Skole MED-udvalg  
Skrillingskolen MED-udvalg og skolebestyrelse  
Middelfart Musikskole MED-udvalg og skolebestyrelse  
Lillebæltskolen MED-udvalg og skolebestyrelse  
Fra Middelfartbarn til Verdensborger

# Punkt 221: Fremtidig organisering af hjælpemiddeldepotet

2019-011600

## Beslutning

Godkendt

## Præsentation

Med stiftelsen af TrekantBrand blev det besluttet, at hjælpemiddeldepotet skulle medgå som en sideaktivitet i TrekantBrand. Sideaktiviteten med driften af hjælpemiddeldepotet har været låst i en 3-årig periode (2016-2018). Forvaltningen har fået udarbejdet en rapport om fremtidens hjælpemiddeldepot, som anbefaler, at Middelfart Kommune hjemtager hjælpemiddeldepotet.

## Forvaltningen foreslår

- At Økonomiudvalget følger Social- og Sundhedsudvalgets anbefaling og videresender oplægget om hjemtagelse af hjælpemiddeldepotet til godkendelse i Byrådet.

## Sagsbeskrivelse

TrekantBrand har igennem de sidste tre år drevet hjælpemiddeldepotet som en sideaktivitet.

Aftalen med TrekantBrand om driften af hjælpemiddeldepotet er udløbet og forvaltningen har derfor fået udarbejdet en rapport ved ekstern konsulent.

Rapporten beskriver:

- udviklingen i aktiviteter på hjælpemiddelområdet som følge af den demografiske udvikling og det nære sammenhængende sundhedsvæsen, samt den teknologiske udvikling inden for hjælpemiddelområdet
- ledelse, organisering og drift af hjælpemiddeldepotet

Rapporten giver seks anbefalinger:

1. Det anbefales at hjemtage opgaven inden for at styrke agiliteten. Hjælpemiddeldepotet er en vigtig brik som servicepartner i udviklingen af det nære sundhedsvæsen. Det er et område der udviklinger sig så hurtigt, at agilitet og fuld ledelsesret er af afgørende betydning
2. det anbefales, at hjælpemiddeldepotet forsat drives fra de nuværende bygninger på Mandal Allé 17, Middelfart
3. det anbefales, at Middelfart Kommune i forbindelse med overdragelse af lejekontrakt på Mandal Allé 17 forhandler en løsning, hvor lejer finansierer de anbefalede forbedringer i bytte for uopsigelighed i en årrække
4. eksisterende personale vil blive omfattet af virksomhedsoverdragelsesloven, og vil således følge driften over i kommunalt regi
5. Personale og processer vil, inden for en horisont på 6-12 måneder fra hjemtagningen kunne udvikles således, at man kan opsuge den aktivitetsstigning som demografiudviklingen i Middelfart Kommune vil medføre. TrekantBrand har netop opnormeret med en medarbejder grundet øget aktivitet på hjælpemiddeldepotet. Der er pt. ansat i alt 10 medarbejdere, svarende til 7 årsværk.
6. økonomisk må det forventes, at en hjemtagning udover etableringsomkostninger er udgiftsneutral, idet driften forsætter med eksisterende personale, i eksisterende lokaler og med eksisterende driftsmateriel.

Forvaltningen gør opmærksom på, at driften af hjælpemiddeldepotet er større end det afsatte budget. På baggrund af afregning for 1.kvartal 2019 vurderes det, at merforbruget i 2019 forsætter. Dette grundet øget aktivitet og dermed øgede personaleudgifter på hjælpemiddeldepotet som følge.

Der må forventes at være engangsudgifter ved hjemtagelsen på 200.000. Forvaltningen udarbejder et anlægsønske til budget 2020

TrekantBrand varetager forsat Middelfart Kommunes nødkald som en sideaktivitet. Denne sideaktivitet er ikke omfattet hjemtagelsen af hjælpemiddeldepotet.

Forvaltningen anbefaler, at driften af hjælpemiddeldepotet hjemtages pr. 1. januar 2020 med tilknytning til myndighedsområdet i Senior og velfærd. Hjemtagelse sker ved virksomhedsoverdragelse, således ansættelsesvilkårene for medarbejderne - herunder deltagelse i beredskabet, ikke ændres.

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Ingen

## **Sagens forløb**

15/08/2019 Social- og Sundhedsudvalget

Social- og sundhedsudvalget anbefaler og videresender oplægget om hjemtagelse af hjælpemiddeldepotet til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet

27/08/2019 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

## **Bilag**

Edenlig version af rapport om Frmetidens hjælpemiddeldepot.docx

## **Punkt 222: Lukket**

2019-000141