

# **REFERAT Børn- Kultur og Fritidsudvalget 2018-2021 d. 12-11-2019**

**Mødedato**        Tirsdag d. 12. november 2019 kl. 14:00

**Mødested**        ML 8 – Røjle Klint

**Mødedeltagere**  Lars Vigsø, Steffen Daugaard, Peter Storm, Kim Lund, Esben Erichsen

## Indholdsfortegnelse

4. Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2019 for Børn, Kultur og Fritidsforvaltningen.....	3
CLAY Keramikmuseum - regnskab 2018.....	5
Middelfart Museum - regnskab 2018.....	6
Humlemagasinet regnskab 2018.....	7
Regnskab - Haller 2018.....	9
Serviceniveau i i den kommunale tandpleje.....	11
Resultat af velfærdstjek på anbringelsesområdet 2019.....	12
Vedtagelse af revideret styrelsesvedtægt for Dagtilbud i Middelfart Kommune.....	14
DK2020 klimaplan – politisk ledelse og drøftelse i alle fagudvalg.....	16
Resultater fra Skolesundhedsprofilen 2018/19.....	18
SSP Forebyggelsesplan 2019.....	20

# Punkt 97: 4. Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2019 for Børn, Kultur og Fritidsforvaltningen

2019-015031

## Beslutning

Godkendt.

## Præsentation

Økonomiafdelingen har i samarbejde med Børn, Unge og Fritidsforvaltningen udarbejdet 4. budgetopfølgning pr. 31. oktober 2019 på Børn, Kultur og Fritidsudvalgets område.

Resultatet af budgetopfølgningen fremgår af denne sagsfremstilling.

## Forvaltningen foreslår

At Børn, Kultur og Fritidsudvalget tager budgetopfølgningen til efterretning.

## Sagsbeskrivelse

Børn, Unge- og Fritidsforvaltningen har udarbejdet 4. budgetopfølgning pr. 31. oktober 2019 på Børn, Kultur og Fritidsudvalgets område og det er forvaltningens forventning, at driften vil udvise et samlet mindreforbrug på 2,232 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget.

## Økonomi

De vigtigste afvigelser på driften i forhold til det oprindelige budget er følgende:

- At der på Kultur og Fritidsområdet realiseres et samlet mindreforbrug på 18,7 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Når der tages forbehold for ændret opgavefordeling (flytning af læringsområdet), så forventes Kultur og Fritidsområdet at realisere et merforbrug på 0,494 mio. kr., hvoraf det centrale område forventer et merforbrug på 0,826 mio. kr., som følge af et planlagt forbrug af opsparede midler og decentralt forventes biblioteket at realisere et mindreforbrug på 0,332 mio. kr., som følge af planlagt underskudsafvikling.
- At der på Familie og Forebyggelsesområdet forventes et samlet merforbrug på 12,1 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Når der tages forbehold for ændret opgavefordeling (flytning af PPR og en andel af specialpædagogkorpset til Familieafdelingen), så forventes Familie og Forebyggelsesområdet at levere et samlet merforbrug på 5,811 mio. kr., hvoraf 1,719 mio. kr. vedrører en afregning til Senior Velfærd for hjælp, støtte og personlig pleje i hjemmet til børn efter Servicelovens §83 i perioden 2014-2018, mens 0,500 mio. kr. vedrører Tandplejens forbrug af opsparede midler. Derudover vedrører 0,500 mio. kr. finansiering af etablering en pavillon ved Chili, og til sidst vedrører 0,250 mio. kr. forbrug af opsparede projektmidler til Projekt Plus. Fratrækkes disse beløb, så udgør merforbruget 2,843 mio. kr. i forhold til det korregerede budget, som er den driftsmæssige ubalance. Årsagen til merforbruget skyldes primært ekstraordinært dyre anbringelser og ikke en stigning i antallet af anbringelser. Samtidig er der kommet flere dyrere aflastningssager som belaster budgettet til forebyggelse. Familie og Forebyggelsesområdet arbejder med en handleplan for at bringe budgettet i balance og handleplanen består af fire fokusområder: (1) Fokus på enkeltsager, (2) Fokus på enkeltkonti, (3) Fokus på handicapsager og (4) Fokus på fremtidige tiltag. Derudover bliver 75-100 af de dyreste sager, hvor der ikke er sket anbringelse gennemgået i november 2019. Gennemgangen har fokus på den samlede socialfaglige progression og den samlede økonomi i de enkelte sager.
- At dagtilbudsområdet under ét forventes at realisere et merforbrug på 4,3 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Når der tages forbehold for ændret opgavefordeling (flytning af en andel af specialpædagogkorpset til dagtilbudsområdet) og forbrug af opsparede midler blandt de kommunale daginstitutioner, så forventes der at blive realiseret et merforbrug på ca. 0,064 mio. kr.

## Anlæg

Det oprindelige budget til anlæg udgør 8,250 mio. kr. ekskl. overført over-/underskud fra tidligere år.

På anlægsområdet forventes et samlet forbrug på 8,199 mio. kr. og et mindreforbrug på 0,051 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Afvigelserne på anlæg skyldes alene periodeforskydninger, og der forventes ikke væsentlige

afvigelser over den samlede anlægsperiode.

