

# REFERAT Skoleudvalget d. 13-04-2026

**Mødedato** Mandag d. 13. april 2026 kl. 15:30

**Mødested** Eksternt lokale

**Mødedeltagere** Line Thingberg, Anja Reilev, Jonas René Jensen, Mads Brodersen, Majken Andersen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til revideret Ungdomsskoleplan 2026.....	3
Evaluering af forsøgsordning med juniorklubtilbud i Fjelsted Harndrup.....	4
Politiske mål - drøftelse af udvalgets 4-årige mål.....	6
1. budgetopfølgning pr .31. marts 2026 for Skoleudvalget.....	7
Evaluering og høring: Forslag om rammen for afkortning af skoledagen og timebank for skoleåret 2025/2026.....	9
Klassedannelsen for 1. - 10. årgang - skoleåret 2026/2027.....	12
Sundhedsprofilen 2025.....	13
Orientering.....	15
Underskriftsside.....	16

# Punkt 21: Godkendelse af forslag til revideret Ungdomsskoleplan 2026

2025-016330

## Beslutning

Godkendt.

## Præsentation

Ungdomsskoleplanen revideres hvert 4. år i Middelfart Kommune, når et nyt byråd tiltræder og udpegning af formand til ungdomsskolebestyrelsen sker. Middelfart Ungdomsskoles bestyrelse har i februar 2026 gennemgået gældende Ungdomsskoleplan.

Sagen vedrører Skoleudvalgets godkendelse af forslag til revideret Ungdomsskoleplan 2026.

## Forvaltningen indstiller

- At Skoleudvalget godkender forslag til revideret Ungdomsskoleplan 2026.

## Sagsbeskrivelse

Ungdomsskolen skal give unge mulighed for at fæstne og uddybe deres kundskaber, give dem forståelse af og dygtiggøre dem til samfundslivet og bidrage til at give deres tilværelse forøget indhold samt udvikle deres interesse for og evne til aktiv medvirken i et demokratisk samfund. Formålet følger af bekendtgørelse af lov om Ungdomsskoler §1.

Jf. bekendtgørelse af lov om Ungdomsskoler §4 skal kommunalbestyrelsen udarbejde en plan for kommunens ungdomsskolevirksomhed. Planen skal indeholde bestemmelser om kommunens ungdomsskoleordning, herunder angive lederstillingernes art og antal samt antallet af ungdomsskolebestyrelser.

Middelfart Kommune har én ungdomsskole, som udover ungdomsskolevirksomhed varetager undervisning af kommunens 10. klasse. Ungdomsskolen er jf. den fleksible ungdomsskolelov, kommunens mulighed for til enhver tid at løse en bred vifte af opgaver med alle børn og unge.

Ungdomsskolen har én bestyrelse. Jf. §7 i bekendtgørelsen skal der minimum være repræsentanter for organisationer med særlig interesse i ungdomsskolearbejder, herunder arbejdsmarkedets parter, medarbejdere ved ungdomsskolen samt elever fra ungdomsskolen Bestyrelsens sammensætning er pr. 1. januar 2026:

- Formand: Byrådsmedlem Line Thingberg (V)
- Næstformand: Byrådsmedlem Anja Reilev (S)
- Arbejdsmarkedets parter: Tue Christiansen. Kolster A/S og Pia Havgaard Henriksen, FH Fyn
- Medarbejderrepræsentanter: Gitte S. T. Hansen og Thomas A. Jepsen
- Repræsentant for Ungdomsrådet: Sally Hundahl
- Elevrådsrepræsentanter: Nima Ali og Silje Agerlund
- Repræsentant for skolelederne: Vakant

I alt 12 medlemmer, heraf 7 med stemmeret og uden 5 stemmeret.

## Økonomi

Ungdomsskoleplanen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Høring

Ingen, da kommunen ikke er forpligtet.

## Bilag

UDKAST Ungdomsskoleplan 2026.docx

# Punkt 22: Evaluering af forsøgsordning med juniorklubtilbud i Fjelsted Harndrup

2026-003138

## Beslutning

Taget til orientering.

## Præsentation

Forsøgsordning med juniorklubtilbud i Fjelsted Harndrup er evalueret i marts 2026. Sagen vedrører en orientering om evalueringsresultatet.

## Forvaltningen indstiller

- At skoleudvalget tager evaluering af forsøgsordning med juniorklubtilbud i Fjelsted Harndrup til orientering.

## Sagsbeskrivelse

Med budgetaftalen for 2025-2026 afsatte forligspartierne i Middelfart Kommune 350.000 kr. til etablering af et klubtilbud på Fjelsted Harndrup Skole. Sigtet er, at klubben skal have åbent 2 gange pr. uge samt at åbningstiden i forbindelse med ferier og Tidlig SFO svarer til de øvrige klubtilbud i kommunen, jf. budgetaftalen.

