

# REFERAT Økonomiudvalget d. 16-12-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 16. december 2025 kl. 15:30

**Mødested**           ML 8 – Røjle Klint

**Mødedeltagere**   Steffen Daugaard, Linda Johnsen, John Kruse, Morten Weiss-Pedersen, Kaj Johansen, Karin Riishede, Steen Dahlstrøm, Johannes Lundsryd Jensen, Anders Møllegård

## Indholdsfortegnelse

Tidsplan for budgetopfølgninger i 2026.....	3
Ændring i tildelingskriterie for Seniorbofællesskabet Teglgården.....	4
Viljebeslutning til ekspropriation til Banestien mellem Asperup og Vejlbjby - resterende arealer.....	5
Frigivelse af anlægsmidler til Lillebæltstien 2026.....	7
Godkendelse af budget 2026 for Natur- og Helhedsskolen Billesbølle (kvalitetsaftale).....	9
Dispositionsforslag for renovering af Østre Skole.....	11
Fritvalgspriser for madservice 1. januar 2026 til 31. december 2026.....	13
Kørsel til genoptræning og vedligeholdende træning Ældrelov.....	15

# Punkt 733: Tidsplan for budgetopfølgninger i 2026

2025-016855

## Beslutning

Godkendt.

## Præsentation

Denne sag handler om fastlæggelse af de overordnede rammer for det kommende års opfølgning på kommunens budgetter, herunder fastsættelse af antallet af budgetopfølgninger og tidspunktet for budgetopfølgningerne.

## Forvaltningen indstiller

- At der i lighed med sidste år bliver udarbejdet tre budgetopfølgninger (hovedopfølgninger) pr. ultimo marts, maj og oktober 2026.

## Sagsbeskrivelse

Det fremgår som overordnet mål for Middelfart Kommunes økonomiske politik, at der skal være en bæredygtig økonomi, der kan skabe rum til politisk handlefrihed og rum til at levere den bedst mulige service til borgerne - både på kort og lang sigt.

For at understøtte den målsætning, skal der hvert år udarbejdes et passende antal budgetopfølgninger for hele kommunen, som sikrer en solid økonomisk styring. Økonomiudvalget træffer beslutning om antallet af budgetopfølgninger samt tidsplanen herfor.

Forvaltningen anbefaler, at der i lighed med sidste år udarbejdes tre budgetopfølgninger (hovedopfølgninger) samt et årsregnskab i 2026.

De tre budgetopfølgninger behandles først i fagudvalgene, hvorefter opfølgningerne i sammenskrevet form sendes til behandling og godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet.

Fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet behandler i al væsentlighed budgetopfølgningerne på samme tidspunkt som de tidligere år.

Opfølgningerne bliver udarbejdet pr. ultimo marts, maj og oktober.

## Økonomi

Ingen.

## Høring

Ingen høring af Ældrerådet og Handicaprådet, da kommunen ikke er forpligtet.

## Klima & bæredygtighed

Der er ingen klima- og bæredygtighedsaspekter i relation til denne sag.

# Punkt 734: Ændring i tildelingskriterie for Seniorbofællesskabet Teglgården

2025-017016

## Beslutning

Godkendt.

## Præsentation

Civica har på vegne af beboerne i SeniorBofællesskabet Teglgården indsendt et ønske om ændring i tildelingskriterierne til lejemål i afdelingen.

## Forvaltningen indstiller

- At Økonomiudvalget godkender ændringen i tildeling af lejligheder i Teglgården til følgende: Tildeling af lejligheder foretages af et ventelisteudvalg bestående af SeniorBofællesskabets Bestyrelse.

## Sagsbeskrivelse

På afdelingsmødet d. 3. september 2025 i Seniorbofællesskabet Teglgården blev forslaget om, hvem der godkender nye lejere i seniorbofællesskabet godkendt - altså hvem der fremover sidder i ventelisteudvalget.

Forslaget, som blev vedtaget af beboerne, har følgende formulering:

***Tildeling af lejligheder foretages af et ventelisteudvalg bestående af SeniorBofællesskabets bestyrelse.***

Ovenstående formulering ønsker beboerne skal erstatte nuværende formulering i tildelingsreglerne, som lyder: *Tildeling af lejligheder foretages af et ventelisteudvalg bestående af 2 repræsentanter for SeniorBofællesskabets bestyrelse og 3 repræsentanter fra beboerne.*

Begrundelse for ændringen om, at det fremover bliver bestyrelsen, som tildeler lejligheder er, at bestyrelsen er valgt demokratisk på et afdelingsmøde og er således beboernes repræsentanterne. Herudover er det bestyrelsen, som har det overordnede ansvar for korrekt opbevaring af personoplysninger om ansøgere.