## **Høring**

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet hertil.

## **Bilag**

4-BO-2019 BKF

# Punkt 98: CLAY Keramikmuseum - regnskab 2018

2019-014239

## Beslutning

Indstilles til godkendelse.

## Præsentation

CLAY - Keramikmuseum fremsender regnskab for 2018.

## Forvaltningen foreslår

- At forvaltningens orientering om årsregnskab for CLAY - Keramikmuseum tages til efterretning.
- At regnskabet fremsendes til Økonomiudvalg og Byråd til orientering.

## Sagsbeskrivelse

CLAY - Keramikmuseum driftsregnskab for 2018.

Ledelsesberetningen for 2016 viser et positivt resultat med stigning i besøgstal og dermed en fastholdelse af publikum efter udvidelsen. 2017 betegnedes ligeledes som et positivt år, med fortsat stigning i besøgs- og medlemstal. Dertil oplevede museet også en langt højere grad af eksponering på diverse medieplatforme.

I 2018 oplevede CLAY stor national og international eksponering, både gennem DR's Guld i Købstæderne og en Axel salto udstilling i Norge. Dertil har museet arbejdet på at binde Middelfart bymidte og keramikmuseet bedre sammen. Konkret ved udplacering af tre keramiske skulpturer i klimabyens nyetablerede byrum. Der arbejdes ligeledes på visionsoplæg omkring etablering af en keramikrute langs vandet. Derudover har fik museet tildelt en bevilling fra Ny Carlsbergfondet, hvilket har muliggjort en ph.d. stilling, således at CLAY pr. 1. september 2019 officielt er en forskningsinstitution.

Trods de fine resultater oplevede museet et fald i antallet af besøgende samt fald i omsætning i butik og café, hvilket udtrykkes i året underskud. Det store fald tilskrives den historiske varme sommer.

Nedenstående viser resultat af driftsregnskab for årene 2016-2018:

<b>CLAY - Keramikmuseums driftsregnskab</b>			
	2016	2017	2018
Under-/Overskud	kr. 66.165,00	kr. 86.950,00	kr. -547.147,00.
Egenkapital	kr. 1.398.595,00	kr. 1.485.545,00	kr. 817.400,00
Driftstilskud MFK	kr. 4.063.156,00.	kr. 4.085.696,00.	kr. 4.325.600,00.

## Økonomi

Ingen.

## Høring

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

## Bilag

2018\_Årsrapport\_CLAY endelig

# Punkt 99: Middelfart Museum - regnskab 2018

2019-009461

## Beslutning

Indstilles til godkendelse.

## Præsentation

Middelfart Museum fremsender årsregnskab for 2018.

## Forvaltningen foreslår

- At forvaltningens orientering om årsregnskab for Middelfart Museum tages til efterretning.
- At regnskabet fremsendes til Økonomiudvalg og Byråd til orientering.

## Sagsbeskrivelse

Middelfart Museums driftsregnskab for 2018

Middelfart Museum har siden kvalitetsvurderingen 2011 arbejdet målrettet på at skabe et mere solidt økonomisk fundament. Dette gøres fx ved at omorganisere funktioner og faciliteter i museets egne bygninger, fraflytte lejede lokaler og flytte store dele af genstandssamlingen til Fællesmagasinet i Vejle.

Museets har i en årrække arbejdet med skærpelsen af sin profil, hvilket blandt andet blev fremhævet i beretningen for 2016 og 2017. Arbejdet med museets profil udmøntes fx i målretning af formidlingen i udstillingsplaner og faste årlige aktiviteter. Den mere målrettede formidling har også medvirket til en betydelig stigning i besøgstal siden kvalitetsvurderingen:

Antal gæster i udstillinger på museets adresser (Algade 8, Henner Friisers Hus og Psykiatrisk Samling og Middelfart Byarkiv):

Årstal	2011	2016	2017	2018
Antal besøgende	4670	16217	14823	15002

I ledelsesberetningen for 2018 berettes det, at bestyrelse og leder har udviklet ny strategiplan for årene 2018-2021 med strategiske indsatser, tidsplaner og økonomi. Realiseringen af det nye psykiatrimuseum MIND er en af museets strategiske indsatser, og der er i 2018 udviklet to nye projektbeskrivelser for udstillinger i den historiske bygning og formidling i tunnelerne under hospitalsområdet.

Nedenstående er resultat af driftsregnskab for årene 2016-2018

Middelfart Museums driftsregnskab			
	2016	2017	2018
Overskud	kr. 55.482,00.	kr. 192.930,00.	kr. 235.102,00
Egenkapital	kr. 808.026,00.	kr. 1.000.956,00.	kr. 1.249.333.
Driftstilskud MFK	kr. 2.270.526,00.	kr. 2.290.188,00	kr. 2.870.174.

## Økonomi

Ingen.

## Høring

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

## Bilag

Årsrapport 2018 - Middelfart Museum

# Punkt 100: Humlemagasinet regnskab 2018

2019-014276

## Beslutning

Indstilles til godkendelse.

## Præsentation

Humlemagasinet og Sigfred Pedersens Museets Fond fremsender deres årsrapport og regnskab for 2018.

