

REFERAT Skoleudvalget d. 08-04-2025

Mødedato Tirsdag d. 08. april 2025 kl. 16:15

Mødested ML 7 – Fænø Kalv

Mødedeltagere Jens Backer Mogensen, Jacob Bjørnskov Nielsen, Christian Lynggaard
Pedersen (Afbud), Line Thingberg, Jonas René Jensen, Karin
Riishede, Alex Gren

Indholdsfortegnelse

1. budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 på skoleudvalgets område.....	3
Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - forslag til model for juniormesterlære for skoleåret 2025	6
Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - forslag til ramme for afkortning af skoledagen og timebe	9
Skoleårets planlægning 2025/2026 - Klassedannelse for 1. -10. årgang.....	12
Orientering om magtanvendelser i skolerne 2024.....	14
Pulje til afprøvning af skolemadsordninger i den nationale forsøgsordning 2025-2028.....	15
Revidering af vedtægter for Middelfart Ungdomsråd.....	17

Punkt 148: 1. budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 på skoleudvalgets område

2025-003251

Beslutning

Godkendt.

Line Thingberg (V) deltog ikke i sagens behandling(afbud).

Christian Lynggaard Pedersen (C) deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Christian Lynggaard Pedersen

Præsentation

Økonomiafdelingen har i samarbejde med Børn- og Ungeforvaltningen udarbejdet årets første budgetopfølgning pr. 31. marts 2025.

Resultatet af opfølgningen gennemgås i denne sag.

Forvaltningen foreslår

- At 1. budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 godkendes.

Sagsbeskrivelse

Økonomiafdelingen har i samarbejde med Børn- og Ungeforvaltningen udarbejdet 1. budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 på skoleudvalgets område.

Opfølgning viser et samlet mindreforbrug på driften på 2,0 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Decentralt realiserer skolerne et mindreforbrug på 0,7 mio. kr., mens der på det centrale budgetområde forventes et mindreforbrug på 1,3 mio. kr.

Skolernes decentrale budgetramme

Gennemgående har skolerne snuden i sporet i forhold til, på den ene side, at arbejde ind i de politisk vedtagne handleplaner for sikre budgetmæssig balance og afvikle underskud, mens der samtidig arbejdes med at flere elever lykkes i fællesskaberne på almenområdet.

Enkelte skoler er fortsat udfordrede af merudgifter til segregering af børn og unge til de internt takstfinansierede specialundervisningstilbud i Heldagsklasserne, C-sporet, Karlsvognen og Dagundervisningstilbuddet i Ungdomsskolen, men udviklingen bevæger sig i den rigtige retning.

Anna Trolles Skole, Hyllehøjskolen, Østre Skole og Skrillingskolen forventer begrænsede merforbrug (under 500.000 kr.), mens de resterende skoler har mindreforbrug. Vestre Skole forventer et overskud som bringer skolen i mål i forhold til gældsafvikling.

Centralt

På det centrale budgetområde realiseres et mindreforbrug på 1,3 mio. kr. Underliggende er der en række modsatrettede bevægelser.

Der er mindreforbrug på mellemkommunale afregninger for grænsekrydsere og mindreforbrug på specialundervisning, mens der er merforbrug på PPR, kørsel, privat- og efterskoler, samt hjemmetræning.

Anlæg

Vendes blikket mod anlægsområdet, så forventes der samlet at blive udført anlægsarbejder for 19,2 mio. kr. i 2025. Det er 31,2 mio. kr. mindre end det korrigerede budget med overførte anlægsmidler.

Afvigelserne på anlægsprojekterne har altovervejende baggrund i periodeforskydninger mellem årene. Bortset fra

renoveringen af Lillebæltsskolen, hvor der på nuværende tidspunkt tegner sig et mindreforbrug på 0,6 mio. kr., forventes ikke varige afvigelser på anlægsprojekterne på skoleudvalgets område.

Økonomi

Hovedforklaringen på afvigelserne og relevante observationspunkter på driften er følgende:

- Under posten ”fællesudgifter og indtægter” forventes mindredgifter på 3,8 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Mindredgifterne har især baggrund i merindtægter fra mellemkommunale afregninger fra elever, der enten bor i andre kommuner eller hvor andre kommuner har betalingsforpligtelsen på barnet/den unge.
- PPR forventer et merforbrug på 2,5 mio. kr. Merforbruget skyldes, at der er blevet investeret massivt i at styrke PPR-funktionen med henblik på at komme godt fra start i FIFA-projektet og understøtte skolernes bestræbelser på at få flere med i fællesskaberne på almenområdet. Samtidig er der som forsøgsordning under PPR blevet etableret et fælles tværgående specialundervisningsteam, som er delvist finansieret af eksterne elever. Nettoudgiften hertil forventes at udgøre 0,8 mio. kr. i 2025. Forvaltningen forventer inden for en kortere årrække at genskabe balance på PPR.
- På det centrale budget til SFO forventes et mindreforbrug på 0,2 mio. kr. Mindreforbruget på SFO-området har primært baggrund i, at udgifterne til regulering af skolernes budgetter til tidlig SFO tegner til at blive lavere niveau end budgetlagt.
- På kørselsområdet forventes et merforbrug på 1,6 mio. kr. Merforbruget har bl.a. baggrund i generelt stigende priser på elevbefordring, men skyldes også en praksisændring, som betyder at udgifter, der tidligere blev afholdt af børn og familieafdelingen efter serviceloven nu afholdes på skoleområdet efter folkeskoleloven.
- På specialundervisningsområdet forventes et mindreforbrug på 3,3 mio. kr. Det forhold, at skoleområdet er gået fra at have et betydeligt merforbrug på segregering til at realisere mindreforbrug, har baggrund i, at der er færre ny-visitationer til Skrillingskolen, Billesbølle og Lærkeskolen som led i inklusionsbestræbelserne. Gennemsnitsudgiften pr. elev på Skrillingskolen er stigende, som følge af, at målgruppen til skolen ændrer sig og bliver med mere komplekse forudsætninger, når børn med behov for specialpædagogisk støtte i højere grad lykkes i almenområdet eller visiteres til kommunens andre interne specialtilbud.
- Forvaltningen afventer på nuværende tidspunkt afregningen af statsbidraget til privatskoler og efterskoler fra staten, som kommer via tolvtedelsafregningen i juni/juli. Forventningen er, at efterskolebidraget vil ligge 1,2 mio. kr. over budget, mens betalingen til privatskoler vil ligge 0,1 mio. kr. over budget. Det er en følge af, at mange elever har valgt efterskole i skoleåret 2024/2025. I forhold til budgetlægningen for næste år vil det være nødvendigt at adressere bevægelsen fra kommunale skoletilbud til private skoletilbud.
- På skolernes decentrale budgetramme forventes et samlet mindreforbrug på 0,7 mio. kr. Anna Trolles Skole, Hyllehøjskolen, Østre Skole og Skrillingskolen forventer som nævnt begrænsede mindreforbrug (under 500.000 kr.) mens de resterende skoler har mindreforbrug. Vestre Skole forventer et overskud som bringer skolen i mål i forhold til gældsafvikling.

Anlægsprojekterne er nærmere beskrevet i sagen. Ved første budgetopfølgning er der ikke konstateret varige afvigelser på anlægsprojekterne.

Høring

Ingen høring af ældrerådet og handicaprådet.

Bilag

1. budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 på skoleudvalgets område (opfølgingsnotat)

Punkt 149: Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - forslag til model for juniormesterlære for skoleåret 2025/2026

2024-004518

Beslutning

Godkendt.

Christian Lynggaard Pedersen (C) deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Christian Lynggaard Pedersen

Præsentation

Som led i de 33 initiativer i Folkeskolens kvalitetsprogram skal alle elever i 8. og 9.klasse have mulighed for en mere praksisorienteret skolegang i form af juniormesterlære.

Elever, der påbegynder 8. eller 9. klassetrin i skoleåret 2025/26, skal således have mulighed for at blive undervist efter denne ordning med henblik på afgangseksamen med juniormesterlæreordningen efter 9. klasse i sommeren 2026.

Med denne sag fremlægges en model for organisering af juniormesterlære i Middelfart Kommune.

Forvaltningen foreslår

- At den foreslåede model godkendes
- At modellen gælder for 2025/2026
- At Skoleudvalget orienteres løbende og får en samlet status i foråret 2026
- At kompetencen til at træffe beslutning om justeringer af organiseringen af modellen for juniormesterlære delegeres til direktøren for Børn og Unge (dvs. til forvaltning og skoleledergruppen).

Sagsbeskrivelse

Juniormesterlære - et alment undervisningstilbud i 8.-9.klasse

Jf. bekendtgørelse om Juniormesterlære nr. 322 af 20. marts 2025 skal alle elever i 8.-9.klasse have mulighed for at afslutte folkeskolen med en praksisorienteret skolegang i form af en juniormesterlære.

Juniormesterlære har med afsæt i Folkeskolelovens § 9a til formål at give eleverne mulighed for at bruge deres faglige viden i praksis gennem øget praktik, værkstedsundervisning, samarbejde med erhvervsrettede ungdomsuddannelser og virksomheder som led i en alternativ afslutning på folkeskolen. Juniormesterlæreordning gælder for alle elever på almen- såvel som specialområdet i 8. og 9. klasse.

Elever i juniormesterlære går til en særlig afgangsprøve, der giver adgang til en ungdomsuddannelse i form af et EUD-grundforløb. Eleverne skal opnå karakteren 2 i dansk og matematik og skal have været til en afsluttende evalueringssamtale på juniormesterlæren for at få adgang til EUD. Eleverne kan også få adgang til andre ungdomsuddannelser gennem en optagelsesprøve.