I forligsteksten fremgår at lokaludvalget i Fjelsted-Harndrup foreslog at etablere en juniorklub, som delvis skal bemannes med frivillige kræfter. Der er afsat 0,35 mio. kr. årligt til et forsøg med etablering af et juniorklubtilbud. Efter forsøgsperioden skal projektet evalueres og der bliver taget stilling til den fremtidige drift af tilbuddet. I juni 2025 er skoleudvalget orienteret om, at forvaltningen planlægger at evaluere klubtilbuddet foråret 2026.

Forsøgsordningen med juniorklubtilbud i Fjelsted Harndrup er evalueret i marts 2026.

Evalueringen viser overordnet, at etablering og opstart af juniorklubtilbuddet i Fjelsted Harndrup har været vellykket. Ved start var forventningen 20 indmeldte børn i tilbuddet – der er for nuværende 29 indmeldte børn.

Juniorklubben samarbejder løbende med frivillige fra lokalområdet. De frivillige har sammen med børn og personale været med til at udvikle rammerne og indrette klublokalerne.

Indtil videre har 5 frivillige meldt sig til at stå for forårets frivilligaktiviteter i juniorklubben i Fjelsted Harndrup i 2026. 6 frivillige stod for løbende dækning af efterårsaktiviteter i 2025 bl.a. Sjøv og Bevægelse, Cookie-bagning, Guinness rekordforsøg og krea-hobbyaktiviteter.

Frivilliginvolvering har for arbejdsgruppen, der har skullet søsætte klubtilbuddet, været at frivillige skal ses som et supplement til de to personaler, der bemander tilbuddet. Ved etableringen var tanken, at de frivillige fx kan tilbyde særlige aktiviteter. Der har således ikke været et lokalt ønske om, at forpligtigelsen af de frivillige skal være større end det.

Generelt viser evalueringen stor opbakning fra både børn, forældre og frivillige til etablering af juniorklubben i Fjelsted Harndrup, og forældre, børn, frivillige og medarbejdere omtaler positive takter i og om juniorklubtilbuddet.

Evaluering af forsøgsordningen er vedlagt i bilag.

## Økonomi

Der er afsat 350.000 kr. årligt i 2025-priser til juniorklubtilbuddet i Fjelsted Harndrup.

I 2025 har der været et mindre underskud på 14.154,30 kr. Et underskud af denne størrelse vil ikke have mærkbare konsekvenser for hverken klubben eller ungdomsskolen generelt.

Det er dog vigtigt at have for øje, at de høje medlemstal sandsynligvis skyldes nyhedens interesse. Hvis medlemstallet over tid falder til det procentvise niveau for de øvrige juniorklubber, forventes medlemstallet at lande på ca. 15 børn i Fjelsted Harndrup juniorklub. Et sådant fald i indmeldelser vil medføre en mindre indtægt i forældrebetaling på 41.580 kr. årligt i 2025-priser, hvilket samlet peger i retning mod et underskud på over 50.000 kr. årligt i 2025-priser.

Forvaltningen anbefaler, at der løbende er behov for at vurdere om den afsatte økonomiske ramme over tid er holdbar, i forhold til udviklingen i medlemstal og de faktiske indtægter og udgifter.

## Høring

Ingen høring af ældrerådet og handicaprådet, da kommunen ikke er forpligtet hertil.

## **Bilag**

Evalueringsordning af forsøgsordning med juniorklubtilbud i Fjelsted Harndrup

## **Punkt 23: Politiske mål - drøftelse af udvalgets 4-årige mål**

2025-014268

### **Beslutning**

Videre drøftelse.

Målene kommer til endelig godkendelse på udvalgets møde i maj.

### **Præsentation**

Alle udvalg fortsætter i april drøftelsen af udvalgets politiske mål for byrådsperioden.

### **Forvaltningen indstiller**

- at udvalget fortsætter drøftelsen af de politiske mål med henblik på færdiggørelse af målene.

### **Sagsbeskrivelse**

Parallelt med arbejdet med ny vision udarbejdes nye 4-årige politiske mål i hvert udvalg.

Udvalget fortsætter drøftelsen af udvalgets politiske mål på aprilmødet med henblik på at færdiggøre målene frem mod maj-møderne.

Når de nye mål er formuleret i udvalgene, samles og vedtages de efterfølgende i Byrådet.

Tids- og procesplan for de politiske mål

Udvalgene modtog til møderne i februar anbefalingerne fra de afgåede udvalg/byråd med henblik på forberedelse af drøftelserne af nye mål i marts-møderne. Anbefalingerne er vedlagt på ny.

Der skete en første drøftelse af udvalgets politiske mål på alle udvalgsmøder i marts med det sigte at indkredse de emner, som udvalget vil arbejde videre med i forhold til udformning af de politiske mål. De udpegede hovedemner for alle udvalg er vedlagt.

