

# REFERAT Byrådet 2018-2021 d. 25-06-2018

**Mødedato** Mandag d. 25. juni 2018 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Per Vismark, Morten Weiss-Pedersen (Afbud), Allan Buch (Afbud), Anja Reilev, Johannes Lundsryd Jensen, Steffen Daugaard, Bo Juul Nielsen, Alex Gren, Ulla Sørensen, Lars Vigsø, Esben Erichsen, Mikkel Dragmose-Hansen, Jacob Nielsen, Christian Martins Kromann, Jens Backer Mogensen, Paw Nielsen, Regitze Tilma, Kim Lund, Karin Riishede, Peter Storm, Anni B. Tyrrestrup, John Kruse, Kaj Johansen, Kaj Piilgaard Nielsen, Steen Dahlstrøm

## Indholdsfortegnelse

Regnskab 2017.....	3
2. budgetopfølgning pr. 30. april 2018.....	5
Klimalaboratoriet - Middelfart Kommunes Klimastafet.....	10
Renovering af almene boliger i afd. 22 Sønder Allé i Strib.....	12
Godkendelse af låneoptag i forbindelse med renovering af Søborg Allé.....	14
Trekantområdets Beredskab I/S - vedtægtsændringer.....	16
Trekantområdets Beredskab I/S - regnskab 2017.....	18
Trekantområdets Beredskab I/S - budget 2019.....	20
Plan for alment boligbyggeri.....	22
Bæredygtig byudvikling i alle lokalsamfund - Byrådets indsats.....	25
Sagsbehandlingsfrister.....	28
Lokalplanforslag nr. 166 for Teglgårdsparken - institutions-, erhvervs- og boligområde i Teglgårdsp	30
Ny affaldsordning for husholdninger i Middelfart Kommune.....	32
Orientering om magtanvendelser i Social- og Sundhedsforvaltningen 2017.....	34
Lukket.....	36

## **Punkt 64: Regnskab 2017**

2018-009693

### **Beslutning**

Godkendt.

Rådighedsbeløb blev frigivet og anlægsbevillinger meddelt.

Morten Weiss-Pedersen og Allan Buch deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Allan Buch

### **Præsentation**

Set i lyset af et godt regnskab 2017 foreslås det at fremrykke en række investeringer til 2018.

### **Forvaltningen foreslår**

- At bevillinger for samlet 2,7 mio. kr. vedr. drift i 2018 (jf. bilag) godkendes
- At bevillinger for samlet 38,522 mio. kr. vedr. anlæg i 2018 (jf. bilag) godkendes, samt at der gives tilsvarende rådighedsbeløb og at disse frigives
- At bevillingerne for samlet 41,222 mio. kr. kassefinansieres

### **Sagsbeskrivelse**

Byrådet drøftede i forbindelse med regnskab 2017 om der var økonomisk grundlag for at fremrykke nogle investeringer til 2018 set i lyset af et godt regnskabsresultat samt en fornuftig likviditet.

Forligskredsen fra budget 2017 har drøftet, hvilke investeringer som bør fremmes som konsekvens af overskuddet fra regnskab 2017.

Forslagene vedr. primært anlægsinvesteringer (38,522 mio. kr.) og også enkelte driftsudvidelser (2,7 mio. kr.)

### **Økonomi**

Beskrevet i bilag.

### **Høring**

Ingen høring.

### **Behandlingsplan:**

Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Byrådet den 25. juni 2018

### **Økonomiudvalget den 19. juni 2018**

Anbefales godkendt

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling.

Steffen Daugaard og Paw Nielsen deltog i sagens drøftelse.

### **Sagens forløb**

19/06/2018 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling.

Steffen Daugaard og Paw Nielsen deltog i sagens drøftelse.

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Christian Martins Kromann

## **Bilag**

Aftale om disponering af overskud Regnskab 2017

## Punkt 65: 2. budgetopfølgning pr. 30. april 2018

2018-008637

### Beslutning

Godkendt.

Morten Weiss-Pedersen og Allan Buch deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Allan Buch

### Præsentation

Økonomiafdelingen har i samarbejde med fagforvaltningerne udarbejdet 2. budgetopfølgning pr. 30. april 2018.

### Forvaltningen foreslår

- At 2. budgetopfølgning pr. 30. april 2018 godkendes.
- At nedenstående bevillinger på drifts- og anlægsrammen godkendes.
- At KL's ændrede pris- og lønskøn udmøntes til de respektive udvalgsområder. Reguleringen udgør 6,696 mio. kr. på kommuneniveau.

#### Finansbevillinger:

Bevillinger, der tilgår kassen:

Beløb i mio. kr.	Tillægsbevilling
-1,013	Det indstilles, at der gives en negativ tillægsbevilling posten renteudgifter på langfristede lån. Bevillingen tilgår kassen og modsvarer bevillingen til administration af ejendomscenteret. Bevillingen har overslagsårseffekt.
<b>-1,013</b>	<b>Bevillinger i alt ØKU</b>

#### Driftsbevillinger:

Bevillinger, der tilgår kassen:

#### Beløb i Tillægsbevilling mio. kr.

- 0,160 Det indstilles, at der gives en negativ tillægsbevilling på administrationsområdet vedrørende medarbejder til Voksen Borger. Bevillingen tilgår kassen. Der er en tilsvarende ændring vedrørende Voksen Borger. Bevillingen har overslagsårseffekt.
- 0,160 Bevillinger i alt ØKU**
- 0,890 Det indstilles, at der gives en negativ tillægsbevilling -0,890 mio. kr. til politikområdet Senior Velfærd, plejecentre under SSU-udvalget. Bevillingen er en flytning af budget til rengøring af servicearealer på plejehjemmene Fænøsund og Kongshøj til rengøringsenheden under ØK-udvalget. Bevillingen har overslagsårseffekt.
- 0,450 Det indstilles, at der gives en negativ tillægsbevilling på -0,450 mio. kr. til politikområdet Senior Velfærd, Hjælpemidler under SSU-udvalget. Bevillingen er en flytning af budget til kompressionsstrømper til sygeplejen, politikområdet Sundhed under SSU. Bevillingen har overslagsårseffekt.

- 0,400 Det indstilles, at der gives en negativ tillægsbevilling på -0,400 mio. kr. til politikområdet Senior Velfærd, Kommunikation Lillebælt under SSU-udvalget i 2018. Bevillingen er en flytning af budget til Økonomiudvalget, Socialforvaltningen. Bevillingen har overslagsårseffekt.
- 0,135 Det indstilles, at der gives en negativ tillægsbevilling -0,135 mio. kr. til politikområdet Voksen borger vedrørende en administrativ medarbejder under SSU-udvalget. Bevillingen er en flytning af budget til Økonomiudvalget, Socialforvaltningen. Bevillingen har overslagsårseffekt.
- 0,592 Det indstilles, at der gives en negativ tillægsbevilling 0,592 mio. kr. til politikområdet Sundhed vedrørende en administrativ medarbejder under SSU-udvalget. Bevillingen er en flytning af budget til Økonomiudvalget, Socialforvaltningen. Bevillingen har overslagsårseffekt.
- 0,400 Det indstilles, at der gives en negativ tillægsbevilling på -0,400 mio. kr. til politikområdet Senior Velfærd, hjemmepleje under SSU-udvalget. Bevillingen er en flytning af budget til rehabilitering i hjemmet til visitation- og hjælpemiddelteamet under ØK-udvalget, Socialforvaltningen. Bevillingen har overslagsårseffekt.
- 0,375 Det indstilles, at der gives en negativ tillægsbevilling på 0,375 mio. kr. til politikområdet Senior Velfærd, SSU-udvalget. Bevillingen er en flytning af budget til medarbejder i Tværgående udviklingsafdeling under politikområdet Sundhed under SSU. Bevillingen har overslagsårseffekt.
- 3,242 Bevillinger i alt, SSU**
- 0,050 Det indstilles, at der gives en negativ tillægsbevilling til forpagtningsaftalen med Hindsgavl Camping. Bevillingen skal finansiere en højere lejeindtægt end budgetteret på politikområdet. Der er udarbejdet en tilsvarende tillægsbevilling på jordforsyning. Bevillingen har overslagsårseffekt
- 2,000 Det indstilles, at der gives en negativ tillægsbevilling på 2,0 mio. kr. på Vej og Trafikområdet. Bevillingen finansierer rådighedsbeløb vedrørende områdefornyelse Ejby.
- 2,050 Bevillinger i alt, TEU**
- 5,452 Driftsbevillinger, alle udvalg**