Jf. lovgivningen skal juniormesterlære forankres på en folkeskole. Lovgivningen giver mulighed for at samle eleverne i én klasse på tværs af skoler eller tilbyde ordningen på flere eller alle skoler. Undervisningen består af minimum dansk og matematik, og derudover kan skolens leder beslutte, hvorvidt der skal tilbydes andre fag som fx engelsk eller fysik/kemi.

Organisering i Middelfart Kommune

Forvaltningen foreslår, at vi i Middelfart Kommune indfører en decentral model for organisering i skoleåret 2025-26, hvor tilbuddet etableres på den enkelte skole, og eleverne er tilknyttet deres stamklasse. Eleverne forbliver således i et

lokalt miljø med kendte voksne. Endvidere foreslås det, at den enkelte skole kan indgå et samarbejde med en anden skole om juniormesterlære, hvis skolen skønner, at det er den bedste løsning for eleven.

Baggrunden for at foreslå en decentral organisering er bl.a., at den styrker lokal beslutningskraft på den enkelte skole. Endvidere skønner skolerne, at flere elever vil vælge tilbuddet, hvis de fortsat er tilknyttet stamklassen. Samarbejdet med erhvervslivet i lokalmiljøet styrkes omkring juniormesterlærepraktik, og transporttiden minimeres. Endvidere vil denne organisering styrke skolernes muligheder for en fleksibel realisering af tilbuddet og reducere større indgreb i skolernes planlægning.

Som led i en løbende evaluering af Kvalitetsprogrammet følges juniormesterlæretilbuddet tæt og evalueres med henblik på at opnå erfaringer fra lokale prøvehandling.

Forvaltningen anbefaler, at kompetencen til at træffe beslutning om justeringer i organiseringen af Juniormesterlære delegeres til direktøren på Børne- og Ungeområdet, og at det tilføjes i delegations- og kompetencefordelingsplanen.

Høringsparterne bakker generelt op om en decentral model og peger særligt på følgende forhold i forbindelse med implementeringen af juniormesterlære:

- Bekymringer om skole-virksomhedssamarbejde, f.eks. om virksomhederne er klar til opgaven
- Fokus på vejledningsopgaven i forbindelse med juniormesterlæretilbuddet
- At evalueringen bør tage højde for rammen på blot et prøveår med mange ubekendte elementer i et helt nyt initiativ
- Bekymringer om økonomi, kapacitet og ressourcer til en ny skolepraksis
- Bekymring om A og B hold, der modvirker chancelighed
- Hvordan en veltilrettelagt organisering af undervisningen kan tilgodese alle elever for at sikre kvalitet og udvikling i både det praksisnære læringsforløb og i skolens undervisning, så eleverne ikke afkobles klassens faglige og sociale liv som konsekvens af, at de er væk fra klassen, mens de er i praktik

Der er generel opmærksomhed på evaluering af initiativet i de indkomne høringssvar. Forvaltningen vil arbejde videre med et evalueringsdesign, som er dynamisk og tager højde for at følge skolernes lokale udmøntning af initiativet, forud for skoleåret 2026/2027.

Forvaltningen anerkender de indkomne bemærkninger. Høringssvarene giver ikke anledning til at ændre i forslaget, men overvejelserne kan i stedet indgå i lokale udmøntninger af den decentrale model. Omfang, vilkår, lokale løsninger og de forskellige erfaringer vil indgå i en dynamisk evaluering og dialog med skolerne.

Økonomi

Lovgivningen blev vedtaget 12. december 2024 og indgik derfor ikke i grundlaget for økonomaftalen for KL og regeringen for 2025. Det betyder, at der fortsat henstår en del uafklarede forhold vedr. det endelige økonomiske indhold af forslaget.

Mere konkret er der på nuværende tidspunkt ikke udmøntet økonomi til igangsættelse af juniormesterlære i kommunerne. Forventningen er dog, at juniormesterlære vil indgå i økonomaftalen for 2026 og samtidig vil indgå i midtvejsreguleringen af tilskud og udligningen, som udmeldes ultimo juni 2025.

Forventningen er, ud fra aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram, at der vil blive afsat 80 mio. kr. til juniormesterlære i kommunerne i 2025 stigende til 190 mio. kr. i årene derefter.

I Middelfart-kroner svarer det forholdsmæssigt til 0,520 mio. kr. i 2025 stigende til 1.235 mio. kr. årligt derefter.

Der er dog det væsentlige forbehold, at den præcise fordelingsnøgle mellem kommunerne endnu ikke kendes. Derudover er det usikkert om det afsatte evt. skal finansiere tilbud om juniormesterlære på privat- og efterskoler.

Ressourcefordeling til skoler

Som det fremgår af sagsbeskrivelsen er afsættet, at juniormesterlære forankres på alle kommunens folkeskoler, inkl. Skrillingskolen.

