

REFERAT Byrådet 2018-2021 d. 21-06-2021

Mødedato Mandag d. 21. juni 2021 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Bo Juul Nielsen, Anni B. Tyrrestrup, Karin Riishede, Steffen Daugaard, Kaj Piilgaard Nielsen, Johannes Lundsryd Jensen, Kaj Johansen (Afbud), Allan Buch, Jens Backer Mogensen, Mikkel Dragmose-Hansen, Peter Storm, Ulla Sørensen, Esben Erichsen (Afbud), Lars Vigsø, Kent Mosgård, Morten Weiss-Pedersen, Anja Reilev, Regitze Tilma, John Kruse, Per Vismark, Kim Lund, Steen Dahlstrøm, Alex Gren, Jacob Nielsen, Paw Nielsen

Indholdsfortegnelse

2. budgetopfølgning pr. 31. maj 2021 (hele kommunen).....	3
Forligskredsens disponering af regnskabsoverskuddet for 2020.....	7
Revisionsberetning nr. 34 og nr. 35 vedr. revision af regnskab 2020.....	12
TrekantBrand budget 2022.....	14
Godkendelse af kommunal garanti ved låneoptagelse i afd. 4 i Boligforeningen Lillebælt.....	16
Regulering af vejafvandingsbidrag.....	17
Velfærdsaftale på ældreområdet - frisættelse fra love og egne regler.....	20
Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan 205 og kommuneplantillæg nr. 22.....	23
Forslag Lokalplan 209 for Middelfart Sundheds- og Frivillighedscenter.....	27
Offentlig høring af revision af regulativ for jord i Middelfart Kommune.....	29
Løsningsmodel for fremtidig indsamling af 10 affaldsfraktioner.....	31
Kommunegaranti til Kajakklubben Strømmen.....	33
Region Syddanmarks Akutplan.....	36
Orientering om omgørelsesprocent på Socialområdet for børn og voksne.....	38
Offentliggørelse af lukket punkt: Salg af grund.....	42
Offentliggørelse af lukket punkt: Salg af erhvervsjord.....	43
Offentliggørelse af lukket punkt: Salg af erhvervsjord.....	45
Offentliggørelse af lukket punkt: Salg af erhvervsjord.....	47
Lukket.....	48

Punkt 501: 2. budgetopfølgning pr. 31. maj 2021 (hele kommunen)

2021-000012

Beslutning

Godkendt af et flertal på 22 medlemmer.

Paw Nielsen undlod at stemme.

Esben Eriksen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Økonomiafdelingen har i samarbejde med fagforvaltningerne 2. budgetopfølgning pr. 31. maj 2021.

Forvaltningen foreslår

- At 2. budgetopfølgning pr. 31.5.2021 godkendes,
- at indstillingerne til 2. budgetopfølgning jf. bilag 3 godkendes, og
- at over-/underskudssagens berigtiges jf. rettelsesbladet i bilag 4 (Ændringen vedrører overførsel af indtægtsbudgetter på jordforsyning samt tilbageførsel af bevillingsoverførsel på to mindre anlægsprojekter).

Sagsbeskrivelse

Hovedfokus ved budgetopfølgningen retter sig mod kommunes strukturelle balance i regnskabsåret.

Den strukturelle balance opgøres som kommunens samlede indtægter fra skatter, tilskud og udligning samt renter fratrukket kommunens udgifter til skattefinansieret drift, anlæg og afdrag på lån.

Den strukturelle balance er således, lidt forenklet sagt, et udtryk for om kommunens indtægter fra skatter, tilskud og udligning mv. er tilstrækkelige til at dække de udgifter, kommunen selv skal afholde til drift, anlæg og afdrag på lån.

Den strukturelle balance svarer til den ”nul-linje”, der hvert år skal rammes i kommunens budgetlægning i forhold til at opnå ”budget i balance” jf. den økonomiske politik.

Resultatet af budgetopfølgningen fremgår af tabellen nedenfor.

Område	Oprindeligt budget	Forventet forbrug	Afvigelse	Afvigelse ex. COVID-19
	(A)	(B)	(C)	(C)
Finansiering	-2.511.000	-2.515.799	-4.799	-4.799
Skattefinansieret drift inkl. serviceværn	2.358.940	2.419.203	60.263	46.378
Sanktionsværn	-6.900	-21.987	-15.087	-15.087
Skattefinansieret anlæg	92.881	141.038	48.157	48.157
Indskud i landsbyggefond	12.800	9.002	-3.798	-3.798
Afdrag på lån	28.245	27.989	-256	-256
Strukturel balance m. stykelse	-25.034	59.445	84.479	70.594

Kassestyrkelse	25.000	0	-25.000	-25.000
Strukturel balance u. stykelse	-34	59.445	59.479	45.594

Som det fremgår af kolonne B, så forventer kommunen i år en strukturel (u)balance på 59,5 mio. kr. Ubalancen udgør 45,6 mio. kr. når der ses bort fra COVID-19 udgifter, som forventes helt eller delvist kompenseret af staten.

Med henblik på at styrke kommunens likviditet tog budgetlægningen afsæt i en strukturel balance på -25,0 mio. kr. dvs. at indtægterne overstiger de skattefinansierede udgifter med 25,0 mio. kr.

Budgetopfølgningen viser nu en strukturel (u)balance på 59,5 mio. kr., hvilket er 84,5 mio. kr. over det budgetlagte niveau og 70,1 mio. kr. over budgetlagtniveau, når der ses bort fra COVID-19.

En del af afvigelsen (48,2 mio. kr.) var forventet, og skyldes, at der indhentes efterslæb på anlægsområdet. Dvs. at overførte anlægsbevillinger fra 2020 kommer i spil i 2021. Der er således alene tale om en periodeforskydning mellem regnskabsår.

Også den del af afvigelsen på driften, der ligger udenfor servicerammen, var forventet, og skyldes at opsparede midler fra sidste regnskabsår anvendes til at nedbringe mellemværendet med LD Fonde.

Desværre tegner der sig også en større afvigelse på driften indenfor servicerammen, som ikke var forventet.

Afviselserne i forhold til det oprindelige budget ses i kolonne C og D med og uden COVID-19 udgifter. Afviselserne på de enkelte udvalgsområder er nærmere beskrevet under økonomipunktet.

Økonomi

Oprindeligt var der ikke kalkuleret med træk på serviceværet. Lægges den anskuelse til grund, udgør merforbruget på driften således brutto 60,3 mio. kr. Når der ses bort fra COVID-19 udgifter, udgør merforbruget på driften 46,4 mio. kr.

Der er dog afsat et samlet serviceværn på 22,0 mio. kr., hvoraf 15,1 mio. kr. er finansieret, mens 6,9 mio. kr. er ufinansieret.

Regnes den finansierede del af serviceværet med, medfører driftsresultatet et samlet umiddelbart kassetræk på 45,2 mio. kr. (fremgår ikke af tabellen, men kan beregnes som forskellen mellem totalafvigelsen og den finansierede del af serviceværet).

Kommunens kassebeholdning kan absorbere det kassetræk, som merforbruget genererer i indeværende år, men hvis det er vigtigt at få skabt balance mellem budget og forbrug allerede næste år, så kommunens likviditet og fremtidige dispositionsmuligheder ikke udfordres.

Som det fremgår af figuren nedenfor udgør merforbruget på servicerammen 28,0 mio. kr. inklusiv fuld udnyttelse af serviceværet, mens afvigelsen på øvrige områder udgør 10,3 mio. kr. i alt, svarende til 38,3 mio. kr.

Af merudgifterne på servicerammen vedrører 13,9 mio. kr. ekstraordinære udgifter til håndtering af COVID-19, herunder merudgifter til rengøring, merudgifter til sundhedsforanstaltninger og forstærket testindsatser i folkeskoler, dagtilbud og ældrecentre. Det er merforbrug, der kan være en berettiget forventning om kompenseres helt eller delvist i økonomiaftalen mellem KL og Regeringen. Renset for COVID-19 udgør merforbruget på servicerammen 14,1 mio. kr. inkl. fuldt træk på servicerammen.

Område	Afvigelse service (Opr.budg)	Afvigelse budget/ovf. (Opr.budg)	Afvigelse totalbudget (Opr.budg)	Afvigelse totalbudget (Opr.budg) ex. CV-19
	(A)	(B)	(C)	(D)
ØKU uden serviceværn	11.527	10.100	21.627	15.977
BAU	0	1.454	1.454	1.454
SKU	-530	-80	-610	-2.702

BKF	11.264	-921	10.343	10.155
SSU	28.985	-234	28.750	22.795
TEU	-2.145	0	-2.145	-2.145
MEU (skat.fin.)	844	0	844	844
Afv. sk.fin. drift m	49.944	10.318	60.263	46.378
udnyttet serviceværn				
ØKU, finansieret serviceværn	-15.087	0	-15.087	-15.087
ØKU, kassefin. serviceværn	-6.900	0	-6.900	-6.900
Afvigelse sk.fin. drift m anvendt værn	27.957	10.318	38.275	24.390

Langt størstedelen af budgetafvigelsen henfører sig til specialiserede tilbud til kommunens borgere.

Hvis man kigger lidt dybere ned i tallene, på tværs af delområder, så ses en bredt funderet og tiltagende opdrift i udgifterne til specialiserede tilbud til socialt udsatte og handicappede voksne og børn.

Tendensen gælder bredt i forhold til botilbud, dagtilbud og anden hjælp til udsatte og voksne med handicap, anbringelser og forebyggende foranstaltninger til børn og unge, samt specialiserede dagtilbud og undervisningstilbud til 0-16 årige.

Tendensen gør sig tydeligst gældende på Social- og Velfærdsområdet, som i indeværende år forventer et merforbrug på 20,2 mio. kr., men også på Anbringelses- og forebyggelsesområdet ses stigende udgifter til udsatte og børn og unge med handicap, hvor der forventes et merforbrug på 7,6 mio. kr.

Herudover udgør merforbruget på specialpladser i dagtilbud 2,1 mio. kr., mens merforbruget på specialundervisning udgør 1,0 mio. kr. Den begyndende opdrift på disse områder bør være et fokuspunkt.

Det er bekymrende, at der fortsat ikke ses en opbremsning i udgiftsvæksten på de specialiserede områder.

Kommunen har tilstrækkelig kassebeholdning til at absorbere budgetafvigelsen i indeværende år, men det vil være problematisk, hvis ubalancerne fortsætter i de kommende år.

For at holde kommunens økonomiske råderum og handlemuligheder intakte, er det vigtigt, at der skabes balance mellem indtægter og udgifter på området.

Høring

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

11/06/2021 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget har et særligt fokus håndteringen af merudgifterne på de specialiserede socialområder.

Økonomiudvalget forventer en skarp økonomistyring på alle øvrige områder med henblik på budgetoverholdelse.

Anbefales overfor Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - 2. budgetopfølgning pr. 31. maj 2021 (samlet opfølgingsnotat)

Bilag 2 - 2. budgetopfølgning pr. 31. maj 2021 - Taloversigt

Bilag 3 - 2. budgetopfølgning pr. 31. maj 2021 - Indstillinger ifbm. budgetopflg. til godkendelse

Bilag 4 - Berigtigelse over- og underskudssag (jordforsyning og projektbevillinger)

Punkt 502: Forligskredsens disponering af regnskabsoverskuddet for 2020

2021-006870

Beslutning

Ændringsforslag fra Venstre

Venstre var ikke med i budget 2020. Vi blev derfor ikke inviteret til forhandlinger om at bruge overskuddet på 19,5 mio. kr. Men vi har naturligvis et bud på, hvad pengene skulle være brugt til. Vores fokus er på foreninger, stærke lokalsamfund, trafikikkerhed, mødesteder for unge, opgradering af fortove og legepladser og så at lægge planer for fremtidens erhvervsliv.

Vores tiltag bunder i et ønske om udvikling i hele kommunen, men også at støtte lokale initiativer og ideer, der får fællesskaber til at gro.