Bevillinger, der fragår kassen:

Beløb i mio. kr.	Tillægsbevilling
1,013	Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på administrationsområdet vedrørende salg af ejendomme. Bevillingen fragår kassen. Der er en tilsvarende negativ ændring vedrørende Finansieringen – renteudgifter. Bevillingen har overslagsårseffekt.
0,890	Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på Fælles Funktioner vedrørende rengøring af servicearealer. Bevillingen fragår kassen. Der er en tilsvarende negativ ændring vedrørende Senior Velfærd. Bevillingen har overslagsårseffekt.
0,400	Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på administrationsområdet vedrørende Kommunikation Lillebælt. Bevillingen fragår kassen. Der er en

	tilsvarende negativ ændring vedrørende Senior Velfærd. Bevillingen har overslagsårseffekt.
0,135	Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på administrationsområdet vedrørende Adm. medarbejder Voksen Borger. Bevillingen fragår kassen. Der er en tilsvarende negativ ændring vedrørende Voksen Borger. Bevillingen har overslagsårseffekt.
0,592	Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på administrationsområdet vedrørende administrativ medarbejder. Bevillingen fragår kassen. Der er en tilsvarende negativ ændring vedrørende Sundhed. Bevillingen har overslagsårseffekt.
0,400	Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på administrationsområdet vedrørende rehabilitering i hjemmet – visitation- og hjælpemiddelteamet. Bevillingen fragår kassen. Der er en tilsvarende negativ ændring vedrørende Senior Velfærd. Bevillingen har overslagsårseffekt.
<b>3,430</b>	<b>Bevillinger i alt ØKU</b>
0,450	Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på 0,450 mio. kr. til politikområdet Sundhed, Sygeplejen under SSU. Bevillingen er en flytning af budget til kompressionsstrømper fra hjælpemidler, Senior Velfærd under SSU. Bevillingen har overslagsårseffekt.
0,375	Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på 0,375 mio. kr. til politikområdet Sundhed, tværgående udvikling SSU-udvalget. Bevillingen er en flytning af budget til medarbejder fra Senior Velfærd, hjemmeplejen SSU. Bevillingen har overslagsårseffekt.
0,160	Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på 0,160 mio. kr. til politikområdet Voksen Borger under SSU. Bevillingen er flytning af budget til medarbejder fra Økonomiudvalget, Socialforvaltningen. Bevillingen har overslagsårseffekt.
<b>0,985</b>	<b>Bevillinger i alt, SSU</b>
0,050	Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling til forpagtningsaftalen med Kitzchen. Bevillingen skal finansiere en mindre lejeindtægt end budgetteret på politikområdet. Der er udarbejdet en tilsvarende negativ tillægsbevilling på rekreative områder. Bevillingen har overslagsårseffekt.
<b>0,050</b>	<b>Bevillinger i alt, TEU</b>
<b>4,465</b>	<b>Driftsbevillinger, alle udvalg</b>

#### *Anlægsbevillinger:*

Det indstilles:

- At der gives en anlægsbevilling på -1,370 mio. kr. vedrørende salg af dele af Toyotagrunden, samt at det afsatte rådighedsbeløb frigives. Det resterende (ikke frigivne) rådighedsbeløb på Toyotagrunden udgør herefter -8,230 mio. kr.
- At der gives en anlægsbevilling og et rådighedsbeløb på 0,2 mio. kr. til projekt med højt vandbeskyttelse af Varbjerg strand. Det indstilles samtidig, at rådighedsbeløbet frigives.
- At der gives en indtægtsbevilling og et rådighedsbeløb på -0,2 mio. kr. til projekt med højt vandbeskyttelse af Varbjerg strand. Det indstilles samtidig, at rådighedsbeløbet frigives.
- At der gives en tillægsbevilling til anlægsbevilling og et tillæg til rådighedsbeløbet på 2,0 mio. kr. til projektet med områdefornyelse Ejby. Bevillingen finansieres af overskud fra plan og opsparede driftsmidler på Trafik og

Vejområdet. Det indstilles samtidig, at rådighedsbeløbet frigives.

- At der gives et tillæg til anlægsbevilling og tillæg til rådighedsbeløb på 0,687 mio. kr. til Nedgravede containere i den indre by. Anlægsbevillingen udgør herefter 7,354 mio. kr. og rådighedsbeløb udgør herefter 4,587 mio. kr.
- At der gives en negativ anlægsbevilling og negativt rådighedsbeløb på 0,687 mio. kr. til anlægget Pulje til foranalyse. Anlægsbevillingen på 2 mio. kr. udgør herefter 1,313 mio. kr. og rådighedsbeløbet udgør herefter 1,070 mio. kr.

## Sagsbeskrivelse

Det samlede resultat af budgetopfølgningen et merforbrug på skattefinansieret drift på 12,5 mio. kr. Afvigelsen er opgjort i forhold til det korrigerede budget uden overførte midler.

Der er ved 1. budgetopfølgning afleveret 7,3 mio. kr. til kassen og det er tillige indregnet, at der ved 2. budgetopfølgning omprioriteres 2,0 mio. kr. fra drift til anlæg.

Når der korrigeres for disse ændringer af driftsrammen er nettoresultatet således nedjusteret med 3,2 mio. kr. fra 1. til 2. budgetopfølgning.

Det er væsentligt at hæfte sig ved, at serviceområdet tegner sig for et merforbrug på 22,2 mio. kr., mens der på det budgetgaranterede område og overførselsområdet forventes et mindreforbrug på 9,7 mio. kr. Afvigelsen på servicerammen kan have betydning i forhold til udmøntningen af en mulig regnskabssanktion fra statens side.

Meget store dele af merforbruget på service kan henføres til det specialiserede socialområde, hvor udfordringen aktuelt er, at der har været betydelig tilgang af social- og handicapsager. Det gælder både det specialiserede børn og ungeområde og på voksen- og handicapområdet.

Forvaltningerne arbejder med handleplaner, der skal bibringe balance fra og med det kommende regnskabsår. Effekten af handleplanen er endnu ikke indregnet på Social- og Sundhedsudvalgets område, idet planen aktuelt er i høring. Familie- og Forebyggelsesområdet forventer at kunne løse dele af udfordringen, men karakteriserer 2,5 mio. kr. af merforbruget som værende af varig eller længerevarende karakter, dvs. udfordringen kan ikke løses indenfor eget område hverken på kort eller lang sigt.

Det rapporterede mindreforbrug på det budgetgaranterede område henfører sig alene til forsikrede ledige (beskæftigelsestilskuddet). Midtvejs- og efterreguleringen af beskæftigelsestilskuddet sker delvist på baggrund af de realiserede udgifter på området, dvs. at mindreforbruget forventes at skulle dække efterafregningen til staten.

Vendes blikket mod serviceområdet, ligger hovedparten af merforbruget på to områder: Børn, Kultur og Fritidsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget. Der tegner sig også begrænsede merforbrug på Økonomiudvalgets, Skoleudvalgets og Teknisk Udvalgs område.

På skattefinansieret anlæg forventes et merforbrug på 46,2 mio. kr. i 2018 målt op mod det korrigerede budget uden opsparede midler. Merforbruget er først og fremmest udtryk for, at der netto forventes forbrug af de opsparede anlægsmidler, der med over-/underskudssagen er blevet overført til budget 2018.

Afvigelserne på drift og anlæg betyder samlet set, at de totale skattefinansierede udgifter ligger 58,7 mio. kr. over det korrigerede budget uden opsparede midler.

