

REFERAT Byrådet d. 02-06-2025

Mødedato Mandag d. 02. juni 2025 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Allan Buch, Jes Rønn Hansen, Johannes Lundsryd Jensen, Anders Møllegård, Steen Dahlstrøm, Jens Backer Mogensen, John Kromann, Jonas René Jensen, Christian Lynggaard Pedersen, Line Thingberg, Irene Tørnæs, Kaj Johansen, Alex Gren, Jacob Bjørnskov Nielsen, Kent Mosgård, Karin Riishede, Lars Vigsø, Ulla Sørensen, Linda Johnsen, Anna Poulsen Broen, Morten Weiss-Pedersen, Regitze Tilma, Steffen Daugaard, Lasse Schmücker, John Kruse

Indholdsfortegnelse

Tilsagn om opførelse af 25 familieboliger Provstindestien.....	3
Parkerings- og trafikanalyse i Middelfart by.....	5
Forslag til lokalplan af mindre betydning for daginstitution ved Hyllehøjskolen.....	7
Godkendelse af styrelsesvedtægt for Dagtilbud.....	10
Revidering af styrelsesvedtægt for folkeskolen.....	11
Regnskab og låneoptagelse til renovering af ældreboliger, Skovgade 42-44.....	14
Regnskab og låneoptagelse til renovering af ældreboliger, Skovgade 46-54.....	16
Godkendelse af Praksisplan for fysioterapi.....	18
Styrelsesvedtægt for Middelfart Kommune - 1. behandling.....	21
Forslag til Byrådet fra Danmarksdemokraterne vedr. frist for udsendelse af materiale til forhandling	23
Orienteringer fra borgmester og udvalgsformænd.....	24
Lukket: Køb af ejendom.....	25

Punkt 582: Tilsagn om opførelse af 25 familieboliger Provstindestien

2025-005063

Præsentation

Kuben Management har på vegne af Boligforeningen Lillebælt fremsendt et skema A, en ansøgning om at opføre 25 almene familieboliger på Provstindestien.

Forvaltningen foreslår

- At Boligforeningen Lillebælt får tilsagn til at opføre 25 almene familieboliger på Provstindestien,
- at den maksimale anskaffelsessum på 53.305.000 kr. bliver godkendt,
- at der bliver godkendt en maksimal kommunal garantistillelse på 47.975.000 kr.,
- at administrationen efterfølgende kan godkende et skema B, hvor anskaffelsessummen evt. er blevet reguleret til maksimumbeløb gældende for almene familieboliger for det gældende år, hvor skema B godkendes
- at en foreløbig husleje på 1.121 kr. pr m² ekskl. forbrugsudgifter bliver godkendt, og
- at der bliver givet en tillægsbevilling på 4.264.400 kr. til grundkapital, som indskud til landsbyggefonden i 2025. Bevillingen finansieres af puljen til indskud af grundkapital i landsbyggefonden.

Sagsbeskrivelse

Projektet omhandler et fortætningsprojekt, hvor der i eksisterende afdeling opføres 25 almene familieboliger med en gennemsnitlig størrelse på 89,9 m².

Der er tre boligtyper; 2, 3 og 4-værelses på ca. 76, 93 og 105 m². En stor del af boligerne indrettes så de kan gøres til tilgængelighedsboliger og derved rumme familier af forskellige størrelser og med forskellige behov.

Der er i forbindelse med nærværende sag givet tilsagn fra Social- og Boligstyrelsen om et beløb til forbedringsarbejder i forbindelse med fortætningsprojektet. Dette beløb vil blive brugt på at opdatere afdelingens udearealer, så de nye boliger integreres i den eksisterende afdelings.

Der etableres overgangszoner mellem bebyggelsens offentlige zoner og de private zoner, så indbliksgener undgås i størst muligt omfang.

Af skema A fremgår det, at huslejen foreløbig er beregnet til 1.121 kr. pr m². ekskl. forbrugsafgifter.

Der kan maksimalt godkendes følgende anskaffelsessum på 53.305.000 kr.

Anskaffelsessummen finansieres som følger:

Realkreditlån (90%) på	47.974.500 kr.
Kommunalt grundkapitallån (8%)	4.264.400 kr.
Beboerindskud (2%)	1.066.100 kr.

Ud over det kommunale grundkapitallån som opkræves af Landsbyggefonden, påtager kommunen sig en kommunal garanti for den del af lånet, som ligger ud over 60% af ejendommens værdi. Garantikravet kan ikke opgøres, før byggeriet er opført. Derfor opgøres garantien teknisk set indtil da til lånets størrelse på 47,974 mio. kr. Når byggeriet er opført, opgøres garantien på grundlag af ejendommens værdi (markedsværdien). Garantikravet for dette konkrete tilsagn kendes først, når garantierklæringen fremsendes af långiver (realkreditinstituttet).

Økonomien for projektet jf. skema A:

Grundudgifter:	2.273.000 kr.
Entrepriseudg:	43.684.000 kr.
Omkostninger:	6.453.000 kr.
Gebyrer:	895.000 kr.
Anskaffelsessum:	53.305.000 kr.

Projektet forventes udbudt i Totalentreprise ved begrænset udbud i henhold til tilbudsloven.

Organisationsbestyrelsen i Boligforeningen Lillebælt har på mødet d. 9.11.2023 godkendt projektet. Kuben Management orienterer om, at der er lavet tilføjelser og fravigelser i ABT18 som i det væsentligste følger den aftale, der er indgået mellem Danmarks almene boliger (BL) og Dansk Byggeri.

Der er lokalplan for området.

Økonomi

Den kommunale lånegaranti vil ikke påvirke kommunens låneramme, da der er tale om garanti til almene boliger.

Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling til opførelse af 25 familieboliger i Melfarparken på 4,264 mio. kr. til indskud af grundkapital i Landsbyggefonden. Bevillingen finansieres fra den afsatte pulje til grundkapitalindskud.

Høring

Ingen bemærkninger

Klima & bæredygtighed

Kuben Management oplyser, at det er et mål, at bebyggelsen belaster miljøet mindst muligt – både under opførelsen af byggeriet og efterfølgende gennem lave drift- og vedligeholdelsesomkostninger.

Sagens forløb

27/05/2025 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

Bilag

Melfarparken - Projektforslag af 11.04.2025

Skema

Punkt 583: Parkerings- og trafikanalyse i Middelfart by

2025-005893

Præsentation

Som en af indsatserne i tillæg til "Mulighedernes Middelfart", skal der udarbejdes en parkerings- og trafikanalyse for Middelfart by.

