

REFERAT Byrådet d. 01-06-2026

Mødedato Mandag d. 01. juni 2026 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Kim Lund, Mads Brodersen, Kaj Piilgaard Nielsen, Amalie Kallesø Bergholdt, Steffen Daugaard, Karin Riishede, Majken Andersen, Lasse Schmücker, Mads Emil Møller, Linda Johnsen, Jes Rønn Hansen, Kent Mosgård, Johannes Lundsryd Jensen, Jonas René Jensen, Louise Gade Ellekrog (Afbud), Susanne-Rikke Hougaard-Nielsen, Maria Lund Nielsen, Lars Vigsø, Anders Møllegård, Line Thingberg, Louise Mejnert Ferslev, Anja Reilev, Jacob Bjørnskov Nielsen, Steen Dahlstrøm, Ulla Sørensen

Indholdsfortegnelse

Kompetencefordelingsplan.....	3
Byrådspolitikers medlemskab i lokaludvalg.....	5
Nedlæggelse af Lokaludvalget for Middelfart By.....	7
Politiske mål for byrådsperioden 2026 - 2029.....	9
Tilføjelse til ældrerådets vedtægter ifm. afholdelse af ældrerådvalg.....	11
Forslag til tillæg 2 til spildevandsplanen for Middelfart Kommune 2026-2031.....	13
Endelig afgørelse om oprettelse af kystbeskyttelsesdige og digelag ved Varbjerg Strand vest for Sto	15
Klimastatus 2021-2025.....	20
Godkendelse af tværsektoriel samarbejdsaftale på børne- og ungeområdet i Region Syddanmark.....	22
Godkendelse af forslag til revideret styrelsesvedtægt for Dagtilbud, marts 2026.....	25
Godkendelse af forslag til revideret styrelsesvedtægt for folkeskolerne.....	27
Godkendelse af forslag om rammen for afkortning af skoledagen og timebank for skoleåret 2025/26	30
Renovering af Fænøsund Plejehjem (udskiftning af tag).....	33
Orienteringer fra borgmester og udvalgsformænd.....	35
Lukket: Salg af erhvervsareal.....	36

Punkt 71: Kompetencefordelingsplan

2025-012631

Beslutning

Godkendt.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Louise Mejnert Ferslev deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Louise Gade Ellekrog

Præsentation

Forvaltningerne har revideret Kompetencefordelingsplanen. Alle politiske udvalg skal behandle eget område på deres udvalgmøde, hvorefter udvalgene indstiller til Økonomiudvalget, at planen vedtages i Byrådet.

Forvaltningen indstiller

- at Kompetencefordelingsplanen godkendes i fagudvalgene og vedtages i Byrådet.

Sagsbeskrivelse

Kompetencefordelingsplanen er med til at lette og smidiggøre de daglige beslutninger, som foretages af Middelfart Kommune. Med planen kan politikere, ansatte, virksomheder og borgere til enhver tid se, om en sag skal afgøres politisk eller administrativt og til hvilket politisk udvalg beslutningskompetencen er delegeret til.

Kompetencefordelingsplanen dækker størstedelen af de typiske sager/beslutninger i den kommunale hverdag. I praksis vil der opstå nye sager, hvor administrationen ud fra en vurdering af sagens karakter og officiel interesse konkret må afgøre, om sagen skal behandles administrativt, i fagudvalg, i Økonomiudvalget eller i Byrådet.

Det politiske niveau kan til enhver tid trække deres delegation af beslutningskompetencen til det administrative niveau tilbage. Det administrative niveau er anført i kompetencefordelingsplanen under kolonnen "Direktør".

Økonomi

Ingen.

Høring

Ingen høring, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Ingen.

Behandlingsplan

Teknisk Udvalg den 4. maj 2026

Børn, kultur og fritidsudvalget den 5. maj 2026

Klima-, natur- og genbrugsudvalget den 6. maj 2026

Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsudvalget den 6. maj 2026

Skoleudvalget den 11. maj 2026

Social- og sundhedsudvalget den 12. maj 2026

Økonomiudvalget den 26. maj 2026

Byrådet den 1. juni 2026

Sagens forløb

04/05/2026 Teknisk Udvalg

Godkendt.

05/05/2026 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

Godkendt.

06/05/2026 Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget

Udvalget godkender kompetencefordelingsplanen.

06/05/2026 Klima- Natur og Genbrugsudvalget

Godkendt.

11/05/2026 Skoleudvalget

Indstilles til godkendelse.

Fremover ønsker udvalget en klar oversigt over ændringerne.

Anja Reilev (A) deltog ikke i sagens behandling (afbud).

12/05/2026 Social- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

Udvalget ønsker en oversigt så ændringerne bliver synlige, til næste gang at planen skal opdateres.

26/05/2026 Økonomiudvalget

Godkendt.

Louise Mejnert Ferslev og Steffen Daugaard deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Steffen Daugaard, Louise Mejnert Ferslev

Bilag

Kompetencefordelingsplan 2026

Punkt 72: Byrådspolitikers medlemskab i lokaludvalg

2026-007042

Beslutning

Godkendt.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Louise Mejnert Ferslev deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Louise Gade Ellekrog

Præsentation

Økonomiudvalget ønsker at tage stilling til, om medlemmer af Byrådet også kan have sæde i lokaludvalg, der er rådgivende overfor Byrådet.

Forvaltningen indstiller

- At Økonomiudvalget drøfter og indstiller til Byrådets beslutning, om byrådsmedlemmer kan have sæde i lokaludvalg.

Sagsbeskrivelse

Spørgsmålet om, hvorvidt det er hensigtsmæssigt at byrådsmedlemmer også kan være lokaludvalgsmedlemmer blev senest rejst i sidste del af byrådsperioden 2022-2025, nærmere på dialogmødet med lokaludvalgene den 6.5.2025. Se bilag 1 (spørgsmål 3).

Spørgsmålet blev drøftet for at forberede den nye rammeaftale med lokaludvalgene, gældende for byrådsperioden 2026-2029. På daværende tidspunkt var der ikke entydig ja eller nej til dette blandt lokaludvalg, byrådsmedlemmer og embedsmænd.

Det blev herefter behandlet på et møde med lokaludvalgsformænd den 9.9.2025, hvor lokaludvalgene kom frem til, at byrådspolitikere som udgangspunkt hverken skal forpligtes til eller hindres i at være lokaludvalgsmedlemmer. Holdningen var, hvis enkelte lokaludvalg ikke ønskede byrådspolitikere som medlemmer, kunne de fastlægge det i deres egne vedtægter. Lokaludvalgene foreslog derfor, at det i den nye rammeaftale fortsat skulle være borgere fra lokalområdet, der kunne være lokaludvalgsmedlemmer, hvilket dermed også kan inkludere byrådsmedlemmer der bor i lokalområdet (se referat fra mødet i bilag 2, punkt 1).

Byrådet godkendte rammeaftalen for 2026-2029 (bilag 3) på sit møde den 3.11.2025.

I nuværende byrådsperiode er det indtil videre Gelsted Lokaludvalg der har en byrådspolitiker som medlem. Det er Kim Lund.

Såfremt Økonomiudvalget træffer beslutning om, at byrådsmedlemmer ikke kan være medlemmer af lokaludvalg vil forvaltningen ændre i rammeaftalen.

Økonomi

Ingen.

Høring

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Behandlingsplan:

Økonomiudvalget den 26. maj 2026

Byrådet den 1. juni 2026

Sagens forløb

26/05/2026 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget indstiller at byrådsmedlemmer ikke kan have sæde i lokaludvalg.

Louise Mejnert Ferslev og Steffen Daugaard deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Steffen Daugaard, Louise Mejnert Ferslev

Bilag

Bilag 1 - Spørgsmål og besvarelser vedr. ny rammeaftale for lokaludvalg

Bilag 2 - Referat af formandsmøde 9.9.2025

Bilag 3 - Rammeaftale for lokaludvalgsarbejde 2026-2029

Punkt 73: Nedlæggelse af Lokaludvalget for Middelfart By

2026-000058

Beslutning

Godkendt.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Louise Mejnert Ferslev deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Louise Gade Ellekrog

Præsentation

Lokaludvalget for Middelfart By har på sit årsmøde den 4.5.2026 besluttet at nedlægge sig selv.

Forvaltningen indstiller

- At Byrådet godkender nedlæggelse af Lokaludvalg for Middelfart By.

Sagsbeskrivelse

Lokaludvalget for Middelfart By har på sit årsmøde truffet en beslutning om at nedlægge lokaludvalget.

Invitation til lokaludvalgets årsmøde blev sendt med digital post til alle borgere i Middelfart by. På trods af det var der ud over lokaludvalgsbestyrelsen kun 9 tilmeldte borgere til årsmødet.