Forvaltningen foreslår, at midlerne til skolerne fordeles til skolernes decentrale ramme efter faktisk optag på juniormesterlære på de enkelte skoler pr. 5. september eller anden relevant skæringsdato.

Modellen forudsætter, at juniormesterlære tilbydes på alle skoler.

Høring

Sagen har været i høring hos:

- Skolebestyrelser
- Skolernes MED udvalg
- BUF MED
- BUPL
- DLF

Der er indgivet høringssvar, som forvaltningen har gennemgået. Oversigt over høringssvar er vedlagt som bilag.

Sagen behandles efterfølgende i:

- Økonomiudvalget den 29. april 2025
- Byrådet den 5. maj 2025

Klima & bæredygtighed

En decentral model for juniormesterlære understøtter social bæredygtighed i form af et lokalt ejerskab på skolen og mellem lokale virksomheder. Modellen fremmer et bæredygtigt lokalt og åbent skolemiljø, hvor eleverne opnår et lokalt kendskab til virksomheder og erhvervsuddannelser samtidig med et lokalt tilhørsforhold til klassen og dermed klassefællesskaber, kammerater og nærmiljøet.

Bilag

Fakta om Juniormesterlære

Oversigt - indkomne høringssvar_Forslag til model for juniormesterlære for skoleåret 2025-2026.docx

Punkt 150: Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - forslag til ramme for afkortning af skoledagen og timebank for skoleåret 2025/2026

2024-004518

Beslutning

Indstilles til godkendelse.

Christian Lynggaard Pedersen (C) deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Christian Lynggaard Pedersen

Præsentation

Regeringen indgik i 2024 sammen med folkeskoleforligskredsen 'Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - Frihed og fordybelse' med 33 initiativer, der blev vedtaget ved lovændring i Folketinget 12. december 2024.

Initiativet om frihed til kortere skoledage og skolens timebank træder i kraft pr. 1. august 2025. Lovændringen betyder, at understøttende undervisning afskaffes og erstattes af skolens timebank, og skolerne får mulighed for at indføre kortere skoledage fra skoleåret 2025/2026.

Forvaltningens forslag til ramme for udmøntning af skolens timebank og afkortning af skoledagen for skoleåret 2025/2026 har været i høring. Med sagen indstilles forslaget til godkendelse.

Forvaltningen foreslår

- At forslag til ramme for udmøntning af skolens timebank og afkortning af skoledagen godkendes.
- At kompetencen til at træffe beslutning om at afkorte skoledagens længde delegeres til skolelederen i 2025/2026.
- At en evt. udvidelse af SFO'ens åbningstid finansieres af ressourcer i timebanken i skoleåret 2025/2026
- At rammen er gældende for skoleåret 2025/2026 og evalueres i foråret 2026.

Sagsbeskrivelse

- Med aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram træder initiativet om *frihed til kortere skoledage* og *skolens timebank* i kraft. Dette har betydning for skolerens planlægning af kommende skoleår.

Frihed til kortere skoledage

Indførelse af mulighed for kortere skoledage bygger delvis på de vilkår, der hidtil har været gældende, jf. §§16d og e. Det betyder at:

- den personaleressource, som frigøres ved anvendelsen af kortere skoledage, skal forblive i skolen.
- den frigjorte personaleressource kan anvendes til andre aktiviteter end faglig undervisning.

Der er stadig et minimumskrav til skoledagens længde, jf. børne- og undervisningsministeriets timetalsfordeling.

Beslutningen om at afkorte skoledagen vil fremover kunne træffes for en klasse, årgang, afdeling eller hel skole ad gangen, og der vil være krav om begrundelse herfor. Godkendelse er som udgangspunkt for et skoleårs varighed. De ressourcer, som frigøres ved en kortere skoledag, indgår i 'skolens timebank'. Det er ikke et krav, at midlerne tilkommer den elevgruppe, hvis undervisningstid reduceres.

Jf. §16b i lovændringen er det skolelederen, som kan ansøge kommunalbestyrelsen om at kunne afkorte undervisningstiden. Skolebestyrelsens udtalelse vedlægges ansøgningen. Det er kommunalbestyrelsen, som tager stilling til og godkender en skoleleders ansøgning.

Kommunalbestyrelsen kan delegere sin kompetence til fx. forvaltningen eller den enkelte skolebestyrelse eller skoleleder. Det følger af Folkeskolelovens §40, stk. 5 om styrelsen af kommunens skolevæsen.

I Middelfart Kommune er kompetencen til at træffe beslutning om at fravige regler om mindstevarighed af undervisningstiden i dag delegeret til forvaltningen, mens beslutninger om rammer for elevernes undervisningstid og skoledagens længde træffes af Byrådet, jf. Middelfart Kommunes delegations- og kompetencefordelingsplan.

Forvaltningen foreslår, at kompetencen til at træffe beslutning om at afkorte skoledagens længde delegeres til skoleleder i 2025/2026. En forudsætning for delegation er, at afkortning af skoledagen ikke medfører merudgifter til fx elevbefordring.