Til finansiering af denne analyse foreslår forvaltningen, at der overflyttes midler fra budget til Klimahavnen til budget til udarbejdelse af parkerings- og trafikanalyse.

Forvaltningen foreslår

- At der bliver givet en tillægsbevilling til anlægsbevilling med dertilhørende frigivet rådighedsbeløb på 0,950 mio. kr. til et nyt anlægsprojekt til igangsætning af Parkerings- og trafikanalyse af Middelfart by. Tillægsbevillingen finansieres af anlægsprojektet Klimahavnen.

Sagsbeskrivelse

I tillægget til Midtbyplanen "Mulighedernes Middelfart", er der beskrevet forskellige emner, der skal kigges på og undersøges i forbindelse med planen.

For området parkering og trafik er der nævnt følgende:

- Afprøve ny skiltning for optimering af parkering i bymidten og muligheder for udvidelse af tidsbegrænset parkering.
- Udarbejde parkeringsanalyse, der ser på nye parkeringsmuligheder og optimering af eksisterende pladser i bl.a. Havnegade samt sikre tilgængelighed.
- Prøvehandling for optimering af skiltning.
- Afprøve alternative mobilitetsløsninger til parkering uden for bymidten ved større arrangementer.
- Teste midlertidige installationer som kunst og lys, for at skabe tryghed på parkeringspladser.
- Præsentere en plan for, hvordan byrum i bymidten kan understøtte cyklisme.

Forvaltningen ønsker at igangsætte arbejdet med udarbejdelse af en parkerings- og trafikanalyse, der skal danne grundlag for udarbejdelse af forslag til ovenstående emner.

Parkerings- og trafikanalysen vil indeholde en trafikmodel for Middelfart By, en analyse af kapaciteten af parkeringsmuligheder, samt en overordnet analyse af problemstillinger og muligheder herfor set i sammenhæng med Mulighedernes Middelfart.

Til det arbejde søges der overflyttet midler fra budget til Klimahavn til budget til parkerings- og trafikanalyse.

Økonomi

At der bliver givet en tillægsbevilling til anlægsbevilling med dertilhørende frigivet rådighedsbeløb på 0,950 mio. kr. til et nyt anlægsprojekt til igangsætning af Parkerings- og trafikanalyse af Middelfart by.

Tillægsbevillingen finansieres af anlægsprojektet Klimahavnen.

Høring

Ingen høring, før udkast til planer og løsninger er udarbejdet.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

12/05/2025 Teknisk Udvalg

Godkendt.

Udvalget ønsker, at der er et fokus på at kordinerer denne analyse med analysen for Falsterkvarteret.

27/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Punkt 584: Forslag til lokalplan af mindre betydning for daginstitution ved Hyllehøjsskolen

2025-005360

Præsentation

Der er udarbejdet forslag til Lokalplan 203-1 for en daginstitution ved Hyllehøjsskolen.

Daginstitutionen er opført som en pavillon med midlertidig dispensation fra den eksisterende lokalplan for Hyllehøjsskolen. Det ønskes at gøre pavillonen permanent, hvilket kræver ny planlægning, da pavillonen ligger uden for lokalplanens byggefelter.

Lokalplanen er udarbejdet som en lokalplan af mindre betydning, da den omfatter mindre ændringer til den eksisterende lokalplan. Den offentlige høring kan herved forkortes.

Udvalget skal træffe beslutning om planforslaget skal sendes i offentlig høring i 2 uger.

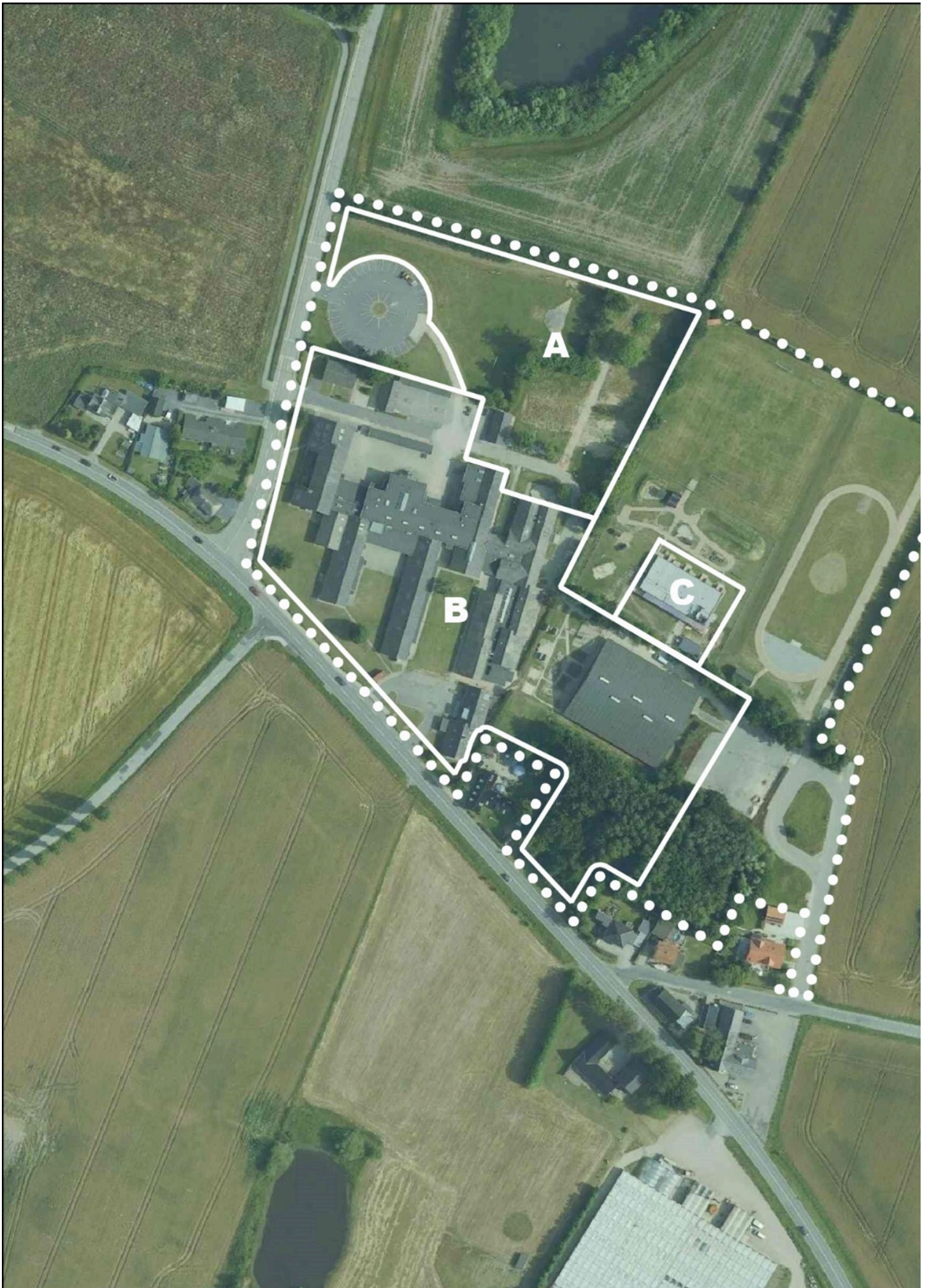
Forvaltningen foreslår

- At forslag til lokalplan 203-1 godkendes og fremlægges i 2 ugers offentlig høring.
- At offentliggøre afgørelsen om, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport af planforslagene.