Årsberetningen af formanden (bilag 1) fortæller om lokaludvalgets udfordringer og årsagen til nedlæggelsen: Det forgangne år havde været præget af en grundlæggende tvivl om lokaludvalgets rolle, og lokaludvalget måtte konstatere at muligheden for reelt at gøre en forskel havde været begrænset. Lokaludvalget bemærker desuden, kun i meget begrænset omfang at have været inddraget i kommunens arbejde ifm. byudvikling. Det har sået yderligere tvivl om lokaludvalgets berettigelse. Samtidig står lokaludvalget i den situation at mangle nye kræfter, da flere medlemmer ikke ønsker at forsætte.

Forslaget om nedlæggelse af lokaludvalget blev vedtaget med flertal med en enkelt stemme imod. Se referat fra årsmødet i bilag 2.

Lokaludvalgets aktiver opgøres efter godkendelse af lokaludvalgets nedlæggelse. Ifølge lokaludvalgets vedtægter (Se bilag 3, § 11) er det Byrådet der beslutter, hvorledes aktiverne anvendes. Forvaltningen foreslår, at overskydende penge går tilbage til Middelfart Kommunes konto for lokaludvalgenes drift, og at forvaltningen afgør, hvordan andre aktiver anvendes.

Økonomi

Iflg. lokaludvalgets foreløbige udmelding består lokaludvalgets aktiver af et pengebeløb på under 10.000 kr. og 2 bænke.

Høring

Ingen.

Sagens forløb

26/05/2026 Økonomiudvalget

Godkendt.

Louise Mejnert Ferslev og Steffen Daugaard deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Steffen Daugaard, Louise Mejnert Ferslev

Bilag

Bilag 1: Beretning Årsmøde 04_05_2026 Middelfart By Lokaludvalg

Bilag 2: Referat årsmøde 4 maj 2026

Vedtægter for Middelfart Bys Lokaludvalg (2022)

Punkt 74: Politiske mål for byrådsperioden 2026 - 2029

2025-014268

Beslutning

Godkendt.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Louise Mejnert Ferslev deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Louise Gade Ellekrog

Præsentation

Byrådet vedtager politiske mål for udvalgenes arbejde de kommende 4 år.

Forvaltningen indstiller

- At vedlagte politiske mål for udvalgenes arbejde i perioden 2026 – 2029 bliver godkendt.

Sagsbeskrivelse

I starten af byrådsperioden drøfter de stående udvalg de politiske hovedmål, som udvalgene ønsker at opstille for deres arbejde de kommende 4 år. Målene bliver samlet og godkendt af Byrådet, og udgør derefter Byrådets samlede politiske mål for perioden. De politiske mål giver sammen med Byrådets nye vision retning for Byrådets arbejde i byrådsperioden 2026 – 2029.

Alle udvalg har på tidligere møder haft drøftelser af de politiske mål. Der er sket en tværgående drøftelse af udvalgenes hovedtemaer på byrådsseminaret i marts, og der er f.eks. fælles mål for en sammenhængende ungeindsats på tværs af de 4 udvalg for Børn, Kultur og Fritid, Skole, Beskæftigelse og Arbejdsmarked samt Social- og Sundhed.

På baggrund af drøftelserne er der lavet forslag til konkrete mål, der er behandlet i udvalgenes maj-møder. Målene er herefter rettet til efter udvalgenes ønsker.

Økonomiudvalget behandler med nærværende sag både Økonomiudvalgets egne mål samt alle udvalgenes samlede mål med henblik på, at Byrådet d. 1. juni 2026 kan vedtage de samlede politiske mål for perioden.

De samlede mål er vedlagt som bilag. Efter vedtagelse bliver de samlet i en folder og lagt på hjemmesiden sammen med visionen.

Økonomi

Ingen.

Høring

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Klima og bæredygtighed bør indgå i alle udvalgenes drøftelser og kan, hvor det er relevant, udmøntes i konkrete klima- og/eller bæredygtigheds mål indenfor det enkelte udvalgs område.

Behandlingsplan:

Økonomiudvalget den 26. maj 2026

Byrådet den 1. juni 2026

Sagens forløb

26/05/2026 Økonomiudvalget

Godkendt.

Louise Mejnert Ferslev og Steffen Daugaard deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Steffen Daugaard, Louise Mejnert Ferslev

Bilag

Politiske mål for byrådsperioden 2026 - 2029, til behandling på byrådsmøde d. 01.06.26

Punkt 75: Tilføjelse til ældrerådets vedtægter ifm. afholdelse af ældrerådvalg

2025-016719

Beslutning

Godkendt.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Louise Mejnert Ferslev deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Louise Gade Ellekrog

Præsentation

Ældrerådet ønsker at udvide antallet af medlemmer fra 9 til 10 pladser i en valgperiode. Ønsket fordrer en mindre byrådsgodkendt tilføjelse til ældrerådets vedtægter ifm. ældrerådvalget.

Forvaltningen indstiller

- At Byrådet godkender vedtægtsændringen ved følgende ordlyd:

§ 5, stk. 7 Ældrerådet består jf. vedtægternes § 4, stk. 1 af 9 medlemmer. I tilfælde af 10 opstillede kandidater udvides antallet af rådsmedlemmer til 10 (fredsvalg). Frafalder et medlem i valgperioden, reduceres antallet af rådsmedlemmer til 9, således indkaldes ingen suppleanter for det tiende medlem.

Sagsbeskrivelse

Ældrerådet har ifm. afholdelse af ældrerådvalget i 2025 drøftet muligheden for at udvide antallet af medlemmer fra 9 til 10 medlemmer. Drøftelsen skal ses i lyset af antallet af opstillede kandidater ved ældrerådvalget i 2025, som beløb sig til 10 opstillede kandidater til 9 pladser.

Ældrerådet ønsker at udvide antallet af medlemmer fra 9 plader til 10 pladser i en valgperiode og på den måde opnå fredsvalg, hvis lignende situation skulle opstå ved kommende ældrerådvalg.

Ønsket fordrer en byrådsgodkendt vedtægtsændring jf. Ældrerådets vedtægter fra 18. september 2014, §9, stk. 3.

Vedtægtsændringen og dennes ordlyd, som indstillet af forvaltningen, blev drøftet og godkendt på møde i Ældrerådet d. 18. december 2025 med stemmerne 8 for og 1 imod.

Økonomi

Ikke relevant

Høring

Ikke relevant

Klima & bæredygtighed

Ikke relevant

Behandlingsplan:

Økonomiudvalget den 26. maj 2026

Byrådet den 1. juni 2026

Sagens forløb

26/05/2026 Økonomiudvalget

Godkendt.

Louise Mejnert Ferslev og Steffen Daugaard deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Steffen Daugaard, Louise Mejnert Ferslev

Bilag

Vedtægter for Middelfart Ældreråds - gældende fra 6. oktober 2014

Punkt 76: Forslag til tillæg 2 til spildevandsplanen for Middelfart Kommune 2026-2031

2026-000119

Beslutning

Godkendt.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Louise Mejnert Ferslev deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Louise Gade Ellekrog

Præsentation

Middelfart Kommunes spildevandsplan for 2026-2031 er en sektorplan for spildevandsområdet. Planen fastlægger rammerne for spildevandshåndteringen i kommunen, og er det retslige grundlag for tilslutning af eksisterende og nye ejendomme til det offentlige spildevandssystem.

Tillæg 2 omhandler en separatkloakering af Teglgårdsparken i Middelfart, samt optagelse af det kommende boligområde ved Skrillinge Strand samt justeringerne i forhold til kloakoplande for en række ejendomme.

Forvaltningen indstiller

At forslag til tillæg 2 til spildevandsplanen godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger.

Sagsbeskrivelse

Tillæg 2 til spildevandsplanen omhandler en separatkloakering for Teglgårdsparken. Ved separatkloakeringen adskilles regnvand og husspildevand. Husspildevand ledes forsat til Middelfart Renseanlæg, mens regnvand renses via renseløsning inden det ledes ud i Lillebælt. Grundejere skal for egen regning adskille husspildevand og regnvand, og de har ikke mulighed for at udtræde for regnvandsfællesskabet. Middelfart Spildevand forestår separatkloakeringen af de offentlige kloakledninger.

Ved Skrillinge Strand i Middelfart skal der etableres et tæt-lav boligområde, som gerne skulle blive til et attraktivt seniorfællesskab. Området dækkes af lokalplan nr. 233 som er i offentlig høring indtil 1. april 2026. Området optages i spildevandsplanen som separatkloakeret, Middelfart Spildevand anlægger den offentlige kloak til regnvand og husspildevand.

På Bubbelvej i Indslev-Tarup er en række ejendomme ved en fejl blevet registreret som spildevandskloakeret. Ejendommene har i sin tid betalt for at være tilsluttet den offentlige kloak for både regnvand og husspildevand. Ved opdateringen af spildevandsplanen, ændres kloakoplandet så ejendommene registreres som separatkloakeret og dermed stemmer overens med de faktiske forhold i området.