Organisationsbestyrelsen i Civica har godkendt ændringen.

## Økonomi

Ingen bemærkninger

## Høring

Ingen bemærkninger

## Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

## Bilag

Ansøgning om at ændre af tildelingsregler

B.1.6.3 Tildelingsregler - tilrettet

# Punkt 735: Viljebeslutning til ekspropriation til Banestien mellem Asperup og Vejlbj - resterende arealer

2025-009403

## Beslutning

Anbefales godkendt.

## Præsentation

Byrådet har tidligere behandlet viljebeslutningen for erhvervelse af en del af arealerne til etablering af banestien mellem Asperup og Vejlbj.

Der skal træffes beslutning om erhvervelse af de resterende arealer.

Forvaltningen har udarbejdet skitseprojekt til etablering af banestien mellem Asperup og Vejlbj.

## Forvaltningen indstiller

- At det vedtages, at det nødvendige areal til gennemførelse af projektet, erhverves ved ekspropriation i henhold til lov om offentlige veje, Bekendtgørelse nr. 435 af 24.04.2024, kapitel 10. De berørte arealer er vist på vedlagte ekspropriationsplan.

## Sagsbeskrivelse

Ekspropriationen vedrører følgende matrikler:

Matr. 4o, Kustrup By, Vejlbj

Matr. 3b, Rorslev By, Rorslev

Matr. 13a, Båring By, Asperup

Følgende matrikler er erhvervet ved almindelig handel:

Matr. 3a, Blanke By, Rorslev

Matr. 3b, Asperup By, Asperup

Matr. 57b, Båring By, Asperup

Projektet er forsinket, og forvaltningen foreslår følgende tidsplan for projektet:

- Januar: Viljebeslutning i Byrådet.
- Februar: Indkaldelse til åstedsforretning samt udsendelse af projekt til berørte lodsejere.
- April: Åstedsforretninger.
- Maj 2026: Ekspropriationsbeslutning.
- Juni 2026: Opstart af anlægsarbejde.

Den endelige tidsplan kan først udarbejdes når kalenderen for politiske møder i 2026 er fastlagt.

## Økonomi

Der er i budget afsat 22,8 mio. kr. til etablering af banestien fra Asperup og Vejlbj.

Erstatningsomkostningerne er indregnet i anlægsøkonomien for det samlede projekt.

## **Høring**

Vejlovens procedurer for ekspropriation sikrer høring af parterne ved åstedsforretningerne.

Båring Banke Lokaludvalg bliver inddraget i det videre forløb.

## **Klima & bæredygtighed**

De forbedrede forhold for cyklister og fodgængere vil formodentligt betyde, at flere vil fravælge bilen til de korte ture til fordel for cyklen og gåben.

I forbindelse med detailprojekteringen arbejdes der med en bundopbygning, som kan medvirke til besparelse af materialer og dermed reducere CO2-aftrykket.

## **Sagens forløb**

09/12/2025 Teknisk Udvalg

Godkendt.

## **Bilag**

02\_K20\_H1\_N401 (Arealerhvervelse)

02\_K20\_H1\_N402 (Arealerhvervelse)

02\_K20\_H1\_N403 (Arealerhvervelse)

02\_K20\_H1\_N404 (Arealerhvervelse)

02\_K20\_H1\_N405 (Arealerhvervelse)

02\_K20\_H1\_N406 (Arealerhvervelse)

02\_K20\_H1\_N400 (Arealerhvervelse)

# Punkt 736: Frigivelse af anlægsmidler til Lillebæltstien 2026

2024-017221

## Beslutning

Anbefales godkendt.

## Præsentation

I 2026 igangsættes lodsejerforhandlingerne vedrørende forlængelsen af Lillebæltstien. Der anmodes derfor om frigivelse af de nødvendige midler til projektet.

## Forvaltningen indstiller

- At udgifterne til Lillebæltstien i 2026 finansieres indenfor budget 2026 ved at frigive det afsatte rådighedsbeløb på 1,755 mio. kr.

## Sagsbeskrivelse

Lillebæltstien er beskrevet og prioriteret i den gældende stiplan, i den Strategiske Fysiske Udviklingsplan (SFU) samt i Kommuneplanen. Stien udgør desuden et væsentligt element i turistindsatsen i Naturpark Lillebælt, hvor den indgår som et centralt bindeled mellem naturparkens hotspots i Middelfart Kommune.