I de indkomne høringssvar tilslutter parterne sig forvaltningens forslag om delegering af beslutningskompetencen til skoleleder.

Skolens timebank

Timebanken erstatter den understøttende undervisning på skolerne, og giver mulighed for lokal prioritering af ressourcerne.

Timebanken kan som eksempel anvendes til:

- Indsatser på skolen målrettet eleverne fx. co-teaching, elevsamtaler, trivselsindsatser, holddannelse, m.m.
- Kompetenceudvikling og undervisningsmidler.
- Udvidet åbningstid i skolefritidsordningen.

Der vil også være andre bundne opgaver, som skolerne skal løse med de ressourcer, som findes i timebanken. Det drejer sig om:

- Tid til test, screeninger og prøver.
- Indsats for de 10% mest udfordrede elever i dansk og matematik.
- Klassens tid.

I dag finansieres skolefritidsordningens åbningstid indenfor rammerne af takstfinansieringsmodellem på SFO-området. Ved anvendelsen af kortere skoledage lokalt kan der opstå behov for udvidelse af skolefritidsordningens åbningstid.

Forvaltningen foreslår, at en sådan udvidelse af SFO'ens åbningstid finansieres af ressourcer i timebanken i skoleåret 2025/2026.

Fordelen med timebanken er, at der lokalt arbejdes for at tilrettelægge helhjertede skoledage for eleverne i skole- og SFO tiden inden for den enkelte skoles egne lokale rammer. Skolen skal dog altid tage højde for, at det ikke er muligt at lave om på bustiderne i 2025/2026.

Skoleåret 2025/2026 vil være et prøveår, og forvaltningen evaluerer på udmøntning af kvalitetsaftalen i foråret 2026

Høringsparterne bakker generelt op om, at en evt. udvidelse af SFO'ens åbningstid finansieres af skolens timebank i skoleåret 2025/2026. Dog gøres der opmærksom på, at timebankens ressourcer til evt. øget åbningstid i SFO, kan risikere at udvande skolens mulighed for udnytte timebanken til at understøtte kvaliteten i den almene undervisning gennem øget brug af co-teaching. Flere opfordrer til, at der overvejes øgede kommunale midler eller justeringer i SFO-takstfinansieringen, hvis man ønsker at øge åbningstiden i fritidsdelen yderligere.

Endvidere henledes opmærksomheden i enkelte høringssvar på de praktiske omstændigheder omkring manglende busafgange i yderområder, som kan spænde ben for skolernes mulighed for at afkorte skoledagen. Forvaltningen vil være undersøgende på muligheden for at tilpasse bustider ved Fynbus' næste høringsrunde.

Der er generel opmærksomhed på evaluering af initiativet i de indkomne høringssvar. Forvaltningen vil arbejde videre med et evalueringsdesign, som er dynamisk og tager højde for at følge skolernes lokale udmøntning af initiativet, forud for skoleåret 2026/2027.

Forvaltningen anerkender de indkomne bemærkninger. Forvaltningen vurderer ikke, at høringssvarene giver anledning til ændringer i rammen for skoleåret 2025/2026.

Vedlagt i bilag er Børne- og Undervisningsministeriets fakta ark om 'Frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning'.

Økonomi

Som en del af finansieringen af det samlede udspil i folkeskolens kvalitetsprogram indgår en central afkortning af understøttende undervisning, der indgår i finansieringen af skolens timebank.

Når beslutningen lokalt er truffet omkring afkortning af skoledagen og forlængelse af SFO-dagen, kan skolerne indenfor rammerne af decentraliseringsprincipperne omprioritere midler fra skolens timebank til SFO'en.

Modsat kan der ikke omprioriteres midler den anden vej fra SFO-området, der er brugerfinansieret, til skoledrift.

Høring

Sagen har været i høring hos:

- Skolebestyrelser
- Skolernes MED udvalg
- BUF MED
- BUPL
- DLF

Der er indgivet høringssvar, som forvaltningen har gennemgået. Oversigt over høringssvar er vedlagt som bilag.

Sagen behandles efterfølgende i:

- Økonomiudvalget den 29. april 2025
- Byrådet den 5. maj 2025

Bilag

Faktaark:Frihed til kortere-skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning

Oversigt - indkomne høringssvar_Forslag til ramme for afkortning af skoledagen og timebank i skoleåret 2025-2026.docx

Punkt 151: Skoleårets planlægning 2025/2026 - Klassedannelse for 1. -10. årgang

2024-018660

Beslutning

Godkendt.

Christian Lynggaard Pedersen (C) deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Christian Lynggaard Pedersen

Præsentation

Klassedannelsen for 1. til 10. årgang for Middelfart Kommunes folkeskoler til skoleåret 2025/2026 er udarbejdet af forvaltningen.