Sagsbeskrivelse

Økonomiudvalget besluttede på deres møde den 25. februar 2025 at igangsætte planlægningen for en pavillon ved Hyllehøjsskolen.

Pavillonen, som anvendes som daginstitution, er opført med midlertidig dispensation fra den eksisterende lokalplan nr. 203 for Hyllehøjsskolen, vedtaget i marts 2021. Daginstitutionen ligger uden for lokalplanens byggefelter, og med dispensationens udløb den 22. oktober 2026, foreligger der nu et ønske om at gøre daginstitutionen permanent.





Oversigtskort, som viser lokalplangrænsen for lokalplan nr. 203, samt de to eksisterende byggefelter A og B, og forslag til byggefelt C.

En lokalplan af mindre betydning kan anvendes til at foretage mindre ændringer i en eksisterende lokalplan. Da der er tale om at tilføje et byggefelt for en eksisterende bygning, samt bevare et beplantningsbånd i et område som består af skole og institutioner, vurderer forvaltningen, at det er mindre ændringer af den eksisterende plan. Ændringerne har til formål at sikre den fortsatte placering af pavillonen og anvendelse til offentlige formål, herunder skole og daginstitution.

Der er udarbejdet et ændringsdokument, som beskriver og redegør for ændringerne - se bilaget "Forslag til lokalplan 203-1_ Ændringsdokument". Ændringsdokumentet udsendes i offentlig høring. Ved endelig vedtagelse indføres ændringerne i den eksisterende lokalplan 203, hvor det tydeligt fremgår, hvad der er ændret. Se bilaget "Forslag til lokalplan 203_ med ændringer".

Lokalplanens indhold

Der udlægges et nyt byggefelt C, der omfatter arealet, hvorpå den midlertidige pavillon er placeret. Bestemmelserne for de to eksisterende byggefelter A og B er også gældende for byggefelt C. Dog fastsættes bygningshøjden for byggefeltet C til 8,5 meter, som giver en mulighed at udvide bygningen med en ekstra etage. De øvrige byggefelter har mulighed for en bygningshøjde på 10 meter.

Den mindre højde fastsættes med henblik på at reducere den visuelle påvirkning på landskabet i kystnærhedszonen.

Lokalplanen sikrer, at beplantningsbåndet, der ligger på grænsen mellem byggefelt B og C, bevares. Dette gøres for at sikre den eksisterende grønne struktur og afgrænsning af institutionens område mod Hyllehøjhallen.

Ævrig planlægning

Planlægningen er i overensstemmelse med kommuneplanramme O.03.20 - Hyllehøjskolen.

Byggefelt C er ikke omfattet af gældende spildevandsplan. Byggefeltet skal medtages som separat kloakeret, som den øvrige del af Hyllehøjskolen. Dette vil ske med den nye spildevandsplan, som træder i kraft 1. januar 2026.

Miljøvurdering

Forvaltningen har foretaget en screening af planforslagene efter lov om miljøvurdering. Konklusionen på screeningen er, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering for planforslagene, da planerne fastlægger anvendelsen af et mindre område på lokal plan og som ikke antages at afstedkomme væsentlig indvirkning på miljøet.

Afgørelsen offentliggøres samtidig med planforslagene.

Screeningen er vedhæftet som bilag.

Økonomi

Ingen.

Høring

Forslag til lokalplan 203-1 sendes i offentlig høring i 2 uger. Handicap- og ældreudvalget høres i forbindelse med den offentlige høring.

Klima & bæredygtighed

Ved at gøre pavillonen permanent sikres en mere bæredygtig løsning end, hvis pavillonen skal nedrives.

Nedrivning vil medføre betydelige ressourcetræk i form af materialeforbrug, transport og affaldshændtering, som kan øge CO₂-udledningen og belastningen på miljøet. Ved at muliggøre en permanent anvendelse af den eksisterende struktur uden unødigt spild af ressourcer, understøttes en mere bæredygtig løsning og bidrager til at minimere den samlede miljøpåvirkning.

Sagens forløb

12/05/2025 Teknisk Udvalg

Godkendt.

Å

27/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Bilag

Miljøscreening

Forslag til Lokalplan 203-1_ ændringsdokument

Forslag til lokalplan 203_ med ændringer

Punkt 585: Godkendelse af styrelsesvedtægt for Dagtilbud

2025-002146

Præsentation

Den reviderede styrelsesvedtægt for Dagtilbud har været i høring hos MED-udvalg og forældrebestyrelserne i de enkelte dagtilbud. Høringsperioden er nu overstået, og med denne sag kommer den reviderede styrelsesvedtægt for Dagtilbud til endelig politisk godkendelse.

Forvaltningen foreslår

- At Børn, Kultur og Fritidsudvalget indstiller den reviderende styrelsesvedtægt for Dagtilbud til godkendelse

Sagsbeskrivelse

Styrelsesvedtægten for Dagtilbud er blevet revideret på følgende punkter:

Afsnit om sammensætningen af fælles bestyrelse i landsbyordningen mellem Brenderup Børnehus og Anna Trolle skole er slettet.

Sammensætningen af forældrebestyrelsen i Brenderup Børnehus følger med revideringen de generelle bestemmelser i §2 stk. 1, afsnit b om sammensætning af bestyrelsen.

Afsnittet om dialogmøder er justeret, så beskrivelsen flugter med den nuværende form på afviklingen af dialogmøderne.

På baggrund af de indkomne høringssvar er beskrivelse af 'Valg til bestyrelse §3' rettet. Tidspunkt for afholdelse af valg til forældrebestyrelsen kan tilrettelægges lokalt. Der står således ikke længere i styrelsesvedtægten, at det skal ske i september måned.

I øvrigt bakker høringssvarene op om de gennemførte ændringer.