Med tillægget opdateres spildevandsplanen så en række ejendomme, der er blevet kloakeret, optages i spildevandsplanen.

Færøvej 63, 5500 Middelfart har afledning til kloakopland 1.4 I, som er planlagt til separatkloakering jf. kommunens spildevandsplan. Ejendommen tilføjes med tillæg 2 til det opland, som skal separatkloakeres i perioden 2026-2031. Ejendommen er kommunal, og udgifterne til separatkloakering vil derfor blive pålagt kommunen.

Økonomi

Tillæg 2 til spildevandsplanen for Middelfart Kommune kan medføre afledte udgifter for Middelfart Kommune. Ved separatkloakering kan det være nødvendigt at udskifte vejbrønde, udgifterne er ikke beregnet.

Færøvej 63 i Middelfart er ejet af Middelfart Kommune, når ejendomme udpeget til separatkloakering, vil det medføre udgifter til separatkloakering af ejendommen for Middelfart Kommune. Udgifterne til separatkloakeringen er ikke beregnet.

Høring

Tillæg 2 til spildevandsplanen for Middelfart Kommune skal i 8 ugers offentlig høring.

Klima & bæredygtighed

Tilslutning til offentlig kloak sikrer, at spildevandet fra ejendomme bortskaffes på forsvarlig og bæredygtig vis til et renselanlæg/regnvandssystem, hvor der sker optimal rensning af hhv. husspildevand og regnvand. Med separatkloakeringen af Teglgårdsparken fjernes regnvandet fra den offentlige kloak og håndteres i stedet lokal og ledes ud i Lillebælt. Teglgårdsparken er udpeget i kommunes Klimatilpasningsplanen som risikoområde, med nedbør som oversvømmelseskilde. Med separatkloakeringen af Teglgårdsparken klimasikres området kloakker, hvilket bør løse problemstillingen eller i hvert fald nedsætte risikoen for oversvømmelse i området.

Behandlingsplan:

Klima-, Natur- og Genbrugsudvalget den 9. april 2026

Økonomiudvalget den 26. maj 2026

Byrådet den 1. juni 2026

Sagens forløb

09/04/2026 Klima- Natur og Genbrugsudvalget

Godkendt

Mads Brodersen deltog ikke sagen (afbud)

Afbud: Mads Brodersen

26/05/2026 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Louise Mejnert Ferslev og Steffen Daugaard deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Steffen Daugaard, Louise Mejnert Ferslev

Bilag

Forslag til Tillæg 2 til Middelfart kommunes Spildevandsplan 2026-2031 11323431_8575910_0

VVM Screening Tillæg 2

Punkt 77: Endelig afgørelse om oprettelse af kystbeskyttelsesdige og digelag ved Varbjerg Strand vest for Store Å

2026-002557

Beslutning

Godkendt.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Louise Mejnert Ferslev deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Louise Gade Ellekrog

Præsentation

Kommunen har udarbejdet et detailprojekt for stormflodsbeskyttelse af sommerhusområdet ved Varbjerg Strand, vest for Storå. Projektet har været i offentlig høring, og sagen fremlægges nu med en samlet status på processen, økonomien og indkomne høringssvar.

Med gul ses digets placering ved Varbjerg Strand.

Forvaltningen indstiller

- At digelaget "Digelaget - Feddet Varbjerg strand" bliver stiftet,
- at det endelige detailprojekt lægges til grund for det videre arbejde, og
- at den beskrevne økonomiske ramme bliver godkendt som projektets styrende ramme

Sagsbeskrivelse

Kystbeskyttelsesprojektet skal beskytte 91 sommerhuse ved Varbjerg Strand, vest for Storå, mod stormflodshændelser.

Historik

Arbejdet med stormflodsbeskyttelsen ved Varbjerg Strand begyndte i 2015, hvor COWI udarbejdede en forundersøgelse for hele sommerhusområdet på kommunens foranledning. På baggrund af undersøgelsen blev projektet i 2019 opdelt i en vestlig og en østlig del med Store Å som skillelinje. Kystdirektoratet afgav i januar 2020 en udtalelse om projektforslagene.

I februar 2020 blev projektet sendt i høring hos grundejerne, og senere samme år indhentede kommunen tilkendegivelser om opbakning. På den baggrund besluttede Miljø- og Energiudvalget i oktober 2020 at sætte gang i detailprojekteringen. Siden har forvaltningen arbejdet videre med projektet i samarbejde med COWI som rådgiver.

I 2022 blev der nedsat en følgegruppe med repræsentanter for sommerhusejerne, og der har løbende været dialogmøder med gruppen. I maj-juni 2023 blev de berørte grundejere hørt om den videre udformning af projektet. I marts 2024 tilkendegav Byrådet, at man er villig til at ekspropriere, hvis det bliver nødvendigt for at gennemføre projektet.

Projektet var i offentlig høring fra d. 6. oktober til 19. november 2025. I den periode kunne grundejere, ledningsejere, naboer samt relevante myndigheder og organisationer indsende bemærkninger.

Høring

Der er i høringsperioden indkommet 21 høringssvar. Der blev desuden afholdt borgermøde den 23. oktober 2025, hvor projektet blev gennemgået og drøftet. Samtlige høringssvar fremgår af hvidbogen (bilag 1).

Høringssvarene omhandler blandt andet bidragsfordeling og kotegrundlag, parkering og autocampere, placering af overgange i diget samt projektets afgrænsning og alternative løsningsforslag. Bemærkningerne til bidragsfordelingen har medført mindre rettelser i materialet. De øvrige bemærkninger har indgået i den samlede vurdering af projektet.

Høringen har samlet set ikke givet anledning til ændringer i projektets udformning.

Projektbeskrivelse

Projektet omfatter at etablere et ca. 1,3 km langt jorddige for at beskytte området mod stormflod. Digets højde vil variere mellem 0,4-1,5 meter alt efter terræn, således det får en topkote på +2,5 meter langs Feddet og +2,0 meter ved Storå.

Der etableres en sluse ved udløbet af Pavebæk. Slusen skal holdes åben og kun lukkes, når der varsles stormflod, af hensyn til den beskyttede natur langs Pavebæk.

Ved motorbådsklubben erstattes diget med en højvandsmur med tre indkørsler, så aktiviteten i klubben kan opretholdes. Projektforslaget er vedhæftet som bilag 2.

Digelaget får ansvaret for vedligeholdelsen af kystbeskyttelses anlægget. Vedligeholdelsen vil bestå af at slå bevoksningen på diget to gange årligt, samt én gang årligt at tjekke anlæggene for skader, teste slusen og oprensning af Pavebæk omkring slusen.

Stiftelse af digelag

Da projektet omfatter fælles kystbeskyttelse for et større sommerhusområde, kan der oprettes et digelag i henhold til kystbeskyttelsesloven. Forvaltningen indstiller, at der skal oprettes et digelag. Digelaget får ansvaret for drift, vedligeholdelse og fremtidig opkrævning af bidrag. Alle udgifter til kystbeskyttelsen fordeles mellem grundejere, som drager nytte af projektet. Vejejerere samt ledningsejere, som ejer tekniske anlæg over jorden, har bidragspligt. Ledningsejere uden tekniske anlæg over jorden har ikke bidragspligt. Vedtægterne for digelaget ses i bilag 3.

Beløbet bliver opkrævet af digelaget over en 25-årig periode. Digelaget afholder desuden udgifterne til den videre drift og vedligeholdelse af foranstaltningerne. Medlemskab af digelaget tinglyses på alle ejendomme, som drager nytte af projektet. Kommunen må kun deltage på lige fod med andre medlemmer af digelaget. Ifølge reglerne om kommunalfuldmagt må kommunen ikke yde ekstra støtte til vedligeholdelse.

Forvaltningen oplyser

Forvaltningen oplyser, at der som følge af en teknisk fejl er modtaget et høringssvar, som ikke indgik i udvalgets første behandling af sagen. På den baggrund forelægges sagen på ny for udvalget.

Hvidbogen er efterfølgende tilrettet, og den opdaterede version fremgår som bilag til dagsordenspunktet.

Økonomi

Der er fire forhold omkring økonomien, det er relevant at have fokus på:

- (1) projektets gennemførelse kræver, at kommunen stiller garanti for lånet til digelaget
- (2) Middelfart Kommune vil som ejer af veje og en ejendom blive bidragspligtig
- (3) kommunens udlæg overfor laget skal afregnes efter etablering
- (4) hvordan ser økonomien ud for ejendomme, som drager nytte af projektet?