Forvaltningen foreslår

- At Skoleudvalget tager orienteringen om klassedannelse for 1.-10. årgang i skoleåret 2025/2026 til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Skoleudvalget godkendte klassedannelsen for kommende 0. klasse på udvalgsmødet 20. januar 2025.

Der er dannet i alt 16 0. klasser på folkeskolerne i Middelfart Kommune med i alt 333 elever i skoleåret 2025/2026. Det er en lille nedgang på 2 elever i forhold til året før. Der ses dog en klasse mere på 0. årgang end i skoleåret 2024/2025.

For 1. til 10. årgang fastlægges klassetildelingen til kommende skoleår ud fra oplysninger om elever på den enkelte skole pr. 1. marts, jf. bilag til Styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Middelfart Kommune.

Jf. Styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Middelfart Kommune sker klassedannelsen til 10. klasse som udgangspunkt efter de samme bestemmelser, som for de øvrige klassedannelser.

I skoleåret 2025/2026 er der pr. 1. marts 2025 indskrevet:

- 3.040 elever på 0.-9. årgang
- 48 elever på 10. årgang

Det nævnte antal indskrevne elever i folkeskolerne i Middelfart Kommune udløser følgende klassedannelser:

- 145 klasser på 0.-9. årgang
- 2 klasse på 10. årgang

Klassetildelingen til folkeskolerne i Middelfart Kommune for skoleåret 2025/2026 viser, at der i alt dannes 147 klasser. Til sammenligning blev der i skoleåret 2024/2025 dannet 146 klasser ved klassedannelsen. Der er altså en fremgang på 1 klasse.

Det er et resultat af, at der er afgang på 19 klasser og tilgang på 20 klasser.

Afgang

Antal klasser på 9. årgang i skoleåret 2024/2025, som går ud: 14

Antal klasser på 6. årgang, som går ud fra Gelsted, Båring og Fjelsted Harndrup Skoler: 3

Elevtallet på Ejby Skole 2. årgang falder, så der tildeles en 3. klasse mindre: 1

Elevtallet på Ejby Skole 8. årgang falder, så der tildeles en 9. klasse mindre: 1

Afgang af klasser i alt: 19

Tilgang

Antal klasser på 0. årgang i skoleåret 2025/2026 som starter: 16

Elevtallet på kommende 3. årgang på Hyllehøjskolen stiger, så der tildeles en klasse mere: 1

Elevtallet på kommende 7. årgang på Ejby og Nørre Aaby Skoler stiger, så der dannes en ekstra klasse mere hvert sted: 2

Elevtallet på kommende 9. årgang på Strib Skole stiger, så der dannes en klasse mere: 1

Tilgang af klasser i alt: 20

Det bemærkes, at i tilfælde, hvor der er tilgået elever til 0. og 1. klasse pr. 1. august 2025, så det maksimale antal elever på 26 elever pr. klasse overskrides, så skal klassen deles i 2. I sådanne situationer, vil der således blive dannet en klasse mere.

Økonomi

Udviklingen i elevtal, i forhold til niveauet året før, indgår i den årlige budgetlægning.

Høring

Ingen høring.

Bilag

Klassetildeling 2025-2026 - opdateret d. 28.3.2025

Punkt 152: Orientering om magtanvendelser i skolerne 2024

2024-013101

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Line Thingberg (V) deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Christian Lynggaard Pedersen (C) deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Christian Lynggaard Pedersen

Præsentation

Forvaltningen har modtaget antal magtanvendelser på skolerne i 2024. Udvalget orienteres herom.

Forvaltningen foreslår

- At Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsbeskrivelse

I henhold til Middelfart Kommunes vejledning "Retningslinjer for personalets brug af fysisk og psykisk magt på børneområdet" beskrives alle magtanvendelser i et indberetningsskema og journalføres på barnets sag.

Barnet skal, ifølge Barnets Lov, have kendskab til skemaets indhold og have mulighed for at give bemærkninger til det. Forældre eller forældremyndighed informeres om episoder med magtanvendelser af skoleledelsen.

Magtanvendelser vil være et fast punkt på skoleudviklingssamtalerne. Det vurderes om magtanvendelser skal lægges på som punkt på samarbejds møde i PPR-distrikterne efterfølgende i august måned.

Skoleudvalget forelægges antallet af indberetninger til orientering.

Økonomi

Intet.

Høring

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

Bilag

Magtanvendelser Retningslinjer for personalets brug af fysisk og psykisk magt på børneområdet

Punkt 153: Pulje til afprøvning af skolemadsordninger i den nationale forsøgsordning 2025-2028

2025-004292

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Line Thingberg (V) deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Christian Lynggaard Pedersen (C) deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Christian Lynggaard Pedersen

Præsentation

Det er nu muligt at ansøge om deltagelse i den nationale forsøgsordning for skolemad. Udvalget orienteres om rammerne for forsøgsordningen og proces frem til opstart august 2025.