Økonomi

Ikke relevant

Høring

Der har været gennemført en høring og de indkomne høringssvar er vedlagt.

Klima & bæredygtighed

Ikke relevant.

Sagens forløb

13/05/2025 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

Godkendt.

27/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Bilag

Høringssvar vedr. styrelsesvedtægt - forældrebestyrelsen Børnehuset Nysgerrium

Høringssvar vedr. styrelsesvedtægter i dagtilbud - Børnehuset Nørre Aaby

Høringssvar vedr. styrelsesvedtægt i dagtilbud - Brenderup Børnehus

Høringssvar til Styrelsesvedtægt fra Forældrebestyrelsen - Børnehuset Naturbyen

Høringssvar fra MED vedr. ændring i styrelsesvedtægt - Børnehuset Egetræet

Styrelsesvedtægt Dagtilbud - revideret efter høringsperiode april 2025

Punkt 586: Revidering af styrelsesvedtægt for folkeskolen

2023-013875

Præsentation

Revidering af styrelsesvedtægt og bilag med afsæt i konkrete beslutninger og tekniske tilretninger. Ifølge bestemmelserne om ændring af styrelsesvedtægten har ændringsforslagene været i høring fra 12. marts til 22. april 2025.

Forvaltningen foreslår

- At forslaget indstilles godkendt i Byrådet.

Sagsbeskrivelse

Ændringerne i styrelsesvedtægten og bilag omhandler følgende:

- 1) Bestyrelsessammensætning på Anna Trolles Skole: Bestyrelsen ændres i overensstemmelse med den politiske beslutning om, at ophæve landsbyordningen i Brenderup og fællesbestyrelsen permanent. Styrelsesvedtægten for dagtilbud revideres ligeledes i overensstemmelse hermed. Skolebestyrelsens sammensætning bliver som før; 5 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrepræsentanter, der alle har stemmeret.
- 2) Ungdomsskolebestyrelsen: Tilretning af navngivning fra 'fællesbestyrelse for Ungdomsskolen og 10. klasse' til blot 'Ungdomsskolebestyrelsen', så navngivning matcher gældende styrelsesvedtægt for Ungdomsskolebestyrelsen pr. 1. januar 2022.
- 3) Supplering af egen skolebestyrelse med op til 2 eksterne, relevante repræsentanter: Tilretning med præcisering af, at supplering kan ske fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger. De eksterne repræsentanter har stemmeret og deres funktionsperiode er et år jævnfør folkeskoleloven §42, stk. 2.
- 4) Præcisering af deltagerkredsen ved dialogmøder er skolebestyrelser og skoleledere. Desuden præciseres, at det er Skoleudvalget der er vært ved møderne, og indkalder og udfærdiger dagsorden hertil.
- 5) Tilretning i §2, stk. 3: Afsnit ændres, som følge af, der ikke længere udarbejdes kvalitetsrapporter med ændring af folkeskoleloven. Beskrivelse om at 'skolebestyrelsens principper for skolernes praksis med afsæt i Skoleudvalgets besluttede indsatser indgår i efterfølgende fælles dialogmøde med skolebestyrelserne' sløjfes. Dette afspejler ikke længere den gældende praksis.
- 6) Sammen om Skolen: Tilføjelse af §2, stk. 4 om dialogmøder, formål og deltagerkredsen i 'Sammen om Skolen' i overensstemmelse med den politiske beslutning om at nedsætte et lokalt partnerskab 'Sammen om Skolen' i Middelfart Kommune.
- 7) Afsnit om skolevalg i bilag 1 ændres vedr. klassesdannelse, så det stemmer overens med gradvis indførelse af klasse loft på 26 elever i 0.-2. klasse efter gældende regler i folkeskoleloven. Samtidig bortfalder tidligere særbestemmelse på Lillebæltskolen om reservation af 4 pladser til distriktselever ved klassesdannelse til 0. klasse i henhold til politisk beslutning.
- 8) I afsnit om specialtilbud i Middelfart Kommune i bilag 1 fjernes en ikke gældende ordlyd om, at 'skolen afholder 60% af udgiften til et evt. kommunalt specialtilbud'. Den korrekte ordlyd fremgår i forvejen i bilag 2 i afsnittet om budget til segregering/specialundervisning.
- 9) Afsnit om Tidlig SFO, i bilag 1, ændres, idet der er skolestart den 1. marts jf. politisk beslutning.
Det præciseres samtidig, at Tidlig-SFO ikke gælder for børn, som er visiteret til Karlsvognen i lighed med Skrillingskolen og Heldagsklasserne ved Østre Skole.
- 10) Bilag 1's afsnit om ferielukning og lukkedage for Tidlig-SFO og SFO tilrettes, så det sløjfes, at det er de åbne institutioners personaler, der arbejder i ferierne og at de lukkede institutioner ikke sender personale med.
- 11) I bilaget 'Regler for afholdelse af skolebestyrelsesvalg' ændres ordlyd i ad 8), ad 11) og ad 12), så indhold følger skolebestyrelsesbekendtgørelsen samt praksis, hvor forvaltningen varetager beføjelsen på vegne af kommunalbestyrelsen. Ad 3) Afstemning til skolevalg foregår skriftligt, og ordlyd sløjfes om 'at det skal ske på fortrykte stemmesedler'.

Styrelsesvedtægten og tilhørende bilag fremgår af sagens bilag. Tekst tilføjet er illustreret med GRØNT og slettet tekst er markeret med BLÅT. Tekst skrevet med RØD er tilføjet ændringer, som følge af indkomne høringssvar og politisk beslutning den 5. maj 2025.

Kompetence til visitering og andet der har med balancen mellem almen- og specialområdet at gøre, indarbejdes først i styrelsesvedtægten senere, i forbindelse med en forestående revidering af takstmodeller og den økonomiske styring af segregering, som aftalepartnere har lagt op til for skoleområdet, jf. Sankt Hansforliget.

Det samme gælder for ændringer i relation til 'kvalitetsaftalen for folkeskolen', der afventer endelige udmeldinger og vejledninger fra ministeriet samt lokale politiske beslutninger.

Af høringssvarene fremgår det, at hovedparten af skolerne tilslutter sig de foreslåede ændringer. Enkelte rejser forskellige bemærkninger bl.a. til bilagets afsnit om åbningstider i SFO og elevrepræsentation i 'Sammen om skolen'. Alle bemærkningerne og forvaltningens kommentarer er opsummeret i bilaget.

Forvaltningens kommentar til høringssvarene omkring åbningstider i SFO:

Byrådet har 5. maj 2025 behandlet forslag til ramme for afkortning af skoledagen og timebank i skoleåret 2025/2026, som følger af folkeskoleaftalens initiativ om frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning.