Der sker en tværgående drøftelse af udvalgenes hovedtemaer på byrådsseminar d. 26.-27. marts.

Der sker en anden drøftelse af udvalgets politiske mål på alle udvalgsmøder i april.

Der sker en endelig behandling på møder i alle udvalg i maj, hvorefter Byrådet kan vedtage de samlede politiske mål i juni.

### **Økonomi**

Ingen.

### **Høring**

Ingen.

### **Klima & bæredygtighed**

Klima og bæredygtighed bør indgå i alle udvalgenes drøftelser og kan, hvor det er relevant, udmøntes i konkrete klima- og/eller bæredygtigheds mål indenfor udvalgets område.

Behandlingsplan:

Skoleudvalget den 13. april 2026

### **Bilag**

Politiske mål 2022-2025 med anbefalinger til det nye byråd

Oversigt over udvalgenes valgte hovedemner for politiske mål

# Punkt 24: 1. budgetopfølgning pr .31. marts 2026 for Skoleudvalget

2026-003142

## Beslutning

Godkendt.

## Præsentation

Økonomiafdelingen har i samarbejde med fagforvaltningerne udarbejdet årets første budgetopfølgning pr. 31.03.2026.

Resultatet af opfølgningen gennemgås i denne sag.

## Forvaltningen indstiller

- At skoleudvalget godkender 1. budgetopfølgning pr. 31. marts 2026.

## Sagsbeskrivelse

Økonomiafdelingen har i samarbejde med Børn- og Ungeforvaltningen udarbejdet 1. budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 på skoleudvalgets område.

Hovedkonklusion, summarisk

På Skoleudvalgets område forventes et samlet mindreforbrug på driften på 0,5 mio. kr. Underliggende ses et mindreforbrug på den centrale budgetramme på 2,8 mio. kr., som modsvares af et merforbrug på 2,3 mio. kr. på skolernes decentrale ramme. Merforbruget på skolernes decentrale ramme skyldes bl.a., at skolerne bruger af det opsparede overskud. Derudover er Anne Trolles Skole og Skrillingeskolen udfordret af elevtalsnedgang og dermed faldende tildelinger og afregninger. På den centrale ramme bæres mindreforbruget især af merindtægter fra mellemkommunale afregninger for grænsekrydsere og mindreudgifter til afregning af statsbidrag for efterskoler, privatskoler mv.

### *Skolernes decentrale budgetramme*

Det overordnede billede er, at skolerne holder snuden i sporet i forhold til, på den ene side, at arbejde ind i de politisk vedtagne handleplaner for underskudsafvikling, mens der samtidig arbejdes på at flere elever kommer med i fællesskaberne på almenområdet.

At skolerne generelt lykkedes ret godt med inklusionsarbejdet, slår også tydeligt igennem i øko-nomitallene, i den forstand, at skolerne bredt oplever bedre balance mellem budgettet til plads-køb og de faktiske udgifter skolerne afholder til pladskøb.

Til eksempel kan det nævnes, at Hyllehøjskolen, for første gang siden takstafregningen blev indført, nu har lavere udgifter til pladskøb end segregeringsbudgettet. Det skal ses i forhold til, at skolen havde et udgangspunkt, hvor udgifterne til pladskøb lå 3,5 mio. kr. over det budget-lagte niveau. Den positive udvikling på Hyllehøjskolen indebærer, at skolen nu er kommet ind i en "positiv spiral", hvor skolen har et større råderum til to-lærerordninger, støtteindsatser i de enkelte klasser og mellemformer og samtidig har fået mere tryk omkring økonomien.

Anna Trolles Skole er dog udfordret. Skolen overopfyldte ellers handleplanen for gældsafvikling i 2025, men er i 2026 udfordret af en meget stor elevtalsnedgang. Elevtalsnedgangen betyder, at skolens klassekvotient er faldet fra 16 til 13, hvilket reducerer budgettildelingerne og kræver personaletilpasninger. Samtidig har skolen flere elever end forventet i de internt takstfinansierede specialundervisningstilbud. Og endelig har skolen mistet de ekstraressourcer, som skolen fik tildelt i den periode, hvor skolelederrollen blev delt med Fjelsted Harndrup Skole.

Også Skrillingeskolen er økonomisk udfordret af elevtalsnedgang – bl.a. fordi færre kommuner køber pladser på skolen. Skrillingeskolen er i øjeblikket ved at gennemgå elevindskrivninger og økonomigrundlag med forvaltningen, så der kan skabes overblik over afregningsgrundlaget for det kommende skoleår og bemandingen kan blive tilpasset.

For så vidt angår de øvrige skoler, er der god balance på driften. Flere skoler planlægger at bruge noget af det decentralt opsparede overskud til at indkøbe materialer og udvikle skolernes læringsmiljøer.