De fire punkter er klarlagt nedenfor:

1. Der skal stilles kommunegaranti til projektet

For at projektet kan gennemføres, vil Middelfart Kommune skulle stille en kommunegaranti overfor digelaget som juridisk enhed, så digelaget kan optage et lån hos KommuneKredit.

Projektet gennemføres med hjemmel i kystbeskyttelsesloven og finansieres fuldt ud af de ejere, der opnår beskyttelse.

Digelaget står for finansiering, etablering samt efterfølgende drift og vedligeholdelse. Digelaget optager lån og opkræver bidrag hos de bidragspligtige ejere.

Der vil blive tinglyst bidragspligt på alle ejendomme, og bidragspligten vil omfatte alle grundejere, der opnår beskyttelse, samt vejejerere og ledningsejere med tekniske anlæg over terræn.

Kystbeskyttelsesloven § 9 giver kommunalbestyrelsen mulighed for at bestemme, hvordan midler til kystbeskyttelsesforanstaltninger skal tilvejebringes. Dette inkluderer, om der skal optages lån, og om disse lån skal garanteres af kommunen.

Når projektet har været i udbud, og der foreligger et økonomioverslag, vil de tegningsberettigede i digelaget således indsende en lånegarantianmodning til kommunen, som skal behandles og godkendes af økonomiudvalget og byrådet.

2. Middelfart Kommune vil som ejer være bidragspligtig

Middelfart Kommune vil være bidragspligtig på lige fod med øvrige ejere i det omfang, kommunale arealer eller anlæg opnår beskyttelse (jf. bilag 4 og 5 om bidragsfordeling).

Middelfart Kommune vil være bidragspligtig på lige fod med øvrige grund- og vejejere inden for projektområdet. Kommunen ejer én ejendom (Feddet 6) samt tre vejarealer (Varbjergvej, Feddet og Vedelshavevej) med et samlet areal på ca. 6.650 m².

Kommunens bidrag er beregnet på baggrund af den foreløbige bidragsfordeling (bilag 4) og udgør 334.837 kr. Det er uafklaret om kommunens bidrag skal finansieres og fordeles over 25 år eller indbetales kontant.

Beløbet er vejledende, idet den endelige anlægssum først kendes efter gennemført udbud, og bidraget reguleres i overensstemmelse hermed.

Der vil herudover være løbende udgifter til drift og vedligehold, som opkræves via digelaget. Disse er ikke detailberegnet, men forventes at være af begrænset størrelse.

Udgifterne afholdes ind til videre indenfor udvalgsområdet, men i takt med at flere digelag dannes efter samme model, vil dette skulle indgå som en teknisk tilretning i budgetlægningen på Teknisk Udvalgs område.

3. Mellemregning mellem Middelfart Kommune og digelaget skal opgøres og afregnes med laget

Middelfart Kommune har varetaget projektledelsen i forundersøgelser- og detailprojekteringsfasen samt stået for borgerinddragelsen. Kommunen har i den forbindelse afholdt udgifter til rådgivning mm.

Udgifterne hertil beløber sig pr. dags dato til 0,483 mio. kr. Når digelaget har ansøgt Middelfart Kommune om lånegaranti og har fået oprettet en byggekredit, vil udgifterne blive faktureret til digelaget.

Kommunen varetager ligeledes projektledelsen i anlægsfasen mod betaling fra digelaget (kommunen sender en faktura til digelaget). Udgifter til kommunens myndighedsbehandling afholdes af kommunen. Projektet medfører således ikke en kommunal anlægsudgift ud over kommunens bidrag som lodsejer samt udgifter til myndighedsbehandling.

4. Konsekvenser for borgere (parterne i digelaget)

Den endelige anlægssum kendes først efter gennemført udbud.

Det rådgivende ingeniørfirma COWI har kalkuleret projektet med baggrund i en samlet projektøkonomi på 5,0 mio. kr.

På baggrund heraf betaler alle husstande med fast ejendom et grundejerbidrag pr. husstand, bestående af et fast nytteværdibeløb på 11.500 kr. pr. ejendom, samt et antal parter á 28.708,75 kr. svarende til, hvilken kote huset ligger i.

COWI's beregninger fremgår af bilag 4 og viser:

- at grundejerbidraget (pr. husstand) afhænger af koten huset ligger i, og vil udgøre mellem 460 kr. og 3.905 kr. årligt.
- at vejbidraget vil ligge på 411.744 kr., fordelingen på adresser fremgår af bilag 4.
- at ledningsejerbidraget vil udgøre 67.998 kr.

Det er imidlertid vigtigt at være opmærksom på, at COWI's beregning alene handler om anlægsudgiften. I økonomiopstillingen bør der tillige tages højde for finansieringsudgifterne.

Økonomiafdelingen har i bilag 4 skitseret hvorledes parternes variable bidrag ser ud ved fuld finansiering gennem låneoptagelse i KommuneKredit med et fastforrentet annuitetslån, der løber over 25 år. Beregningen viser:

- at grundejerbidraget (pr. husstand) vil udgøre mellem 649 kr. og 5.513 kr. årligt afhængig af grundens areal og beliggenhed.
- at vejbidraget vil ligge på 581.303 kr.
- at ledningsejerbidraget vil udgøre 95.999 kr.

Det er vigtigt at gøre opmærksom på, at den opstillede beregning alene viser den finansierede anlægsudgift. Ud over selve anlægsudgiften og finansieringsudgiften, som fordeles over 25 år, vil der være årlige udgifter til drift og vedligehold.

Disse er ikke detailberegnet, men forventes at være af begrænset størrelse.

Digelaget vil i princippet kunne træffe beslutning om, at alene de udgifter, der ligger inde under grundejerbidraget, lånefinansieres, mens vejbidrag og udgifter til ledningsejere kontantfinansieres. Digelaget vil skulle tage stilling til dette spørgsmål, før der ansøges om lånegaranti.

Høring

Detailprojektet (Bilag "*projektforslag*"), udkast til vedtægter for digelaget (Bilag "*vedtægter for digelaget*"), udkast for bidragsfordelingen (Bilag "*Partsfordeling*"), udkast til tilladelse efter kystbeskyttelsesloven (Bilag "*udkast til tilladelse*"), samt udkast til VVM-screening af projektet (bilag "*VVM-screening*") har været i høring hos klageberettigede myndigheder og organisationer; naboer til projektet; samt alle grundejere og ledningsejere, der kunne pålægges bidragspligt.

Høringsperioden var på 6 uger fra d. 8. oktober til d. 19. november 2025. Projektet blev i samme periode offentliggjort på kommunens hjemmeside. Hvidbogen med de anonymiserede høringssvar samt udkast til vedtægter og bidragsfordelingen er vedhæftet dagsordenspunktet (Bilag "*Hvidbog*").

Klima & bæredygtighed

Kystbeskyttelsesprojektet er en konsekvens af klimaforandringerne. Projektet er dimensioneret til at beskytte mod ca. en 100-årshændelse i 2070, svarende til høje fremskrivningsscenarioer for klimaforandringer. Projektet er dermed dimensioneret til store klimaforandringer.

Behandlingsplan

Klima-, Natur- og Genbrugsudvalg den 4. marts 2026

Økonomiudvalget den 23. marts 2026

Byrådet den 7. april 2026

Klima-, Natur- og Genbrugsudvalget den 6. maj

Økonomiudvalget den 26. maj 2026

Byrådet den 1. juni 2026

Sagens forløb

04/03/2026 Klima- Natur og Genbrugsudvalget

Godkendt.

23/03/2026 Økonomiudvalget

Sagen bliver tilbagesendt til genbehandling i Klima-, Natur- og Genbrugsudvalget inkl. det senest modtagne høringssvar.

Lasse Schmücker, Steffen Daugaard og Johannes Lundsryd Jensen deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Steffen Daugaard, Lasse Schmücker

07/04/2026 Byrådet

Udgår af dagsordenen.

06/05/2026 Klima- Natur og Genbrugsudvalget

Godkendt.

26/05/2026 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Louise Mejnert Ferslev og Steffen Daugaard deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Steffen Daugaard, Louise Mejnert Ferslev

Bilag

Bilag 1_Hvidbog

Bilag 2 - Projektforslag

Bilag 3 - Vedtægter for digelaget

Bilag 4 - Partsfordeling på baggrund af opdateret anlægsøkonomisk overslag COWI

Bilag 5 - Kalkulation på finansiering af digelag - Varbjerg Strand, Vest

Bilag 6 - Udkast til tilladelsen

Bilag 7 - §2-udtalelse fra Kystdirektoratet

Bilag 1 - Hvidbog

Punkt 78: Klimastatus 2021-2025

2026-006642

Beslutning

Godkendt.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Louise Mejnert Ferslev deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Louise Gade Ellekrog

Præsentation

Sagen omhandler præsentation af en samlet status for klimaarbejdet i perioden 2021-2025 med udgangspunkt i den første klimaplan - DK2020 Klimaplan til godkendelse og videre behandling i Byrådet.