Frivilligcenter	5,1 mio
<ul style="list-style-type: none">• vi arbejder for gode forhold for de frivillige og foreningerne, der gør et stort stykke socialt og sundhedsmæssigt stykke arbejde, vi alle nyder godt af, derfor foreslår vi, at huset på P.V. Tuxens vej købes og indrettes til frivilligcenter og mødested for foreninger	
Trafikkerhedstiltag over hele kommunen	5 mio
<ul style="list-style-type: none">• Vi arbejder for flere penge til trafikikkerhed generelt, men med dette kan vi komme flere borgere i møde med deres indsendte trafikikkerhedsønsker. Vi prioriterer skoleveje først.	
Plan for sammenhængende cykelstier	0,5 mio
<ul style="list-style-type: none">• Udarbejdelse af en plan for cykelstier, der gavner trafikikkerhed og sundhed. Vi ser gerne, at de til sammen danner sammenhængende ruter til gavn for lokalsamfundene. Planen først og så skal midlerne til anlæg findes over flere år.	
Tiltag for unge i hele kommunen	1 mio
<ul style="list-style-type: none">• Vi arbejder for, at der afsættes en pulje, så lokalområderne kan få finansieret mindre anlæg og indretning af lokaler, så unge har et sted at samles – det kunne være opgradering af et ikke længere benyttet testlokale i Gelsted eller boldspilfaciliteter på p-pladser, hvor der ikke holder biler om aftenen.	
Projekt lokale nyttehaver	0,3 mio
<ul style="list-style-type: none">• Vi arbejder for, at det grønne flytter ind, men også at det giver nytte. Derfor vil vi gerne søsætte et projekt, hvor man lokalt kan få støtte til plantning af fx solbærbuske, æbletræer, højbede, sansenhaver mm.– det kræver lokalt ejerskab og pasning, men kan fremme biodiversitet, fællesskab og sundhed	
Fortovs-renoveringer	2 mio
<ul style="list-style-type: none">• Vi arbejder for, at standarden på fortove i kommunen hæves og at hjattænder og vognbanestriber genoptegnes.	

Opgradering af legepladser på skoler og børnehaver	2 mio
<ul style="list-style-type: none"> • Vi arbejder for, at legepladser ved skoler og børnehaver får et tiltrængt løft, så børnene får glæde af dem i løbet af dagen, men hvor man også kan bruge dem lokalt, når institutionen er lukket (hvis muligt) 	
Sommerbus rutefart	0,8 mio
<ul style="list-style-type: none"> • Vi arbejder for at indsætte en sommerbus (el-bus), der kan betjene turister og lokale i rutefart mellem Strib, Banegården, Clay og Marinaen. Er det en succes kan det udvides med ruter i f.eks. Brenderup, Harndrup m.fl. 	
Strategi for fremtidens erhvervsjord	0,5 mio
<ul style="list-style-type: none"> • Vi arbejder for, at Middelfart kommune er klar til fremtiden, når det gælder erhverv og landbrug. Derfor vil vi have udarbejdet en klar strategi for jordkøb til erhverv og byttejord til landbrug. 	
I alt	17,2 mio

Restbeløb gemmes til anlægspriserne normaliseret eller projekter, der savner medfinansiering er klar.	2,3 mio
---	------------

For stemte Venstre og Paw Nielsen - i alt 7 medlemmer.

Imod stemte: Alle øvrige 16 medlemmer

Forslaget faldt.

Afstemning om Økonomiudvalgets indstilling til byrådet om disponering af regnskabsoverskuddet.

For stemte: A, DF, SF, C - i alt 16 medlemmer

Imod stemte: Venstre (6)

Undlod at stemme: Paw Nielsen

Esben Eriksen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

I den økonomiske politik er det fastsat, at forligskredsen om et budget også har mulighed for at disponere et eventuelt overskud i regnskabet for det pågældende år.

Forvaltningen foreslår

- At aftalen om disponering af regnskabsoverskuddet fra 2020 godkendes, og
- at bevillingerne i forlængelse af aftalen i vedlagte bilag godkendes.

Sagsbeskrivelse

I regnskab 2020 var der et overskud på driften på 19,9 mio. kr. og forligskredsen for budget 2020 har derfor været samlet og har drøftet hvorledes at regnskabsoverskuddet fra 2020 bedst kan gøre gavn.

I vedlagte aftale om disponering af regnskab 2020 kan forligskredsens aftale ses.

Økonomi

Med aftalen disponeres 12,1 mio. kr. af regnskabsoverskuddet fra 2020.

Høring

Ingen

Klima & bæredygtighed

Ingen kommentarer

Sagens forløb

21/06/2021 Økonomiudvalget

Ændringsforslag fra Venstre.

Venstre var ikke med i budget 2020. Vi blev derfor ikke inviteret til forhandlinger om at bruge overskuddet på 19,5 mio. kr. Men vi har naturligvis et bud på, hvad pengene skulle være brugt til. Vores fokus er på foreninger, stærke lokalsamfund, trafikikkerhed, mødesteder for unge, opgradering af fortove og legepladser og så at lægge planer for fremtidens erhvervsliv. Vores tiltag bunder i et ønske om udvikling i hele kommunen, men også at støtte lokale initiativer og ideer, der får fællesskaber til at gro.

Frivilligcenter	5,1 mio
<ul style="list-style-type: none">vi arbejder for gode forhold for de frivillige og foreningerne, der gør et stort stykke socialt og sundhedsmæssigt stykke arbejde, vi alle nyder godt af, derfor foreslår vi, at huset på P.V. Tuxens vej købes og indrettes til frivilligcenter og mødested for foreninger	
Trafikkerhedstiltag over hele kommunen	5 mio
<ul style="list-style-type: none">Vi arbejder for flere penge til trafikikkerhed generelt, men med dette kan vi komme flere borgere i møde med deres indsendte trafikikkerhedsønsker. Vi prioriterer skoleveje først.	
Plan for sammenhængende cykelstier	0,5 mio
<ul style="list-style-type: none">Udarbejdelse af en plan for cykelstier, der gavner trafikikkerhed og sundhed. Vi ser gerne, at de til sammen danner sammenhængende ruter til gavn for lokalsamfundene. Planen først og så skal midlerne til anlæg findes over flere år.	
Tiltag for unge i hele kommunen	1 mio
<ul style="list-style-type: none">Vi arbejder for, at der afsættes en pulje, så lokalområderne kan få finansieret mindre anlæg og indretning af lokaler, så unge har et sted at samles – det kunne være opgradering af et ikke længere benyttet testlokale i Gelsted eller boldspilfaciliteter på p-pladser, hvor der ikke holder biler om aftenen.	
Projekt lokale nyttehavere	0,3 mio
<ul style="list-style-type: none">Vi arbejder for, at det grønne flytter ind, men også at det giver nytte. Derfor vil vi gerne sats på et projekt, hvor man lokalt kan få støtte til plantning af	

fx solbærbuske, æbletræer, højbede, sansehaver mm.– det kræver lokalt ejerskab og pasning, men kan fremme biodiversitet, fællesskab og sundhed

Fortovs-renoveringer	2 mio
<ul style="list-style-type: none">• Vi arbejder for, at standarden på fortove i kommunen hæves og at hjagtænder og vognbanestriber genoptegnes.	
Opgradering af legepladser på skoler og børnehaver	2 mio
<ul style="list-style-type: none">• Vi arbejder for, at legepladser ved skoler og børnehaver får et tiltrængt løft, så børnene får glæde af dem i løbet af dagen, men hvor man også kan bruge dem lokalt, når institutionen er lukket (hvis muligt)	
Sommerbus rutefart	0,8 mio
<ul style="list-style-type: none">• Vi arbejder for at indsætte en sommerbus (el-bus), der kan betjene turister og lokale i rutefart mellem Strib, Banegården, Clay og Marinaen. Er det en succes kan det udvides med ruter i f.eks. Brenderup, Harndrup m.fl.	
Strategi for fremtidens erhvervsjord	0,5 mio
<ul style="list-style-type: none">• Vi arbejder for, at Middelfart kommune er klar til fremtiden, når det gælder erhverv og landbrug. Derfor vil vi have udarbejdet en klar strategi for jordkøb til erhverv og byttejord til landbrug.	
I alt	17,2 mio
Restbeløb gemmes til anlægspriserne normaliseret eller projekter, der savner medfinansiering er klar.	2,3 mio

For stemte Regitze Tilma og Karin Riishede

Imod stemte Johannes Lundsryd Jensen, Steen Dahlstrøm, John Kruse, Morten Weiss-Pedersen og Steffen Daugaard.

Forslaget faldt.

Afstemning om forligskredsens disponering af regnskabsoverskuddet.

For stemte: Johannes Lundsryd Jensen, Steen Dahlstrøm, John Kruse, Morten Weiss-Pedersen og Steffen Daugaard.

Imod stemte: Regitze Tilma og Karin Riishede

Et flertal vedtog forligskredsens disponering af regnskabsoverskuddet

Kaj Johansen og Mikkel Dragmose-Hansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Mikkel Dragmose-Hansen

Bilag

Punkt 503: Revisionsberetning nr. 34 og nr. 35 vedr. revision af regnskab 2020

2021-007268

Beslutning

Godkendt.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Der er ankommet 2 revisionsberetninger vedr. regnskab 2020:

- Revisionsberetning nr. 34 af 15. juni 2021 vedrørende revision af de sociale udgifter, der er omfattet af statsrefusion m.v. 2020
- Revisionsberetning nr. 35 af 15. juni 2021 vedrørende revision af årsregnskabet 2020
- I henhold til reglerne skal Byrådet godkende de fremsendte revisionsberetninger.

Forvaltningen foreslår

- At revisionsberetning nr. 34 og 35 godkendes,
- at revisionsbemærkningen tages til efterretning,
- at forslag til svarskrivelse til Ankestyrelsen godkendes, og
- at regnskab 2020 hermed endeligt godkendes.

Sagsbeskrivelse

Vi har modtaget 2 revisionsberetninger fra Middelfart Kommunes revision E&Y.

- Revisionsberetning nr. 34 af 15. juni 2021 vedrørende revision af de sociale udgifter, der er omfattet af statsrefusion m.v. 2020.
- Revisionsberetning nr. 35 af 15. juni 2020 vedrørende revision af årsregnskabet 2020.

I forbindelse med godkendelsen af revisionsberetning nr. 35 vedr. årsregnskabet for 2020 skal Byrådet efter reglerne også endeligt godkende regnskabet 2020.

Økonomiafdelingen har udarbejdet vedlagte forslag til svarskrivelse til Ankestyrelsen vedr. revisionsberetningerne nr. 34 og 35 samt besvarelse på revisionsbemærkningen.

Revisionsberetningerne er vedlagt som bilag.

Der er i de to fremsendte revisionsberetninger et forhold, som giver anledning til en revisionsbemærkning inden for Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsområdet.

Revisionsbemærkningen skal behandles af Byrådet.

Revisionsbemærkning vedrørende KSD (Kommunernes Sygedagpengesystem):

I revisionen af de sociale udgifter har vi konstateret, at der i revisorerklæringen for KSD er anført følgende forbehold:

”Grundlag for konklusion med forbehold

Som anført under kontrolmål 6 ”Der er etableret kontroller som medvirker til, at der som led af sagsbehandling i KSD sker en nøjagtig beregning af sygedagpenge og refusion” har vi konstateret, at kontrolaktiviteterne ikke har været effektive, idet der er konstateret mere end 100 fejl i beregningerne i KSD i erklæringsperioden.

Kontrolmålet er dermed ikke fuldt opnået”.

Middelfart Kommune kan ikke administrativt gøre noget for at ændre på denne revisionsbemærkning.

Administrationens svar til revisionsbemærkningen:

Revisionsbemærkningen er generel og gælder de fleste af landets kommuner, som modtager en revisionsbemærkning med samme ordlyd, da der har været/er en række udfordringer i forhold til systemet til behandling af sygedagpengesager (KSD – kommunernes sygedagpengesystem). IT-systemet er et system som KOMBIT har varetaget udviklingen af for alle kommuner og leverandøren er KMD.