Også kommunens finansbudget er gennemgået i forbindelse med budgetopfølgningen. Gennemgangen viser forventede merindtægter på 1,9 mio. kr.

Kommunens indtægter fra generelle og særlige tilskud, samt nettorenteindtægter, er i al væsentlighed i overensstemmelse med det korrigerede budget for 2018.

Nettoindtægterne fra ejendomsskatter forventes at ligge 1,945 mio. kr. over budget. Baggrunden for merindtægterne er en justering af vurderings- og opkrævningsgrundlaget for dækningsafgift. Herudover forventes udgifterne til ejendomsskattetilbagebetalinger i sager, hvor SKAT har lavet vurderingsfejl, at få et mindre omfang end budgetlagt.

## Økonomi

Der er i kommunens budget afsat 14,0 mio. kr. i teknisk serviceværn til imødegåelse af budgetsanktion fra staten.

Når der korrigeres for omprioriteringen fra drift til anlæg på det tekniske område, har 6,2 mio. kr. af merforbruget sanktionspotentiale jf. budgetloven.

Det er således afgørende, at der bliver fulgt op på budgetafvigelse og styret på plads.

Direktionen har på den baggrund skærpet opmærksomheden på økonomistyringen og der arbejdes med at finde tiltag, der virker på den korte bane.

## **Høring**

Ingen høring af ældrerådet og handicaprådet.

### **Behandlingsplan:**

Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Byrådet den 25. juni 2018

### **Økonomiudvalget den 19. juni 2018**

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

## **Sagens forløb**

19/06/2018 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Christian Martins Kromann

## **Bilag**

2. budgetopfølgning pr. 30. april 2018 - Samlet opfølgning

2. budgetopfølgning pr. 30. april 2018 - Hovedoversigt

2. budgetopfølgning pr. 30. april 2018 - Sammenfatning

# Punkt 66: Klimalaboratoriet - Middelfart Kommunes Klimastafet

2018-006740

## Beslutning

Godkendt.

Morten Weiss-Pedersen og Allan Buch deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Allan Buch

## Præsentation

Med klimastafetten ønsker Middelfart Kommune at sætte fokus på klimaområdet og inspirere til forbyggende initiativer samt øge bevidstheden om vigtigheden af klimatilpasning hos enkeltpersoner, virksomheder, organisationer, foreninger og myndigheder. Klimastafetten skal være med til skabe interesse og forståelse for at udvikle og gennemføre nye innovative, konkrete klimaprojekter.

## Forvaltningen foreslår

- at uddeling af klimastafet godkendes
- at bedømmelsesudvalg sammensættes

## Sagsbeskrivelse

Klimastafetten gives til projekter, der kobler klimahensynet med læring, erhvervsvækst og/eller byudvikling. Kandidater til klimastafetten skal arbejde med nye løsninger på klimaområdet og kan f.eks. findes blandt de forskellige partnerskabsprojekter, der arbejdes med i Middelfart Kommune. Projekterne skal have fokus på værdiskabelse i bred forstand (socialt, økonomisk og i fht. bæredygtighed).

Byrådet præmierer hvert år et klimaprojekt.

Bedømmelsen foretages af et bedømmelsesudvalg, der består af:

2 byrådsmedlemmer

Forgående års klimastafet vinder

1 repræsentant fra erhvervslivet i Middelfart Kommune

1 borger (kandidater findes via annonce i avisen/hjemmesiden)

1 kommunal medarbejder

## Økonomi

Ingen

## Høring

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet, da kommunen ikke er forpligtet hertil.

## Behandlingsplan:

Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Byrådet den 25. juni 2018

## Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling.

## Sagens forløb

19/06/2018 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Christian Martins Kromann

## **Bilag**

Middelfart Kommunes Klimastafet.docx

Klimastafet 2017, Brenderup Højskole en af modtagerne

# Punkt 67: Renovering af almene boliger i afd. 22 Sønder Allé i Strib

2018-008054

## Beslutning

Godkendt.

Morten Weiss-Pedersen og Allan Buch deltog ikke i sagens behandling.

Alex Gren deltog ikke i sagens behandling (inhabil)

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Allan Buch

## Præsentation

Boligforeningen Lillebælt har fremsendt en ansøgning om kommunal garantistillelse i forbindelse med optagelse af et lån til renovering af afdeling 22 beliggende på Sønder Allé nr. 38-76, nr. 51-87 og 60-76 i Strib. De pågældende almene boliger er inddelt i 3 afsnit, hvor hvert afsnit får udført forskellige renoveringsarbejder.

## Forvaltningen foreslår

- at afd. 22 i Boligforeningen Lillebælt optager realkreditlån på kr. 8.066.146 med 100% kommunal garanti
- at der sker en huslejeforhøjelse på 0,97%

## Sagsbeskrivelse

Boligforeningen Lillebælt har fået udfærdiget en tilstandsvurdering af deres boligheder i afdeling 22 i Strib. Boligmassen består af i alt 38 boliger i 1 og 1½ plan, og de 3 grupper/afsnit er opført i hhv. 1983, 1986 og 1990. Organisationsbestyrelsen har på deres møde d. 21. marts 2018 godkendt en renoveringssag for afdelingen.

Renoveringen er lidt forskellig alt efter hvilket år bolighederne er opført, men generelt sker der i alle afsnit udskiftning af fyr i 50% af boligerne, udskiftning af vinduer og yerdøre med friskluftventiler, efterisolering af lofter, renovering af ovnlys, sålbænke, genvex, vandinstallation/rørføringer, ny kloak m.m.

Renoveringssummen beløber sig i alt til 11.066.146 kr. som finansieres som følger

30-årigt kreditforeningslån	8.066.146 kr.
tilskud for dispositionsfonden	2.000.000 kr.
egen trækingsret	1.000.000 kr.

Ovenstående renovering indebærer en huslejestigning på 0,97% eller en gennemsnitlig 51 kr. pr bolig pr måned. Og da boligforeningen for at kunne gennemføre renoveringen skal optage et kreditforeningslån med 100% kommunal garanti, kræver det, at Byrådet godkender dette.

## Økonomi

Idet Middelfart Kommune stiller kommunal garanti for lånet vil dette ikke påvirke kommunens låneramme, da der er tale om almene boliger.

## Høring

Ingen høring fortaget.

## Behandlingsplan

Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Byrådet den 25. juni 2018

## Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling.

## Sagens forløb

19/06/2018 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Christian Martins Kromann

# Punkt 68: Godkendelse af låneoptag i forbindelse med renovering af Søborg Allé

2018-008046

## Beslutning

Godkendt.

Morten Weiss-Pedersen og Allan Buch deltog ikke i sagens behandling.

Alex Gren deltog ikke i sagens behandling (inhabil)

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Allan Buch

## Præsentation

Boligforeningen Lillebælt ønsker at renovere afdeling 21 Søborg Alle i Strib og i den forbindelse ønsker de Byrådets godkendelse af optagelse af et kreditforeningslån med 100% kommunal garanti.

## Forvaltningen foreslår

- At Middelfart Kommune godkender at der må optages et lån på 8.455.121 kr. med 100% kommunalt garanti.
- At der sker en huslejestigning på 7,55%.

## Sagsbeskrivelse

Boligforeningen Lillebælt har fået udfærdiget en tilstandsvurdering af bebyggelsen på Søborg Alle 4-38 i Strib. Bebyggelsen er opført i 1948 og består af 15 rækkehuse med kælder, fire af boligenhederne har udnyttet tageetage.

Renoveringsarbejderne består bl.a. af udskiftning af vinduer, hovedøre, fugearbejde, reparation af trapper, ny kloak i jord, nye radiatorer, genvex. Den samlede renoveringssum og beløber sig til i alt 11.455.121 kr.

Finansiering af renoveringsarbejdet sker ved

30-årigt kreditforeningslån	8.455.121 kr.
tilskud fra dispositionsfonden	2.000.000 kr.
Egen trækingsret	1.000.000 kr.