## Forvaltningen foreslår

- At forvaltningens orientering om årsregnskab for Humlemagasinet tages til efterretning.
- At regnskaberne fremsendes til Økonomiudvalg og Byråd til orientering.

## Sagsbeskrivelse

Humlemagasinet og Sigfred Pedersen Museets Fonds regnskab for 2018

Ledelsesberetning for 2016 fortæller, at fonden havde følgende udstillinger:

- Historisk udstilling - Ludvig II af Bayern
- Juleudstilling - (november - december)
- Åbne besøgshaver og museer i samme periode.

Dertil blev der i fondens multikultursal afholdt 4 aftener med kabaret af Den Fynske Opera.

Fonden havde, ifølge ledelsesberetningen for 2017, følgende udstillinger:

- Historisk udstilling - De Vestindiske Øer
- Juleudstilling - (november - december)
- Åbne besøgshaver og museer i samme periode.

Dertil blev der i fondens multikultursal afholdt 4 aftener med kabaret af Den Fynske Opera.

Fonden havde i 2018 følgende udstillinger:

- Historisk udstilling - Fra Frederik den Store til Kejser Wilhelm II
- Juleudstilling - (november - december)
- Åbne besøgshaver og museer i samme periode.

Dertil blev der i fondens multikultursal afholdt 4 aftener med kabaret af Den Fynske Opera.

Besøgstal i perioden 2016-2018

Årstal	2016	2017	2018
Antal besøgende	15000	16000	14000

Resultat af driftsregnskab for perioden 2016-2018

Humlemagasinet og Sigfred Pedersen Museets Fonds driftsregnskab			
	2016	2017	2018
Overskud	kr. 276.493,00	kr. 487.168,00	kr. 381.372,00
Egenkapital	kr. 1.920.220,00.	kr. 2.407.388,00.	kr. 2.068.760.
Driftstilskud MFK	kr. 63.157,00	kr. 63.554,00	kr. 65.322,00

## Økonomi

Ingen.

## **Høring**

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

## **Bilag**

650240-18 Årsrapport

# Punkt 101: Regnskab - Haller 2018

2019-014216

## Beslutning

Indstilles til godkendelse.

## Præsentation

Børn, Unge og Fritidsforvaltningen har modtaget og gennemgået årsregnskaberne for 2018 fra de selvejende haller; Brenderup Aktivitetscenter, Lillebælt Sport og Kultur samt den forening, der varetager driften af Vestfynshallerne.

Årsrapporter med dertilhørende resultatopgørelser, balancer og ledelsesberetninger er vedlagt som bilag til denne sag.

## Forvaltningen foreslår

- At forvaltningens orientering om halvregnskaberne tages til efterretning.
- At regnskaberne fremsendes til Økonomiudvalg og Byråd til orientering.

## Sagsbeskrivelse

### Lillebælt Sport og kulturs driftsregnskab for 2018:

Ledelsesberetningen for driftsregnskab 2018 ligner beretningerne for forgange år. Årets konkluderes resultat som tilfredsstillende, da forventningerne er indfriet. Trods positive resultater, har Lillebælt Sport og kultur været udfordret af likviditet til drift samt afdrag af gæld. Der vil fortsat være et øget fokus på udnyttelse af ledig tid i faciliteter, konference og cateringvirksomhed samt fortsat fokus på løbende udvikling og vedligehold af idrætsfaciliteter. Derfor forventer ledelsen et forbedret resultatet for 2019.

Nedenstående viser resultat af driftsregnskab for årene 2016-2018

<b>Lillebælt Sport og kulturs driftsregnskab:</b>			
	2016	2017	2018
Overskud	kr. 168.016,00.	kr. 316.204,00.	kr. 278.102,00.
Egenkapital	kr. 35.810.798,00.	kr. 36.077.004,00.	kr. 36.077.004,00.
Driftstilskud MFK	kr. 4.381.074,00.	kr. 4.349.786,00.	kr. 4.462.286,00

### Aktivitetcentret i Brenderups driftsregnskab for 2018:

Brenderup Aktivitetscenter kom ud af 2018 med et underskrud på 1.595.000,-. Dette skyldes primært omlægning af foreningens lån. Ledelsesberetningen konkluderer, at der ved regnskabsårets afslutning ikke er indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Foruden det negative resultat for 2018 er ledelsesberetningen for 2016 og 2017 uændret.

Nedenstående viser resultat af driftsregnskab for årene 2016-2018

<b>Aktivitetcentret i Brenderups driftsregnskab:</b>			
	2016	2017	2018
Under-/Overskud	kr. 241.269,00.	kr. 141.177,00.	kr. -1.595.000.
Egenkapital	kr. 3.164.817,00.	kr. 3.305.994,00.	kr. 1.710.431,00.
Driftstilskud MFK	kr. 1.122.008,00.	kr. 1.148.036,00	kr. 1.149.261,00.

### Vestfyns Kultur og Idrætscenters driftsregnskab for 2018:

Ledelsesberetningen beskriver en mindre fejl i regnskabsafviklingen for 2017, hvilket er rettet primo 2018. Der er for året ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for institutionens finansielle stilling.

Samme konkluderede ledelsesberetningen for 2016 samt 2017.