Forslaget indebærer, at skolerne får mulighed for lokalt at beslutte at afkorte skoledagen, og anvende ressourcer i timebanken til evt. udvidet åbningstid i SFO. Rammen for skoleåret 2025/2026 evalueres i foråret 2026.

Derudover afkorter Børne- og undervisningsministeriet i timetalsfordelingen den samlede undervisningstid i indskolingen til 1.030 timer i 2025/2026 fra 1.110 timer i skoleåret 2024/2025, hvilket alt andet lige betyder en nedgang i undervisningstiden.

På baggrund af høringssvarene foreslår forvaltningen, at bilagets afsnit om SFO'ens åbningstid justeres til, som følge af Byrådsbeslutning omkring afkortning af skoledagen og timebank 5. maj 2025, så det tydeliggøres at:

Middelfart Kommune tildeler budget til SFO med baggrund i den åbningstid, der fremgår af ressourcefordelingsmodellen på SFO-området. Åbningstiden fastlægges hvert år i forbindelse med budgetlægningen.

SFO'erne skal holde åbent i minimum den normerede åbningstid, dvs. den åbningstid, der fremgår af takstberegningen og som således ligger til grund for beregningen af forældrebetalingen.

Åbningstiden kan indenfor rammerne af minimumskravet planlægges individuelt under hensyntagen til lokale ønsker.

I de situationer, hvor skolerne vælger at afkorte skoledagene, jf. §16b i folkeskoleloven, har skolerne mulighed for at anvende timebankmidlerne til at øge åbningstiden i SFO'en.

Forvaltningens kommentar til høringssvar omkring elevrepræsentation i 'Sammen om skolen'

På baggrund af høringssvarene foreslår forvaltningen, at bilagets afsnit om 'Sammen om skolen' tilføjes, at *Fælleselevrådets stemme repræsenteres i 'Sammen om skolen', når indholdet på mødet er relevant for eleverne.*

Generelt

Det er forvaltningens forventning, at styrelsesvedtægten fremover vil blive revideret årligt.

Økonomi

Ingen.

Høring

Ændringen af styrelsesvedtægten har været i høring fra 12. marts til 22. april 2025. De indkomne høringssvar er vedhæftet som bilag.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

13/05/2025 Skoleudvalget

Indstilles til godkendelse dog med følgende undtagelse:

Det samlede Skoleudvalg ønsker at fastholde det nugældende afsnit i styrelsesvedtægtens bilag om Tidlig-SFO. Det betyder, at der i dette afsnit fortsat skal stå:

”Tidlig-SFO

Børn i kommende 0. klasser starter som udgangspunkt i Tidlig-SFO fra 1. marts, det år de starter i skole. Der er mulighed for at blive i børnehaven.

Tidlig-SFO tilbydes ikke børn, der er visiteret til Skrillingeskolen, Karlsvognen og Heldagsklasserne ved Østre Skole.

Åbningstiden er gennemsnitligt 50 timer pr. uge.”

Skoleudvalget anmoder derudover forvaltningen om, at der udarbejdes en analyse i foråret 2026 vedrørende mulige organiseringer af børns overgang fra dagtilbud og skole.

I analysen indgår både faglige og økonomiske konsekvenser, ligesom dagtilbudsområdets fysiske kapacitet skal indgå.

Evt. forslag til ændringer af nuværende organisering vil kunne indgå i arbejdet med forslag til budget 2027

27/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales som indstillet af Skoleudvalget, idet Økonomiudvalget præciserer, at evt. merudgifter forbundet med tidlig SFO i hhv. Skoleudvalgets eller Børn-, Kultur- og Fritidsudvalgets regi bliver dækket inden for Skoleudvalgets budget.

Bilag

Styrelsesvedtægt for folkeskolen i Middelfart Kommune_forslag til ændringer 2. udgave.docx

Bilag til styrelsesvedtægt for folkeskolerne_forslag til ændringer 2025 2. udgave.docx

Bilag_Regler for valg til skolebestyrelser i Middelfart Kommune 2019_forslag til ændringer 2025.docx

Opsamling på høringssvar 23. april 2025.docx

Høringssvar fra Strib Skoles bestyrelse og MED-udvalg

Høringssvar fra Østre Skoles MED-udvalg

Høringssvar fra Båring Børneunivers fællesbestyrelse og MED-udvalg

Høringssvar fra Gelsted Børneunivers fællesbestyrelse og MED-udvalg

Høringssvar fra Nørre Aaby Skoles bestyrelse

Høringssvar fra Børnehuset Stribonitten

Høringssvar fra Vestre Skoles bestyrelse og MED-udvalg

Høringssvar fra Middelfart Musikskoles musikskoleråd og MED-udvalg

Høringssvar fra Fælleselevrådet

Høringssvar fra Ejby Skoles bestyrelse og MED-udvalg

Høringssvar fra Ungdomsskolens bestyrelse og MED-udvalg

Høringssvar fra Skrillingeskolens bestyrelse og MED-udvalg

Punkt 587: Regnskab og låneoptagelse til renovering af ældreboliger, Skovgade 42-44

2022-014411

Præsentation

Denne sag omhandler renovering af ældreboligerne på Skovgade 42-44.

Byrådet besluttede i november 2022 at igangsætte en række akutte anlægsarbejder på ældreboligerne i Skovgade.

Renoveringsarbejdet er nu afsluttet og der kan derfor aflægges anlægsregnskab og hjemtages lånefinansiering.

Forvaltningen foreslår

- At anlægsregnskabet for renovering af ældreboligerne, Skovgade 42-44, bliver godkendt.
- At der i forlængelse af tidligere byrådsbeslutning optages et kommunekreditlån med fast rente på 2.292.977 kr. til finansiering af renoveringen af ældreboligerne på Skovgade 42-44. Låneoptagelsen er reduceret med 239 t. kr. i forhold til til tidligere sag som følge af projektet er blevet billigere.

Sagsbeskrivelse

Ældreboligerne, Skovgade 42-44 stod i slutningen af 2022 overfor en række uopsættelige vedligeholdelsesopgaver.

Som led i renoveringerne er der sket udbedring af dørpartierne, som var placeret for tæt på terræn. Samtidig er de følgeskader, der var kommet på grund af opfugtning af elementerne udbedret.

Ydermere er vinduerne, hvis glaslister og fyldninger var af ringe beskaffenhed, blevet udskiftet.

Og som det tredje element er der sket udbedring af elevatorforholdene. Elevatorernes komponenter og drev var nedslidt og det giver anledning til hyppige driftsstop til gene for både beboere, pårørende og personale.