Renoveringsarbejdet er blevet godkendt af organisationsbestyrelsen og af beboerne. Arbejdet vil indebære, at der sker en lejestigning på 7,55% eller gennemsnitlig 411 kr. pr bolig pr måned. For at kunne gennemføre renoveringen skal Boligforeningen Lillebælt optage et kreditforeningslån med 100% kommunal garanti, hvilket kræver en godkendelse fra Byrådet.

## Økonomi

Idet Middelfart Kommune stiller kommunal garanti for lånet, vil dette ikke påvirke kommunens låneramme, da der er tale om almene boliger.

## Høring

Ingen høring foretaget.

## Behandlingsplan:

Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Byrådet den 25. juni 2018

## Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling.

## Sagens forløb

19/06/2018 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Christian Martins Kromann

# Punkt 69: Trekantområdets Beredskab I/S - vedtægtsændringer

2018-009549

## Beslutning

Godkendt.

Morten Weiss-Pedersen og Allan Buch deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Allan Buch

## Præsentation

På baggrund af beslutning truffet i Beredskabskommissionen vedrørende vedtægtsændringer fremsendes de til godkendelse i ejerkommunernes Byråd.

## Forvaltningen foreslår

- At selskabets vedtægter punkt 8.5, 8.8, 13.1.1 og 13.1.2 ændres, og at vedtægtens bilag 4 rettes

## Sagsbeskrivelse

Beredskabskommissionen besluttede på møde den 30. januar 2018, pkt. 7, at indstille en ændring af effektiviseringskravet til Trekantområdets Brandvæsen i 2019 til 2022 til godkendelse i ejerkommunernes byråd.

I forlængelse af byrådenes tiltrædelse af forslaget skal vedtægterne for Trekantområdets Brandvæsen konsekvensrettes.

Ifølge nugældende vedtægters § 20.1 kan Bestyrelsen eller Beredskabskommissionen foreslå ændringer af vedtægterne.

Ud over tilpasningen af de økonomiske forudsætninger for Trekantområdets Brandvæsen foreslås det at tilføje bestemmelser i vedtægterne således, at det formaliseres, at der undtagelsesvist kan afholdes skriftlige møder.

## Økonomi

Ingen.

## Høring

Ingen høring.

## Behandlingsplan:

Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Byrådet den 25. juni 2018

## Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling.

## Sagens forløb

19/06/2018 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Christian Martins Kromann

## Bilag

Forslag til nyt bilag 4 til vedtægterne.pdf

Nugældende bilag 4 til vedtægterne.pdf

Vedtægter inkl. bilag og underskrifter.pdf

# Punkt 70: Trekantområdets Beredskab I/S - regnskab 2017

2018-009686

## Beslutning

Godkendt.

Morten Weiss-Pedersen og Allan Buch deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Allan Buch

## Præsentation

Hermed forelægges årsregnskab 2017 for Trekantområdets Brandvæsen.

## Forvaltningen foreslår

- at årsregnskab 2017 og revisionsberetning 2017 for Trekantområdets Beredskab I/S godkendes

## Sagsbeskrivelse

Årsregnskabet bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Regnskabsopgørelsen er udarbejdet for beredskabsopgaven og for sideaktiviteterne.

Regnskabet for beredskabsopgaven i TrekantBrand udviser et mindreforbrug i 2017 (efter fradrag af merforbruget i 2016) på 828.000,- kr. Mindreforbruget overføres til 2018 og bidrager dermed til at opfylde det økonomiske effektiviseringskrav på 2%, som gælder for TrekantBrand.

Samlet set har driften af knap 20 sideaktiviteter medført et merforbrug på 1,348 mio. kr. i 2017, hvilket skal ses i lyset af en omsætning på knap 40 mio. kr. Især driften af 4 brandstationer i Hedensted Kommune (som ophørte 31.12.2017), personaleomsætning på vagtcentral og opsætning/service af låse, nødkald og video har været årsag til merforbruget.

Revisionens bemærkninger til årsregnskabet for Bestyrelsen er vedlagt.

Efter godkendelse i ejerkommunernes kommunalbestyrelser skal regnskabet sammen med revisionsberetning og udskrift af beslutningsprotokol vedrørende Beredskabskommissionens og kommunalbestyrelsernes behandling af regnskabet sendes til Tilsynsmyndigheden, jf. kommunestyrelseslovens § 57.

## Økonomi

Ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen høring.

### Behandlingsplan:

Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Byrådet den 25. juni 2018

### Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling.

## Sagens forløb

19/06/2018 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Christian Martins Kromann

## **Bilag**

Revisionsberetning om regnskab for 2017 scannet.pdf

TrekantBrand Årsregnskab 2017.pdf

# Punkt 71: Trekantområdets Beredskab I/S - budget 2019

2018-009709

## Beslutning

Godkendt.

Morten Weiss-Pedersen og Allan Buch deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Allan Buch

## Præsentation

Trekantområdets Brandvæsen skal hvert år udarbejde budget for det kommende år inden den 1. juli. Budgettet skal være opdelt i forhold til henholdsvis beredskabsopgaver og sideaktiviteter. Budgettet skal tillige indeholde flerårige budgetoverslag for de beredskabsopgaver, som varetages af TrekantBrand.

## Forvaltningen foreslår

- Det indstilles, at budget 2019 og overslagsår for Trekantområdets Beredskab I/S godkendes.

## Sagsbeskrivelse

Bestyrelsen og Beredskabskommissionen sender senest den 1. juli budgettet og de flerårige budgetoverslag for beredskabsopgaverne til godkendelse hos kommunalbestyrelsen i Kommunerne.

TrekantBrands driftsbudget består dels af kommunernes driftsbidrag til løsning af beredskabsopgaverne og dels de enkelte kommuners a conto betaling til drift af sideaktiviteter.

### *Budget 2019 for beredskabsopgaver og for sideaktiviteter*

Driftsbidrag og a conto betalingerne fremskrives med KL's pris- og lønfremskrivningsprocent (2,4 % set i forhold til 2018, jf. KL's seneste pris- og lønudvikling 2017 – 2022 dateret marts 2018).

	Beredskabsopgaver	Sideaktiviteter	I ALT
Budget 2019 (i 1.000 kr.)	88.900	-328	88.572

### *Flerårige budgetoverslag for beredskabsopgaverne*

Det er tidligere besluttet i ejerkommunernes byråd, at effektiviseringskravet til Trekantområdets Brandvæsen i 2019 til 2022 fastsættes til 2% hvert år af selskabets budget, hvilket er på niveau med effektiviseringskravet for 2016 til 2018.

Budgetoverslag for beredskabsopgaverne er således fremskrevet:

	Beredskabsopgaver
Budgetoverslag 2020 (i 1.000 kr.)	89.530
Budgetoverslag 2021 (i 1.000 kr.)	89.880
Budgetoverslag 2022 (i 1.000 kr.)	90.239

## Økonomi

Ingen konsekvenser.

## Høring

Ingen høring.

**Behandlingsplan:**

Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Byrådet den 25. juni 2018

**Økonomiudvalget den 19. juni 2018**

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling.

**Sagens forløb**

19/06/2018 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Christian Martins Kromann

**Bilag**

Bemærkninger til budget 2019.pdf

Budget 2019 for beredskabsopgaver.pdf

Budget 2019 for sideaktiviteter.pdf

# Punkt 72: Plan for alment boligbyggeri

2017-017147

## Beslutning

Godkendt.

Morten Weiss-Pedersen og Allan Buch deltog ikke i sagens behandling.

Alex Gren deltog ikke i sagens behandling (inhabil)

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Allan Buch

## Præsentation

Forvaltningen har indhentet projektidéer fra Boligforeningen Lillebælt og Civica til nyt alment boligbyggeri i de kommende år.