Nedenstående viser resultat af driftsregnskab for årene 2016-2018

<b>Vestfyns Kultur og Idrætscenters driftsregnskab :</b>			
	2016	2017	2018
Under-/Overskud	kr. 144.066,00.	kr. 168.940,00	kr. -26.600,00
Egenkapital	kr. 544.073,00.	kr. 713.013,00	kr. 501.477,00
Driftstilskud MFK	kr. 980.374,00.	kr. 1.011.672,00	kr. 1.053.202,00

### **Ejby - Hallerne driftsregnskab for 2018:**

Overordnede konklusion for regnskabsåret er overordnede tilfredsstillende. Grunden herfor er stigning i udlejning af hallerne. Ledelsen forventer et resultat for kommende år på samme niveau.

2016 beskrev et fald i udlejning af haller, dog påvirkedes resultatet positivt af cafeteriaets drift og der var således et mindre underskud for året. I 2017 oplevede man som i 2018 en stigning i udlejning af haller, hvilket resulterede i overskud.

Nedenstående viser resultat af driftsregnskab for årene 2016-2018

<b>Ejby-Hallerne driftsregnskab:</b>			
	2016	2017	2018
Under-/Overskud	kr. -70.024,00.	kr. 240.254,00.	kr. 44.563,00
Egenkapital	kr. 412.966,00.	kr. 653.220,00.	kr. 697.783,00
Driftstilskud MFK	kr. 1.390.698,00.	kr. 1.427.319,00	kr. 1.495.525,00

### **Økonomi**

Ingen.

### **Høring**

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

### **Bilag**

Intern Årsrapport 2018 Lillebælt Sport og Kultur

Årsrapport 2018 - Brenderup Aktivitetscenter

Årsrapport 2018 - Vestfyns Kultur- og Idrætscenter

Årsregnskab 2018 - Ejby Hallerne

# Punkt 102: Serviceniveau i den kommunale tandpleje

## Beslutning

Godkendt.

## Præsentation

I Middelfart Kommune - men også på landsplan - opleves en svag stigning i caries-forekomsten på småbørn. Den kommunale tandpleje har på den baggrund ændret deres plan for indkaldelse af småbørn.

Børn-, Kultur- og Fritidsudvalget orienteres om tilpasningen.

## Forvaltningen foreslår

- at Børn-, Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsbeskrivelse

### *Baggrund*

I Middelfart Kommune - men også på landsplan - opleves en svag stigning i caries-forekomsten på småbørn. Flere kommunale tandplejer sender 3 årige i narkose på grund af et massivt behandlingsbehov.

Småbørn med høj caries-forekomst kommer fra alle samfundslag og alle etniciteter. Der er dog en overvægt af børn fra familier med lave socioøkonomiske tal og fra familier med anden etnicitet end dansk.

Middelfart Kommunale Tandpleje har siden 2018 arbejdet med højere grad af forældreinddragelse på alle alderstrin. I den forbindelse har Tandplejen sammenholdt indsats på årgang med cariestallet og udeblivelsesfrekvens.

### *Tandplejens plan for indkald i dag*

Tandplejens plan for indkald af småbørn hedder i dag: 1½ år, 3 år og herefter hvert år. Selvfølgelig med det forbehold, at der laves individuelle indkald imellem disse besøg, hvis personalet vurderer det er nødvendigt.

### *Tilpasning af indsats*

Personalet, der står for førstegangsbesøget, oplever, at de kommer for sent i forhold til at støtte familien i de gode vaner. Tandplejen vurderer derfor, at det vil være langt mere effektivt at lave en tidligere indsats for småbørn end i dag.

Derfor rykkes 1½ års besøget frem til, at barnet er 8-10 måneder. Derved forventes det, at Tandplejen får langt større mulighed for at påvirke kost og tandbørstevaner inden dårligere vaner er dannet. Ved at investere i puslepuder vil forældrene kunne instrueres i den anbefalede tandbørsteteknik på klinikken.

Desuden er der typisk stadig en forælder på barsel, når barnet er 8-10 måneder. Vi har en forventning om, at det vil nedbringe antallet af afbud og udeblivelser.

## Høring

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

# Punkt 103: Resultat af velfærdstjek på anbringelsesområdet 2019

2019-010916

## Beslutning

Godkendt.

## Præsentation

Byrådet vedtog 5. november 2018 at udføre velfærdstjek på tværs i Middelfart Kommune. Børn, Kultur og Fritidsudvalget godkendte 8. januar 2019 en række forslag fra forvaltningen til velfærdstjek, herunder "gennemgang af anbringelsessager 2019".

Udvalget gives en orientering om resultaterne af gennemgangen.

## Forvaltningen foreslår

- at udvalget tager orienteringen om resultaterne til efterretning og anser velfærdstjekket på anbringelsesområdet 2019 for afsluttet.

## Sagsbeskrivelse

### *Baggrund*

Byrådet vedtog 5. november 2018 at udføre velfærdstjek på tværs i Middelfart Kommune. Formålet med velfærdstjek er at bidrage offensivt til udviklingen af velfærd i Middelfart Kommune.

Børn-, Kultur- og Fritidsudvalget godkendte 8. januar 2019 forvaltningen forslag til velfærdstjek, herunder gennemgang af anbringelsessager 2019.