Processen er som følger:

- Kommunen tilmelder den/de folkeskoler, som ønsker at deltage i afprøvningen. Forudsætningen er, at der foreligger en tilkendegivelse fra skolen med tilsagn fra skolebestyrelsen om at deltage med udvalgte afdelinger/klassetrin på de ønskede vilkår
- Tilsagn fra STUK om deltagelse, juni 2025
- Skoleudvalget beslutter endelig tilsagn til prøveordningen inden udgangen af august 2025 inden udgangen af august 2025

Forvaltningen foreslår

- At udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Med aftalen om finansloven for 2025 har regeringen sammen med Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre afsat i alt 854 mio. kr. til en national forsøgsordning for skolemad i perioden 2025-2028. Forsøget giver mulighed for at uddele skolemad fra 1 jan. 2026 til og med første halvdel af skoleåret 2028/2029.

Forsøget har til hensigt at:

- Indsamle erfaringer med forskellige måder at organisere skolemadsordninger på.
- Undersøge skolemads betydning for elevernes sundhed, læring og trivsel.
- Understøtte det gode fælles måltid, hvor alle elever i en klasse spiser sammen med en voksen.

Ramme for forsøget

Kommuner kan tilmelde folkeskoler, herunder specialskoler. Skolerne kan vælge at afprøve skolemadsordningen i enten indskoling, på mellemtrinnet eller i udskoling.

Deltagende skoler vil blive fordelt på tre finansieringsmodeller gennem lodtrækning foretrukket af Børne- og Undervisningsministeriet:

- Skolemadsordning uden forældrebetaling. (70% af deltagerklasserne).
- Skolemadsordning med en forældrebetaling på 15 kr. pr. måltid. (15% af deltagerklasserne).
- Skolemadsordning med en forældrebetaling på 25 kr. pr. måltid. (15% af deltagerklasserne).

Deltager flere skoler i samme kommune, kan de have forskellige finansieringsmodeller.

Maden serveres alle skoledage og skal leve op til gældende anbefalinger for sund kost. Skolerne skal beslutte, om maden skal tilberedes lokalt på skolen eller leveres af en ekstern madleverandør.

Kommuner og frie grundskoler kan indføre en differentieret forældrebetaling, så prisen pr. måltid reduceres eller fjernes for husstande med lav indkomst.

Deltagende skoler forpligter sig til at deltage i en ekstern evaluering, som skal belyse effekterne af skolemadsordningerne på elevernes sundhed, læring og trivsel samt de organisatoriske erfaringer med implementeringen.

De klassetrin på skolen, som ikke tilbydes skolemad, skal indgå i forsøget som ”sammenligningsklasser”, og de skal deltage i evalueringsaktiviteter som sammenligningsgruppe.

Proces for tilmelding til forsøgsordning

Der er frist for tilmelding 2. maj 2025, hvor kommunen laver en samlet tilmelding for de skoler, der vil deltage. Forinden skal skoleledelse og skolebestyrelse for den enkelte skole give tilsagn om deltagelse.

Herefter forventes det, at udvalget fremlægges beslutningssag ang. deltagelse i august/medio 2025.

Tilsagn om deltagelse og givne finansieringsmodel for den enkelte skole gives i juni, og der er krav om, at der udleveres skolemad fra senest 1. januar 2025.

Pt. drøfter to skoler, Anna Trolles Skole og Nørre Aaby Skole med deres skolebestyrelse, om de ønsker at tilmelde sig med de bindinger, der følger med over en treårig periode.

Økonomi

Tilskuddet til en folkeskole beregnes i hvert af årene på baggrund af elevtal pr. 1. april 2025, som kommunen oplyser i forbindelse med tilmeldingen. Tilskuddet kan ikke justeres i forsøgsperioden.

Tilskudsbeløbet afhænger af, hvilken finansieringsmodel, skolen er udtrukket til at afprøve:

- For skoler, der afprøver modellen uden forældrebetaling, vil tilskuddet være på 53 kr. pr. elev pr. skoledag med en antagelse om 200 skoledage pr. år. Det helårige tilskudsbeløb pr. elev er således 10.600 kr. (2025-niveau).
- For skoler, der afprøver modellen med forældrebetaling på 15 kr., vil tilskuddet være på 38 kr. pr. elev pr. skoledag med en antagelse om 200 skoledage pr. år. Det helårige tilskudsbeløb pr. elev er således 7.600 kr. (2025-niveau).
- For skoler, der afprøver modellen med forældrebetaling på 25 kr., vil tilskuddet være på 28 kr. pr. elev pr. skoledag med en antagelse om 200 skoledage pr. år. Det helårige tilskudsbeløb pr. elev er således 5.600 kr. (2025-niveau).

Tilskuddet skal anvendes på opgaver, ydelser og indkøb, der er direkte henførbare til og nødvendige for etableringen og driften af skolemadsordningen, fx råvarer, køkkenpersonale, pædagogisk personale, administrativt personale, fragt, inventar, hårde hvidevarer, emballage, rengøring, konsulentytelser til at understøtte implementeringen mv. Tilskuddet kan endvidere anvendes til udgifter til revision af regnskaber.