## Forvaltningen foreslår

- at Byrådet godkender følgende plan for nyt alment boligbyggeri for de kommende år:
  - 1) Opførelse af 20 tagboliger på Bjerggården, Stationsvej i Middelfart (Civica)
  - 2) Opførelse af ca. 20 boliger i Gelsted (Boligforeningen Lillebælt)
  - 3) Opførelse af ca. 21 boliger i Melfarparken i Middelfart (Boligforeningen Lillebælt)
  - 4) Opførelse af almene boliger, jf. Lokalplan 145 - ved Jyllandsvej i Middelfart.

## Sagsbeskrivelse

I 2016 vedtog Byrådet en plan for alment boligbyggeri for årene 2016-2019. Byrådet har i overensstemmelse med den vedtagne plan givet tilsagn på baggrund af skema a-ansøgninger til følgende projekter:

- 48 familieboliger i Skrillinge Middelfart, heraf 20 boliger med tilskud (Boligforeningen Lillebælt)
- 30 familieboliger i det tidligere Nørre Aaby Rådhus (Boligforeningen Lillebælt)
- 20 familieboliger i Jernbanegade/Elmegade Middelfart (Boligforeningen Lillebælt)
- 18-20 familieboliger i Akelejevågen i Middelfart (Civica - forventet skema a-ansøgning i 2018)
- 42 familieboliger i Ejby, hvor ca. halvdelen af boliger forbeholdes 55+ / og indrettes som seniorbofællesskab (Boligforeningen Lillebælt).

Skema a-ansøgninger for ovennævnte projekter er godkendt i 2016 - 2018 og boligerne forventes færdigopførte i løbet af år 2019 og år 2020.

Forvaltningen har løbende været i dialog med kommunens 2 største boligselskaber (Boligforeningen Lillebælt og Civica) omkring behovet for opførelse af yderligere almene boliger i Middelfart Kommune.

Det er den klare tilbagemelding fra både Boligforeningen Lillebælt og Civica, at der ud over ovennævnte projekter, vil være et behov for opførelse af flere almene familieboliger i de kommende år.

Forvaltningen har udarbejdet notat med baggrundsfakta omkring flyttemønstre og ventelistestatistik m.v. til brug for en kommende beslutning om den fremtidige prioritering af almene boliger. Af notatet fremgår bl.a., at de boliger, der er størst efterspørgsel på er tæt/lav bebyggelse, gerne rækkehuse i 2-5 rums. Det er fortsat i Middelfart by og Strib samt de øvrige stationsbyer, at boligselskaberne vurderer, at der er det største udlejningspotentiale.

## Boligforeningens projektidéer:

Boligforeningen Lillebælt har over for forvaltningen udtrykt ønske om følgende nybyggeri-projekter i prioriteret rækkefølge:

- Ca. 21 familieboliger i Melfarparken, Middelfart by, evt. i form af et seniorbofællesskab.
- Ca. 20 familieboliger i Gelsted. Boligforeningen arbejder med 2 mulige placeringer ved Tåruplundvej i allerede eksisterende udstykning til 8 parcelhusgrunde eller udstykning af nyt areal beliggende ved siden parcelhusudstykningsgrunden.
- Ca. 16 familieboliger i Ejby ved Brugsen i samarbejde med en privat investor.

Boligforeningen Lillebælt har endvidere undersøgt mulighederne for nybyggeri i Båring, Føns og Brenderup. På nuværende tidspunkt, har boligforeningen ikke ønske om nybyggeriprojekter i disse områder. Det er boligforeningens opfattelse, at det vil være mere fordelagtigt, at nye boliger opføres af private investorer.

Civica har over for forvaltningen udtrykt ønske om følgende nybyggeri-projekter i prioriteret rækkefølge:

- 20 tagboliger på Bjerggården, Stationsvej i Middelfart.
- 18-20 familieboliger på Akelejehaven som en udvidelse til det eksisterende projekt.
- 75 familieboliger eller et færre antal på Billeshavevej i Middelfart, Strib.

Meldingen fra boligforeningerne er, at der stor interesse for seniorbofællesskaber, når der foreligger et helt konkret projekt. I forbindelse med de enkelte projekter kan man med fordel overveje, om boligerne kan indrettes til seniorbofællesskab.

Forvaltningen bemærker, at gennemførelsen af de konkrete foreslåede projekter i visse tilfælde vil kræve inddragelse af beboerdemokratiet og endvidere godkendelse af ny lokalplan.

### **Anvendelse af grundkapital:**

Anskaffelsessummen til nybyggeri af almene boliger finansieres med 10 % kommunal grundkapital i 2018. I 2019 og 2020 vil det kommunale grundkapitalindskud være mellem 8 og 12 pct. for familieboliger afhængig af den gennemsnitlige boligstørrelse, således at kommunerne skal indskyde færrest penge ved byggeri af små boliger og flest penge ved byggeri af store boliger.

Byrådet har for år 2016 og år 2017 afsat kr. 3 mio. til grundkapitalindskud. For årene 2018, 2019, 2020, 2021 er der afsat kr. 3,5 mio. Byrådet besluttede samtidigt med godkendelse af plan for alment boligbyggeri i 2016, at indtægten fra salg af areal ved Skrillingvej samt merindtægter fra to-partsaftalen mellem KL og Regeringen skulle anvendes til indskud i nyt alment boligbyggeri.

De afsatte midler til grundkapital er anvendt som indskud på baggrund af skema a-ansøgninger. Fra 2021 vil der være budgetmidler på 1,6 mio. til at kunne imødekomme de yderligere projektidéer fra boligforeningerne. Såfremt ovenstående plan for alment boligbyggeri skal påbegyndes før 2021, skal Byrådet afsætte yderligere midler til kommunal grundkapital på 3,5 mio. for hvert projekt.

I forbindelse med budgetlægningen for år 2019 - bør det derfor overvejes, om der skal afsættes flere midler til kommunal grundkapital til konkrete projekter.

### **Økonomi**

Der er ubrugte budgetmidler i 2021 på kr.1,6 mio. til indskud i nyt almen boligbyggeri, hvorfor der ved kommende budgetrunder for efterfølgende år afsættes midler til kommunal grundkapital.

### **Høring**

Ingen.

### **Behandlingsplan:**

Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Byrådet den 25. juni 2018

### **Økonomiudvalget den 19. juni 2018**

Indstilles til godkendelse

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling.

### **Sagens forløb**

29/05/2018 Økonomiudvalget

Afbud: Steen Dahlstrøm

19/06/2018 Økonomiudvalget

Følgende indstilles til godkendelse:

- 1) + 2) + 4) udgår, idet de er en del af aftalen om udmøntning af Regnskab 2017
- 3) Melfarparken indgår som projekteret i 2021

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Christian Martins Kromann

## **Bilag**

Hvor flytter indbyggerne hen i Middelfart Kommune

# Punkt 73: Bæredygtig byudvikling i alle lokalsamfund - Byrådets indsats

2018-001023

## Beslutning

Godkendt.

Morten Weiss-Pedersen og Allan Buch deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Allan Buch

## Præsentation

Byrådet bedes tage stilling til igangsætning af indsatsen "Bæredygtig byudvikling i alle lokalsamfund - 2025", der ligesom øvrige indsatser er opfølgning på visionen 'Broerne begynder her'.

## Forvaltningen foreslår

- at indsatsen Bæredygtig byudvikling i alle lokalsamfund godkendes til igangsætning,
- at der til styregruppen udpeges to økonomiudvalgsmedlemmer udover borgmesteren,
- at der annonceres efter 3 borgere til styregruppen som foreslået i udkast til annonce,
- at der snarest ansættes en projektleder og planlægger, og
- at udgiften til ansættelser 1,3 mio. kr. årligt og ramme til konsulentydelse ½ mio. kr. i perioden indgår i budget for 2019 og overslagsår.

## Sagsbeskrivelse

I aftale om politisk lederskab af 23. november 2017 har byrådet sat fokus på udvikling af nærdemokratiet og byrådets aktive rolle i udvikling af lokalsamfundene. Det har blandt andet udmøntet sig i en indsats for bæredygtig byudvikling i alle lokalsamfund om udviklingsplaner i samarbejde med lokalsamfundene.