### *Velfærdstjekket - gennemgang af anbringelsessager 2019*

101 anbringelsessager er gennemgået af myndighedssagsbehandlerne i blandede grupper på 4-5 medarbejdere over to arbejdsdage.

Anbringelsessagerne blev vurderet og diskuteret ud fra fire kriterier:

1. Hvad mangler de lovgivningsmæssigt i sagen?
2. Hvad har sagsbehandleren brug for / bør have fokus på for at skabe mere progression for familiernes udvikling og trivsel?
3. Opmærksomhedspunkter til sagsbehandler eller ledelsen.
4. Er der tilstrækkelig sammenhæng mellem formål – indsats - økonomi?

### *Resultatet af velfærdstjekket*

11 ud af de 101 gennemgåede sager blev udvalgt som sager, hvor der var potentiale for hjemgivelse ved en øget indsats i hjemmet.

Sagsbehandlerne melder tilbage, at gennemgangen har givet dem:

- Et generelt skærpet syn på opfølgningen af sammenhæng mellem formål - indsats – økonomi. Herunder vurdering af progression for barn og forældre
- Skærpet opmærksomhed på den samlede økonomi i anbringelsessagerne.

### *Opfølgning på resultatet*

Der er efterfølgende fulgt op på de 11 sager på regelmæssige ledelsesmøder, hvor risikosager og sager med hjemgivelsespotentiale gennemgås én gang månedligt.

Status på de 11 sager er (oktober 2019):

- 5 børn er hjemgivet

- 4 anbringelser vurderes fortsat at have hjemgivelsespotentiale
- 2 anbringelser vurderes ikke på kort sigt at have hjemgivelsespotentiale

Derudover har ledelsen af Familieafdelingen på baggrund af gennemgangen bl.a. valgt at:

- Få Socialstyrelsens Task Force til at gennemgå forretningsgange og opfølgingsprocedurer.
- Øge sagsbehandlerens fokus generelt på involvering af barnets netværk.
- Søge Socialstyrelsens Satspulje vedrørende øget familiebehandling i familier med anbragte børn.

## **Høring**

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

# Punkt 104: Vedtagelse af revideret styrelsesvedtægt for Dagtilbud i Middelfart Kommune

2019-012315

## Beslutning

Indstilles til godkendelse.

## Præsentation

Styrelsesvedtægt for Dagtilbud i Middelfart Kommune, gældende fra maj 2014 og sidst redigeret november 2017, er på ny gennemgået og revideret, så der er overensstemmelse med den gældende dagtilbudslov.

## Forvaltningen foreslår

At den reviderede styrelsesvedtægt for Dagtilbud i Middelfart Kommune vedtages i sin helhed og uden rettelser, da de indkomne høringssvar ikke giver anledning hertil.

## Sagsbeskrivelse

Styrelsesvedtægten for Dagtilbud i Middelfart Kommune er revideret:

- Så det i § 1, Formål, fremgår tydeligt, at der arbejdes efter den styrkede pædagogiske læreplan og tilhørende læreplanstemaer i dagtilbuddene jf. ændring af dagtilbudsloven 1. juli 2018.
- I § 2, Valg til bestyrelsen, er tilføjet et ny afsnit om sammensætning af fællesbestyrelse i pilotprojekt mellem Brenderup Børnehus og Anna Trolles Skole. Tilføjelsen fremgår af "Vejledning for forældrebestyrelser i dagtilbud", hvor den politiske beslutning fra september 2018 om etablering af pilotprojektet, herunder en fællesbestyrelse er skrevet ind.
- I § 8, Forældrebestyrelsens opgaver og beføjelser, er henvisninger til paragraffer i dagtilbudsloven præciseret i:
  - stk. 1, i forhold til dagtilbudsloven § 15. Teksten er samtidig justeret, så forældrebestyrelsens opgaver er i overensstemmelse med opgaver stillet i "Vejledning for forældrebestyrelser i dagtilbud".
  - stk. 4, i forhold til dagtilbudslovens §31 og §43 om hvilke beføjelser, der ikke kan delegeres til bestyrelsen.

## Økonomi

Ingen.

## Høring

Den reviderede styrelsesvedtægt har været i høring hos:

- Daginstitutionsbestyrelser og MED-udvalg
- Forvaltnings-MED i Børn-, Unge- og Fritidsforvaltningen

Høringsperioden løb fra den 11. september til 2. oktober 2019.

Forvaltningen har modtaget 6 høringssvar.

## Bilag

Oversigt - indkomne høringssvar styrelsesvedtægt dagtilbud.docx

Ændringer revideret styrelsesvedtægt for Dagtilbud, 2019.docx

Udkast revideret styrelsesvedtægt for Dagtilbud, 2019.docx

Skabelon til høringssvar - Styrelsesvedtægt for Dagtilbud.docx

Høringssvar Gelsted Børneunivers - Fællesbestyrelsen.docx

Høringssvar Gelsted Børneunivers - MED udvalg.docx

Høringssvar Båring Børneunivers.docx

Høringssvar Børnehuset Egetræet

Høringssvar fra MED og Fællesbestyrelsen i Fjelsted Harndrup Børneunivers.docx

Høringssvar Børnehuset Chili.docx

# Punkt 105: DK2020 klimaplan – politisk ledelse og drøftelse i alle fagudvalg

2019-009141

## Beslutning

Som umiddelbar realiserbar indsats valgte udvalget dialog og samarbejde med daginstitutionernes ledere og bestyrelse om en mere bæredygtig og klimavenlig frokostordning.