Revisionsberetningen for regnskab 2020 dækker perioden, hvor KSD var under implementering. Der var store udfordringer i implementeringen. Administrationen er af den opfattelse, at systemet var ufærdigt ved ibrugtagningen og at det ikke var hensigtsmæssigt med én stor implementeringsbølge på 91 kommuner. Dette førte til en række fejl på systemet, som ikke kunne rettes i tilstrækkelig hastighed.

Administrationen oplever, at vi lokalt har gjort, hvad der var muligt med hensyn til kontrol samtidigt med at et nyt system skulle sættes i drift. Udfordringerne med KSD er desværre ikke fortid. Aktuelt er vores vurdering at KSD skulle effektivisere sagsbehandlingen, men vi har endnu ikke opnået en effektivisering. Ydelsessagsbehandlerne udfører ekstra kontroller af manuelle sager, fordi der fortsat er mangler i systemet. Der konstateres beregningsfejl, hvoraf nogle kan rettes ved workarounds og andre må fejlmeldes til leverandøren.

KOMBIT afvikler løbende møder med kommunale direktører med henblik på at imødegå kritikken fra kommunerne. Der er heldigvis forventning om øget tilfredshed med systemet.

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger.

Sagens forløb

11/06/2021 Økonomiudvalget

Anbefales overfor Byrådet.

Bilag

Revisionsberetning nr. 34 social Middelfart Kommune.pdf

Revisionsberetning nr. 35 afsluttende Middelfart Kommune.pdf

Svar brev til Ankestyrelsen vedr. Revisionsberetning nr. 34 og nr. 35 af 15. juni 2021

Punkt 504: TrekantBrand budget 2022

2021-006856

Beslutning

Godkendt.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Trekantområdets Brandvæsen skal hvert år udarbejde budget for det kommende år, inden den 1. juli. Budgettet skal være opdelt i forhold til henholdsvis beredskabsopgaver og sideaktiviteter.

Budgettet skal tillige indeholde flerårige budgetoverslag for de beredskabsopgaver, som varetages af TrekantBrand.

Forvaltningen foreslår

- At budget 2022 for Trekantområdets Beredskab I/S bliver godkendt med forbehold for den endelige godkendelse af Middelfart Kommunes budget for 2022.

Sagsbeskrivelse

Bestyrelsen og Beredskabskommissionen sender senest den 1. juli budgettet og de flerårige budgetoverslag for beredskabsopgaverne til godkendelse hos kommunalbestyrelsen i Kommunerne.

KL's seneste pris- og lønfremskrivningsprocent er benyttet (1,9% jf. KL's seneste pris- og lønudvikling 2022-2025)

Budget 2022 er udarbejdet med 5 ejerkommuner bag TrekantBrand, hvor der tidligere var 6 ejerkommuner. I forbindelse med Vejles udtræden ved udgangen af 2021, mistes stordriftsfordele, og det bliver derfor en opgave for TrekantBrand at sikre et budget i balance samtidig med, at der sikres en drift i svarende til nuværende gældende serviceniveau.

Det er i budgettet forudsat, at det tidligere indarbejdede 0,5% sparekrav videreføres, og at der tilføres midler til udskiftning af køretøjer og til prisstigningen som følge af udbuddet af det operative beredskab.

Samtidig er udgifterne fra budget 2022 fordelt efter indbyggertal pr. 1.1.2021, hvilket svarer til, at Middelfart Kommunes andel er 15,47%

Økonomi

Økonomiske konsekvenser fremgår af nedenstående tabel:

År	2022	2023	2024	2025
Beløb (1.000 kr.)	1.111	1.111	1.056	993

De økonomiske konsekvenser er indarbejdet i det tekniske budget i forbindelse med Middelfart Kommunes budgetlægning for 2022 og overslagsår.

Høring

Ingen høring.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger.

Sagens forløb

11/06/2021 Økonomiudvalget

Anbefales overfor Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Budget 2022

Bilag 2 - Generelle bemærkninger

Bilag 3 - Sagsfremstilling

Bilag 4 - Notat ny fordelingsmodel

Punkt 505: Godkendelse af kommunal garanti ved låneoptagelse i afd. 4 i Boligforeningen Lillebælt

2021-007754

Beslutning

Godkendt.

Ulla Sørensen og Alex Gren blev erklæret inhabile og deltog ikke i sagens behandling.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Boligforeningen Lillebælts afdeling 4 i Brenderup/Harndrup ønsker at optage et realkreditlån til udskiftning af tagdækning. Der kræves en kommunal garanti for lånet.

Forvaltningen foreslår

- At Middelfart Kommune stiller en 100% kommunal garanti til realkreditlånet på 6.883.700 kr.

Sagsbeskrivelse

Boligkontoret Danmark har på Boligforeningen Lillebælts vegne fremsendt en ansøgning om 100% kommunal garanti på et realkreditlån på 6.993.700 kr.

Organisationsbestyrelsen i boligforeningen og beboerne i afd. 4 har godkendt et ønske om at få udskiftet tag, undertag, tagrender, udluftsningshætter, vindskeder, gangbro, loftlemme samt få efterisoleret.

Den samlede renovering beløber sig til 8.083.700 kr. som finansieres ved et realkreditlån på 6.883.700 kr. og ved egen trækingsret på 1.200.000 kr. Det er et krav fra kreditforeningen til Boligforeningen Lillebælt, at Middelfart Kommune stiller en 100% garanti for lånet for at kunne gennemføre renoveringen.

Økonomi

Middelfart Kommunes låneramme påvirkes ikke.

Høring

Der er ikke foretaget en høring, da der er tale om en ansøgning om garantistillelse.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

11/06/2021 Økonomiudvalget
Anbefales overfor Byrådet.

Punkt 506: Regulering af vejafvandingsbidrag

2021-006158

Beslutning

Punktet udgik.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

For at dække en del af spildevandsselskabernes udgifter til håndtering af regnvand fra vejene, betaler kommunerne vejafvandingsbidrag til spildevandsselskaberne.

Middelfart Spildevand har foreslået en regulering af procentsatsen, som vejafvandingsbidraget beregnes ud fra.

Forvaltningen foreslår

- At procentsatsen for beregning af vejafvandingsbidraget fastsættes i forbindelse med budgetlægningen for 2022-2025.

Sagsbeskrivelse

Kommunen skal betale for brug af kloakledningerne for den vandmængde som løber fra vejene til kloakkerne. Derfor er der nødt til at foretages en teoretisk beregning af prisen for håndtering af vejafvandning. Hidtil har Middelfart Kommune betalt en andel på 1,5% af udvalgte anlægsinvesteringer i Middelfart Spildevand.

Middelfart Spildevand mener, at 1,5% er en for lav andel at betale for vejafvandning.

Afregningen af vejafvandingsbidraget reguleres efter Betalingslovens §2a.

Jævnfør Betalingsloven må procentsatsen til betaling af vejafvandingsbidraget maksimalt fastsættes til 8%.

Vejafvandingsbidraget beregnes som en procentdel af Middelfart Spildevands faktiske investeringer i anlæg, der håndterer vejvand.

Sammenlignet med de omkringliggende kommuner, er Middelfarts bidrag på 1,5% noget lavere end andre kommuners. Når kommunen betaler et lavt bidrag medfører det højere takster til forbrugerne.

Derfor foreslår Middelfart Spildevand, at procentsatsen hæves til lovens maksimum på 8%, så det bedre svarer til de afholdte omkostninger på udvalgte anlægsinvesteringer.

Selvom vejafvandingsbidraget hæves til 8%, vil den faktiske afregning variere fra år til år, afhængig af de faktiske afholdte omkostninger. Variationen vil formentlig være minimal, men tæt på de estimerede værdier under punktet økonomi.

Afregningen for det indeværende år vil ske på baggrund af de afholdte udgifter i den foregående år.

Økonomi

Nuværende budget i 2021 og frem er på 0,7 mio. kr. Med den nye vejafvandingsbidragsprocent på 8%, vil budgettet reguleres til 1,677 mio. kr. Dette betyder en merudgift på 0,977 mio. kr.

Middelfart Kommune skal betale vejafvandingsbidrag svarende til en procentsats på 8% af Middelfart Spildevands investeringer. I nedenstående tabel ses forslaget til den andel som Middelfart kommune skal betale af de forskellige anlægstyper. På den baggrund, er der lavet en skønsmæssig beregning af vejafvandingsbidraget for 2021-2023 (svarende til betaling i budget 2022-2024) :

Estimeret vejbidrag 2021-2023							
	Forventet andel omfattet af vejbidrag	Investeringer			Vejbidrag		
		2021	2022	2023	2021	2022	2023
Byggemodninger	30%	4.500.000	4.500.000	4.500.000	108.000	108.000	108.000
Stikledninger	0%	1.000.000	1.000.000	1.000.000	0	0	0
Hovedledninger	80%	16.390.000	16.390.000	16.390.000	1.049.000	1.049.000	1.049.000
Bassiner	100%	3.000.000	3.000.000	3.000.000	240.000	240.000	240.000
Pumpestationer	70%	5.000.000	5.000.000	5.000.000	280.000	280.000	280.000
Renseanlæg	0%	8.220.000	8.220.000	8.220.000	0	0	0
IT, biler mv.	0%	1.000.000	1.000.000	1.000.000	0	0	0
I alt		39.110.000	39.110.000	39.110.000	1.677.000	1.677.000	1.677.000

Forventet andel omfattet af Middelfart Spildevands investeringer, der skal betales vejafvandingsbidrag af:

- 30% vedr. byggemodninger. Dette er baseret på, at Middelfart Kommune tilstræber, at bygherre håndterer vandet selv. Det sker dog ikke ved alle byggemodninger endnu. Derfor skønnes, at der bortledes vejvand ved 30% af byggemodningerne i de anlæg der etableres. Dette betyder, at der først beregnes 30% af byggemodningsinvesteringer på 4,5 mio. kr. Derefter opkræves Middelfart kommune 8% af dette. Dvs.: $30\% \times 4,50 \text{ mio. kr.} \times 8\% = 0,108 \text{ mio. kr.}$
- 80% vedr. hovedledninger. Det skønnes at 80% af investeringerne foretages i hovedledninger, der håndterer både vej- og spildevand. Ved årets afslutning gennemgås årets projekter, og Middelfart Kommune opkræves kun for de relevante hovedledninger. Det vil sige, at hvis 7 ud af 11 investeringer i hovedledninger vedrører stræk, der håndterer vejvand, så opkræves Middelfart Kommune de 8% af disse 7 hovedledninger og ikke noget for de resterende 4 hovedledninger. For investeringer vedr. hovedledninger, vil Middelfart Kommune blive opkrævet med: $80\% \times 16,39 \text{ mio. kr.} \times 8\% = 1,049 \text{ mio. kr.}$
- 100% vedr. bassiner. Bassinernes formål er at håndtere vandet, så det ikke løber i kloakken, så derfor er 100% af udgifterne til disse omfattet af vejafvandingsbidraget. For investeringer vedr. bassiner, vil Middelfart Kommune blive opkrævet med: $100\% \times 3,00 \text{ mio. kr.} \times 8\% = 0,240 \text{ mio. kr.}$
- 70% vedr. pumpestationer. Der er omkring 300 pumpestationer, hvor det skønnes at 70% af disse pumper vejvand til vores fælleskloakkerede system. For investeringer vedr. pumpestationer, vil Middelfart Kommune blive opkrævet med: $70\% \times 5,00 \text{ mio. kr.} \times 8\% = 0,280 \text{ mio. kr.}$
- Renseanlæg. Renseanlæggene håndterer jo i princippet også vejvand, da der er her en del af det ender, blandet med spildevandet. Tolkningen af lovgivningen er dog, at investeringerne i renseanlæg ikke er omfattet, og derfor opkræves Middelfart Kommune 0% af udgifterne til renseanlæg.

Der foretages en konkret vurdering af hvilke anlægsinvesteringer Middelfart Spildevand har fortaget et givent år, hvor der skal betales vejafvandingsbidrag af.

Høring

Der er ikke krav om høring i denne sag.

Klima & bæredygtighed

Regulering af vejafvandingsbidrag er klimaneutralt, da det ikke har en påvirkning på investeringerne på området.