Med indsatsen samarbejder Byråd og lokalsamfund om en bæredygtig byudvikling af kommunens byer, landsbyer og lokalområder. Med udgangspunkt i de lokale styrker og potentialer finder lokalsamfund og byråd frem til fælles mål, projekter og initiativer, der styrker lokalsamfundene som attraktive levesteder med stærke fællesskaber - og med fokus på social, kulturel, økonomisk og miljømæssig bæredygtighed.

Formålet er, at:

- skabe en aktiv udviklingsdagsorden for alle lokalsamfund,
- styrke lokale fællesskaber mellem mennesker,
- udvikle alle lokalsamfund til endnu bedre steder at bo og leve,
- udvikle eksperimenter, der er med til at levendegøre FN's 17 verdensmål lokalt, og
- styrke kommunale institutioners rolle som dynamo for lokal udvikling.

Indsatsen er drøftet på byrådsseminaret i foråret og siden med lokaludvalgene på dialogmøde d. 23. maj på Strib skole. På dialogmødet kom der positive tilkendegivelser fra lokaludvalgene om at deltage, samt bemærkninger og opmærksomhedspunkter til at tage med videre. Oplægget er tilrettet i henhold til byrådets og lokaludvalgenes input og fremsendes nu til godkendelse og igangsætning.

Der er lavet udkast til annoncering efter 3 borgere til styregruppen (udkast vedhæftes), og der arbejdes på en kommunikationsplan.

## Baggrund

Byrådet har tidligere i 2018 godkendt politiske styringsmodel omhandlende vision, politiske mål, strategier og indsatser. Siden har Byrådet gennedttaget visionen 'Broerne begynder her', samt vedtaget de politiske mål for 2018 - 2021, strategierne for Grøn vækst og Fremtidens velfærd.

Denne sag omhandler en af styringsmodellens indsatser. Indsatser er konkrete og handlingsorienterede og med til at realisere de politiske mål og visionens tre temaer: Et godt sted at bo og leve, Danmarks grønne vækstkommune og Fokus på konkrete resultater.

Siden 2015, hvor styringsmodellen blev vedtaget, og frem til og med 2017 er der igangsat foreløbig 12 indsatser som opfølgning på visionen:

Indsatser under udvikling

Cirkulær økonomi og genbrug

Udviklingsplan for Middelfart midtby

Klimalaboratorium

Når jeg bliver gammel (næsten færdigudviklet)

Kultur og events (næsten færdigudviklet)

Indsatser i gang

Staurby Skov – Naturen som udviklingsmotor

Middelfart Marina

Småbørnsindsats

Indsats for vækst

Gennemførte indsatser

Fælles unge - fælles ansvar

Integration

Teknologi i øjenhøjde

Arbejdet med de igangsatte indsatser er således godt i gang, og flere er - eller ved at være - gennemført.

Der skal nu tages stilling til igangsætning af yderligere indsatser. På byrådsseminaret i marts 2018 drøftede Byrådet oplæg til nye indsatser. Der er efterfølgende arbejdet videre med dem, og foreløbig to indsatser er sat i gang af Byrådet: Samlingssteder og Uddannelse og dobbelt kompetenceløft. med denne sag følger en mere: Bæredygtig byudvikling i alle lokalsamfund.

## **Økonomi**

Byrådet er op til temamødet i byrådet d. 7. maj orienteret om, at direktionen anbefaler, at der oprettes 2 stillinger (1 projektleder/proceskonsulent i Staben og 1 planlægger i Plan & Byggeafdelingen), årlig udgift ca. 1,3 mio. kr. Desuden forventes der at være behov for konsulentytelser i projektperioden inden for en ramme på ca. 500.000 kr.

Der er i foråret søgt midler fra Landdistriktspuljen til projektledelse af processen i de 4 første lokalsamfund. Der er d. 11. juni givet tilsagn fra Erhvervsstyrelsen om støtte på 325.000 kr. fra puljen (éngangsbeløb).

## **Høring**

Ingen.

### **Behandlingsplan:**

Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Byrådet den 25. juni 2018

### **Økonomiudvalget den 19. juni 2018**

Indstilles til godkendelse.

Der bliver fire byrådsmedlemmer i styregruppen.

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

## **Sagens forløb**

19/06/2018 Økonomiudvalget

Indstilles til godkendelse.

Der bliver fire byrådsmedlemmer i styregruppen.

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Christian Martins Kromann

## **Bilag**

Bæredygtig byudvikling i alle lokalsamfund - beskrivelse

Annonce 3 borgere - udkast.docx

## Punkt 74: Sagsbehandlingsfrister

2017-022207

### Beslutning

Godkendt.

Morten Weiss-Pedersen og Allan Buch deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Allan Buch

### Præsentation

Sagsbehandlingsfrister indenfor de forskellige forvaltningsområder er nu ajourført og ønskes godkendt.

### Forvaltningen foreslår

- at de reviderede sagsbehandlingsfrister indstilles til godkendelse.

### Sagsbeskrivelse

Middelfart Kommunes sagsbehandlingsfrister er nu blevet revideret og ajourført i forhold til ny lovgivning.

I meget af vores lovgivning er der fastsat sagsbehandlingsfrister for, hvornår en afgørelse skal foreligge. Dette indebærer fx at ansøgninger om hjælp efter social- eller beskæftigelseslovgivningen er fastsat efter § 3 stk. 2 i Lov om retssikkerhed og administration.

Det er især på Teknik- og Miljøforvaltningens samt Børn-, Unge- og Fritidsforvaltningens områder, hvor der findes flest *ikke lovbundne* sagsfrister.

### Økonomi

Ingen

### Høring

Der er ikke sket en høring, da mange sagsfrister er lovbundne, og kommunen har kompetencen til at fastsætte egne frister.

### Behandlingsplan

Miljø- og Energiudvalget den 4. juni 2018

Børn-, Kultur- og Fritidsudvalget den 12. juni 2018

Skoleudvalget den 12. juni 2018

Teknisk Udvalg den 12. juni 2018

Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 13. juni 2018

Social- og Sundhedsudvalget den 14. juni 2018

Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Byrådet den 25. juni 2018

#### Miljø- og Energiudvalget den 4. juni 2018

Udvalget godkendte forvaltningens indstilling

Paw Nielsen deltog ikke i sagens behandling

#### Børn-, Kultur- og Fritidsudvalget den 12. juni 2018

Indstiller til godkendelse

#### Skoleudvalget den 12. juni 2018

Indstilles godkendt

#### Teknisk Udvalg den 12. juni 2018

Udvalget indstiller forvaltningens indstilling

Kaj Piilgaard Nielsen deltog ikke i sagens behandling

#### Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 13. juni 2018

Indstilles til godkendelse

**Social- og Sundhedsudvalget den 14. juni 2018**

Udvalget godkendte sagsbehandlingsfristerne

**Økonomiudvalget den 19. juni 2018**

Anbefales godkendt

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

**Sagens forløb**

12/06/2018 Teknisk Udvalg

Udvalget indstiller forvaltningens indstilling.

Kaj Piilgaard Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Piilgaard Nielsen

12/06/2018 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

Indstiller til godkendelse.

12/06/2018 Skoleudvalget

Indstilles godkendt.

13/06/2018 Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilles til godkendelse

14/06/2018 Social- og Sundhedsudvalget

Udvalget godkendte sagsbehandlingsfristerne.

19/06/2018 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Christian Martins Kromann

**Bilag**

Sagsbehandlingsfrister.docx

# Punkt 75: Lokalplanforslag nr. 166 for Teglgårdsparken - institutions-, erhvervs- og boligområde i Teglgårdsparken.

2015-011926

## Beslutning

Godkendt. Planen sendes i supplerende høring i forhold til anvendelsesbestemmelserne for delområde 4.