Forvaltningen indstiller

At 5 årsrapport DK2020 Klimaplan 2021-2025 bliver godkendt og sendes til Byrådets endelige godkendelse.

Sagsbeskrivelse

5 årsrapport DK2020 Klimaplan 2021-2025

Formålet med denne rapport er at samle erfaringer fra de første fem års implementering af Middelfart Kommunes DK2020 Klimaplan, vedtaget i december 2020.

Middelfart Kommune var blandt de første 20 pilotkommuner i Realdanias DK2020-projekt, som lagde grundstenen til, at alle danske kommuner i dag har en klimaplan. Efterfølgende er DK2020 afløst af Klimaalliancen (et partnerskab mellem KL og Realdania, der lægger et solidt fundament for klimahandling i hele Danmark).

5 årsrapporten skal fungere som et fagligt grundlag for det nye byråd og bidrage til en kvalificeret videreførelse af klimaindsatsen i kommunen.

Perioden 2021-2025 har været præget af markante forandringer – både geopolitisk og klimamæssigt. I Middelfart Kommune har udviklingen i klimaperspektiv især været positiv inden for udrulning af fjernvarme og stigningen i antallet af elbiler. Derudover har der været betydelig aktivitet i etableringen af vedvarende energianlæg, herunder godkendelsen af to solcelleprojekter.

Samtidig har det vist sig udfordrende at realisere målsætningerne for skovrejsning og udtagning af lavbundslande samt at gennemføre kystbeskyttelsesprojekter inden for den planlagte tidsramme.

Organisatorisk har kommunen styrket sin evne til at arbejde tværgående med klimaindsatsen, blandt andet gennem etablering af et internt klimanetværk og anvendelse af midler fra den interne klimapulje.

Rapporten opsummerer følgende overordnede erfaringer fra perioden 2021-2025:

- Tydelig politisk retning og ambitiøse mål er afgørende drivkræfter for klimahandling
- Den grønne omstilling kræver langsigtet indsats og vedholdenhed
- Økonomi er en central faktor for både borgere, virksomheder og kommunens egne prioriteringer
- Klimahandlinger forankres bedst bredt i organisationen gennem engagement på tværs
- Lokale initiativer kan udvikle sig til nationale fyrtårne, som Klimafolkemødet
- Klimatilpasning bliver en voksende opgave

Økonomi

Ikke relevant.

Høring

Ingen høring.

Klima & bæredygtighed

Sagen omhandler alle de vigtigste elementer af kommunens klimaarbejde.

Behandlingsplan:

Klima-, Natur- og Genbrugsudvalget den 6. maj 2026

Økonomiudvalget den 26. maj 2026

Byrådet den 1. juni 2026

Sagens forløb

06/05/2026 Klima- Natur og Genbrugsudvalget

Indstilles til godkendelse.

26/05/2026 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Louise Mejnert Ferslev og Steffen Daugaard deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Steffen Daugaard, Louise Mejnert Ferslev

Bilag

Samlet endelige udkast til 5 årsrapport

Punkt 79: Godkendelse af tværsektoriel samarbejdsaftale på børne- og ungeområdet i Region Syddanmark

2025-016453

Beslutning

Godkendt.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Louise Mejnert Ferslev deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Louise Gade Ellekrog

Præsentation

Den tværsektorielle samarbejdsaftale på Børne- og Ungeområdet i Region Syddanmark er revideret, og forelægges nu politiske niveauer i både kommuner og Region, med henblik på godkendelse. Aftalen skal bidrage til fælles retning og tilgang på tværs af sektorer i forhold til forebyggelse af mistrivsel og forhindre, at mistrivsel udvikler sig til psykisk sygdom samtidig med, at de rette børn og unge henvises til udredning og behandling i Børne- og Ungdomspsykiatrien.

Forvaltningen indstiller

At Byrådet godkender den tværsektorielle samarbejdsaftale på børne- og ungeområdet.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

En tværsektoriel arbejdsgruppe har udarbejdet en revideret samarbejdsaftale på børne- og ungeområdet i Region Syddanmark. Aftalen har været i bred høring og har mødt opbakning fra høringsparterne i både region, kommuner og almen praksis.

Aftalen sætter en fælles retning for samarbejdet med fokus på et fælles trivselsbegreb, en trinmodel samt en række konkrete indsatser. Centralt er en fælles tilgang til mistrivsel og en tidligere og mere koordineret indsats på tværs af sektorer. Formålet er at styrke børn- og unges trivsel, forebygge mistrivsel og forhindre, at det udvikler sig til psykisk sygdom samtidig med at de rette børn og unge henvises til udredning og behandling i Børne- og Ungdomspsykiatrien.

Aftalen foreslår, at følgende indsatser prioriteres først:

- Styrke hverdagsprog og en pædagogisk tilgang i forhold til mistrivsel
- Direkte elektronisk korrespondancemulighed til kommunen ved begyndende eller lettere udfordringer eller mistrivsel.
- Styrkede og målrettede henvisninger til Børne- og Ungdomspsykiatrien
- Gennemgående koordineringsopgave i kommunen
- Kendskab til og anvendelse af Fremskudt funktion og De Lettilgængelige tilbud
- Årlig tværsektoriel temadag
- Overordnet tværsektorielt chefnetværk på børne- og ungeområdet.

Derudover er der beskrevet en række øvrige indsatser, man i sundhedsrådet med fordel også kan arbejde med at gennemføre.

Implementeringen forankres lokalt i sundhedsrådsområdet, hvilket giver mulighed for politisk prioritering i sundhedsrådet. De lokale indsatser, som det enkelte sundhedsråd vælger at prioritere, kan med fordel indgå i arbejdet med den kommende nærsundhedsplan.

Ud over de lokale implementeringsindsatser etableres et overordnet tværsektorielt chefnetværk, som skal følge implementeringen og understøtte tværgående videndeling i relation til samarbejdsaftalen.

Proces

Der er følgende proces for politisk godkendelse af aftalen:

Forum	Leverance	Mødedato
Sundhedsrådene i Region Syddanmark	Anbefale godkendelse i Regionsrådet	Maj 2026
Middelfart Kommune; BKF, SKU, SSU, ØKU samt BY	Politisk proces med henblik på godkendelse i Byrådet d. 22. juni 2026	BKF: 5. maj 2026 SKU: 11. maj 2026 SSU: 12. maj 2026 ØKU: 26. maj 2026 BY: 1. juni 2026
Forretningsudvalg/Regionsråd	Godkende aftalen politisk	Forretningsudvalg 12. august 2026 Regionsrådsmøde 24. august 2026

Økonomi

Aftalen forventes implementeret indenfor nuværende ramme

Klima & bæredygtighed

Behandlingsplan:

Børn,- Kultur og Fritidsudvalget den 5. maj 2026

Skoleudvalget den 11. maj 2026

Social- og Sundhedsudvalget den 12. maj 2026

Økonomiudvalget den 26. maj 2026

Byrådet den 1. juni 2026

Sagens forløb

05/05/2026 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

Indstilles til godkendelse i byrådet.

11/05/2026 Skoleudvalget

Indstilles til godkendelse.

Anja Reilev (A) deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Anja Reilev

12/05/2026 Social- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

26/05/2026 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Louise Mejnert Ferslev og Steffen Daugaard deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Steffen Daugaard, Louise Mejnert Ferslev

Bilag

Samarbejdsaftale_børn og unge mistrivsel_mar2026_FINAL

Punkt 80: Godkendelse af forslag til revideret styrelsesvedtægt for Dagtilbud, marts 2026

2026-002097

Beslutning

Godkendt.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Louise Mejnert Ferslev deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Louise Gade Ellekrog

Præsentation

Sagen vedrører godkendelse af revideret styrelsesvedtægt for Dagtilbud, hvor udvalgte dele af styrelsesvedtægten for Dagtilbud har været i høring.

Forvaltningen indstiller

- At Byrådet godkender forslag til revideret styrelsesvedtægt for Dagtilbud, marts 2026.

Sagsbeskrivelse

Hyllehøj Børneunivers forventes nedlagt på bagkant af behandling i Byrådet den 4. maj 2026, da Hyllehøjsskolen på nuværende tidspunkt rummer for mange elever til et børneunivers, jf. folkeskoleloven §55, stk.1. Som følge af nedlæggelsen af Hyllehøj Børneunivers, og dermed fællesbestyrelsen for børneuniverset, skal der oprettes henholdsvis en ny forældrebestyrelse for Børnehuset Hyllehøj og en ny skolebestyrelse på Hyllehøjsskolen.