Anlægsarbejdet har omfattet følgende:

- Udskiftning af samtlige facadepartier
- Sokkelrender foran facader
- Rectablering af terrasser og gangstier
- Renovering af elevator - herunder etablering af alternative adgangsveje i forbindelse med etablering af elevator.

Der var til projektet afsat en samlet anlægsramme på 2,945 mio. kr., hvoraf 0,413 mio. kr. finansieres af opsparede midler, mens resten finansieres af låneoptagelse.

De samlede anlægsudgifter på projektet lyder på 2,705 mio. kr.

Der er således realiseret et mindreforbrug på 0,239 mio. kr.

Økonomi

Anlægsbevillingen på 2,945 mio. kr. blev på byrådsmødet den 7. november 2022 besluttet finansieret med 0,413 mio. kr. fra afdelingens henlæggelserne under langtidspanlægningen, mens restbeløbet 2,432 lånefinansieres.

Da anlægsprojektet er blevet 0,239 mio. kr. billigere nedsættes låneoptagelsen til 2.292.977 kr.

Forvaltningen indstiller, at lånet optages som et fastforrentet 30-årigt lån med henblik på at sikre beboerne stabile huslejer.

I forhold til lånefinansieringen skal det bemærkes, at der jf. Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. er automatisk låneadgang til udbedringsarbejder m.v. i kommunale almene ældreboliger jf. §91 stk. 8. og §92 stk. 3 jf. §96., udgiften til ekstraordinære renoveringsarbejder i kommunale ældreboliger jf. § 98, stk. 2 samt udgiften til udbedring af byggeskader i kommunale ældreboliger efter samme lovs § 157, stk. 1 og 2.

Forbedringsarbejderne giver anledning til en stigning i de ældres husleje, som er godkendt af beboerne på ordinært afdelingsmøde den 30. juni 2022.

Høring

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

15/05/2025 Social- og Sundhedsudvalget

Indstillingerne godkendt.

27/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Bilag

Låneberegning - Skovgade 42-44 pr. 02.05.2025 (2.292.977 kr.)

Byggeregnskab fra Boligkontoret Danmark (586-010-A - Byggeregnskab)

Anlægsregnskab - Renovering af Skovgade 42-44 (XA-468)

Byrådsbeslutning om igangsættelse af anlægsprojekt SKG42-44. 07.11.2022

Punkt 588: Regnskab og låneoptagelse til renovering af ældreboliger, Skovgade 46-54

2022-014411

Præsentation

Denne sag omhandler renovering af ældreboligerne på Skovgade 46-54.

Byrådet besluttede i november 2022 at igangsætte en række akutte anlægsarbejder på ældreboligerne i Skovgade.

Renoveringsarbejdet er nu afsluttet og der kan derfor aflægges anlægsregnskab og hjemtages lånefinansiering.

Forvaltningen foreslår

- At der bliver givet en tillægsbevilling til anlægsbevilling med dertilhørende frigivet rådighedsbeløb til dækning af merforbruget på 0,403 mio. kr.
- At tillægsbevillingen bliver finansieret fra afdelingens henlæggelser.
- At anlægsregnskabet inkl. tillægsbevilling for renovering af ældreboligerne, Skovgade 46-54, herefter bliver godkendt.
- At der i forlængelse af tidligere byrådsbeslutning optages et kommunekreditlån med fast rente på 4.077.200 kr. til finansiering af renoveringen af plejeboligerne på Skovgade 46-54. Lånebeløbet er uforandret i forhold til tidligere sag.

Sagsbeskrivelse

Ældreboligerne, Skovgade 46-54 stod i slutningen af 2022 overfor en række uopsættelige vedligeholdelsesopgaver.

Som led i renoveringerne er der sket udbedring af dørpartierne, som var placeret for tæt på terræn. Samtidig er de følgeskader, der var kommet på grund af opfugtning af elementerne udbedret.

Ydermere er vinduerne, hvis glaslister og fyldninger var af ringe beskaffenhed, blevet udskiftet.

Og som det tredje element er der sket udbedring af elevatorforholdene. Elevatorenes komponenter og drev var nedslidt og det gav anledning til hyppige driftsstop til gene for både beboere, pårørende og personale.

Anlægsarbejdet har omfattet følgende:

Udskiftning af samtlige facadepartier
Sokkelrender foran facader
Reetablering af terrasser og gangstier
Renovering af elevator - herunder etablering af alternative adgangsveje i forbindelse med etablering af elevator.

Der var til projektet afsat en samlet anlægsramme på 6,277 mio. kr.

De samlede anlægsudgifter på projektet lyder på 6,680 mio. kr.

Der er således realiseret en afvigelse på projektet på 0,403 mio. kr.

Afvigelsen skyldes først og fremmest, at licitationen på hovedentreprisen blev dyrere end forudsat. Herudover opstod der ved renovering af elevator behov for etablering af alternative adgangsveje, der var dyrere end ventet.

Økonomi

Anlægsbevillingen på 6,277 mio. kr. blev på byrådsmødet den 7. november 2022 besluttet finansieret med 2,200 mio. kr. fra afdelingens henlæggelser under langtidspanlægningen, mens restbeløbet 4,077 lånefinansieres.

Anlægsprojektet er blevet 0,403 mio. kr. dyrere. Forvaltningen foreslår, at merforbruget dækkes via afdelingens henlæggelser, således at den planlagte låneoptagelse fastholdes.

Forvaltningen indstiller, at lånet på 4.077.200 kr. optages som et fastforrentet 30 årigt lån med henblik på at sikre beboerne stabile huslejer.

I forhold til lånefinansieringen skal det bemærkes, at der jf. Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. er automatisk låneadgang til udbedringsarbejder m.v. i kommunale almene ældreboliger jf. §91 stk. 8. og §92 stk. 3 jf. §96., udgiften til ekstraordinære renoveringsarbejder i kommunale ældreboliger jf. § 98, stk. 2 samt udgiften til udbedring af byggeskader i kommunale ældreboliger efter samme lovs § 157, stk. 1 og 2.

Forbedringsarbejderne giver anledning til en stigning i de ældres husleje, som er godkendt af beboerne på ordinært afdelingsmøde den 30. juni 2022.

Høring

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

15/05/2025 Social- og Sundhedsudvalget

Alle indstillinger godkendt.

27/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Bilag

Låneberegning - Skovgade 46-54 pr. 02.05.2025 (4.077.200 kr.)