### *Central budgetramme*

På det centrale budgetområde realiseres et mindreforbrug på 2,8 mio. kr. Underliggende er der en række modsatrettede bevægelser.

Der er mindreforbrug på fællesudgifter og indtægter, SFO og statsbidragspligtige uddannelser, men der modsat forventes merforbrug på PPR og kørsel. Afvigelserne er nærmere forklaret nedenfor.

## Anlæg

Vendes blikket mod anlægsområdet, så forventes der samlet at blive udført anlægsarbejder for 25,1 mio. kr. i 2026. Det er 34,4 mio. kr. mindre end det korrigerede budget med overførte anlægsmidler. Afvigelserne på anlægsprojekterne har altovervejende baggrund i periodefor-skydninger mellem årene.

## Økonomi

I budgetopfølgningen indgår to omprioriteringer:

Første omprioritering handler om styrke varetagelsen af tilsynsopgaven på skole- og dagtilbudsområdet.

Det indgår således i budgetopfølgningen, at der omprioriteres 1,000 mio. kr. fra skoleområdets drift til varetagelse af den administrative tilsynsopgave på skole- og dagtilbudsområdet.

Kvalitetsreformen har på en lang række områder skærpet kravene til kommunernes tilsyn med private specialskoletilbud, interne skoletilbud på døgninstitutioner og sikrede institutioner.

Samtidig er der indført betydeligt skærpede krav til kommunale tilsyn med private og selvejende institutioner på dagtilbudsområdet.

Kommunen skal føre:

- Tilsyn med kvaliteten det pædagogiske indhold i dagtilbud, jf. dagtilbudslovens §5, herunder både anmeldte og uanmeldte besøg.
- Tilsyn med kvalitetsudviklingen i folkeskolen. Det statslige tilsyn med folkeskolernes kvalitetsudvikling blev afskaffet ved en lovændring, der trådte i kraft 1. april 2025. Ansvaret for at følge og reagere på kvaliteten i kommunens folkeskoler – fx elevernes faglige resultater og trivsel – ligger nu hos kommunen. Staten sender fortsat orienteringsbreve til kommunerne om skoler med bekymrende kvalitet, men det er kommunernes ansvar at beslutte, hvilke initiativer der skal sættes i gang samt følge op på bekymrende kvalitet.
- Tilsyn med private passere samt private behandlingsskoler.

Især den nye opgave med at føre tilsyn på skoleområdet har øget behovet for et mere sammenhængende og systematisk tilsynsarbejde med kvaliteten af såvel det pædagogiske og didaktiske arbejde samt i forhold til drift, kvalitetsaftaler mv. For at geare tilsynsarbejdet til både dialog og kontrol samt opfølgning på indsatser, er der behov for at styrke kapaciteten i forvaltningen med to fuldtidsstillinger i BUF Fællessekretariatet.

Det er direktionens vurdering, at de afsatte administrative ressourcer og de begrænsede ekstra midler, der blev afsat i lov og cirkulæreprogrammet til tilsynsopgaven, ikke er tilstrækkeligt til at løfte tilsynsopgaven på tværs af skoleområdet, dagtilbudsområdet og PPR.

Anden indstilling består i at anvende 0,5 mio. kr. af det centralt opsparede driftsoverskud på skoleområdet til anlæg med henblik på at styrke de fysiske rammer omkring læringsmiljøet i heldagsklasserne.

## Høring

Ingen høring af ældrerådet og handicaprådet.

## Klima & bæredygtighed

Ingen klima og bæredygtighedsaspekter i denne sag.

## Behandlingsplan:

Skoleudvalget den 13. april 2026.

(Skoleudvalgets budgetopfølgning vil herefter indgå i den sammenskrevne budgetopfølgningssag, der tilgår Økonomiudvalget og Byrådet).

## Bilag

1. budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 for Skoleudvalget

# Punkt 25: Evaluering og høring: Forslag om rammen for afkortning af skoledagen og timebank for skoleåret 2025/2026 videreføres uændret fra 2026/2027

2025-013848

## Beslutning

Alle indstillinger godkendt.

## Præsentation

Rammen for udmøntning af skolernes timebank og afkortning af skoledagen i skoleåret 2025/2026 i Middelfart Kommune er blevet evalueret, da skoleåret fungerer som et prøveår. Skoleudvalget orienteres i sagen om hovedresultaterne af evalueringen.

På baggrund af evalueringens resultater foreslås det, at Skoleudvalget sender forslaget om at videreføre den nuværende ramme for timebank og afkortning af skoledagen uændret fra og med skoleåret 2026/2027 i høring.