På baggrund af indhentet udtalelse fra fællesbestyrelsen foreslår Forvaltningen, at bestyrelserne fremadrettet sammensættes på følgende vis:

- Børnehuset Hyllehøj forældrebestyrelse sammensættes med 5 forældrerepræsentanter og 2 medarbejderrepræsentanter, der alle har stemmeret. Institutionslederen deltager uden stemmeret i forældrebestyrelsens møder. Sammensætningen af forældrebestyrelsen i Børnehuset Hyllehøj følger de generelle bestemmelser i §2, stk. 1 i styrelsesvedtægt for Dagtilbud.
- Hyllehøjsskolens skolebestyrelse består af 7 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrepræsentanter, der alle har stemmeret. Skolens leder og dennes stedfortræder deltager uden stemmeret.

Ændringer i styrelsesvedtægt for Dagtilbud

Oprettelse af de nye bestyrelser betyder, at punktet vedr. *Bestyrelser* i styrelsesvedtægt for Dagtilbud og styrelsesvedtægt for folkeskolen skal ændres.

Forvaltningen foreslår følgende styrelsesvedtægtsændring på dagtilbudsområdet:

- Afsnit om sammensætningen af fælles bestyrelse i Hyllehøj Børneunivers mellem Børnehuset Hyllehøj og Hyllehøjsskolen slettes.
- Sammensætningen af forældrebestyrelsen i Børnehuset Hyllehøj følger med revideringen de generelle bestemmelser i §2, stk. 1, afsnit b om sammensætning af bestyrelsen.

I henhold til dagtilbudsloven §16 skal ændringer i styrelsesvedtægten for Dagtilbud sendes i høring for at sikre inddragelse.

Der er gennemført høring hos MED-udvalg og forældrebestyrelser i dagtilbud i perioden 10. marts til 10. april 2026. De indkomne høringssvar viser, at der er opbakning til de foreslåede ændringer i styrelsesvedtægten for Dagtilbud. Indkomne høringssvar og forvaltningens opsamling på høringssvarene fremgår af bilag.

Forslag til revideret styrelsesvedtægt for Dagtilbud, marts 2026 er vedlagt i bilag.

Ændringerne til styrelsesvedtægt for Dagtilbud sker under forudsætning af, at Byrådet har godkendt den nye bestyrelsessammensætning for henholdsvis Børnehuset Hyllehøj og Hyllehøjskolen den 4. maj 2026.

Økonomi

Ikke relevant.

Høring

Den reviderede styrelsesvedtægt har været i høring hos MED-udvalg og forældrebestyrelser i dagtilbud.

Klima & bæredygtighed

Ikke relevant.

Behandlingsplan:

Børn-, Kultur og Fritidsudvalget den 5. maj 2026

Økonomiudvalget den 26. maj 2026

Byrådet den 1. juni 2026

Sagens forløb

05/05/2026 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

Indstillingen indstilles til godkendelse i byrådet.

Udvalget anbefaler forvaltningen at arbejde videre med styrelsesvedtægterne 2 gange årligt.

26/05/2026 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Louise Mejnert Ferslev og Steffen Daugaard deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Steffen Daugaard, Louise Mejnert Ferslev

Bilag

Styrelsesvedtægt Dagtilbud - revideret marts 2026

Opsamling på høringssvar_Ændring af styrelsesvedtægt for dagtilbud, marts 2026

Fællesbestyrelsen Gelsted Børneunivers_Høringssvar

MED-udvalget Gelsted Børneunivers_Høringssvar

Forældrebestyrelsen Børnehuset Nysgerrium_Høringssvar

MED-udvalg Børnehuset Nysgerrium_Høringssvar

Punkt 81: Godkendelse af forslag til revideret styrelsesvedtægt for folkeskolerne

2026-002109

Beslutning

Godkendt.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Louise Mejnert Ferslev deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Louise Gade Ellekrog

Præsentation

Sagen vedrører godkendelse af forslag til revideret styrelsesvedtægt for folkeskolen, hvor udvalgte dele af styrelsesvedtægten har været i høring fra 10. marts til 9. april 2026.

Forvaltningen indstiller

- At Byrådet godkender forslag til revideret styrelsesvedtægt for folkeskolen.

Sagsbeskrivelse

Hyllehøj Børneunivers forventes nedlagt på bagkant af behandling i Byrådet den 4. maj 2026, da Hyllehøjskolen på nuværende tidspunkt rummer for mange elever til et børneunivers, jf. folkeskoleloven §55, stk. 1. Som følge af nedlæggelsen af Hyllehøj Børneunivers, og dermed fællesbestyrelsen for børneuniverset, skal der oprettes henholdsvis en ny forældrebestyrelse for Børnehuset Hyllehøj og en ny skolebestyrelse på Hyllehøjskolen.

På baggrund af indhentet udtalelse fra fællesbestyrelsen foreslår Forvaltningen, at bestyrelserne fremadrettet sammensættes på følgende vis:

- Børnehuset Hyllehøj forældrebestyrelse sammensættes med 5 forældrerepræsentanter og 2 medarbejderrepræsentanter, der alle har stemmeret. Institutionslederen deltager uden stemmeret i forældrebestyrelsens møder. Sammensætningen af forældrebestyrelsen i Børnehuset Hyllehøj følger de generelle bestemmelser i §2, stk. 1 i styrelsesvedtægt for Dagtilbud.
- Hyllehøjskolens skolebestyrelse består af 7 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrepræsentanter, der alle har stemmeret. Skolens leder og dennes stedfortræder deltager uden stemmeret.

Ændring i styrelsesvedtægt for folkeskolen i høring

Oprettelse af de nye bestyrelser betyder, at punktet vedr. *Bestyrelser* i styrelsesvedtægt for Dagtilbud og styrelsesvedtægt for folkeskolen skal ændres, såfremt beslutningen godkendes i Byrådet den 4. maj 2026.

Når skolebestyrelsesrepræsentanter udtræder af bestyrelsen siger styrelsesvedtægten i dag, at forvaltningen orienterer Skoleudvalget herom i internt notat. Internt notat er sidenhen sløjftet og erstattet af dagsordenspunktet Orientering.

Forvaltningen foreslår følgende styrelsesvedtægtsændringer på folkeskoleområdet:

- Afsnit i 'Styrelsesvedtægt for folkeskolen' om sammensætningen af fælles bestyrelse i Hyllehøj Børneunivers mellem Børnehuset Hyllehøj og Hyllehøjskolen slettes.
- Sammensætningen af skolebestyrelsen på Hyllehøjskolen følger med revideringen bestemmelserne i §1, stk.1 a. om sammensætning af bestyrelsen, hvorfor Hyllehøjskolen blot tilføjes i afsnittet.
- Afsnit i 'Bilag - regler for valg til skolebestyrelser' ad 11, om forældrerepræsentanters udtrædelse af skolebestyrelsen er justeret, så beskrivelsen flugter med den nuværende form for orientering af Skoleudvalget.

I henhold til folkeskoleloven §41 skal ændringer i styrelsesvedtægt for folkeskolen sendes i høring for at sikre inddragelse.

Der er gennemført høring hos BUF-MED, fælleselevrådet, MED-udvalg og skolebestyrelser på skolerne i perioden 10. marts til 9. april 2026. De indkomne høringssvar viser, at der er opbakning til de foreslåede ændringer i styrelsesvedtægten for folkeskolen.

Indkomne høringssvar og forvaltningens opsamling på høringssvarene fremgår af bilag.

Forslag til revideret styrelsesvedtægt og tilhørende bilag for folkeskolen, marts 2026 er vedlagt i bilag.

Økonomi

Ikke relevant.

Høring

Forslag til revideret styrelsesvedtægt for folkeskolen har været i høring hos BUF-MED, fælleselevrådet, MED-udvalg og skolebestyrelser.

Klima & bæredygtighed

Ikke relevant.

Behandlingsplan:

Skoleudvalget den 11. maj 2026.

Økonomiudvalget den 26. maj 2026.

Byrådet den 1. juni 2026.

Sagens forløb

11/05/2026 Skoleudvalget

Indstilles til godkendelse.

Anja Reilev (A) deltog ikke i sagens behandling (afbud).