Sagens forløb

11/06/2021 Økonomiudvalget

Anbefales overfor Byrådet.

Bilag

Beregning af vejafvandingsbidrag

V2 Oversigt over vejafvandingsbidrag flere kommuner

Punkt 507: Velfærdsaftale på ældreområdet - frisættelse fra love og egne regler

2020-015310

Beslutning

Godkendt.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Som opfølgning på præsentation til byrådsseminar i april fremlægges lovgivningen, hvorfra der søges ministeriet om frisættelse. Herudover fremlægges ønsker til frisættelse af egne standarder. Endelig skal Byrådet tage stilling til ønsket aldersgrænse i forbindelse med aktiviteter forbundet med velfærdsaftalen, og afslutningsvis anmodes Byrådet om tilslutning til navneskift fra velfærdsaftalen på ældreområdet til "Fremtidens Ældrelev".

Forvaltningen foreslår

- At Byrådet beslutter anmodning til ministeriet om frisættelse fra de angivne lovparagraffer,
- at Byrådet beslutter frisættelser fra de angivne egne politisk vedtagne standarder,
- at Byrådet beslutter, at gældende aldersgrænse for aktiviteter forbundet med velfærdsaftalen sættes til 67 år, og
- at Byrådet beslutter, at velfærdsaftalen på ældreområdet navngives "Fremtidens Ældrelev".

Sagsbeskrivelse

Middelfart Kommunes indtræden i velfærdsaftale på ældreområdet medfører behov for byrådsbeslutning om anmodning til ministeriet i forhold til frisættelse fra konkrete lovparagraffer. For at få den størst mulige effekt af velfærdsaftalen er det valgt at foreslå en bred frisættelse fra paragraffer i Serviceloven.

En oversigt over de foreslåede frisættelser fra Servicelovens paragraffer kan ses nedenfor. Nedenfor kan ligeledes ses områder, hvorfra der IKKE søges om frisættelse, herunder f.eks. lov om det frie valg, friplejehjem. Under bilag kan ses uddybende om de enkelte lovparagraffer og baggrund for at bede om frisættelse.

§79a	Forebyggende hjemmebesøg	Hel frisættelse (herunder også fra kvalitetsstandarder jf. §139, stk. 2)	Behovsbetinget støtte frem for aldersbetinget
§81a	Værdighedspolitik	Hel frisættelse	Den indholdsmæssige del af Velfærdsaftalen erstatter nuværende Værdighedspolitik
§83	Hjemmehjælp	Hel frisættelse	Udgangspunktet i det enkelte menneske
§83a	Rehabilitering	Hel frisættelse	Mulig rehabilitering til alle borgere uden begrænsning af, at borgers behov for hjælp efter §83 skal nedsættes
§90	Erstatningshjælp	Hel frisættelse	Understøttelse af fleksibilitet
§94a	Fleksibel hjemmehjælp	Hel frisættelse	Ophæves, da fleksibilitet for den enkelte er sikret ved

			frisættelse af §83
§151	Tilsyn	Hel frisættelse	Tilsynspolitikken på tværs af indsatser og rammer samtænkes
§151c	Tilsynspolitik	Hel frisættelse	Som ovenfor
§84	Afløsning og aflastning	Ikke frisættelse	Aflastning af pårørende
§91	Det frie valg og fritvalgsbevis	Ikke frisættelse	Uændret frit valg
§92	Beredskabsplan	Ikke frisættelse	Uændret som konsekvens af frit valg
§94	Personlig udpeget hjælper	Ikke frisættelse	Uændret frit valg
§151b	Friplejeboliger	Ikke frisættelse	Uændret frit valg

Der gøres opmærksom på, at det igen med deadlines d. 1. oktober 2021 og d. 1. april 2022 vil være muligt at ansøge ministeriet om yderligere/reviderede frisættelser ved behov. Det skal yderligere bemærkes, at Sundhedsloven ikke er inkluderet i velfærdsaftalens udgangspunkt.

Udover frisættelse fra lovparagrafferne i Serviceloven vil det yderligere være hensigten, at frisætte ældreområdet fra de i Middelfart Kommune politisk fastsatte egne regler. Det drejer sig her om frisættelse fra kvalitetsstandarder på senior- og velfærdsområdet:

- Kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp 2020
- Kvalitetsstandard for hverdagsrehabilitering 2020
- Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2020
- Kvalitetsstandard for vedligeholdende træning på hold 2020
- Kvalitetsstandard for genoptræning 2020

Frisættelse fra egne regler er en del af det samlede aftalekompleks, der indgås med Social- og Ældreministeriet.

Der er ikke i velfærdsaftalens lovtekst indarbejdet en aldersgrænse, hvilket har den konsekvens, at yngre borgere potentielt vil kunne blive inkluderet i velfærdsaftalens aktiviteter, såfremt der modtages ydelser efter specifikke paragraffer. Forvaltningen foreslår derfor, at der sættes en aldersgrænse, der følger folkepensionsalderen, med en undtagelse for de yngre borgere, som af forskellige grunde bor enten midlertidigt eller fast på et plejehjem. Ved at vælge denne aldersgrænse vil aftalen fra 1. januar 2022 og resten af aftaleperioden omfatte borgere på 67 år og derover.

For at tydeliggøre formål og hensigt med velfærdsaftalens aktiviteter foreslås, at aftalen fremover navngives "Fremtidens Ældreliv".

Under bilag kan yderligere ses vedtaget lov nr. 879 af 12/05/2021: Lov om velfærdsaftaler på ældreområdet.

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

11/06/2021 Økonomiudvalget

Anbefales overfor Byrådet.

Bilag

Velfærdsaftale - frisættelse

Lov om velfærdsaftaler på ældreområdet

Kvalitetsstandard genoptræning 2020

Kvalitetsstandard hverdagsrehabilitering 2020 - januar 2020

Kvalitetsstandard personlig og praktisk hjælp 2020

Kvalitetsstandard vedligeholdende træning på hold 2020

Kvalitetsstandard forebyggende hjemmebesøg 2020

Punkt 508: Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan 205 og kommuneplantillæg nr. 22

2021-009066

Beslutning

Godkendt af et flertal på 22 medlemmer

Paw Nielsen stemte imod.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Forslag til kommuneplantillæg nr. 22 og forslag til lokalplan nr. 205 for hotel ved Teglgårdsvej i Middelfart, har været i 8 ugers offentlig høring for at muliggøre ny bebyggelse i tilknytning til eksisterende hotelvirksomhed. Planforslag fastlægger samtidigt lokalplanområdet, således at det fremefter er kategoriseret som lettere erhvervsformål i form af hotel-, konference- og restaurationsvirksomhed samt tilknyttede funktioner. Det er den faktiske og lovlige anvendelse, der er på det nuværende Hotel Sixtus

Planforslag fremlægges med henblik på endelig vedtagelse. Høringssvar indkommet i offentlig høring samt forvaltningens vurdering og forslag til besvarelse af disse høringssvar fremgår i bilag med hvidbog.

Forvaltningen foreslår

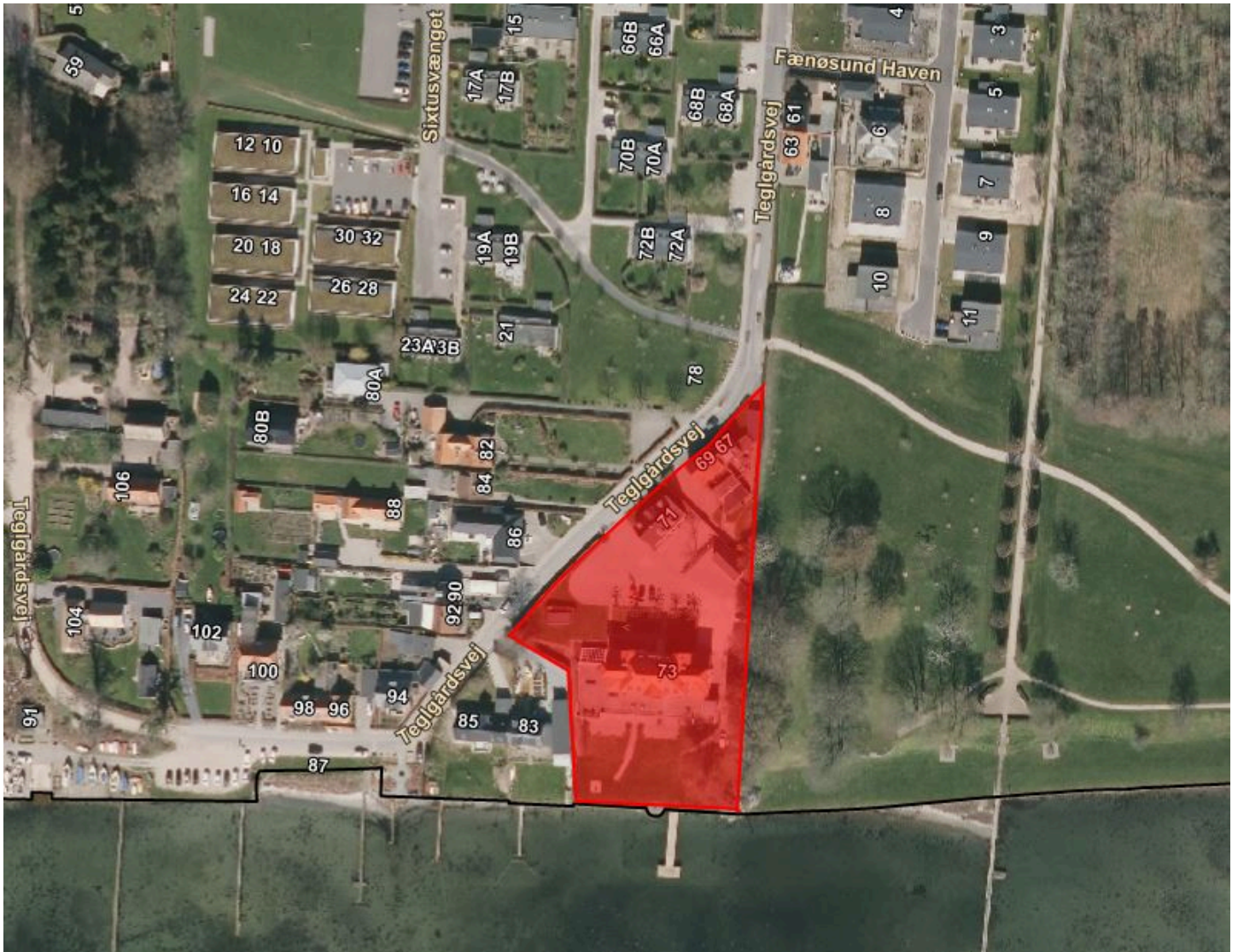
- At forslag til kommuneplantillæg 22 vedtages endeligt,
- at forslag til lokalplan 205 vedtages endeligt med rettelser som anført nedenfor under punktet høring, og
- at forslag til besvarelser af høringssvar indkommet i forhøring, som beskrevet i hvidbog, godkendes.

Sagsbeskrivelse

Baggrund:

Økonomiudvalget vedtog i september 2016, at i gangsatte planlægningen for udvidelse af hotel Sixtus ved Teglgårdsvej i Middelfart. Planarbejdet blev stillet i bero i en længere periode på grund af naboklager vedrørende støj. I den forbindelse blev der i 2019 meddelt et påbud til Hotel Sixtus.

Økonomiudvalget vedtog den 25. juni 2020 at igangsætte planlægningen på ny for det pågældende område på baggrund af henvendelse fra Hotel Sixtus med ønsket om udvidelse. Hotel Sixtus, der ligger ved Teglgårdsvej i Middelfart, ønsker at udvide deres overnatningsfaciliteter samt mødelokaler.



Forslag til lokalplan

Formålet med lokalplanen er, at fastlægge områdets anvendelse til lettere erhvervsformål i form af hotel-, conference- og restaurationsvirksomhed samt tilknyttede funktioner. Med lokalplanen muliggøres hotellets udvidelse til den ønskede kapacitet. Der gives mulighed for en bebyggelsesprocent på 45 i lokalplanområdet som helhed.