## Forvaltningen indstiller

- At Skoleudvalget tager resultaterne fra evalueringen af ramme for udmøntning af timebanken og afkortning af skoledagen for skoleåret 2025/2026 til orientering.
- At forslag om at videreføre den nuværende ramme for udmøntning af timebanken og afkortning af skoledagen for 2025/2026 uændret fra og med skoleåret 2026/2027, sendes i høring.
- At kompetencen til at træffe beslutning om afkortning af skoledagens længde fortsat delegeres til skolelederen fra skoleåret 2026/2027.
- At en evt. udvidelse af SFO'ens åbningstid fortsat finansieres af ressourcer i timebanken fra skoleåret 2026/2027.

## Sagsbeskrivelse

Med 'Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram' kom initiativet om frihed til kortere skoledage og skolens timebank. Initiativet blev vedtaget ved lovændring 12. december 2024, og trådte i kraft pr. 1. august 2025. Lovændringen betyder, at understøttende undervisning blev afskaffet og erstattet af skolens timebank, og skolerne fik mulighed for at indføre kortere skoledage fra skoleåret 2025/2026.

Byrådet vedtog i maj 2025 en ramme for udmøntning af skolens timebank og afkortning af skoledagen for skoleåret 2025/2026, der fremgår af bilag. Skoleåret 2025/2026 er et prøveår. Rammen betyder bl.a.

- at skoleleder fik delegeret kompetencen til at træffe beslutning om at afkorte skoledagens længde i 2025/2026. En forudsætning for delegation er, at afkortning af skoledagen ikke medfører merudgifter til fx. elevbefordring.
- der er stadig et minimumskrav til skoledagens længde, jf. børne- og undervisningsministeriets timetalsfordeling.
- at ved afkortning af skoledagen lokalt kan der opstå behov for udvidelse af skolefritidsordningens åbningstid. En sådan udvidelse af SFO'ens åbningstid skal finansieres af ressourcer i timebanken i skoleåret 2025/2026.
- at rammen er gældende for 2025/2026 og evalueres i foråret 2026.

## Evaluering af rammen i 2025/2026

Forvaltningen har evalueret rammen for skolens timebank og afkortning af skoledagen i skoleåret 2025/2026.

Evalueringen bygger på en kvalitativ undersøgelse blandt skolelederne. Status, givet til skoleudvalget i december 2025 supplerer evalueringen med et kvantitativt blik på skolernes udmøntning i initiativet i skoleåret 2025/2026. Evalueringen samt status er vedlagt i bilag.

Evalueringen viser overordnet, at rammen for afkortning af skoledagen og timebanken i 2025/2026 opleves som frisættende og meningsfuld.

**Muligheder i rammen** Skolelederne fremhæver, at rammen for timebanken og afkortning af skoledagen giver reel lokal frisættelse. De oplever fleksibilitet til at prioritere ressourcer efter lokale behov og til at vælge ”skal-tiltag”, mellem ”kan-tiltag” og hvilke klassetrin, der skal tilgodeses. Timebankens midler – især når skoledagen afkortes – skaber mulighed for co-teaching, to-voksenundervisning, holddeling, trivselsindsatser og ekstra støtte i faglige kernesituationer. Særligt indskoling og mellemtrinnet oplever tydelig gevinst i form af ro, nærvær og fleksibel planlægning. De fleste skoler har anvendt rammen til at skabe kortere skoledage for 0.-3. klasse. For mange har dette været en ny mulighed, som tidligere

ikke har været mulig i Middelfart. Flere ledere vurderer, at rammen bør fortsætte for at sikre stabilitet, kontinuitet og tid til lokal udvikling.

**Udfordringer i rammen** Skolelederne oplever få hindringer for lokal frisættelse, men nævner, at forventningerne til timebanken nogle steder har været højere end de reelle muligheder. Timebankens ressourcer opleves som begrænsede. For skoler, der har afkortet skoledagen i indskoling, har øget åbningstid i SFO bundet en del af timebankmidlerne – men samtidig har dette skabt bedre kvalitet, mere leg, stærkere overgange og øget motivation i SFO-delen.

Minimumstimetal gør det svært at afkorte skoledagen for de ældre elever. Nogle skoler i yderområderne peger på transport som en konkret barriere, da busafgange ikke passer med en kortere skoledag.

**Samarbejde med skolebestyrelsen** På tværs af skolerne beskrives et godt og velfungerende samarbejde. Inddragelsen har varieret fra fælles beslutninger til godkendelser af skoleleders oplæg. Bestyrelserne har bidraget med forældreperspektiver og bakker generelt op om de pædagogiske tiltag.

**Oplevet værdi** Skolelederne vurderer samlet, at rammen har øget kvaliteten i skolens kerneopgave. **For eleverne** skaber flere timer med to voksne, bedre støtte, mere ro og øget trivsel – særligt i indskoling. Kortere dage giver mindre udtrættede børn og mere tid til leg og SFO-fællesskaber. **For forældresamarbejdet** opleves mere tid og overskud til dialog, bedre indsigt gennem lektier og en stærkere følelse af, at skolen ser det enkelte barn. **For medarbejderne** giver rammen bedre planlægningsmuligheder, styrket samarbejde og lavere belastning. Kombinationen af fleksibilitet og flere hænder øger både faglighed og arbejdsglæde.