26/05/2026 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Louise Mejnert Ferslev og Steffen Daugaard deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Steffen Daugaard, Louise Mejnert Ferslev

Bilag

Styrelsesvedtægt for folkeskolen i Middelfart Kommune_revideret marts 2026

Bilag_Regler for valg til skolebestyrelser i Middelfart Kommune _revideret marts 2026

Bilag til styrelsesvedtægt for folkeskolerne_revideret marts 2026

Opsamling på høringssvar_Ændring af styrelsesvedtægt for folkeskolen, marts 2026

Skolebestyrelsen Lillebæltskolen_Høringssvar

Skrillingskolens bestyrelse og MED-udvalg_Høringssvar

Fællesbestyrelsen og MED-udvalg Fjelsted Harndrup Børneunivers_Høringssvar

Fællesbestyrelsen for Gelsted Børneunivers_Høringssvar

Skolebestyrelsen Østre Skole_Høringssvar

MED-udvalg og Skolebestyrelsen Strib Skole_Høringssvar

MED-udvalg Gelsted Børneunivers_Høringssvar

MED-udvalg og Skolebestyrelsen Ejby Skole_Høringssvar

Fællesbestyrelsen Hyllehøj Børneunivers_Høringssvar

MED-udvalg Hyllehøj Børneunivers_Høringssvar

Skolebestyrelsen Nørre Aaby Skole_Høringssvar

Punkt 82: Godkendelse af forslag om rammen for afkortning af skoledagen og timebank for skoleåret 2025/2026 videreføres uændret fra 2026/2027

2026-006609

Beslutning

Godkendt.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Louise Mejnert Ferslev deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Louise Gade Ellekrog

Præsentation

Rammen for udmøntning af skolernes timebank og afkortning af skoledagen i skoleåret 2025/2026 i Middelfart Kommune er blevet evalueret, da skoleåret fungerer som et prøveår.

På baggrund af evalueringsresultaterne har forslaget om at videreføre den nuværende ramme for timebank og afkortning af skoledagen uændret fra og med skoleåret 2026/2027 været i høring. Sagen vedrører Byrådets godkendelse af en uændret ramme fra og med skoleåret 2026/2027.

Forvaltningen indstiller

- At Byrådet godkender forslag om at videreføre den nuværende ramme for udmøntning af timebanken og afkortning af skoledagen for 2025/2026 uændret fra skoleåret 2026/2027 og frem.
- At Byrådet godkender, at kompetencen til at træffe beslutning om afkortning af skoledagens længde fortsat delegeres til skolelederen fra skoleåret 2026/2027 og frem.
- At Byrådet godkender, at en evt. udvidelse af SFO'ens åbningstid fortsat finansieres af ressourcer i timebanken fra skoleåret 2026/2027 og frem.

Sagsbeskrivelse

Med 'Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram' kom initiativet om frihed til kortere skoledage og skolens timebank. Initiativet blev vedtaget ved lovændring 12. december 2024, og trådte i kraft pr. 1. august 2025. Lovændringen betyder, at understøttende undervisning blev afskaffet og erstattet af skolens timebank, og skolerne fik mulighed for at indføre kortere skoledage fra skoleåret 2025/2026.

Byrådet vedtog i maj 2025 en ramme for udmøntning af skolens timebank og afkortning af skoledagen for skoleåret 2025/2026, der fremgår af bilag. Skoleåret 2025/2026 er et prøveår. Rammen betyder bl.a.

- at skoleleder fik delegeret kompetencen til at træffe beslutning om at afkorte skoledagens længde i 2025/2026. En forudsætning for delegation er, at afkortning af skoledagen ikke medfører merudgifter til fx. elevbefordring.
- der er stadig et minimumskrav til skoledagens længde, jf. børne- og undervisningsministeriets timetalsfordeling.
- at ved afkortning af skoledagen lokalt kan der opstå behov for udvidelse af skolefritidsordningens åbningstid. En sådan udvidelse af SFO'ens åbningstid skal finansieres af ressourcer i timebanken i skoleåret 2025/2026.
- at rammen er gældende for 2025/2026 og evalueres i foråret 2026.

Evaluering af rammen i 2025/2026

Forvaltningen har evalueret rammen for skolens timebank og afkortning af skoledagen i skoleåret 2025/2026 blandt skolelederne. Status, givet til skoleudvalget i december 2025 supplerer evalueringen med et kvantitativt blik på skolernes udmøntning i initiativet i skoleåret 2025/2026. Evalueringen samt status er vedlagt i bilag.

Evalueringen viser overordnet, at rammen for afkortning af skoledagen og timebanken i 2025/2026 opleves som frisættende og meningsfuld.

Muligheder i rammen Skolelederne fremhæver, at rammen for timebanken og afkortning af skoledagen giver reel lokal frisættelse. De oplever fleksibilitet til at prioritere ressourcer efter lokale behov og til at vælge ”skal-tiltag”, mellem ”kan-

tiltag” og hvilke klassetrin, der skal tilgodeses. Timebankens midler – især når skoledagen afkortes – skaber mulighed for co-teaching, to-voksenundervisning, holddeling, trivselsindsatser og ekstra støtte i faglige kernesituationer. Særligt indskolingen og mellemtrinnet oplever tydelig gevinst i form af ro, nærvær og fleksibel planlægning. De fleste skoler har anvendt rammen til at skabe kortere skoledage for 0.–3. klasse. For mange har dette været en ny mulighed, som tidligere ikke har været mulig i Middelfart. Flere ledere vurderer, at rammen bør fortsætte for at sikre stabilitet, kontinuitet og tid til lokal udvikling.

Udfordringer i rammen Skolelederne oplever få hindringer for lokal frisættelse, men nævner, at forventningerne til timebanken nogle steder har været højere end de reelle muligheder. Timebankens ressourcer opleves som begrænsede. For skoler, der har afkortet skoledagen i indskolingen, har øget åbningstid i SFO bundet en del af timebankmidlerne – men samtidig har dette skabt bedre kvalitet, mere leg, stærkere overgange og øget motivation i SFO-delen.

Minimumstimetal gør det svært at afkorte skoledagen for de ældre elever. Nogle skoler i yderområderne peger på transport som en konkret barriere, da busafgange ikke passer med en kortere skoledag.

Samarbejde med skolebestyrelsen På tværs af skolerne beskrives et godt og velfungerende samarbejde. Inddragelsen har varieret fra fælles beslutninger til godkendelser af skoleleders oplæg. Bestyrelserne har bidraget med forældreperspektiver og bakker generelt op om de pædagogiske tiltag.

Oplevet værdi Skolelederne vurderer samlet, at rammen har øget kvaliteten i skolens kerneopgave. **For eleverne** skaber flere timer med to voksne, bedre støtte, mere ro og øget trivsel – særligt i indskolingen. Kortere dage giver mindre udtrættede børn og mere tid til leg og SFO-fællesskaber. **For forældresamarbejdet** opleves mere tid og overskud til dialog, bedre indsigt gennem lektier og en stærkere følelse af, at skolen ser det enkelte barn. **For medarbejderne** giver rammen bedre planlægningsmuligheder, styrket samarbejde og lavere belastning. Kombinationen af fleksibilitet og flere hænder øger både faglighed og arbejdsglæde.

Ønsker til fremtiden Skolelederne ønsker, at rammen videreføres og at den lokale beslutningskompetence hos skoleleder fastholdes. De peger på, at stabilitet og tid er nødvendig for udvikling. Skoler i yderområder ønsker desuden mere fleksibel buskørsel, planlagt i god tid, så transport ikke begrænser mulighederne for kortere skoledage.

Forslag til ramme for udmøntning af skolernes timebank og afkortning af skoledagen fra 2026/2027

Med forslaget lægges der op til at videreføre den nuværende ramme for udmøntning af timebanken og afkortning af skoledagen i 2025/2026 uændret fra og med skoleåret 2026/2027.

Forslaget om at videreføre nuværende ramme fra skoleåret 2026/2027 og frem har været i høring fra 14. til 24. april 2026 hos skolebestyrelser, skolernes MED-udvalg, BUF-MED, BUPL og DLF. Overordnet bakker høringssparterne op om, at rammen for skoleåret 2025/2026 fortsætter fra skoleåret 2026/2027 og frem. I flere høringssvar gøres opmærksom på, at forventningerne til timebanken er højere, end ressourcerne i timebanken rækker til. Desuden peger enkelte på, at flere af timebanksressourcerne går til øget åbningstid i SFO, hvilket mindsker prioriteringer af ressourcer til andre tiltag, da der ikke er økonomisk råderum i timebanken hertil. Høringssparterne bakker op om, at delegation af kompetencen til at afkorte skoledagen fortsat ligger hos skoleleder. Opsamlingen på høringssvar er vedlagt i bilag.

Evalueringen viser, at den nuværende ramme understøtter den lokale frisættelse af skolerne og intentionen i 'Aftalen om folkeskolen'. Fordelen er, at rammen giver skolerne mulighed for at skabe helhjertede skoledage.

Forvaltningen foreslår dermed, at kompetencen til at træffe beslutning om at afkorte skoledagens længde fortsat delegeres til skoleleder fra 2026/2027 og frem. En forudsætning for delegation er, at afkortning af skoledagen ikke medfører merudgifter til fx. elevbefordring.

Afkortning af skoledagen fra skoleåret 2026/2027 og frem kan ske indenfor minimumskravet til skoledagens længde, jf. børne- og undervisningsministeriets timetal.