Hotel Sixtus' ønske om udvidelse omfatter en tilbygning til den eksisterende bevaringsværdige hovedbygning, der skal udvide hotellets kapacitet med ekstra møde- og konferencelokale. Projektet indeholder også opførelse af to nye fritliggende anneksbygninger med værelser mod Teglgårdsvej. Hotellet ønsker derudover mulighed for mindre tilbygninger som nyt indgangsparti til hovedbygning, pavillon i haven samt ombygning af eksisterende garage til kontor, der skal understøtte hotellets drift.

Lokalplanforslaget sikrer, at ny bebyggelse opføres under hensyntagen til placeringen i kystlandskabet, og at de bygningsmæssige bevaringsinteresser i området sikres. Der er i planprocessen blandt andet redegjort for relevante forhold som støj, parkering og arkitektur.

Hotel Sixtus' hovedbygning er registreret med høj bevaringsværdi (Save-værdi 3), og der er med lokalplanforslag sikret, at bygningen ikke må nedrives, ombygges eller på anden måde ændres uden forudgående godkendelse fra kommunen.

Bestemmelser i lokalplanforslaget sikrer, at konferencosalen skal udføres med store og lette glasfacader mod det indre gårdrum og mod Fænøsund og dermed kan ses som en moderne fortolkning af et orangeri, der er en velkendt typologi i historiske herregårds- og kulturmiljøer.

De to nye anneksbygninger langs Teglgårdsvej udføres som rektangulære længehuse i op til 2 etager med pudset eller vandkuret facade samt traditionelle frontgavle og symmetriske ligesidede saddeltage med tegl. Dog regulerer bestemmelser facadehøjderne, således bygningerne visuelt fremstår som 1½ etages bygninger. Dvs. at bygningshøjden

maksimalt må være 8,5 meter og facadehøjden til tagfod må maksimalt være 4 meter højt målt fra terræn. De to nye anneksbygninger mod Teglgårdsvej giver således et arkitektoniske udtryk, der har et tydeligt slægtskab til Villa Louise og den gamle hovedbygning, dog med et mere enkelt og nutidigt udtryk. Anneksbygningerne indpasser sig ift. hovedbygningen samt orienterer sig mod vejen og spiller sammen med gadeforløbet, eksisterende typologi og karakter i området.

Forslag til kommuneplantillæg:

Der er udarbejdet forslag til kommuneplantillæg nr. 22 for området med det formål, at udlægge et nyt rammeområde E.01.23 "Hotel ved Teglgårdsvej" til erhvervsområde for hotel-, konference og restaurationsvirksomhed. Afgrænsningen af eksisterende rammeområde B.01.03 med boligformål reduceres tilsvarende.

Forvaltningen har screenet forslag til Kommuneplan 2021-2033, der er i høring. Forvaltningen vurderer, at det ikke er i konflikt med kommuneplantillægget.

Der er foretaget mv-screening af planforslagene blev der i den forbindelse truffet afgørelse om, at planerne ikke skulle undergå miljøvurdering. Der er sendt to klager over denne afgørelse til Planklagenævnet.

Økonomi

Ingen.

Høring

Forslag til Lokalplan 205 samt Kommuneplantillæg nr. 22 var i offentlig høring 8 uger fra den 3. marts til 3. maj 2021.

Der er registreret i alt 18 høringssvar inden for høringsperioden:

- Kystdirektoratet
- Ældrerådet
- Bestyrelsen for foreningen Teglgårdens Venner
- Underskriftsindsamling fra 40 beboere i området
- 14 høringssvar fra borgere:
 - 2 høringssvar er fra borgere, der er bosat nordøst for lokalplanområdet omkring Fænøsundhaven
 - 10 høringssvar er fra borgere, der er bosat umiddelbart vest for lokalplanområdet på Teglgårdsvej
 - 2 høringssvar er fra borgere, der er bosat nordvest for lokalplanområdet.

I flere af høringssvar fremgår det, at vedkommende tilslutter sig et eller flere af de andre indkomne høringssvar.

Forvaltningen har alle indkomne høringssvar. Forvaltningens nedestående vurdering er således med afsæt i de planforslag, der har været i offentlig høring. Se vedhæftede hvidbog med høringssvar, hvor også forvaltningens vurdering og forslag til besvarelse fremgår.

Bemærkningerne kan overordnet inddeles således:

- Støj: 13 høringssvar omhandler emnet støj
- Anvendelse: 12 høringssvar omhandler emnet anvendelse
- Trafik og vejadgang: 9 høringssvar omhandler emnet trafik og vejadgang
- Parkering: 7 høringssvar omhandler emnet parkering
- Arkitektur/byggeri: 10 høringssvar omhandler emnet arkitektur/byggeri
- Udkigs- og indbliksgener: 3 høringssvar omhandler emnet udkigs- og indbliksgener
- Bebyggelsesprocent: 5 høringssvar omhandler emnet bebyggelsesprocent
- Natur, landskab og beplantning: 4 høringssvar omhandler emnet natur, landskab og beplantning
- Proces og historik: 7 høringssvar omhandler emnet proces og historik
- Erstatningsansvar: 4 høringssvar omhandler emnet erstatningsansvar
- Øvrige emner: Anbefaling af forslag (1), kystbeskyttelse og klimatilpasning (1), Udvidelse på marinaen(1), præcedens (1) og terrænregulering (2)

De fleste høringssvar er indsigelser mod planforslagene samt eksisterende forhold. Mange af høringssvar er bemærkninger eller indsigelser mod det allerede gældende støjpåbud, der ikke er en del af lokalplan 205 og kommuneplantillæg 22. Hotel Sixtus er en eksisterende og lovlig etableret virksomhed, hvis støj er reguleret af et § 42 påbud efter Miljøbeskyttelsesloven. Støjpåbud vil med lokalplan 205 og kommuneplantillæg 22 fortsat være et separat påbud, der også fremefter er gældende og skal overholdes - herunder de aktiviteter, som påbuddet regulerer. Såfremt planforslag ikke

vedtages, vil støjpåbuddet stadig gælde. Virksomheders støjkrav fastsættes generelt ud fra naboområdet anvendelse og ikke hvilket område virksomheden ligger i.

I mange høringssvar er der en bekymring for at udlægge et område til erhverv i et boligområde. Med forslag til kommuneplantillæg udlægges en del af et boligområde til at være område med erhverv i form af bebyggelse til hotel-, konference- og restaurationsvirksomhed, hvilket forvaltningen vurderer at være i overensstemmelse med den faktiske anvendelse i en lang årrække.

Forslag til ændringer i lokalplanforslag 205

På baggrund af høringssvar fra Kystdirektoratet foreslår forvaltningen at supplere tekst i lokalplanens og kommuneplantillæggs redegørelse omkring oversvømmelse og erosion. Det vurderes ellers ikke at få indflydelse på planernes indhold:

Derudover viser screening for havvandsstigning på kystplanlægger.dk, at det primært den sydlige del af området vil blive oversvømmet i cirka kote 2,5 ved en 100-års hændelse i 2070. I forhold til de nationale interesser er der ikke krav til sikringsniveau.

Der gives med lokalplanen kun mulighed for at etablere en mindre pavillon/udestue under kote 2, hvor der i forvejen er en overdækning. Ellers gives der ikke mulighed for bebyggelse under kote 2, som er planlægningslinjen i forhold til havvandsstigning i Middelfart Klimatilpasningsplan. Da pavillon/udestue etableres under kote 2 bør denne kunne tåle oversvømmelse uden at tage skade.

Forvaltningen foreslår at imødekomme forslag om bedre afskærmning mod lysgener mod nabo ved at sikre følgende supplerende bestemmelser i lokalplanen for byggefelt C:

Der skal der være minimum 1 meter udhæng på sydfacaden, ligesom at den sydlige facade skal være minimum 1 meter tilbager trukket fra vest-facaden.

Af hensyn til at sikre en delvis afskærmning ift. lys, så skal en glasfacade i gavltrekanen (fra tagfod til kip) beklædes med lodrette lameller i træ.

Klima & bæredygtighed

Der gives i lokalplanforslag mulighed for i mindre omfang, at opsætte solceller på tagflade. Derudover planlægger bygherre at lede regnvand fra bebyggelse via bassiner til Fænøsund.

Sagens forløb

21/06/2021 Teknisk Udvalg

Anbefales.

Kaj Piilgaard Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Piilgaard Nielsen
21/06/2021 Økonomiudvalget

Anbefales overfor Byrådet.

Kaj Johansen og Mikkel Dragmose-Hansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Mikkel Dragmose-Hansen

Bilag

Hvidbog-off-høring_lokalplan 205-kpt22_Hotel

Forslag til endelig vedtagelse_Lokalplan 205_Kpt 22_Hotel_

Punkt 509: Forslag Lokalplan 209 for Middelfart Sundheds- og Frivillighedscenter

2021-002350

Beslutning

Godkendt.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Den 23. februar 2021 imødekom Økonomiudvalget anmodningen om igangsættelse af lokalplanforslag for et nyt Sundheds- og Frivillighedscenter ved P V Tuxens Vej 6 - 14.

Udvalget skal tage stilling til om forslag til Lokalplan 209, Middelfart Sundheds- og Frivillighedscenter, samt tilhørende miljøscreening kan godkendes og fremlægges i 8 ugers offentlig høring.

Forvaltningen foreslår

- At forslag til Lokalplan 209, Middelfart Sundheds- og Frivillighedscenter, godkendes og fremlægges i 8 ugers offentlig høring.

Sagsbeskrivelse

Krav til fremtidens sundhedstilbud betyder, at sundhedsvæsnets står overfor en række forandringer. Af denne grund ønsker Middelfart Kommune, at etablere et nyt Sundheds- og Frivillighedscenter med henblik på at sikre et borgernært og sammenhængende sundhedstilbud af høj faglig kvalitet for kommunens borgere.

Forslag til Lokalplan 209, Middelfart Sundheds- og Frivillighedscenter, giver mulighed for placering af Sundheds- og Frivillighedscenteret på grunden ved P V Tuxens Vej 6 - 14.

Lokalplanforslaget giver mulighed for etableringen af en bebyggelse på op til 5000 m², i maksimalt to etagers højde, som kan være op til 10 meter højt, med dertilhørende parkerings- og opholdsarealer. Lokalplanforslaget fastsætter en bebyggelsesprocent på 80. Med lokalplanforslaget sikres det, at ny bebyggelse, hvad angår materialevalg og formsprog, indpasses i overensstemmelse med eksisterende bygningskomplekser udenfor lokalplanområdets afgrænsning.

Lokalplanen angiver, at bebyggelsen skal fremstå i røde teglsten, dog med mulighed for at anvende andre materialetyper på en andel af den nye bebyggelses facader.

Langs parkeringspladsens sydlige afgrænsning giver lokalplanen mulighed for etablering af en støjreducerende afskærmning som kan begrønnes. Forud for byrådsmødet d. 21 udarbejdes en støjredegørelse med henblik på at afklare behovet for og omfanget af en evt. støjreducerende foranstaltning. Såfremt støjredegørelsen viser et behov for tilvejebringelsen af en støjreducerende foranstaltning og stiller krav til dimensioneringen af foranstaltningen, vil kravene til den støjreducerende foranstaltning blive tilføjet til den endelige lokalplan.

Langs lokalplanområdets sydlige afgrænsning stiller lokalplanforslaget krav om etablering af et afskærmende beplantningsbælte på minimum 1,5 meters bredde. Beplantningsbæltet skal udgøres af hjemmehørende træ- og buskbeplantning, der kan opnå en højde på 5 meter.

Med lokalplanforslaget fastsættes området til offentlig funktion.

Økonomi

Ingen

Høring

Lokalplan 209 skal sendes i offentlig høring i 4 uger, men grundet sommerferien udvides høringsperioden til 8 uger. Handicaprådet og Ældrerådet høres i forbindelse med den offentlige høring.

Klima & bæredygtighed

Middelfart Kommune er byggherre og ønsker, at bebyggelsen skal opføres med en DGNB-certificering så alle klima- og bæredygtighedsforhold indtænkes ved byggeriet.