Udviklingen af Lillebæltstien med sløjfer skal styrke borgeres og turisters adgang til naturen ved at skabe nye muligheder for hverdagsmotion og naturoplevelser samt øge sammenhængen i de rekreative ruter. Stien skal samtidig understøtte bæredygtige oplevelser i Naturpark Lillebælt, styrke områdets attraktivitet og give bedre adgang til kyst- og naturværdier, hvilket kan bidrage til lokal erhvervs- og turismeudvikling.

Forlængelsen af Lillebæltstien planlægges igangsat i 2026. I den forbindelse gennemføres en række borgermøder samt forhandlinger med de berørte lodsejere langs den kommende strækning.

Midlerne skal frigives til følgende formål:

- Facilitering af borgermøder og lodsejerforhandlinger
- Konsulentbistand, herunder juridisk og teknisk rådgivning, der understøtter forhandlings- og planlægningsprocessen
- Tinglysning af de endeligt forhandlede strækninger
- Erstatningsudbetalinger til lodsejere

Der anmodes således om frigivelse af midler, der muliggør en kvalificeret opstart af processen i 2026.

## Økonomi

Udgifterne i 2026 finansieres indenfor budget 2026 ved at frigive det afsatte rådighedsbeløb på 1,755 mio. kr.

## Høring

Ikke relevant

## Klima & bæredygtighed

Forlængelsen af Lillebæltstien fremmer bæredygtig mobilitet og giver flere adgang til naturen via en simpel trampesti. Da der ikke tilføjes belægning, men kun forventes løbende slåning og mindre rydninger, etableres stien på en skånsom og klimavenlig måde.

## Sagens forløb

03/12/2025 Klima- Natur og Genbrugsudvalget

Godkendt.

Kent Mosgård deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Kent Mosgård

# Punkt 737: Godkendelse af budget 2026 for Natur- og Helhedsskolen Billesbølle (kvalitetsaftale)

2025-016447

## Beslutning

Anbefales godkendt.

## Præsentation

Denne sag handler om godkendelse af budgetgrundlaget for Natur- og Helhedsskolen Billesbølle i 2026.

Budgetterne er tidligere blevet godkendt som en del af det samlede budget, men praksis ændres som følge af kvalitetsreformen på folkeskoleområdet.

## Forvaltningen indstiller

- At budgettet for Natur- og Helhedsskolen jf. bilag 1 bliver godkendt.
- At delegations- og kompetencefordelingsplanen fremover bliver tilrettet, så budgetter og regnskaber for behandlings- og specialundervisningstilbud, der har indgået kvalitetsaftale med Middelfart Kommune som beliggenhedskommune, fremover bliver godkendt af skoleudvalget.

## Sagsbeskrivelse

Middelfart Kommune har i en længere årrække haft en driftsoverenskomst med Natur- og Helhedsskolen Billesbølle, hvor budgetgodkendelsen har været håndteret administrativt og har indgået som en del af Byrådets godkendelse af den samlede budgetramme på skoleområdet.

Med kvalitetsreformen på undervisningsområdet er driftsoverenskomsten nu omlagt til en kvalitetsaftale og der er kommet nye standarder for (og krav til) økonomisk tilsyn og godkendelse af private specialskolers budgetter og regnskaber.

Det fremgår således af §11 i lov om behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge, at "kommunalbestyrelsen i beliggenhedskommunen påser, at behandlings- og specialundervisningstilbud har den fornødne økonomiske kvalitet".

Forvaltningen lægger i forlængelse af dette op til, at Billesbølles budget for 2026 godkendes af både skoleudvalget og byrådet, mens godkendelseskompetencen fremadrettet bliver delegeret til skoleudvalget.

Godkendelse af detailbudget for Billesbølle, for budgetåret 2026:

Billesbølle har indsendt et budget, hvori skoledriften udgør 12,156 mio. kr., mens socialdelen udgør 12,156 mio. kr.

Budgettet er lagt med baggrund i et gennemsnitligt elevtal på 48 elever og en afregningstakst på 21.097 kr. pr. elev pr. måned i 12 måneder.

For så vidt angår budgettet til skoledelen, fordeler budgettet sig med 9,5 mio. kr. til lønudgifter inkl. administration, 1,1 mio. kr. på generelle driftsomkostninger, og 1,5 mio. kr. på øvrige udgifter. Øvrige udgifter dækker bygninger, afskrivninger, autodrift, renter og administration.