Skolerne i Middelfart Kommune har ikke godkendte produktionskøkkener, hvorfor en deltagelse i forsøgsordningen forudsættes at bero på eksterne madleverandører. Hvorvidt der er særlige krav til håndtering, rum/plads (f.eks. hygiejne, køleplads) for opbevaring og udlevering af mad, bør undersøges.

Bilag

Vejledning om pulje til afprøvning af skolemadsordninger

Punkt 154: Revidering af vedtægter for Middelfart Ungdomsråd

2025-004210

Beslutning

Indstilles til godkendelse.

Line Thingberg (V) deltog ikke i sagens behandling (afbud)

Christian Lynggaard Pedersen (C) deltog ikke i sagens behandling (afbud).

Afbud: Christian Lynggaard Pedersen

Præsentation

Middelfart Ungdomsråd ønsker en ændring af vedtægterne for Middelfart Ungdomsråd, således at også elever i 9. klasse kan blive medlem af rådet og hermed have stemmeret. Ændringen vil have en positiv betydning for Ungdomsrådets repræsentativitet, vækst og relevans.

Sagen vedrører Ungdomsrådets forslag til revidering af vedtægterne for Middelfart Ungdomsråd.

Forvaltningen foreslår

- At Ungdomsrådets forslag til revidering af vedtægterne for Middelfart Ungdomsråd indstilles til godkendelse.

Sagsbeskrivelse

Middelfart Ungdomsråd ser i øjeblikket en bekymrende tendens til, at der er få medlemmer af Ungdomsrådet. Ved at åbne op for medlemmer fra 9. klasse vil flere unge kunne deltage i rådet og bidrage til en bredere repræsentation af ungdommens stemme i Middelfart.

Desuden vurderer Ungdomsrådet, at elevgruppen i 9. klasse har en bedre forståelse for, hvad der sker i grundskolen og de ændringer der til stadighed er der, og mange af de unge, der afslutter grundskolen, vil derefter starte en ungdomsuddannelse. Ved at involvere 9. klasses elever i Ungdomsrådet, håber Ungdomsrådet på at disse unge fortsætter deres engagement og medlemskab, når de begynder deres ungdomsuddannelse. En større diversitet i Ungdomsrådets medlemmer - også aldersmæssigt - kan desuden fremme en mere dynamisk og kreativ ungdomskultur i kommunen.

Ungdomsrådet foreslår følgende vedtægtsændringer:

Ændring af §3: Teksten om medlemmer af Ungdomsrådet ønskes ændret fra 'Alle unge, bosiddende i Middelfart Kommune, der er mellem 16-24 år og har afsluttet grundskolen har valg- og stemmeret' til '*Alle unge, bosiddende i Middelfart Kommune, der er påbegyndt 9. klasse op til og med 24 år, har valg og stemmeret*'.

Ændring af §4: Ungdomsrådet består af 15 medlemmer. IBC, EUC og Middelfart Gymnasium er i dag repræsenteret med 3 rådsmedlemmer hver. FGU Trekanten har 2 rådsmedlemmer, og øvrige unge, der ikke er indskrevet ved en af nævnte uddannelsesinstitutioner har 4 rådsmedlemmer. Sammensætningen ønskes ændret til: *FGU trekanten 2 rådsmedlemmer, IBC 2 rådsmedlemmer, EUC 2 rådsmedlemmer, Middelfart Gymnasium 2 rådsmedlemmer, 9. klasser i Middelfart Kommune 3 rådsmedlemmer. Øvrige unge, der ikke er indskrevet ved en af ovenstående uddannelsesinstitutioner 4 rådsmedlemmer.*

Ændring af §5: Om stemmeberettigede til Ungdomsrådet i afsnit om 1. valghandling ønskes en tilføjelse af punkt om '9. klasse, stemmeberettigede er elever på 9. klassetrin i Middelfart Kommune'.

Desuden ønskes ændring i afsnit om 2. valghandling til ubesatte pladser, hvor teksten ønskes ændret fra 'Alle unge mellem 16-24 år er valgbare og stemmeberettigede' til '*Alle unge i 9. klasse op til og med 24 år er valgbare og stemmeberettigede*'.

Ungdomsrådet vurderer, at de nævnte ændringer vil hjælpe Middelfart Ungdomsråd til at fungere effektivt og skabe et mere inkluderende miljø for unge mennesker i kommunen.

Vedlagt i bilag er Ungdomsrådets forslag til revidering af Ungdomsrådets vedtægt.

Økonomi

Forslag til vedtægtsændringer har ingen økonomisk betydning.

Høring

Ingen høring.

Bilag

Forslag til reviderede vedtægter for Middelfart Ungdomsråd (ajourført pr. 18. marts 2025 og indstillet til ændring i Middelfart Byråd).docx