Sagens forløb

08/06/2021 Teknisk Udvalg

Anbefales

21/06/2021 Økonomiudvalget

Anbefales overfor Byrådet.

Kaj Johansen og Mikkel Dragmose-Hansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Mikkel Dragmose-Hansen

Bilag

Middelfart Sundhedscenter_lokalplan 209

Miljøscreening af lokalplan - Middelfart Sundheds- og Frivillighedscenter

Punkt 510: Offentlig høring af revision af regulativ for jord i Middelfart Kommune

2021-001750

Beslutning

Godkendt.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Som følge af ændringer i affaldsbekendtgørelsen i 2011 blev kommunen forpligtet til at udarbejde et regulativ for jord, som er affald.

Forvaltningen skal fremadrettet opkræve gebyrer for anvisning af erhvervsjord. Regulativet er derfor gennemgået og justeret i forhold til ny lovgivning og diverse konsekvensrettelser.

Forvaltningen foreslår

- At det reviderede regulativ for jord sendes i 4 ugers offentlig høring.

Sagsbeskrivelse

Landets kommuner opkrævede fra 2010 til 2018 et erhvervsaffaldsgebyr fra alle virksomheder, medmindre virksomhederne var omfattet af en fritagelse. Gebyret skulle dække en række af kommunens administrative opgaver på affaldsområdet, herunder udarbejdelse af affaldsplaner og regulativer, anvisning af affald og anmeldeordning for jordflytning.

Dette erhvervsaffaldsgebyr blev afskaffet med virkning fra 1. januar 2019, og herefter skulle kommunens udgifter dækkes dels af midler fra staten (DUT) og dels af indtægterne fra nye gebyrer.

Lovgiver har besluttet, at kommunerne fremover skal opkræve gebyr for håndtering af anmeldelser af flytning af jord samt for konkret anvisning af erhvervsaffald.

Som følge af de nye regler er regulativet for jord gennemgået og justeret så det er i overensstemmelse med ny lovgivning og henvisninger hertil. Desuden er regulativet justeret da det manglede en opdeling og adskillelse af husholdnings - og erhvervsaffald, hvilket er væsentligt, når der fremadrettet skal opkræves gebyrer på anvisning af erhvervsjord.

Der er i revisionen ikke sket ændringer i forhold til, hvilke områder der er omfattet af områdeklassificeringen, ej heller er der sket ændringer i forhold til analysepligtige områder.

Der er tilføjet et afsnit, hvor det oplyses, at der kan fastsættes et gebyr for anvisning af erhvervsjord. Forvaltningen forventer at opkrævningen igangsættes i 2022.

Det reviderede regulativ skal sendes i 4 ugers offentlig høring, og vil derefter kunne vedtages endeligt.

Økonomi

Revision af regulativet medfører ikke økonomiske udgifter for Middelfart Kommune. Virksomheder, der flytter erhvervsjord, vil fra 2022 blive opkrævet et gebyr. Gebyret fastsættes i takstbladet, der skal godkendes i Byrådet i efteråret 2021.

Høring

Regulativet vil efter vedtagelsen blive sendt i 4 ugers offentlig høring.

Klima & bæredygtighed

Ikke relevant

Sagens forløb

02/06/2021 Miljø- og Energiudvalget

Anbefales.

11/06/2021 Økonomiudvalget

Anbefales overfor Byrådet.

Bilag

Bilag - Anmeldelse af jordflytning. 02.06.21.pdf

Bilag - Regulativ for jord i Middelfart kommune.pdf

Punkt 511: Løsningsmodel for fremtidig indsamling af 10 affaldsfraktioner

2021-007871

Beslutning

Godkendt.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Forvaltningen fremlægger løsningsmodel for indsamling af 10 affaldsfraktioner til godkendelse.

Sagen har tidligere været behandlet d. 9. februar 2021 i sag nr. 251. Her godkendte Byrådet, at der etableres en løsning med 3 beholdere samt en miljøkasse til farligt affald.

Det blev godkendt, at mad- og restaffald opsamles i en 2-delt beholder, og de resterende 7 fraktioner i de øvrige 2 rumdelte beholdere.

Forvaltningen har nu bearbejdet løsningsmodellen yderligere.

Forvaltningen foreslår

- At Middelfart Kommune implementerer en indsamlingsordning for 10 affaldsfraktioner, hvor:
 - Den nuværende opstillede beholder til papir udskiftes med en ny 2-delt beholder til opsamling af papir/pap i det ene rum og plast/mad- og drikkekartoner i det andet rum.
 - Tekstilaffald indsamles i pose sammen med papir/pap.
 - Der udleveres en rød kasse til opsamling af farligt affald. Kasserne indsamles på tømmedage for papir/pap og plast/mad- og drikkekartoner
 - Den eksisterende ordning for mad- og restaffald fastholdes uændret
 - Den eksisterende ordning for glas og metal fastholdes uændret.

Sagsbeskrivelse

Ifølge affaldsbekendtgørelsen af 9. december 2020 skal kommunerne senest den 1. juli 2021 etablere en indsamlingsordning som en henteordning for særskilt indsamling af madaffald, restaffald, papir, pap, glasaffald, metalaffald, plastaffald, mad- og drikkekartonaffald og farligt affald foruden en indsamlingsordning for tekstilaffald pr. 1. januar 2022.

I Middelfart Kommune indsamles allerede madaffald, restaffald, papir, pap, glas og metal. For at opfylde kravene om indsamling af de 10 affaldsfraktioner, skal de eksisterende indsamlingsordninger i Middelfart Kommune således suppleres med nye indsamlingsordninger for plastaffald, mad- og drikkekartonaffald, tekstilaffald og farligt affald.

Forvaltningen har vurderet på tre løsningsmodeller for husstandsindsamling af de 10 affaldsfraktioner. Model 1, 2 og 3, som er beskrevet i bilag.

På baggrund af vurderingen anbefaler forvaltningen, at der implementeres en ordning, hvor den eksisterende papirbeholder udskiftes med en ny 2-delt beholder på 370 liter, der tømmes hver 4. uge. Mindre husstande kan få opstillet 2-delte beholdere på 240 liter. I det ene rum i beholderen opsamles papir/pap, og i det andet rum opsamles plast/mad- og drikkekartoner. De eksisterende beholdere til mad- og restaffald samt glas og metal fastholdes uændret. Tekstiler emballeres i poser og indsamles med papir/pap, og der udleveres en miljøkasse til opsamling af farligt affald.

Middelfart Kommune har søgt Miljøstyrelsen om dispensation fra implementeringskravet d. 1. juli 2021. Miljøstyrelsen har givet en dispensation gældende frem til 1. juni 2022, hvor en ny ordning på ansøgnings tidspunktet forventedes at kunne blive implementeret. Forvaltningen har sidenhen erfaret, at nye biler, der skal indkøbes til den nye ordning, først kan leveres i august 2022, hvorfor ordningen anbefales opstartet d. 1. oktober 2022.

Økonomi

I forbindelse med budgetlægningen for 2021 har Byrådet godkendt en revideret omkostningsfordeling af affaldstaksterne, hvorved nogle takster er opjusteret, medens andre er nedjusteret. For at minimere den årlige stigning på taksterne, reguleres taksterne over en 4 årig periode.

Reguleringen i 2021 omfatter ordningen for husstandsindsamlingen af genanvendelige materialer. Reguleringen af ordningen for husstandsindsamling for rest- og madaffaldet fortages i 2022, mens grundgebyret reguleres i 2023 og 2024.

Implementering af nye indsamlingsordninger i 2022, som følge af de nye krav i affaldsbekendtgørelsen, forventes at medføre en forøgelse af renovationsgebyret på ca. 370 - 400 kr. pr. husstand pr. år samt en anlægsinvestering på ca. 21 mio. kr.

Den forventede gebyrstigning indarbejdes i den af Byrådet godkendte reguleringsmodel. Til den forestående anlægsinvestering vil der blive søgt om en tillægsbevilling til den eksisterende anlægsbevilling, som blev frigivet i forbindelse med implementering af nye affaldsordninger i 2020.

Udgifter til kommunens implementering af ny indsamlingsordning for husholdningsaffaldet har ikke økonomiske konsekvenser for Middelfart Kommune, da omkostningerne opkræves via affaldstaksterne.

Høring

Sagen har ikke været i høring.

De nye ordninger kommer i offentlig høring i forbindelse med høring af affaldsregulativerne. Borgerne kan høres i forhold til den lokale implementering, imens det er fastsat i bekendtgørelsen, hvilke typer affald, der skal laves indsamlingsordninger for. Det har borgerne lokalt derfor ikke indflydelse på.

Forvaltningen vil i planlægningen så vidt muligt indtænke høring. I forbindelse med vedtagelsen af aftalen og bekendtgørelsen har Folketinget og Staten ikke afsat tid til, at der kan gennemføres en høring.

Klima & bæredygtighed

Implementering af de nye indsamlingsordninger er en del af målopfyldelsen af klimaaftalen, som blev indgået af de fleste partier i Folketinget i juni 2020, og som sidenhen er blevet lovbestemt i affaldsbekendtgørelsen af 9. december 2020.

Målet med de skærpede krav til husstandsindsamling af 10 affaldsfraktioner har til hensigt at øge genanvendelsen af affald, minimere mængden af affald til forbrænding og taler ind i en dansk og europæisk målsætning og handlingsplan for cirkulær økonomi og bedre ressourceudnyttelse.

Sagens forløb

02/06/2021 Miljø- og Energiudvalget

Anbefales.

11/06/2021 Økonomiudvalget

Anbefales overfor Byrådet.

Bilag

Løsningsmodel for fremtidig indsamling af 10 fraktioner_120521

Punkt 512: Kommunegaranti til Kajakklubben Strømmen

2021-007604

Beslutning

Godkendt.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Denne sagsfremstilling omhandler garantistillelse til Kajakklubben Strømmen i forbindelse med foreningen ønsker at renovere og modernisere Klubhuset, hvor der tages højde for klima og energiforbrug.

Forvaltningen foreslår

- At der stilles en kommunegaranti på 2,5 mio. kr. til Kajakklubben Strømmen.
- At garantien stilles under forudsætning af, at der optages et 30 årigt realkreditlån med fast rente i Kommunekredit.
- At garantien stilles underforudsætning af, at det udbetalte beløb anvendes efter formålsbeskrivelsen i ansøgningen.
- At garantien stilles under forudsætning at foreningen accepterer at Middelfart Kommune tinglyser salgs- og pantsætningsforbud i bygningen. Tinglysningsen opretholdes så længe garantien består.

Sagsbeskrivelse

Kultur og Fritid har modtaget en garantianmodning fra Kajakklubben Strømmen, som ansøger om en lånegaranti på 2,5 mio. kr. til renovering og modernisering af Klubhus.

Byggeriet har en forventet pris på samlet 4,8 mio. kr. og der er i projekteringen taget højde for klima og energiforbrug. Kajakklubben Strømmen finansierer selv 1,6 mio. kr. igennem opsparede midler, og Børn,- Kultur- og Fritidsudvalget har indstillet Kajakklubben Strømmen til at modtage 0,750 mio. kr. igennem puljen til modernisering af idrætsfaciliteter. Derudover sponsorerer Fynske Bank Fonden med 0,125 mio. kr.

Moderniseringen af Klubhuset medfører en forventning om at sætte kontingentet op og at der skal bruges egen arbejdskraft for at holde projektudgifterne nede.

Klubben har gennemgået en udvikling, hvor medlemstallet er steget fra 160 i 2005 til i 2021 at rumme flere end 400 medlemmer. I indeværende forår har klubben modtaget 56 begyndere til instruktion.

Kajakklubben har et klubhus i Marinaen fra 1982, som Middelfart Kommune pt. ejer. Klubhuset rummer de daglige aktiviteter og arrangementer i foreningen året rundt

Projekteringen omhandler fase 2 af en større projektering som i fase 1 omhandlede etableringen af et kajakhus.