**Ønsker til fremtiden** Skolelederne ønsker, at rammen videreføres og at den lokale beslutningskompetence hos skoleleder fastholdes. De peger på, at stabilitet og tid er nødvendig for udvikling. Skoler i yderområder ønsker desuden mere fleksibel buskørsel, planlagt i god tid, så transport ikke begrænser mulighederne for kortere skoledage.

### **Forslag til ramme for udmøntning af skolernes timebank og afkortning af skoledagen fra 2026/2027**

Forvaltningen foreslår, at videreføre den nuværende ramme for udmøntning af timebanken og afkortning af skoledagen i 2025/2026 uændret fra og med skoleåret 2026/2027.

Evalueringen viser, at den nuværende ramme understøtter den lokale frisættelse af skolerne og intentionen i 'Aftalen om folkeskolen'. Fordelen er, at rammen giver skolerne mulighed for at skabe helhjertede skoledage.

Forvaltningen foreslår dermed, at kompetencen til at træffe beslutning om at afkorte skoledagens længde fortsat delegeres til skoleleder. En forudsætning for delegation er, at afkortning af skoledagen ikke medfører merudgifter til fx. elevbefordring.

Afkortning af skoledagen kan ske indenfor minimumskravet til skoledagens længde, jf. børne- og undervisningsministeriets timetal.

SFO'ens åbningstid finansieres indenfor rammerne af takstfinansieringsmodellen på SFO-området. Ved anvendelsen af kortere skoledage lokalt kan der opstå behov for udvidelse af SFO'ens åbningstid. Forvaltningen foreslår fortsat, at en sådan udvidelse af SFO'ens åbningstid finansieres af ressourcer i timebanken.

Skolen skal dog altid tage højde for, at det ikke er muligt at lave om på bustiderne.

På baggrund af evalueringen anbefaler forvaltningen, at der forud for planlægning af skoleåret 2027/2028 arbejdes på at indgå dialog med FynBus, om muligheden for tilpasning af bustider, der passer til den lokale skoles planlægning af skoleåret.

## **Økonomi**

De økonomiske følgevirkninger af kvalitetsprogrammet har indgået og vil indgå som en del af økonomiaftalerne mellem KL og Regeringen.

Det indgår som et centralt element i finansieringen, at den understøttende undervisning afskaffes og erstattes med en timebank, som giver skolerne frihed til at konvertere obligatoriske undervisningstimer (udover minimumstimetallet) til lokalt prioriterede indsatser som to-lærer-ordninger, kortere skoledage eller ekstra pædagogressourcer i SFO.

I budgetlægningen for 2026-2029 er de samlede afsatte timebankmidler lagt fuldt og helt ud i skolernes decentrale rammer, hvorfra skolerne lokalt kan træffe beslutning om den nærmere prioritering af midlerne.

Når beslutningen lokalt er truffet omkring afkortning af skoledagen og forlængelse af SFO-dagen, kan skolerne indenfor rammerne af decentraliseringsprincipperne omprioritere midler fra skolens timebank til SFO'en.

Det er vigtigt at gøre opmærksom på, at skolerne lokalt kan prioritere midler fra Skoleområdet (det skattefinansierede område) til SFO (som primært er brugerfinansieret). Modsat kan der ikke omprioriteres midler den anden vej fra SFO-området, der er brugerfinansieret, til skoledrift.

## **Høring**

Sagen sendes i høring den 14. april med frist for høring den 24. april 2026.

Høringsparterne er:

- Skolebestyrelser
- Skolernes MED udvalg
- BUF MED
- BUPL
- DLF

Sagen behandles efterfølgende i:

Skoleudvalget den 11. maj 2026  
Økonomiudvalget den 26. maj 2026  
Byrådet den 1. juni 2026

## **Bilag**

Evaluerings af rammen for afkortning af skoledagen og timebanken, skoleåret 2025/2026

Status på afkortning af skoledagen og brug af timebanken i skoleåret 2025/2026

Ramme for afkortning af skoledagen og timebank for skoleåret 2025-2026\_Beslutning Byrådet 05-05-2025

Faktaark-Frihed-til-kortere-skoledage-og-afskaffelse-af-understttende-undervisning

# Punkt 26: Klassedannelsen for 1. - 10. årgang - skoleåret 2026/2027

2025-015713

## Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning

## Præsentation

Sagen vedrører orientering om klassedannelsen for 1. til 10. årgang for Middelfart Kommunes folkeskoler til skoleåret 2026/2027.

## Forvaltningen indstiller

- At Skoleudvalget tager orienteringen om klassedannelse for 1.-10. årgang i skoleåret 2026/2027 til efterretning.