Ud af de samlede lønbudget, budgetlægger Billesbølle på skoledelen med 6,329 mio. kr. til lærerløn, 0,544 mio. kr. til undervisningsassistenter og 0,820 mio. kr. til pædagoger.

Med afsæt i KRL-lønstatistik for relevante personalegrupper svarer det til en normering på 4,66 børn pr. lærer i tilbuddet eller 3,57 børn pr. voksen inkl. andet pædagogisk personale. De beregningsmæssige forudsætninger fremgår af sagens bilag 2.

Det er forvaltningens vurdering, at normeringen er tilstrækkeligt til at dække lektionsplanen og møde støttebehovet i elevmålgruppen. Forvaltningen vurderer samtidig, at budgettet matcher lignende skoletilbud.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at budget 2026 for Natur og Helhedsskolen Billesbølle godkendes.

Særlige bemærkninger:

Det er vigtigt at være opmærksom på, at der er en forskel mellem private behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge og undervisningstilbud på sikrede institutioner, som Egely.

For så vidt angår private behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge skal tilbuddets budgetter årligt godkendes af kommunalbestyrelsen, som kan delegerer, mens der for sikrede institutioner alene skal foretages en vurdering af om tilbuddets økonomi er forsvarlig.

Forvaltningen lægger på den baggrund op til, at budgetterne for Billesbølle fremover skal godkendes politisk med kompetencemæssig delegering til skoleudvalget.

Modsat lægger forvaltningen op til at vurderingen af forsvarligheden af Region Syddanmarks budget til Egely sker administrativt, således budgetterne ikke skal dobbeltgodkendes af både region og beliggenhedskommune.

Ændringerne indarbejdes i næstkommende opdatering af delegerings- og kompetencefordelingsplanen.

## **Økonomi**

Kvalitetsaftalen med Natur- og Helhedsskolen Billesbølle håndteres i forlængelse af Indenrigsministeriet udmelding om kontering på statuskonti. Det betyder, at indgående og udgående afregninger under kvalitetsaftalen ikke længere indgår i kommunens driftsregnskab.

Mellemværendet med Natur- og Helhedsskolen balancerer i hvert regnskabsår, dvs. mellemregningen går i nul ved regnskabsårets afslutning.

Det er således alene de børn, Middelfart Kommune har skoleplaceret på Billesbølle og har betalingsforpligtelsen på, der optræder i kommunens regnskab.

Udgiften til egne børn er en del af skoleafdelingens centrale budgetramme.

## **Høring**

Engen høring af Ældrerådet og Handicaprådet, da kommunen ikke er forpligtet til det.

## **Klima & bæredygtighed**

Engen klima- og bæredygtighedsaspekter i denne sag.

## **Sagens forløb**

09/12/2025 Skoleudvalget

Godkendt.

John Kruse (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt (afbud).

Morten Thomsen (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt (afbud).

Afbud: John Kruse, Morten Thomsen

## **Bilag**

Bilag 1 - Natur- og Helhedsskolen Billesbølle - Specificeret budget 2026

Bilag 2 - Billesbølle - Normeringstal ud fra standardkalkulation

# Punkt 738: Dispositionsforslag for renovering af Østre Skole

2025-014199

## Beslutning

Anbefales godkendt.

## Præsentation

Østre Skoles byggeudvalg, forvaltningen, Ejendomscentret og rådgivende arkitekt har udarbejdet et kombineret idéoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for renovering af Østre Skole.

## Forvaltningen indstiller

- At det kombinerede idéoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for renovering af Østre Skole bliver godkendt.

## Sagsbeskrivelse

Hovedfokus i skolerenoveringen er de langsigtede vedligeholdelsesopgaver. Det omfatter udbedring af indeklimaproblemer, forbedring af overflader, klimaskærm og tekniske installationer. Derudover indgår en mindre pædagogisk opdatering af skolen.

I perioden 2021–2027 er der afsat en samlet anlægsramme på 46,518 mio. kr. til renovering af Østre Skole.

I efteråret 2025 har totalrådgiver, Ejendomscentret og forvaltningen afholdt møde med skoleledelsen og medarbejderrepræsentanter fra Østre Skole. I en inddragende proces er ønsker og behov gennemgået med henblik på at udarbejde et kombineret idéoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag til renoveringen.

Forslaget omfatter renovering af bygning A og E. Hovedelementerne er:

- Forbedret klimaskærm, herunder nye vinduer samt gennemgang af fuger og tagbeklædning
- Løsning af indeklimaproblemer, bl.a. via nyt ventilationsanlæg, el og varmforsyning
- Bedre tilgængelighed med niveaufri adgang, herunder etablering af elevator

Formålet med renoveringen er overordnet at forbedre indeklimaet og dermed arbejdsmiljøet for elever og personale.