Morten Weiss-Pedersen og Allan Buch deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Allan Buch

## Præsentation

Forslag til lokalplan 166 har været sendt ud i offentlig høring, og der er kommet en række indsigelser til planen. Udvalget skal tage stilling til, om lokalplanen skal vedtages endeligt, eller om den skal sendes ud i en delvis supplerende høring.

## Forvaltningen foreslår

- at ændringsforslaget til anvendelsesbestemmelsen for delområde IV sendes ud i 14 dages supplerende høring inden for delområdet.
- at fastholde udpegningen af skorstenen til det tidligere gasværk som bevaringsværdig, og at Byrådet giver Teknisk Udvalg bemyndigelse til at behandle en evt. ansøgning om dispensation til nedrivning af skorstenen.
- at de øvrige ændringsforslag jf. vedhæftede notat godkendes, men at den endelige vedtagelse af lokalplan 166 afventer den supplerende høring.

## Sagsbeskrivelse

Lokalplan 166 omfatter det tidligere sindssygehospital i Middelfart og de omkringliggende arealer. Hospitalet, der er fra 1880'erne, lukkede i 1999 og de centrale bygninger benyttes i dag til diverse erhvervsformål, mens der på arealerne ned mod vandet er bygget flere boliger. Anlægget, dvs. både bygningerne og de mellemliggende grønne arealer, har stor arkitektonisk og historisk værdi.

Lokalplan nr. 166 skal erstatte den gældende lokalplan for området - lokalplan 22.10. De væsentligste ændringer i forhold til den gældende plan er: Alle bygninger med bevaringsværdi på 1 - 4 er medtaget som bevaringsværdige i planen, bevaringsbestemmelserne er konkretiseret, træbeplantningen er registreret og en væsentlig del er udpeget som bevaringsværdig, parkeringsbestemmelserne er præciseret og skiltekonceptet, der gælder for området, er indarbejdet.

Bortset fra mindre justeringer er der ikke ændret på lokalplanens formåls- og anvendelsesbestemmelser. Udstrækningen af byggefeltene er ligeledes fastholdt.

## Økonomi

Ingen.

## Høring

Lokalplanforslaget har været sendt ud i 8 ugers offentlig høring og der er indkommet 10 høringssvar. Der er udarbejdet et notat med oversigt over alle de indkomne høringssvar indeholdende en kort beskrivelse af indsigelsen, samt forvaltningens kommentarer til indsigelsen, herunder forslag til ændringer i lokalplanen. Derudover er alle indsigelserne vedhæftet i deres fulde ordlyd.

De indkomne bemærkninger vedrører bl.a.; delområde IV (området med Fænøsund Parken og Fænøsund Haven) - området ønskes primært udlagt til boligformål, i stedet for institutions-, erhvervs- og boligformål, tilgængelighed, beplantning/træer, parkering, bestemmelserne vedrørende den bevaringsværdige bebyggelse, skorstenen til det tidligere gasværk samt skiltemulighederne.

Som det fremgår af notatet med indsigelser, anbefales det at udpegningerne af de bevaringsværdige bygninger fastholdes ligesom bestemmelserne vedrørende den bevaringsværdige bebyggelses ydre fremtræden. Begrundelsen herfor er, at det er et unikt og særlig velbevaret bygningsanlæg, udført i høj arkitektonisk og materialemæssig kvalitet, samt ønsket om at bevare den høje arkitektoniske og historiske værdi, som bygningerne repræsenterer, for eftertiden. Herunder er detaljer, farve- og materialevalg væsentlig. Desuden er det vigtigt, at bevare repræsentanter fra forskellige byggeperioder i

hospitalets historie.

Med hensyn til skorstenen anbefales det, at udpegningen af skorstenen som bevaringsværdig fastholdes, og at Byrådet bemyndiger Teknisk Udvalg til at behandle en evt. dispensationsansøgning. Det anbefales desuden, at en dispensation til nedrivning gives under forudsætning af, at der under nærmere beskrevne vilkår udarbejdes en attrap, der kan fastholde anlæggets oprindelige form.

Det anbefales, at der foretages mindre ændringer i lokalplanen i overensstemmelse med forvaltningens bemærkninger i notatet.

Det vurderes, at det indkomne ønske om ændring af anvendelsesbestemmelsen for delområde IV vil medføre, at der skal foretages en supplerende høring i 14 dage. Det vurderes, at da der er tale om en mindre ændring i anvendelsesbestemmelsen, så er det alene ejerne/beboerne inden for delområde IV, der skal høres.

Udover de foreslåede rettelselser, vil der blive foretaget mindre ændringer og præciseringer af redaktionel art.

#### **Behandlingsplan:**

Teknisk Udvalg den 12. juni 2018

Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Byrådet den 25. juni 2018

#### **Teknisk Udvalg den 12. juni 2018**

Udvalget indstiller forvaltningens indstilling med den ændring, at dispensation til nedrivning af skorsten kan ske uden krav om attrap.

Kaj Piilgaard Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

#### **Økonomiudvalget den 19. juni 2018**

Anbefales godkendt

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

#### **Sagens forløb**

##### 12/06/2018 Teknisk Udvalg

Udvalget indstiller forvaltningens indstilling med den ændring, at dispensation til nedrivning af skorsten kan ske uden krav om attrap.

Kaj Piilgaard Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Piilgaard Nielsen

19/06/2018 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Christian Martins Kromann

#### **Bilag**

Oversigt over indkomne indsigelser

Indsigelser til lokalplan 166

Skorstenen i Teglgårdsparken - notat incl. udtalelse fra Middelfart Museum

# Punkt 76: Ny affaldsordning for husholdninger i Middelfart Kommune.

2018-002204

## Beslutning

Godkendt.

Morten Weiss-Pedersen og Allan Buch deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Allan Buch

## Præsentation

Der ønskes indført ny affaldsordning for husholdninger i Middelfart Kommune. Ordningen omfatter udsortering af organisk affald (madaffald) fra dagrenovationen samt udsortering af genanvendelige materialer (glas og metal).

Den nye ordning med udsortering af madaffald samt glas og metal, medvirker til at Ressourceplanens (Affaldsplanens) miljømål om 50% genanvendelse af husholdningsaffaldet kan nås.

Ordningen betyder, at der ved énfamiliehuse kommer til at stå 3 beholdere til hhv. mad- og restaffald, glas- og småt metal/dåser samt blandet papir- og pap.

## Forvaltningen foreslår

- at madaffald og restaffald husstandsindsamles i todelte spande med 14-dagstømning,
- at glas og småt metal/dåser husstandsindsamles i todelte spande fremfor sække, med tømning hver 8. uge.

## Sagsbeskrivelse

Danmark er forpligtet til at opfylde en række konkrete EU-mål for husholdningsaffaldet. Derfor er der sat specifikke mål i Middelfart Kommunes Ressourceplan (affaldsplan), om senest i 2020 skal genanvendelse af husholdningsaffaldet være øget til mindst 50 % efter vægt. I 2017 var Middelfart Kommunes genanvendelse af husholdningsaffaldet ca. 41 %.

Indsamlingen af madaffald vil øge genanvendelsen med ca. 10 % og ændringen af indsamlingen af glas og småt metal/dåser forventes at øge genanvendelsen med yderligere ca. 1 %. Det svarer til en samlet genanvendelse af husholdningsaffaldet ca. 52 %.

Madaffald.

Ordningen med indsamling af madaffald vil starte til november 2018. Der startes i et villakvarter på ca. 200 énfamiliehuse i Middelfart.

Udrulning af ordningen i hele kommunen forventes at kunne ske i løbet af ca. 2-3 år. Husstandene vil få udleveret en køkkenspand og plastposer til madaffaldet. Ved énfamiliehuse vil den eksisterende spand til dagrenovation blive opdelt med skillevæg, så madaffald indsamles i det ene kammer, og restaffald i det andet. Ordningen vil også blive udrullet gradvist ved etageboliger og sommerhusområder med individuelle løsninger.

Inden ordningen udrulles til hele kommunen skal det besluttes, om der skal indkøbes mere miljøvenlige renovationsbiler samt omlastning af mad og restaffald.