## Sagsbeskrivelse

Jf. Styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Middelfart Kommune, marts 2026, dannes klasserne til kommende skoleår efter følgende principper:

- 0. - 2. klasse: 26 elever pr. klasse (heraf er 2 pladser reserveret til kommunens egne elever med ubetinget ret til optagelse)
- 3. - 10. klasse: 28 elever pr. klasse (heraf er 2 pladser reserveret til kommunens egne elever med ubetinget ret til optagelse)

Klassedannelsen for kommende 0. klasser blev godkendt på skoleudvalgsmødet 21. januar 2026, hvor der blev dannet i alt 15 0. klasser med i alt 315 elever for skoleåret 2026/2027.

Jf. bilag til styrelsesvedtægten fastlægges klassetildelingen for 1. til 10. årgang til kommende skoleår ud fra oplysninger om elever på de enkelte skoler pr. 1. marts.

I folkeskolerne i Middelfart Kommune er der pr. 4. marts 2026 indskrevet :

- 2.713 elever på 1. - 9. årgang (3.028 elever inkl. 0. årgang)
- 37 elever på 10. årgang

Elevtallet udløser følgende klassedannelser:

- 130 klasser på 1. - 9. årgang (145 klasser inkl. 0. årgang)
- 2 klasser på 10. årgang

Klassetildelingen til folkeskolerne i skoleåret 2026/2027 viser, at der i alt dannes 147 klasser på 0. til 10 årgang. Det er lig resultatet ved klassedannelsen i skoleåret 2025/2026.

Det bemærkes, at i tilfælde hvor der er tilgået elever pr. 1. august 2026, så det maksimale antal elever på 26 elever pr. klasse overskrides på 0. til 2. klassetrin - eller 28 elever pr. klasse overskrides på 3. til 10. klassetrin - så skal klassen deles i 2. I sådanne situationer, vil der således blive dannet en klasse mere.

## Økonomi

Udviklingen i elevtal, i forhold til niveauet året før, indgår i den årlige budgetlægning.

## Høring

Ingen høring, kommunen er ikke forpligtet.

## Klima & bæredygtighed

Ikke relevant.

## Bilag

Klassetildeling 2026-2027 - pr. 04.03.26 - endelig

# Punkt 27: Sundhedsprofilen 2025

2024-017131

## Beslutning

Udsættes til majmødet for at følges med BKF- og SSU-udvalgene

## Præsentation

Sundhedsprofilen er Danmarks største spørgeskemaundersøgelse vedr. sundhed. Undersøgelsen gennemføres hvert 4. år. De primære resultater for Middelfart Kommune præsenteres og sammenholdes med regionale data i denne sag.

## Forvaltningen indstiller

Forvaltningerne (Børne- og Ungeforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen) indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning
- Udvalgene drøfter, hvordan resultaterne kan bidrage til planlægning af sundhedsfremmende indsatser

## Sagsbeskrivelse

Sundhedsprofilen anno 2025 blev lanceret d. 11/3 2026, og er den 5. i rækken af sundhedsprofiler. Sundhedsprofilens data kan med fordel anvendes som baggrundstæppe for igangsættelse af interventioner og initiativer, der kan fremme sundheden bredt i kommunen.

Sundhedsprofilen viser overordnet, at syddanskerne over de sidste 15 år er blevet mere syge, har fået et dårligere mentalt helbred og er blevet mere overvægtige. På den positive side ser vi nu en effekt af rygepolitikkerne og –indsatserne, via et kraftigt fald i antallet af dagligrygere.

Generelt ses en stor motivation for at ændre sundhedsvaner, med fokus på en sund livsstil, også blandt meget syge borgere (f.eks. KOL-borgere).

Udvalgte grafer er vedlagt som bilag. Der gøres opmærksom på, at vi ikke har lokale, aldersspecifikke data.

Middelfart data:

Helt overordnet viser data fra Middelfart, at borgerne i Middelfart svarer mere positivt sammenlignet med Region Syddanmark, og er stabile i svarangivelserne år for år.

Nedenstående er udelukkende nedslag i rapporten:

Selvvrurderet helbred og mental sundhed (bilag slide 32 - 49)

- Ca. 80 % af Middelfarterne er stadig overordnet tilfredse med deres selvvrurderede helbred og livskvalitet
- I forhold til mental sundhed, angiver Middelfarts borgere generelt en mere positiv score end gennemsnittet i Region Syddanmark.
- De regionale data viser dog, at der særligt blandt unge fortsat ses stigning i mistrivsel og ensomhed men at tallet falder, jo ældre man bliver.
- Hver 4. borger i Middelfart scorer højt på stressskalaen.
- Flere benytter sociale medier dagligt eller flere gange dagligt end tidligere Det betyder dog ikke nødvendigvis, at der er tegn på et problematisk brug af sociale medier.