Som langsigtet tiltag valgte udvalget at arbejde med, at de kommende institutionsbyggeri gennemføres med en lige så høj klima og miljøcertificering som Middelfart Rådhus.

I forhold til øvrige bygninger ønskes en udfasning af brug af fosile brændstoffer.

## Præsentation

En central del af DK2020 projektet er politisk ledelse og involvering af interessenter og egen organisation i løsninger på klima-krisen.

Derfor - og på baggrund af de indledende drøftelser på byrådets temamøde d. 16. september - drøfter alle fagudvalg på november-møderne konkrete tiltag indenfor det enkelte udvalgs område, der kan reducere udledningen af drivhusgasser og dermed bidrage til at opfylde målsætningen.

## Forvaltningen foreslår

- at fagudvalgene udpeger 2 konkrete tiltag – 1 umiddelbart realiserbart og 1 med et længere sigte - til reduktion af drivhusgasser indenfor udvalgets område.

## Sagsbeskrivelse

Videnskaben er klar mht. klimakrisen. Der er brug for øjeblikkelig klimahandling indenfor alle samfundssektorer, organisationer, forvaltninger m.v. for, at den grønne omstilling lykkes.

Om DK2020

Middelfart Byråd har derfor som det seneste skridt i byrådets mangeårige klimainsats tilsluttet sig projekt DK2020. Målet for DK2020 er, at de 20 udvalgte kommuner med udgangen af 2020 skal have C40 inspirerede klimaplaner, der opfylder Parisaftalen og har mål om at nå netto-nul udledning af drivhusgasser senest i 2050. Disse mål er allerede besluttet af Middelfart Byråd og indgår i Planstrategi 2019.

Et centralt element i DK2020 er governance. Her forstået som politisk ledelse af arbejdet med klimaplanen og ikke mindst realiseringen af den.

Tiltag i hvert fagudvalg

Hvert politisk udvalg bedes derfor igangsætte konkret handling indenfor udvalgets område. I første omgang ved at udpege 2 konkrete tiltag - 1 der på den korte bane vil være umiddelbart realiserbart, og 1 med et længere sigte og dermed også gerne med et større potentiale.

Som støtte for udvalgene foreligger en række forslag, som Byrådet på temamødet d. 16. september 2019 fremkom med.

Her nævnes dels en række forholdsvis velkendte tiltag som solceller på bygningstage, skovrejsning og en ambitiøs grøn indkøbspolitik. Derudover nævnes en række mere tværfaglige og nytænkende tiltag som oprettelse af diplomuddannelser i grøn ledelse, aktiv facilitering og involvering i vind- og solparker, nye uddannelser af klimaambassadører på skoler, i børnehaver og dagpleje, og klima-incidenter for borgerene, der får ”det rette til at være det lette”.

Hvert udvalg skal selv processe og realisere initiativ, og de valgte tiltag præsenteres og drøftes på et temamøde i byrådet d. 2. december 2019 med henblik på igangsætning umiddelbart efter. Oplæg til brug for beslutningen er vedlagt som bilag.

Opgaven tjener flere formål ved dels at skabe konkrete resultater ved at anvende hele organisationen, og dels ved at igangsætte en kollektiv klimalæring, så endnu flere initiativer kan tages i hvert udvalg efter disse første tiltag.

## **Økonomi**

Der er ikke afsat særskilt budget til fagudvalgenes klimatiltag.

### **Klima & Bæredygtighed:**

Dette er den første sag, der vurderes klima- og bæredygtighedseffekt af, jf. Byrådets beslutning i Planstrategi 2019.

Ved at involvere alle udvalg, afdelinger, etc. i klimaarbejdet er et nødvendigt skridt for at komme i mål med Parisaftalens målsætning taget.

## **Høring**

Fagudvalgene kan efter behov involvere andre i tiltagene.

## **Sagens forløb**

11/11/2019 Teknisk Udvalg

Som umiddelbar realiserbar indsats valgte udvalget, at der i nye lokalplaner indbygges krav om, at lokalplanområderne skal være forberedt for ladestationer til elbiler.

Som langsigtet tiltag peger udvalget på, at fremtidige lokalplaner og anlægsprojekter skal have en grønnere profil.

# Punkt 106: Resultater fra Skolesundhedsprofilen 2018/19

2018-013192

## Beslutning

Godkendt.

## Præsentation

Skolesundhedsprofilen gennemføres årligt på folkeskoler samt privat- og friskoler i Middelfart Kommune på 0., 4., og 8. klassetrin. Resultaterne på udvalgte effektmål præsenteres for skoleåret 2018/19.