I fase 2 ønsker kajakklubben en modernisering af klubhuset. Baggrunden for ønskerne er

- Opholdsrummet er blevet for lille til at rumme de aktiviteter, der foregår i klubben
 - Ca. 40 seniorer, der mødes ugentligt i klubben
 - Ca. 30-40 børn/unge, der har aktiviteter og møder i klubben
 - Klubaftener, Klub- og Mødeaktiviteter både om dagen og aftenen.
 - Teoriundervisning
- Baderummene er for små og nedslidte.
- Større fokus på træning og motion i relation til kajakroning og helhedstræning året rundt.
- Et moderniseret og renoveret klubhus med flere kvadratmeter.
- Et fleksibelt klubhus med mulighed for flere aktiviteter.

- Nye omklædnings-og badefaciliteter til det øgede antal medlemmer og servicering af skoler og øvrige udefrakommende personer/virksomheder.
- Større mulighed for helhedstræning og motion året rundt.
- Mulighed for at tænke andre vandsportsaktiviteter ind.

Fordele for borgere og brugere i lokalsamfundet: En aktiv klub i det nye marinaområde, hvor børn, unge, voksne og ældre kan mødes på tværs af aldersgrænser, omkring det at færdes sikkert på vandet under betryggende forhold, samt få kendskab til den mangfoldige natur.

Lånebeløbet på 2,5 mio. kr. optages i kommunekredit under forudsætning af, at der stilles en kommunegaranti og skal optages som et fastforrentet realkreditlån, som afdrages over en 30 årig periode.

Økonomi

Det bør anføres, at en politisk beslutning om garantistillelse til foreninger altid er forbundet med en risiko for, at foreningernes aktivitet på et fremtidigt tidspunkt kan ophøre eller udvikle sig på en sådan måde, at garantien kommer til indfrielse.

Forvaltningen har i forbindelse med sagens behandling gennemgået garantiansøgningen, budget for byggeriet, årsregnskaberne for 2018-2020, vedtægterne og budgettet fra foreningen.

Ud fra det reviderede årsregnskaber for 2018-2020, så vurderes det at Kajakklubben Strømmen har en sund økonomi og at klubben har et stigende antal betalende medlemmer.

Budgettet for 2021 og 2022 er i balance og der budgetlægges med et overskud, der kan sikre en fornøden afvikling af gælden over den aftale tidsperiode. Det bemærkes dog at Middelfart Kommune med indeværende kommunegaranti vil have stillet garanti for samlet set ca. 5 mio. kr. for Kajakklubben Strømmen.

Enhver garantistillelse skal vurderes i forhold til kommunalfuldmagten, lånebekendtgørelsen, EU's statsstøtteregele.

Det bemærkes:

- At det i henhold til kommunalfuldmagten er tilladt for en kommune at stille garanti for lån til sociale, kulturelle og undervisningsmæssige formål med et almennyttigt eller samfundsmæssigt sigte.
- At garantistillelsen i henhold til EU's statsstøtteregele kan stilles uden opkrævning af markedssvarende garantiprovision, jf. undtagelsesbestemmelsen EF-traktatens artikel 88 og 89 vedrørende gruppefritagelsesforordningen, som blandt andet fritager kultur og støtte til ikke-kommercielle sportsinfrastruktur og multifunktionel infrastruktur til rekreative aktiviteter.
- At lånebekendtgørelsen jf. LBK kapitel 1 ikke giver automatisk låneadgang til garantistillelse på Kultur- og Fritidsområdet, hvilket betyder, at garantistillelse belaster kommunens låneramme. Økonomiafdelingen har i den forbindelse gennemgået lånerammen og vurderer, at der er fornøden plads til at stille garantien.

Det bemærkes i øvrigt, at lånebekendtgørelsens undtagelsesbestemmelse, som giver mulighed for låneoptagelse med 30 års løbetid på fritidsområdet, udnyttes.

Høring

Ingen

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

08/06/2021 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

Udvalget indstiller alle punkter godkendte.

11/06/2021 Økonomiudvalget

Anbefales overfor Byrådet.

Bilag

Endelig regnskab 2019

Endelig regnskab 2020

Endeligt regnskab 2018

Indkaldelse-og-bilag til ekstraordinær generalforsamling

Referat-generalforsamling-Strømmen-2020

Underskrevet ansøgning[35210]

Vedtaegter_godkendt_GF2017

Budget 2022

Punkt 513: Region Syddanmarks Akutplan

2021-007512

Beslutning

Godkendt.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Region Syddanmarks Akutplan er sendt i høring i perioden 6/5 – 30/8 2021. Der er udarbejdet et udkast til fælleskommunalt høringssvar, som Middelfart Kommune har mulighed for at komme med input til.

Forvaltningen foreslår

- At Social- og Sundhedsudvalget drøfter, kommenterer og godkender høringssudkastet, og
- at Social- og Sundhedsudvalget indstiller høringssudkastet til godkendelse ved Byrådet.

Sagsbeskrivelse

Regionsrådet besluttede i forbindelse med budgetforlig for 2020, at der skulle udarbejdes en akutplan for Region Syddanmark. Med akutplanen omsættes Sundhedsstyrelsens nationale anbefalinger til den akutte sundhedsindsats fra 2020 til regionale tiltag.

Akutplanen for Region Syddanmark indeholder 32 indsatser, der blandt andet sigter mod, på tværs af sektorer, at styrke samarbejdet i den sundhedsfaglige visitation, herunder ved at tilvejebringe en række fælles værktøjer, der skal understøtte samarbejde og sammenhængende organisering på det akutte område.

Fælleskommunalt Sundhedssekretariat har udarbejdet et udkast til fælleskommunalt høringssvar. Udkastet ligger til orientering og kommentering, med deadline for indsendelse af bemærkninger til fælles sekretariatet 3/8 2021.

I udkastet findes høringssvaret med generelle bemærkninger på side 1-3. På side 4-6 findes tekniske kommentarer til høringssversionen af Akutplanen.

Økonomi

Ingen

Høring

Akutplanen er i høring fra 6/5 – 30/8 2021. I Middelfart Kommune behandles Fælleskommunalt Sundhedssekretariats udkast til høringssvar i Social- og Sundhedsudvalget og i Byrådet indenfor den angivne periode.

Klima & bæredygtighed

Ikke relevant

Sagens forløb

10/06/2021 Social- og Sundhedsudvalget

Godkendt

Indstiller at høringssudkastet sendes videre til Byrådet.

Paw Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Paw Nielsen
11/06/2021 Økonomiudvalget
Anbefales overfor Byrådet.

Bilag

Udkast Fælleskommunalt høringssvar for Region Syddanmarks Akutplan

Høringsbrev udkast til akutplan 2021-05-05

Høringsparter til høring af udkast til akutplan for Region Syddanmark

Høringsversion af akutplan for Region Syddanmark

Supplerende bilag til udkast til akutplan vedr. aktivitet i akutfunktioner

Punkt 514: Orientering om omgørelsesprocent på Socialområdet for børn og voksne

2021-003150

Beslutning

Byrådet tog orienteringen til efterretning.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

En gang årligt skal der fremlægges et samlet overblik over antallet af sager, der er omgjort i Ankestyrelsen, det forgange år. Overblikket skal omfatte de afgørelser, der er truffet efter Servicelovens bestemmelser i Social- og Sundhedsforvaltningen og Børn,- Unge- og Fritidsforvaltningen.

Formålet med fremlæggelsen er at sikre politisk fokus og ansvar på kvaliteten af sagsbehandlingen i den enkelte kommune.

Politisk skal der ske en drøftelse af, hvorvidt kommunens omgørelsesprocent er tilfredsstillende sammenlignet med landsgennemsnittet.

Forvaltningen foreslår

- At Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen skal en gang årligt forelægges en opgørelse over, hvor mange sager, truffet efter serviceloven, der er omgjort i Ankestyrelsen det forgange år.

Socialministeriet offentliggør en gang årligt et kommuneinddelt danmarkskort, hvor omgørelsesprocenten i de enkelte kommuner fremgår. Kommunerne modtager statistisk materiale fra Ankestyrelsen, hvor også den landsgennemsnitlige omgørelsesprocent fremgår.

Omgørelsesprocenten omfatter sager, der er *ændret/ophævede* og *hjemvist til fornyet behandling i kommunen* af Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten udregnes på baggrund af de realitetsbehandlede (faktisk behandlede) sager i Ankestyrelsen. Bilag 1 indeholder en nærmere forklaring på disse begreber, samt udtømmende oversigt over tallene for 2020.

Ankestyrelsen havde en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 17,4 uger i kommunale sager efter sociallovgivningen. Nogle sager afgjort i 2020 af Ankestyrelsen vil være afgjort af Middelfart Kommune i 2019, mens nogen sager afgjort af Middelfart Kommune i 2020 først vil fremgå af statistikken for 2021, fordi de først afgøres i Ankestyrelsen i 2021.

Disse forhold gør sig gældende hvert år.

Det fremgår af Ankestyrelsens statistik for 2020, at der på landsplan var en omgørelsesprocent på 36 %, mens omgørelsesprocenten for Middelfart Kommune var 33 %.

I 2020 blev der sendt 98 sager, afgjort efter serviceloven, i Ankestyrelsen fra Middelfart Kommune. 89 sager blev realitetsbehandlet; heraf blev 60 stadfæstet, 5 ændret/ophævet, 24 hjemvist. 9 sager blev afvist og er ikke behandlet i Ankestyrelsen.

2019 i alt 85 (64 realitetsbehandlet)	2020 i alt 98 (89 realitetsbehandlet)
38 sager stadfæstet = 48,7 %	60 sager stadfæstet = 67 %

12 sager ændret/ophævet = 15,4 %	5 sager ændret/ophævet = 6 %
28 sager hjemvist = 35,9 %	24 sager hjemvist = 27 %
7 sager afvist	9 sager afvist

Til sammenligning blev der i 2019 realitetsbehandlet 64 sager, hvoraf 38 blev stadfæstet, 12 sager ændret/ophævet og 28 sager hjemvist. 7 sager blev afvist og ikke behandlet i Ankestyrelsen.

Det vedlagte bilag indeholder tabeller over omgørelsesprocenten fordelt på ydelsestyper for de to forvaltninger, der træffer afgørelser efter serviceloven: Social- og Sundhedsforvaltningen og Børn-, Unge-, og Fritidsforvaltningen.

En afgørelse fra Ankestyrelsen, der vedrører flere ydelsestyper registreres på hver enkelt ydelsestype. Det vil sige, at en afgørelse, der både vedrører § 83 og § 85 i serviceloven vil blive registreret to gange.

Social og Velfærd:

Handicap- og Psykiatri Myndighed har 524 aktive borgersager.

Der vil ofte forekomme forvaltningsafgørelser vedrørende indsatser inden for forskellige tilbud efter servicelovens kapitel Almentilbud til Voksne. Derudover er der opfølgingsbestemmelser, der kan medføre, at der sker ændringer i indsatserne. Hver gang der sker en ændring i indsatsen træffes der en ny forvaltningsafgørelse.

Ankestyrelsen har i 2020 realitetsbehandlet 21 sager fra Handicap- og Psykiatri Myndighed. Omgørelsesprocenten for de realitetsbehandlede sager er **33,3 %**.

I alt 2020	Stadfæstelse	Ændring/ophævelse	Hjemvisning	Afvisning
21	14	0	7	3
100 %	66,6 %	0 %	33,3 %	

Til sammenligning var omgørelsesprocenten på 67,5 % på de 36 sager Ankestyrelsen realitetsbehandlede i 2019, og 70 % på realitetsbehandlede sager i 2018.

I alt 2019	Stadfæstelse	Ændring/ophævelse	Hjemvisning	Afvisning
36	11	5	20	1
100 %	30,5 %	13,8 %	55 %	
I alt 2018				
10	3	2	5	0
100 %	30 %	20 %	50 %	

Der ses et markant fald i omgørelsesprocenten, der fra 2019 og til 2020 er halveret. Samtidig ses, at der i 2020 ikke har været afgørelser, hvor Ankestyrelsen har ændret eller ophævet en afgørelse truffet af Handicap- og Psykiatri Myndighed.