KRAM faktorer (bilag slide 3 - 27)

- Færre ryger dagligt, og lidt færre end sidst bruger mindst ét tobaks- eller nikotinprodukt.
- Borgere i Middelfart drikker lidt mere alkohol og energidrik end gennemsnittet i Region Syddanmark. Der er dog en reduktion i andelen af mennesker, der drikker mere end 10 genstande om ugen.

- Over halvdelen af borgerne i Middelfart kommune opfylder ikke Sundhedsstyrelsens minimums anbefalinger ift. fysisk aktivitet (30 minutters motion om dagen). Samtidig er over halvdelen af byens borgere overvægtige i en større grad end tidligere, samtidig med, at andelen af svært overvægtige er steget over de sidste 15 år (20%).
- Der ses en tendens for øget fysisk aktivitet for den ældre målgruppe og et fald i stillesiddende adfærd.

Kronisk sygdom og langvarige smerter (bilag, slide 29-30):

- Der ses en stigning, både i Middelfart og i Region Syddanmark, ift. alle kroniske sygdomme, der spørges til i undersøgelsen. Det kan hænge sammen med den demografiske udvikling – at der bliver flere ældre.

Sundhedsadfærd og uddannelse

- Når vi ser på uddannelse og sundhedsadfærd for Middelfart Kommune ser vi samme mønster som på nationalt plan. De borgere med kortest uddannelse har tilsvarende en mere usundt adfærd. I Middelfart Kommune er der fokus på sundhedsdata i de sundhedsfremmende forløb. Data anvendes bl.a. til at få indblik i, om alle uddannelsesniveauer modtager sundhedsfremmende indsatser

Hvad så nu?

Data viser, at der stadig er brug for en fælles, bred indsats for at styrke sundheden, på tværs af fagområder og aldersgrupper. Mange borgere ønsker at styrke deres egen sundhed, hvilket vi har mulighed for at bidrage til i kommunen – både med digitale og fysiske tilbud, aktiv byplanlægning og videreudvikling af tværgående indsatser.

Som eksempel viser udviklingen i fysisk aktivitet for den ældste aldersgruppe, at vi er på rette vej, og bør fortsætte de gode indsatser på ældreområdet, der imødekommer den demografiske udviklings potentielle udfordringer. Omvendt kan der med fordel lægges ekstra fokus på fysisk aktivitet for den yngre målgruppe, da der i disse data ses en modsatrettet tendens.

Sundhedsprofilen bidrager med data på sundhedsområdet, hvilket med fordel kan suppleres af data fra f.eks. de nationale spørgeskemaundersøgelser; ”Danmark i bevægelse”, Den nationale trivselsmåling, den kommende Børne- og Ungeprofil (der forventes at komme i løbet af det næste års tid), suppleret med lokale data på Ældreområdet (WIPP 360).

Med afsæt i data drøfter udvalgene, hvordan der laves en målrettet, fælles, langsigtet sundhedsfremmende indsats. dette kan f.eks. være via styrket fokus på fællesskaber, inspirerende kultur- og idrætsfaciliteter, samarbejde med skoler, plejehjem og botilbud mv., for at styrke den mentale sundhed, fremme muligheder for bevægelse i fritiden mv.

## **Bilag**

skabelon\_middelfart

## **Punkt 28: Orientering**

2026-000671

### **Beslutning**

Orienteringerne taget til efterretning

### **Præsentation**

Orienteringspunkter til SKU

### **Forvaltningen indstiller**

At orienteringerne tages til efterretning

### **Sagsbeskrivelse**

Udtrædelse af skolebestyrelsen på Østre Skole:

Der orienteres om, at 2 medlemmer har trukket sig fra skolebestyrelsen på Østre Skole.

Chromebooks:

Der orienteres om arbejdet med Chromebooks, på baggrund af Datatilsynets kritik af 51 kommuner.

Renovering af Østre Skole:

Der orienteres om renoveringen på Østre Skole og tidsplanen herfor.

Samlingssal på Lillebæltsskolen:

Der orienteres om tidsplan for etablering af samlingssal på Lillebæltsskolen

Pilotprojekt, Naturtalenter:

Katrin á Norði, Klima-, Natur- og Miljøchef, giver en orientering om pilotprojektet Naturtalent samt en foreløbig status.

Naturtalent er et 12-ugers forløb målrettet elever i 5. klasse, som er i mistrivsel eller i risiko for skolevægning.

Formålet er at afprøve, hvordan en praksisnær, naturbaseret indsats kan styrke den enkelte elevs trivsel, selvværd, mod og deltagelse i fællesskaber.

Projektet gennemføres i et tværfagligt samarbejde mellem PPR, Naturvejlederne og folkeskolerne i Middelfart Kommune.

## **Punkt 29: Underskriftsside**

### **Beslutning**

### **Præsentation**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".