Byggeregnskab fra Boligkontoret Danmark (586-005-A - Byggeregnskab)

Anlægsregnskab - Renovering af Skovgade 46-54 (XA-469)

Byrådsbeslutning om igangsættelse af anlægsprojekt SKG46-54. 07.11.2022

Punkt 589: Godkendelse af Praksisplan for fysioterapi

2025-005922

Præsentation

Den nuværende praksisplan udløber 1. juli 2025, og der er derfor udarbejdet et udkast til en ny praksisplan. Den nye praksisplan har været i høring, og kommentarer fra både kommuner, sygehuse og fysioterapeuter er indarbejdet.

Praksisplanen er udarbejdet af kommunerne (Fælleskommunalt Sundhedssekretariat) og regionen, og sendes hermed til godkendelse.

Forvaltningen foreslår

- At udvalget godkender at praksisplanen for fysioterapi godkendes med de foreslåede ændringer

Sagsbeskrivelse

I henhold til overenskomsterne om almen fysioterapi, vederlagsfri fysioterapi samt ridefysioterapi, skal regionen og de tilhørende kommuner udarbejde en fælles plan for den fremtidige tilrettelæggelse af den fysioterapeutiske indsats.

Udarbejdelsen sker i samarbejde, idet regionen er ansvarlig myndighed for den almene fysioterapi og den almene ridefysioterapi, mens kommunerne har myndighedsansvaret for den vederlagsfri fysioterapi og den vederlagsfri ridefysioterapi.

Denne praksisplan skal fungere som beslutningsgrundlag for regionen og de tilhørende kommuners arbejde med overenskomstmæssige forhold og samtidig understøtte udviklingen i samarbejdet med øvrige sundhedstilbud samt kvalitetsforbedringer inden for området. Der lægges vægt på at sikre koordinering og samordning af den fysioterapeutiske indsats mellem region og kommuner, herunder med hensyntagen til både sociale og sundhedsmæssige tiltag samt den økonomiske rammesætning i både regional og kommunal sammenhæng.

Den gældende praksisplan blev forlænget til den 1. juli 2025 som følge af overenskomstforhandlinger og efterfølgende ændringer i overenskomstbestemmelserne. Den reviderede praksisplan skal træde i kraft på denne dato.

Med virkning fra 1. januar 2024 trådte nye overenskomster for fysioterapi i kraft. Ændringerne i overenskomsterne for almen og vederlagsfri fysioterapi har medført væsentlige tilpasninger i opgørelsen af kapacitet og begrebsforståelsen heraf, samt ændringer i kvalitetsarbejdet og behandlingsforløbene. De anbefalinger og indsatsområder, der fremgår af praksisplanen, er derfor tæt koblet til nationale initiativer, der er iværksat i forlængelse af de nye overenskomster.

Et udkast til den endelige praksisplan er vedlagt som bilag 1. De ændringer, der er indarbejdet som følge af høringssvar og drøftelser i samarbejdsudvalget, er fremhævet med gul markering.

Indsatsområder

De centrale indsatsområder i praksisplanen omfatter følgende:

- a) Sikring af kapacitetsdækning og adgang til fysioterapeutiske ydelser
- b) Udvikling af kvalitet
- c) Samarbejdet med det øvrige sundhedsvæsen

Ad a) Kapacitetsdækning og adgang til fysioterapeutiske ydelser

De nye overenskomster har medført en pulje til udvidelse af kapaciteten inden for vederlagsfri fysioterapi, som henhører under kommunernes myndighedsansvar.

Der er afsat decentrale midler svarende til 39,978 mio. kr. (2022-niveau) til støtte for nye ydernumre på landsplan. Midlerne fordeles i henhold til bloktilskudsnøglen, hvilket for Region Syddanmark svarer til cirka 8,5 mio. kr.

Det er en grundlæggende forudsætning, at regionen og kommunerne råder over midlerne, men samtidig forpligter sig til primært at anvende disse til oprettelse af nye ydernumre med nye klinikejere.

Eventuelle midler, der ikke anvendes til dette formål, vil i stedet blive kanaliseret til generel kapacitetsudvidelse, som vil komme alle eksisterende klinikker til gavn.

Praksisplanen anbefaler, at nyt kapacitetstilskud på fysioterapiområdet iværksættes i det omfang, kommunerne har ønske herom. Det forventes, at nye ydernumre inden for vederlagsfri fysioterapi vil medføre en tilsvarende stigning i ydernumre til almen fysioterapi.

Endvidere foreslås det, at der fastlægges kriterier for tildeling af nye ydernumre samt for fordelingen af kapacitet mellem almen og vederlagsfri fysioterapi, da kapacitet ikke bør koncentreres udelukkende inden for ét speciale.

For hele regionen foreslås det desuden, at retningslinjerne for kapacitetsflytninger og oprettelse af ekstra praksisadresser revideres. Et særligt fokus anbefales i relation til ridefysioterapi, herunder planlægningsområder og retningslinjer for kapacitetsflytning.

Ad b) Kvalitetsudvikling

Etableringen af kvalitetsnetværk inden for fysioterapiområdet udgør en ny indsats. Praksisplanen anbefaler, at region og kommuner understøtter disse landsdækkende tiltag og bidrager til netværksarbejdet i det omfang, det er muligt.

På baggrund af det øgede fokus på fysioterapitilbud i forlængelse af de nye overenskomster samt med henblik på at fremme fælles datadrevne drøftelser, anbefales det, at visse udvalgte data om kapacitetsdækning og ventetider gøres tilgængelige for region, kommuner og klinikker på årlig basis.

Ad c) Samarbejde med det øvrige sundhedsvæsen

Overenskomstændringerne har introduceret strukturerede forløb for udvalgte patientgrupper, hvilket medfører ændringer i fysioterapeuternes behandlingsplanlægning og tilgang. Praksisplanen anbefaler, at implementeringen af disse forløb understøttes, herunder muligheden for at udbrede digitalt understøttet selvtræning.

Derudover lægger planen op til, at region og kommuner fremmer etablering af samarbejdsfora mellem kommuner og lokale fysioterapiklinikker med henblik på at styrke den fælles indsats omkring vederlagsfri fysioterapi. Middelfart Kommune har i en årrække haft samarbejde med fysioterapiklinikkerne, og mødes med dem et par gange om året.

Praksisplanen anbefaler desuden støtte til implementeringen af forløbsprogrammet for borgere med lænderygbesvær i Region Syddanmark. Heri indgår opkvalificering af sundhedsfagligt personale med henblik på at forbedre patienternes egenmestring af deres rygproblematik.

Indkomne høringsvar og den videre proces

Praksisplanen har været sendt i høring blandt relevante aktører. I alt er der modtaget 10 høringsvar, som fremgår af bilag 2. En opsummering samt en oversigt over hvilke ændringer disse har givet anledning til, er præsenteret i bilag 3.