Social og Velfærd mener, at en omgørelsesprocent på 33,3 % er acceptabel. Afdelingen arbejder videre med læringsforløb, der skal understøtte at omgørelsesprocenten fortsat er lav, og om muligt endnu lavere.

I modsætning til Hjælpe midler og Visitation Myndighed, så kan Handicap- og Psykiatri Myndighed ikke henholde sig til et politisk bestemt serviceniveau i afgørelserne.

Sundhed:

Hjælpe midler og Visitation Myndighed har i 2020 fået 30 sager realitetsbehandlet i Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten for de realitetsbehandlede sager er på **16,6 %**.

I alt 2020	Stadfæstelse	Ændring/ophævelse	Hjemvisning	Afvisning
30	25	1	4	1
100 %	83,3 %	3,3 %	13,3 %	

Til sammenligning var omgørelsesprocenten 26,3 % på de 19 sager, som Ankestyrelsen realitetsbehandlede i 2019, og 20 % på de 20 sager som Ankestyrelsen realitetsbehandlede i 2018.

I alt 2019	Stadfæstelse	Ændring/ophævelse	Hjemvisning	Afvisning
19	14	1	4	2
100 %	73,7 %	5,3 %	21 %	
I alt 2018				
20	16	2	2	0
100 %	80 %	10 %	10 %	

Omgørelsesprocenten er faldet for Hjælpemiddel og Visitation Myndighed. Hjemvisningsprocenten var i 2019 fordoblet, men er i er faldet i 2020. Ændrings- og ophævelsesprocenten er faldet siden 2018, og den er med til, at omgørelsesprocenten samlet set er under 2018 niveau.

Hjælpemiddel og Visitation Myndighed har haft 1/3 flere sager i Ankestyrelsen i forhold til 2019, men har stadig nedbragt omgørelsesprocenten.

Hjælpemiddel og Visitation Myndighed arbejder med kvalitetsstandarder med et politisk besluttet serviceniveau, og kan støtte sig til disse i afgørelserne.

Familie- og Forebyggelsesafdelingen:

Ankestyrelsen har i 2020 realitetsbehandlet 38 sager fra Familie- og Forebyggelsesafdelingen i Børn-, Unge- og Fritidsforvaltningen. Omgørelsesprocenten er på **44,7 %**.

I alt 2020	Stadfæstelse	Ændring/ophævelse	Hjemvisning	Afvisning
38	21	4	13	5
100 %	55,3 %	10,5 %	34,2 %	

Til sammenligning var omgørelsesprocenten 43,5 % i 2019 på de 23 sager, der blev realitetsbehandlet i Ankestyrelsen, og 47 % på de 34 sager, der blev realitetsbehandlet i 2018 i Ankestyrelsen.

I alt 2019	Stadfæstelse	Ændring/ophævelse	Hjemvisning	Afvisning
23	13	6	4	2
100 %	56,5 %	26,1 %	17,4 %	
I alt 2018				
34	18	3	13	5
100 %	53 %	8,8 %	38,2 %	

Der er i 2020 truffet 1538 afgørelser i Familie- og Forebyggelsesafdelingen, hvor 474 afgørelser er truffet i Handicapteamet. De 38 klagesager fordeler sig på 19 klagesager på børnehandicapområdet og 19 på børn- og ungesocialområdet.

Der ses en lille stigning i den samlede omgørelsesprocent. Der ses et markant fald i antallet af sager, der ændres/ophæves af Ankestyrelsen, men samtidig en stigning i antallet af sager, der hjemvises til fornyet behandling i Middelfart Kommune af Ankestyrelsen.

Økonomi

Ingen

Høring

Vedhæftet er høringssvar fra Handicaprådet og Ældrerådet

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

20/05/2021 Social- og Sundhedsudvalget

Udvalget tager orienteringen til efterretning og oversender til byrådet til godkendelse.

Paw Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Paw Nielsen

08/06/2021 Børn- Kultur og Fritidsudvalget

Taget til efterretning.

11/06/2021 Økonomiudvalget

Anbefales overfor Byrådet.

Bilag

Notat om omgørelsesprocenter

Høringssvar Ældrerådet

Høringssvar Handicaprådet

Punkt 515: Offentliggørelse af lukket punkt: Salg af grund

2021-005880

Beslutning

Godkendt, idet Byrådet ønsker at inddrage naboer i Havrevænget i en proces om fremtidig vejbetjening af arealet.

Beslutningen om vejadgang træffes i Teknisk Udvalg og indarbejdes efterfølgende i salgssagen.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Salg af grund ved Havrevænget i Brenderup til opførelse af tæt-lav boligbebyggelse.

Forvaltningen foreslår

- At tilbud fra Per Pedersen Ejendomsudlejning Nørre Aaby ApS, CVR-nr. 41453761, lydende på kr. 2.820.000 inkl. moms (kr. 2.256.000 ekskl. moms) accepteres, og
- at der i forbindelse med grundsalget gives en anlægsbevilling (indtægtsbevilling) med dertilhørende frigivet rådighedsbeløb på kr. 2.256.000. Bevillingen tilgår kassen.

Sagsbeskrivelse

Betinget af Byrådets godkendelse har forvaltningen annonceret grunden ved Havrevænget i Brenderup til salg.

Grunden er udbudt til en mindstepris i overensstemmelse med en vurdering af markedsprisen. Mindsteprisen er kr. 2.800.000 inkl. moms.

Grunden er omfattet af Lokalplan nr. B53 - Boligområde nord for Bøgelundskvarteret i Brenderup. Lokalplanen muliggør opførelse af 11 tæt-lave boliger og udstykning af 3 parcelhusgrunde.

Der er indkommet 1 bud på grunden, og buddet er konditionsmæssigt.

Det indkomne bud lydende på kr. 2.820.000 inkl. moms er afgivet af Per Pedersen Ejendomsudlejning Nørre Aaby ApS, CVR-nr. 41453761.

Henset til at tilbuddet overstiger den vurderede mindstepris anbefaler forvaltningen, at tilbuddet accepteres.

Købstilbud beror på sagen.

Økonomi

Ingen.

Høring

Ingen høring, da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

11/06/2021 Økonomiudvalget

Betingelser vedr. vejbetjening afklares inden byrådsmødet med henblik på præcisering af salget.

Salget anbefales overfor Byrådet.

Punkt 516: Offentliggørelse af lukket punkt: Salg af erhvervsjord

2021-008758

Beslutning

Godkendt.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Middelfart Kommune har lavet købsaftale om salg af 11.500 m² erhvervsareal beliggende ved Barmstedt Allé 6 i Middelfart til HP Strib Ejendomme Aps. Købsaftale er endnu ikke underskrevet.

Der skal tages stilling til om ændringer i købsaftalen i forhold funderingsforhold og arkæologiske undersøgelser.

Forvaltningen foreslår

- At købsaftalen på 1.725.000 kr. inkl. moms (svarende til 1.380.000 kr. excl. moms) godkendes, og
- at der gives en samlet anlægsbevilling (indtægtsbevilling) på 1.380.000 kr. med tilhørende frigivet rådighedsbeløb.

Sagsbeskrivelse

Arealet er, betinget af Byrådets godkendelse, solgt til HP Strib Ejendomme Aps CVR nr. 42352527 til etablering af erhvervsvirksomhed.

I købsaftalen er indført, at sælger dækker halvdelen af eventuelle ekstraudgifter, der overstiger 100.000 kr. inkl. moms til fundering. Dette forudsætter fornøden dokumentation af omkostninger.

Der er lavet aftale om, at køber dækker udgifter til arkæologiske forundersøgelser, mens egentlig ekstraundersøgelse dækkes af sælger.

Arealet er solgt til den udbudte pris på 150 kr. inkl. moms pr. m² erhvervsjord i området.

Købessummen andrager 1.725.000 kr. inkl. moms.

Salget er betinget af Byrådets godkendelse.

Økonomi

Bevillingen på 1.380.000 kr. dækker salgsindtægterne på sagen.

I forbindelse med salget forventes udgifter på 0,040 kr. til landinspektør. Udgifterne dækkes af det allerede afsatte rådighedsbeløb til salgsudgifter i budgettet.

Høring

Ingen høring da kommunen ikke er forpligtet

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

11/06/2021 Økonomiudvalget
Anbefales overfor Byrådet.

Bilag

Erhvervsjord-Barmstedt Alle6

Barmstedtalle6

Punkt 517: Offentliggørelse af lukket punkt: Salg af erhvervsjord

2021-008757

Beslutning

Godkendt.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Middelfart Kommune har lavet købsaftale om salg af erhvervsareal på 15.000 m2 beliggende ved Audiometer Allé 2 i Middelfart til Interacoustics A/S. Købsaftalen er endnu ikke underskrevet af køber.

Der skal tages stilling om godkendelse af købsaftale i forhold til byggepligt samt ændring af forhold om funderingsforhold.

Forvaltningen foreslår

- At købsaftale på 2.250.000 kr. inkl. moms (svarende til 1.800.000 excl. moms) godkendes, og
- at der gives en samlet anlægsbevilling (indtægtsbevilling) på 1.800.000 kr. med tilhørende frigivet rådighedsbeløb.

Sagsbeskrivelse

Arealet er, betinget af Byrådets godkendelse, solgt til Interacoustics A/S cvr. nr. 15015446 til etablering af erhvervsvirksomhed med lager og parkering.

I købsaftalen er den normale byggepligt på 2 år forlænget til 3 år og der er lavet bestemmelse om, at såfremt det dokumenteres at der er ekstra funderingsudgifter over 100.000 kr., dækker sælger 50% af ekstraudgifter.

Arealet er solgt til den udbudte pris på 150 kr. inkl. moms pr. m2 erhvervsjord i området.

Købesummen andrager 2.250.000 inkl. moms.

Salget er betinget af Byrådets godkendelse.

Økonomi

Bevillingen på 1.800.000 kr. dækker salgsindtægterne på sagen.

I forbindelse med salget forventes udgifter på 0,040 mio. kr. til landinspektør. Udgifterne dækkes af det allerede afsatte rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. i budgettet.

Høring

Ingen høring da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

11/06/2021 Økonomiudvalget

Anbefales overfor Byrådet.

Bilag

SV_ Erhvervsgrund

Audiometer2

Punkt 518: Offentliggørelse af lukket punkt: Salg af erhvervsjord

2021-008618

Beslutning

Godkendt.

Esben Erichsen og Kaj Johansen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kaj Johansen, Esben Erichsen

Præsentation

Middelfart Kommune har lavet købsaftale om salg af erhvervsareal på 3.200 m² beliggende ved Fynsvej 65 i Middelfart til MKP Bolig Aps.

Der er anvendt standard købsaftale ved aftalen. Købsaftalen er endnu ikke underskrevet af køber.

Forvaltningen foreslår

- At købsaftalen på 480.000 kr. inkl. moms (svarende til 384.000 kr. excl. moms) godkendes, og
- at der gives en samlet anlægsbevilling (indtægtsbevilling) på 384.000 kr. med tilhørende frigivet rådighedsbeløb.

Sagsbeskrivelse

Arealet er, betinget af Byrådets godkendelse, solgt til MKP Bolig Aps (Kustrup Tømrer) CVR.-nr. 32883648 til etablering af erhvervsvirksomhed. 800 m² tillægges eksisterende erhvervsgrund på Fynsvej 63 og restejeendommen vil blive en selvstændig erhvervsjeendom.

Arealet er solgt til den udbudte pris på 150 kr. inkl. moms pr. m² erhvervsjord i området.

Købesummen andrager 480.000 kr. inkl. moms.

Salget er betinget af Byrådets godkendelse.

Økonomi

Bevillingen på 384.000 kr. dækker salgsindtægterne på sagen.

I forbindelse med salget forventes udgifter på 0,025 mio. kr. til landinspektør. Udgifterne dækkes af det allerede afsatte rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. i budgettet.

Høring

Ingen høring da kommunen ikke er forpligtet.

Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

Sagens forløb

11/06/2021 Økonomiudvalget
Anbefales overfor Byrådet.

Bilag

Erhvervsjord-fynsvej65

Punkt 519: Lukket

2021-009187