## Forvaltningen foreslår

At Skoleudvalget, Børn- Kultur- og Fritidsudvalget samt Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

## Sagsbeskrivelse

Middelfart Kommune har siden 2012 anvendt Skolesundhedsprofilen på den digitale platform Børnungeliv.dk. Skolesundhedsprofilen er en spørgeskemaundersøgelse, der undersøger elevernes sundhed og trivsel. Skolesundhedsprofilerne anvendes på individniveau i forbindelse med sundhedsplejens ind- og udskolingsamtaler i 0. og 8. klasse som et redskab til at få et helhedsbillede af barnet og den unges trivsel. Skolerne er ansvarlige for at eleverne udfylder skolesundhedsprofilen på 4. klassetrin, hvor undersøgelsen er anonym. Nærværende rapport indeholder også besvarelser fra 5. klasse, da 4. klasserne i skoleåret 2017/18 ikke kunne besvare skolesundhedsprofilen pga. omstændigheder i forbindelse med indførelse af GDPR.

Alle folkeskoler (fraset Skrillingeskolen og Heldagsklasserne) samt de fire privat-/friskoler, inviteres til at besvare skolesundhedsprofilen på de pågældende klassetrin. Svarprocenterne fordelte sig således i skoleåret 2018/19:

0. klasse: 78 % (15 skoler)

4. klasse: 91% (7 skoler)

5. klasse: 89% (9 skoler)

8. klasse: 92 % (12 skoler)

Sundhedsplejens obligatoriske ind- og udskolingsundersøgelser og samtaler afholdes uanset om Børnungeliv er udfyldt. Stort set alle tager imod sundhedsplejens tilbud.

Skolesundhedsprofilerne giver sundhedsplejen og skolerne indblik i elevernes sundhed, trivsel samt sundheds- og risikoadfærd. To gange årligt mødes sundhedsplejen med kontaktpersoner fra skolerne (hovedsageligt skoleledere), hvor de overordnede resultater, muligheder og udfordringer drøftes.

Effektmål:

Skolesundhedsprofilen er organiseret i chefgruppen i Børne-, Unge- og Fritidsforvaltningen, i tæt samarbejde med Sundhedschefen. I 2016 besluttede parterne at fokusere særligt på effektmål for *mental sundhed* og *fysisk aktivitet*. Effektmålene for mental sundhed og fysisk aktivitet blev udvalgt på baggrund af et sammenfald i udviklingstendenser, og er i tråd med Skoleudvalgets ønske om, at alle børn og unge får mulighed for at leve et sundt liv. Sundhedsaftalen 2019-2023 har dertil en politisk målsætning om at reducere andelen af unge (16-24 år) med dårlig mental trivsel til maksimalt 8% for mænd og 16% for kvinder. Resultaterne fra Skolesundhedsprofilerne kan derfor anvendes til tidlig opsporing, forebyggelse samt som indikator for udviklingen på området. Skolesundhedsprofilerne giver desuden mulighed for at få viden om andre emner, f.eks. elevernes kost og søvn, der kan være relevante at drøfte lokalt.

Resultater

De eksakte resultater fremgår i bilaget, og vises i procent. Sammenfattende viser resultaterne af Skolesundhedsprofilen 2018/2019, at:

*Mental sundhed*

- Størstedelen af eleverne i 0., 4. 5. og 8. klasse har det godt både i skolen og hjemme.

- Størstedelen af eleverne i 0. klasse har mindst én ven i skolen, og har det godt med kammeraterne i skoletiden. Ligeledes har størstedelen af eleverne i 4., 5. og 8. klasse mindst en ven eller en voksenven
- Andelen af børn i 0 klasse, der bliver drillet eller driller andre, er lavere end på landsplan.
- Andelen af elever på mellemtrin, der siger, de er blevet mobbet indenfor de sidste 2 måneder, er højere end i 8. klasse
- I 8. klasse er andelen, der siger, de ikke er blevet mobbet ca. 93%.
- Andelen af elever, der bliver mobbet flere gange om ugen er det samme som sidste år, og svarer til 4 elever
- Andelen af børn, der siger, de ”af og til” eller ”tit” er ensomme, er højere på mellemtrin end i 8. klasse
- Andelen, der modtager grimme beskeder på sociale medier, er højere på mellemtrin end i 8. klasse. I 8. klasse ligger andelen, der har modtaget grimme beskeder lidt under landsplan. Mobning foregår altså i højere grad på sociale medier end ved ”direkte mobning”

### *Fysisk aktivitet*

I 8. klasse ses en stigning i andelen der kommer aktivt til skole mindst én dag om ugen fra 72 % i skoleåret 2017/18 til 78 % i skoleåret 2018/19. I 4. og 5. klasse kommer 78 % aktivt til skole mindst en dag om ugen, og i 0. klasse kommer 43,5 % aktivt til skole mindst én dag om ugen.

### *Handlinger*

Skolernes kontaktpersoner og sundhedsplejen har opmærksomhed på manglende besvarelse af Skolesundhedsprofilerne i 0. klasse og samarbejde med forældre, der kan have ekstra brug for sparring. På Vestre Skole har de gode erfaringer med at have en skole-hjem koordinator, der laver opsporende arbejde, og derfor kommer i kontakt med familier, der kan have det svært i hverdagen. Erfaringen med en opsporende medarbejder er i høj grad med til at forebygge og opspore mistrivsel, og er i tråd med såvel lokale, regionale og nationale anbefalinger om at forebygge og opspore mistrivsel så tidligt som muligt.