SFO'ens åbningstid finansieres indenfor rammerne af takstfinansieringsmodellen på SFO-området. Ved anvendelsen af kortere skoledage lokalt kan der opstå behov for udvidelse af SFO'ens åbningstid. Forvaltningen foreslår fortsat, at en sådan udvidelse af SFO'ens åbningstid finansieres af ressourcer i timebanken fra skoleåret 2026/2027 og frem.

Skolen skal dog altid tage højde for, at det ikke er muligt at lave om på bustiderne.

På baggrund af evalueringen anbefaler forvaltningen, at der forud for planlægning af skoleåret 2027/2028 arbejdes på at indgå dialog med FynBus, om muligheden for tilpasning af bustider, der passer til den lokale skoles planlægning af skoleåret.

Skoleåret 2025/2026 var et prøveår og blev evalueret. Der vil ikke ske fornyet evaluering af rammen for timebanken og afkortning af skoledagen for 2026/2027 og frem.

Økonomi

De økonomiske følgevirkninger af kvalitetsprogrammet har indgået og vil indgå som en del af økonomiaftalerne mellem KL og Regeringen.

Det indgår som et centralt element i finansieringen, at den understøttende undervisning afskaffes og erstattes med en timebank, som giver skolerne frihed til at konvertere obligatoriske undervisningstimer (udover minimumstimetallet) til lokalt prioriterede indsatser som to-lærer-ordninger, kortere skoledage eller ekstra pædagogressourcer i SFO.

I budgetlægningen for 2026-2029 er de samlede afsatte timebankmidler lagt fuldt og helt ud i skolernes decentrale rammer, hvorfra skolerne lokalt kan træffe beslutning om den nærmere prioritering af midlerne.

Når beslutningen lokalt er truffet omkring afkortning af skoledagen og forlængelse af SFO-dagen, kan skolerne indenfor rammerne af decentraliseringsprincipperne omprioritere midler fra skolens timebank til SFO'en.

Det er vigtigt at gøre opmærksom på, at skolerne lokalt kan prioritere midler fra Skoleområdet (det skattefinansierede område) til SFO (som primært er brugerfinansieret). Modsat kan der ikke omprioriteres midler den anden vej fra SFO-området, der er brugerfinansieret, til skoledrift.

Høring

Sagen har været i høring den 14. april til 24. april 2026.

Klima & bæredygtighed

Ikke relevant.

Behandlingsplan:

Skoleudvalget den 11. maj 2026

Økonomiudvalget den 26. maj 2026

Byrådet den 1. juni 2026

Sagens forløb

11/05/2026 Skoleudvalget

Alle indstillingerne indstilles til godkendelse.

Anja Reilev (A) deltog ikke i sagens behandling (afbud).

26/05/2026 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt.

Louise Mejnert Ferslev og Steffen Daugaard deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Steffen Daugaard, Louise Mejnert Ferslev

Bilag

Opsamling på høringssvar_ ramme for afkortning og timebank fra 2026-2027.docx

Evalueret af rammen for afkortning af skoledagen og timebanken, skoleåret 2025/2026

Ramme for afkortning af skoledagen og timebank for skoleåret 2025-2026_Beslutning Byrådet 05-05-2025

Status på afkortning af skoledagen og brug af timebanken i skoleåret 2025/2026

Faktaark-Frihed-til-kortere-skoledage-og-afskaffelse-af-understttende-undervisning

Punkt 83: Renovering af Fænøsund Plejehjem (udskiftning af tag)

2026-005817

Beslutning

Godkendt.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Louise Mejnert Ferslev deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Louise Gade Ellekrog

Præsentation

Denne sag omhandler renovering af ældreboligerne / plejeboligerne på Fænøsund Plejehjem.

Da der er tale om udbedringsbehov, der kun delvist kan dækkes af afdelingens henlæggelser under langtidsplanlægningen, bliver en andel af anlægsopgaven finansieret ved lånoptagelse med huslejeforhøjelse til følge.

Forvaltningen indstiller

- At der bliver givet en anlægsbevilling med dertilhørende frigivet rådighedsbeløb på 5,665 mio. kr. til renovering af ældreboligerne / plejeboligerne på Fænøsund Plejehjem,
- at finansiering af anlægsbevillingen sker med 2,220 mio. kr. fra afdelingens henlæggelser (som nedskrives tilsvarende). Restbeløbet bliver finansieret ved lånoptagelse.
- at der bliver givet en bevilling til at optage et 30-årigt lån med afdrag hos Kommunekredit på 3,445 mio. kr., og at lånet kan optages med fast eller variabel rente afhængigt af renteniveauet på optagelsestidspunktet.
- at beboernes husleje bliver forhøjet i overensstemmelse med beslutningen på det ekstraordinære beboermøde den 7. april 2026.

Sagsbeskrivelse

Ejendomscenteret har i samarbejde med Boligkontoret Danmark, herefter kaldet BDK, vurderet tilstanden af taget på Fænøsund Plejehjem.

De nuværende tagsten er begyndt at smuldre og kan ikke længere holde tæt. Det betyder, at der flere steder trænger vand ind, når det regner, hvilket kan give følgeskader. På sigt er der risiko for konstruktionsmæssige udfordringer, så omfanget af en renovering vil være væsentlig større, hvis der ikke sættes rettidigt ind.

For at udgå yderligere skader på bygningen og forbedre forholdene for alle beboere, anbefaler forvaltningen, at taget skiftes.

I samme forbindelse udskiftes tagrender, nedløb og inddækninger samt overnlysvinduer.

Økonomi

Den samlede anlægssum beløber sig til 5.665.200 kr., hvoraf 2.220.000 kr. jf. langtidsplanlægning kan finansieres af afdelingens henlæggelser, mens de sidste 3.445.200 kr. foreslås finansieret med et 30-årigt lån hos Kommunekredit.

Af hensyn til den aktuelle usikkerhed om udviklingen i renteniveauet, indstilles det, at lånet kan optages både med fast og med variabel rente.

Det skal hertil bemærkes, at der jf. Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. er automatisk låneadgang til udbedringsarbejder m.v. i kommunale almene ældreboliger jf. §91 stk. 8. og §92 stk. 3 jf. §96., udgiften til ekstraordinære renoveringsarbejder i kommunale ældreboliger jf. § 98, stk. 2 samt udgiften til udbedring af byggeskader i kommunale ældreboliger efter samme lovs § 157, stk. 1 og 2.

Lånoptagelsen medfører en stigning i de ældres husleje, som er godkendt på ekstraordinært beboermøde den 7. april 2026.

Da der optages et 30-årigt lån, vil det ifølge beregninger fra BDK betyde en huslejestigning på 5,53 % svarende gennemsnitligt til 383 kr. pr måned pr bolig (fra 6.926 kr. til 7.308 kr.) eller 70 kr. pr m2 pr. år. (fra 1.269 kr. til 1.340 kr.). Huslejestigningen bruges til at betale afdrag på lånet.

Høring

Beboerne er hørt og har godkendt huslejestigningen på ekstraordinært beboermøde den 7. april 2026.

Klima & bæredygtighed

Behandlingsplan:

Social- og Sundhedsudvalget den 12. maj 2026

Økonomiudvalget den 26. maj 2026

Byrådet den 1. juni 2026

Sagens forløb

12/05/2026 Social- og Sundhedsudvalget

Alle 4 indstillinger er godkendt.

26/05/2026 Økonomiudvalget

Godkendt.

Louise Mejnert Ferslev og Steffen Daugaard deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Steffen Daugaard, Louise Mejnert Ferslev

Bilag

Anlægsbudget 586-009-A, fra Boligkontoret Danmark

Punkt 84: Orienteringer fra borgmester og udvalgsformænd

2025-017639

Beslutning

Borgmesteren orienterede om:

- Royal Run 2. pinsedag forløb rigtigt godt, med over 30.000 i Middelfart og masser af frivillige. Det har været en stor opbakning. Tak til alle, der har bidraget.
- Der har været en fin indvielse af børnehuset Solsikken
- Der har været en fin åbning af MIND. Tillykke til museet, fonde og alle der har bidraget.
- Der har været en fin 'marinaens dag' den 30. maj med masser af aktiviteter.

Line Thingberg orienterede om:

- Kontrolindsatsen i Middelfart Kommune har udarbejdet en årsberetning, som viser, at der har været en række sager, hvor der er sket justering af økonomiske ydelser
- Ungeløftet er et landsdækkende initiativ for at få flere unge i job og uddannelse. Der er mange, der byder sig til, og vil lave masser af tilbud til de unge, som giver den en bedre grundlag for at komme i job og uddannelse.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Louise Mejnert Ferslev deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Louise Gade Ellekrog

Punkt 85: Lukket: Salg af erhvervsareal

2025-012063

Godkendt.

Louise Gade Ellekrog deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Louise Gade Ellekrog