Samarbejdsudvalget for fysioterapi har behandlet både udkast til planen og de indkomne høringsvar. Danske Fysioterapeuter har fremsat særskilte bemærkninger under udvalgsdrøftelserne, hvilket er dokumenteret i bilag 4.

På baggrund af høringsvarene og udvalgsdrøftelserne er det aftalt, at kommunerne foretager en fornyet vurdering af deres behov for kapacitet og dermed deres ønske om yderligere ydernumre til vederlagsfri fysioterapi lokalt.

Det forventes, at der efter praksisplanens godkendelse træffes beslutning om eventuelle yderligere nynedsættelser.

Beslutninger vedrørende udmøntning skal være afklaret inden udgangen af 2025. En udvidelse af kapaciteten til vederlagsfri fysioterapi vil indebære en tilsvarende udvidelse inden for almen fysioterapi.

Middelfart Kommune har på nuværende tidspunkt ikke behov for at udvide kapaciteten på området.

Sideløbende med kommunernes politiske behandling af praksisplanen for fysioterapi, behandles praksisplanen i regionalt regi.

Procesplan:

SSU: 15/5 2025 (godkendelse)

K22: 2/6 2025 (orienteringssag)

Ikrafttrædelse: 1/7 2025

Bilag:

1. Praksisplan for fysioterapi. Tilrettet version.
2. Høringssvar – samlet.
3. Opsummering af høringssvar med bemærkninger
4. Særskilte bemærkninger fra Danske Fysioterapeuter i Samarbejdsudvalget

Økonomi

Ingen bemærkninger

Høring

Ingen bemærkninger

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

15/05/2025 Social- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

27/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Bilag

Bilag 2 Høringssvar - samlet.

Bilag 3 Opsummering af høringssvar med bemærkninger.

Bilag 1 Praksisplan for fysioterapi. Tilrettet version 2.

Bilag 4 Særskilte bemærkninger fra Danske Fysioterapeuter i Samarbejdsudvalget.

Punkt 590: Styrelsesvedtægt for Middelfart Kommune - 1. behandling

2025-004903

Præsentation

Byrådet vedtager selv sin styrelsesvedtægt og vedtægten, samt eventuelle vedtægtsændringer, skal undergives 2 behandlinger i Byrådet.

Forvaltningen foreslår

- At det udarbejdede forslag bliver godkendt og oversendt til 2. behandling i Byrådet.

Sagsbeskrivelse

Der er behov for følgende ændringer i Styrelsesvedtægten for Middelfart Kommune:

Økonomiudvalget

- "*Byggemodning samt salg af grunde*" flyttes fra Teknisk Udvalgs opgaveportefølje til Økonomiudvalgets opgaveportefølje i § 11, stk. 5.

Argumentet for flytning af opgaven er, at skabe sammenhæng og helhed vedrørende køb og salg af fast ejendom.

Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget

- "*Kontanthjælp*" slettes fra § 14, stk. 2, da det indirekte fremgår andet sted i bestemmelsen.
- "*Middelfart Jobcenter*" ændres til "*beskæftigelsesindsatsen*" i § 14, stk. 3.
- "*Fritidsjob mv.*" tilføjes i § 14, stk. 3.

Børn-, Kultur- og Fritidsudvalget

- "*Spillesteder*" flyttes fra Skoleudvalgets opgaveportefølje til Børn-, Kultur- og Fritidsudvalgets opgaveportefølje i § 16, stk. 2.
- "*Serviceovens § 62*" ændres til "*barnets lov § 50*" i § 16, stk. 3.

Teknisk Udvalg

- "*byfornyelse*" ændres til "*by- og områdefornyelse*" i § 17, stk. 2.
- Vindmøller henhører under "administration af planlovgivning" under Teknisk Udvalgs opgaveportefølje i § 17, stk. 2.

Klima-, Natur- og Genbrugsudvalget

- "*Drift af Affald og Genbrug*" slettes fra § 18, stk. 2, da driftsopgaven er overdraget til affaldsselskab.
- "*affaldsregulativer*" tilføjes i § 18, stk. 2.
- "*Naturpark Lillebælt*" tilføjes i § 18, stk. 2.
- "*Vindmøller*" slettes fra Klima-, Natur- og Genbrugsudvalgets opgaveportefølje i § 18, stk. 3, idet vindmøller henhører under "administration af planlovgivning" under Teknisk Udvalgs opgaveportefølje i § 17, stk. 2.
- "*affald*" tilføjes i § 18, stk. 4.

Social- og Sundhedsudvalget

- "*og personer med funktionsnedsættelse*" tilføjes i § 19, stk. 2.

Ændringer er markeret med gult i vedtægten.

Forslaget træder i kraft pr. 1. januar 2026.

Forslaget til styrelsesvedtægt - samt eventuelle vedtægtsændringer - skal undergives 2 behandlinger i Byrådet med mindst 6 dages mellemrum.

Byrådet skal underrette Tilsynet om den vedtagne styrelsesvedtægt og eventuelle ændringer.

Økonomi

Ikke relevant.

Høring

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Ikke relevant.

Bilag

Styrelsesvedtægt

Punkt 591: Forslag til Byrådet fra Danmarksdemokraterne vedr. frist for udsendelse af materiale til forhandlingsmøder

2025-007459

Præsentation

For at sikre gennemsigtighed, grundighed og et velforberedt beslutningsgrundlag i forbindelse med vores politiske forhandlinger og beslutningsprocesser, finder vi det i Danmarksdemokraterne nødvendigt, at relevante dokumenter og bilag fremlægges i god tid.

Det styrker kvaliteten i beslutningsgrundlaget og sikrer, at alle parter kan sætte sig grundigt ind i materialet - også dem der har få eller enkelte mandater.

Forvaltningen foreslår

Danmarksdemokraterne foreslår

Byrådet beslutter, at al dokumentation og alle relevante bilag, som skal danne grundlag for forhandlinger, som udgangspunkt skal være tilgængelige for de implicerede parter **senest 5 dage før det pågældende møde**.

Såfremt denne frist ikke kan overholdes, og materialet ikke er tilstrækkeligt til at træffe en velfunderet beslutning, skal mødet – eller den pågældende del af mødet – **udskydes**, indtil dokumentationen foreligger rettidigt.

Punkt 592: Orienteringer fra borgmester og udvalgsformænd

2024-018558

Præsentation

Borgmester og udvalgsformænd orienterer om udvalgte emner siden sidste møde.

Punkt 593: Lukket: Køb af ejendom

2025-004261