Madaffaldet vil blive afsat til bioforgasning/kompostering. Ved bioforgasning vil madaffaldet blive til biogas som anses for at være en CO<sub>2</sub>-neutral energikilde. Den afgassede biomasse udbringes på landbrugsjord, og dermed udnyttes fosfor ressourcen i madaffaldet som gødning.

Genanvendelige materialer.

Ved udsortering af organisk affald fra dagrenovationen, viser erfaringerne fra andre kommuner, at nogle husholdninger kan få problemer med plads til restaffaldet i tokammers beholderen. Derfor bør der samtidig ske en udsortering af genanvendelige materialer fra restaffaldet.

Det foreslås at der indføres en ekstra todelt 240 l spand til glas og metal ved énfamiliehuse, samtidig med ordningen for madaffald. Beholderen til glas og metal erstatter den nuværende sækkeordning. Etageboliger og sommerhusområder vil få individuelle løsninger.

Den nuværende beholder til blandet pap og papir bibeholdes.

I forhold til plast, tyder udviklingen på, at plast skal sorteres på avancerede anlæg for at opnå en god genanvendelse til en rimelig pris. Affald & Genbrug deltager i to fælleskommunale undersøgelses-projekter om afsætning af blandet plast til genanvendelse. Det foreslås, at afvente resultaterne af projekterne, inden en evt. husstandsindsamling af blandet plast besluttet. Driftserfaringerne med plastindsamling tyder på, at indsamling vil kræve endnu en 240 l beholder ved énfamiliehusene. Alternativ kan det overvejes at samle flere af de genanvendelige fraktioner i én spand.

Beslutninger om ændring af affaldssystemet medfører at affaldsregulativet for husholdninger skal ændres. Der vil blive fremlagt særskil sag herom.

Der vil løbende blive gennemført evaluering af ordningen ved kvalitative brugerundersøgelser. Den første gennemføres i sommeren 2019 og undersøgelsens resultater bruges i den videre udrulning af ordningen.

## **Økonomi**

Ordningen kan rummes indenfor nuværende takster, ved at anvende den opsparede kapital.

## **Høring**

Der vil i forbindelse med den offentlige høring af regulativet for ordningen, også ske en høring af Ældre- og Handicaprådet.

### **Behandlingsplan:**

Miljø og Energiudvalget den 2. maj 2018

Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Byrådet den 25. juni 2018

### **Miljø- og Energiudvalget den 2. maj 2018**

Udvalget indstiller forvaltningens indstilling

Alex Gren deltog ikke i behandling af punktet

### **Økonomiudvalget den 19. juni 2018**

Anbefales godkendt

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

## **Sagens forløb**

19/06/2018 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Christian Martins Kromann

# Punkt 77: Orientering om magtanvendelser i Social- og Sundhedsforvaltningen 2017

2018-002783

## Beslutning

Godkendt.

Morten Weiss-Pedersen og Allan Buch deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Allan Buch

## Præsentation

Byrådet skal en gang årligt forelægges et samlet overblik over antallet af indberetninger vedr. magtanvendelser i Social- og Sundhedsforvaltningen.

## Forvaltningen foreslår

- at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsbeskrivelse

Byrådet skal 1 gang årligt forelægges en samlet rapport for anvendelse af magt efter Servicelovens bestemmelser på Handicap- og psykiatriområdet og Ældreområdet.

Personalet skal forsøge at undgå magtanvendelsen ved at opnå borgerens frivillige medvirken til den nødvendige handling. Kan borgerens frivillige medvirken til den nødvendige handling ikke opnås, skal anvendelsen af magt begrænses til det absolut nødvendige.

I 2017 er der modtaget 101 ansøgninger/indberetninger om magtanvendelse efter Servicelovens bestemmelser. Af disse blev 1 anset for ikke at være magtanvendelse efter Servicelovens bestemmelser.

I 2017 er der modtaget 2 ansøgninger om forhåndsgodkendelser til anvendelse af personlige alarm- og pejlesystemer, jf. Serviceloven § 125. Begge ansøgninger blev imødekommet. Der blev givet 1 forhåndsgodkendelse på handicapområdet og 1 forhåndsgodkendelse på ældreområdet. Til sammenligning blev der i 2016 givet 4 forhåndsgodkendelser efter § 125. Tilladelser efter § 125 skal løbende revurderes og senest 8 måneder efter, at tilladelsen er givet.

I 2017 er der indberettet 83 episoder, der omhandlede akut fastholdelse og føren, jf. Serviceloven § 126. 79 episoder er indberettet på handicapområdet og 4 episoder er indberettet på ældreområdet. Indberetningerne vedrører 10 borgere på handicapområdet og 4 borgere på ældreområdet. Til sammenligning blev der i 2016 indberettet 34 episoder fordelt på det samme antal borgere. Stigningen i antallet af indberetninger skyldes en kraftig stigning af magtanvendelser over for en enkelt borger på handicapområdet. Myndighed er i dialog med udfører omkring nedbringelse af magtanvendelser over for denne enkelte borger. Dette arbejdes der med resten af 2018.

I 2017 er der modtaget 2 ansøgninger om forhåndsgodkendelse af anvendelse af magt i personlige hygiejnesituationer, jf. Serviceloven § 126 a. Derudover er der indberettet 7 episoder, hvor der ikke var ansøgt om forhåndsgodkendelse. Disse er ikke godkendt af forvaltningen. Forhåndsgodkendelserne og de indberettede episoder er alle indberettet på ældreområdet. Til sammenligning blev der givet 1 forhåndsgodkendelse på handicapområdet og 2 forhåndsgodkendelser på ældreområdet i 2016. Tilladelse efter § 126 a kan gives for 3 måneder og forlænges 1 gang. En tilladelse efter § 126 a kan højst være gældende i 6 måneder, hvorefter det forventes, at udfører har opnået borgerens frivillige medvirken til handlingen i forbindelse med den personlige hygiejnesituation.

Der har i 2017 været 1 ansøgning om tilbageholdelse i boligen, jf. Serviceloven § 127. Ansøgningen blev ikke imødekommet.

I 2017 er der modtaget 5 ansøgninger om anvendelse af stofseler, jf. Serviceloven § 128. Der er modtaget 2 ansøgninger på handicapområdet og 3 ansøgninger på ældreområdet. Til sammenligning blev der modtaget 3 ansøgninger i 2016. Tilladelse efter § 128 skal løbende revurderes og senest 18 måneder efter, at tilladelsen er givet.

Der har ikke været indberetninger om magtanvendelse eller ansøgninger om forhåndsgodkendt magtanvendelse på psykiatriområdet i 2017. Til sammenligning var der 4 indberetninger om magtanvendelse på psykiatriområdet i 2016.

Der udarbejdes en handleplan for den enkelte borger, når der iværksættes og/eller anvendes foranstaltninger efter Servicelovens bestemmelser om magtanvendelse. Af handleplanen skal fremgå, hvilke overvejelser og pædagogiske metoder, der tages i brug for at minimere anvendelsen af magt over for borgeren.

## **Økonomi**

Ingen.

## **Høring**

Ingen høring, da kommunen ikke er forpligtet.

### **Behandlingsplan:**

Social- og Sundhedsudvalget den 14. juni 2018

Økonomiudvalget den 19. juni 2018

Byrådet den 25. juni 2018

### **Social- og Sundhedsudvalget den 14. juni 2018**

Orienteringen tages til efterretning.

### **Økonomiudvalget den 19. juni 2018**

Anbefales godkendt

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

## **Sagens forløb**

14/06/2018 Social- og Sundhedsudvalget

Orienteringen tages til efterretning.

19/06/2018 Økonomiudvalget

Anbefales godkendt

Morten Weiss-Pedersen og Christian Kromann deltog ikke i sagens behandling

Afbud: Morten Weiss-Pedersen, Christian Martins Kromann

## **Bilag**

Oversigt over magtanvendelser

## **Punkt 78: Lukket**

2018-004598