På baggrund af en workshop i februar 2019 med repræsentanter fra bl.a. Ungdomsrådet og FGU, er der i arbejdet med at styrke den mentale sundhed udarbejdet en oversigt over, hvor unge kan få hjælp anonymt. Den er videregivet til skoler og UV sammen med et postkort, der viser de fire primære steder at henvende sig i Middelfart Kommune samt ungdomsuddannelser. Derudover er der løbende tværgående fokus på at øge den mentale trivsel, bl.a. gennem mentorordninger, Ungeindsatsen, sundhedsplejens tidlige indsats (til før-skole børn), samt tværsektorielt, hvor f.eks. PsykInfo tilbyder gratis undervisning til udskolingslærere om tidlig opsporing, samt fokus på implementering af den nye tværgående aftale på Børn- og Ungeområdet.

I forhold til fysisk aktivitet, har skolerne, som en del af indsatsen ”Sund krop i bevægelse”, det næste halve års tid fokus på at udarbejde en lokal bevægelsespolitik, netop med henblik på at sikre aktiv transport til skole. Skoleafdelingen, Trafik- og Vejafdelingen og Sundhedsafdelingen sætter sammen med ”Trafik i Børnehøjde” et projekt om trafikadfærd ved skolerne i gang. Projektets fokus er, at gøre børn selvtransporterende. ”Trafik i øjenhøjde” driver projektet, der skal foregå i foråret 2020 på Vestre Skole.

## **Økonomi**

Sundhedsafdelingen, Skoleafdelingen og Familie- og Forebyggelsesafdelingen deler udgiften til BørnUngeLiv. Den samlede, årlige udgift er på 21.000,-

## **Høring**

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

## **Bilag**

Skolesundhedsprofiler Kommunerapport 2018-19.pptx

# Punkt 107: SSP Forebyggelsesplan 2019

2019-012040

## Beslutning

Godkendt.

## Præsentation

SSP-udvalget har den 1. oktober 2019 godkendt en indstilling til Børn-, Kultur- og Fritidsudvalget samt Skoleudvalget om, at en revideret udgave af SSPs forebyggelsesplan for skolerne i Middelfart godkendes.

Begge udvalg orienteres om planen, der skal sikre, at alle børn og unge i folkeskolerne bliver en del af den generelle forebyggende indsats.

## Forvaltningen foreslår

- At Børn-, Kultur- og Fritidsudvalget samt Skoleudvalget godkender den reviderede SSP Forebyggelsesplan for skolerne.

## Sagsbeskrivelse

### *Baggrund*

Den senest godkendte SSP Forebyggelsesplan for skolerne er fra april 2009.

SSP-organisationen har i 2019 arbejdet med en revision af forebyggelsesplanen, så den i højere grad matcher de ændringer, der er sket i børn og unges adfærd i forhold til eksempelvis rusmidler og brug af sociale medier.

SSP-udvalget har den 1. oktober 2019 godkendt en indstilling til Børn-, Kultur- og Fritidsudvalget samt Skoleudvalget om, at en revideret udgave af SSPs forebyggelsesplan for skolerne i Middelfart godkendes.

### *Ændringer i den aktuelle plan ift. til den gældende fra 2009*

Den reviderede SSP Forebyggelsesplan for skolerne indeholder følgende ændringer ift. 2009-udgaven:

- SSP forestår obligatorisk besøg i 3. klasse med efterfølgende forældrearrangement. Formålet er at styrke elevernes digitale dannelse. Tidligere lå undervisningen i 4. klasse. Begrundelsen for at flytte et klassetrin ned er, at børns debut på de sociale medier sker tidligere end i 2009.
- SSP forestår obligatorisk forældre- og elevarrangement i 8.klasse med efterfølgende forældrearrangement. Formålet er at informere om de forskellige stoffer, kendetegn, vigtigheden af tydelige forældre, samt have en debat om stoffer og skabe en fælles forståelse. Tidligere lå undervisningen i 9. klasse.

Følgende af de ”øvrige tilbud” nævnt i forebyggelsesplanen er blevet udvidet eller tilføjet:

- Nyt tilbud i forhold til 2009: ”Dialog om overgang fra et trykt folkeskolemiljø til en friere ungdomskultur” i 9.klasse
- Nyt tilbud i forhold til 2009: ”Pubertet og forældre”
- Oplæg om ”Trivsel”; målgruppen udvides op til 9. klasse.
- Oplæg om ”Sociale medier” i klassen med tilbud om efterfølgende forældrearrangement”; målgruppen udvides med 8. og 9. klasse, forældremødet er fælles på tværs af årgangen.
- Oplæg om: ”Sprogbrug i klassen” tilbud om efterfølgende forældrearrangement; målgruppen udvides op til 9. klasse.
- Oplæg om: ”Konfliktopløsning i klassen”; målgruppen udvides op til 9. klasse.

## Økonomi

Revisionen af Forebyggelsesplanen for SSP har ingen budgetmæssige konsekvenser.

## **Høring**

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

## **Bilag**

SSP Forebyggelsesplan 2019