Når Byrådet har behandlet dispositionsforslaget, udarbejder totalrådgiver projektforslaget, efterfulgt af myndighedsprojektet, som forventes i februar 2026. Projekteringen ventes afsluttet ultimo maj 2026, hvorefter projektet sendes i udbud til fagentreprenører. Udførelsen forventes at finde sted fra medio august 2026 til foråret 2028.

På skoleudvalgsmødet gennemgår projektleder Carina Blichfeldt, arkitekt Bent Vallentin og skoleleder Helle Futtrup dispositionsforslaget, herunder tidsplanen for den videre proces.

Dispositionsforslaget bliver vedlagt som bilag til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Økonomi

Der er afsat i alt 46,518 mio. kr. til renoveringen af Østre Skole i perioden 2021–2027.

## Høring

Ingen høring, da kommunen ikke er forpligtet.

Formand for Handicaprådet i Middelfart Kommune er orienteret om dispositionsforslaget.

## Klima & bæredygtighed

Middelfart Kommunes anbefalinger og krav til bæredygtighed bliver anvendt i forbindelse med byggeriet.

## Sagens forløb

09/12/2025 Skoleudvalget

Godkendt.

John Kruse (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt (afbud).

Morten Thomsen (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt (afbud).

Afbud: John Kruse, Morten Thomsen

## **Bilag**

Notat til ideoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag

Dispositionsforslag\_tegninger

Notat\_samlet økonomi ved Dispositionsforslag

Østre Skole Ydelsesplan\_tidsplan

# Punkt 739: Fritvalgspriser for madservice 1. januar 2026 til 31. december 2026

2025-016553

## Beslutning

Anbefales godkendt.

## Præsentation

Der er beregnet nye fritvalgspriser på madservice gældende for perioden 1. januar 2026 til 31. december 2026.

## Forvaltningen indstiller

- At fritvalgspriser på madservice for perioden 1. januar 2026 til 31. december 2026 godkendes.

## Sagsbeskrivelse

Forvaltningen har beregnet nye fritvalgspriser på madservice for perioden 1. januar 2026 til 31. december 2026. Bestyrelsen for Elbokøkkenet har den 22. august 2025 vedtaget nye priser for 2026. Fritvalgsprisen er den pris, de godkendte private leverandører af madservice afregnes efter. Prisen for udbringning af madservice er beregnet på baggrund af Middelfart Kommunens forventede udgifter til udbringning til borgere i eget hjem i 2026.

For at ligestille private leverandører godkendt til madservice under fritvalgsordningen med Elbokøkkenet, må de private leverandører selv vælge, om de ønsker at levere mad 1 eller 2 gange om ugen hos de borgere, der har valgt dem som leverandør af madservice.

Priserne er gældende pr. 1. januar 2026 til 31. december 2026 og er excl. moms.

### Priser ved levering 1 gang om ugen

Madservice: hovedret alm. + bired alm. leveret: 80,50 kr. (75,52 kr. 2025)

Madservice: hovedret diæt + bired diæt leveret: 104,84 kr. (98,09 kr. 2025)

Madservice: hovedret alm. + bired alm. Uden leverance: 68,73 kr. (63,71 kr. 2025)

Madservice: hovedret diæt + bired diæt Uden leverance: 93,07 kr. (86,28 kr. 2025)

### Priser ved levering 2 gange om ugen

Madservice: hovedret alm. + bired alm. leveret: 85,69 kr. (76,24 kr. 2025)

Madservice: hovedret diæt + bired diæt leveret: 110,03 kr. (103,15 kr. 2025)

Madservice: hovedret alm. + bired alm. Uden leverance: 68,73 kr. (63,71 kr. 2025)

Madservice: hovedret diæt + bired diæt Uden leverance: 93,07 kr. (86,28 kr. 2025)

## Økonomi

Ingen

## Høring

Ingen

## Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

## **Sagens forløb**

11/12/2025 Social- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

Ulla Sørensen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Ulla Sørensen

# Punkt 740: Kørsel til genoptræning og vedligeholdende træning Ældrelov

2025-007279

## Beslutning

Anbefales godkendt.

## Præsentation

Den nye Ældrelov indeholder ikke retningslinjer for visitation til kørsel til genoptræning eller vedligeholdende træning på hold for borgere over 67 år. Derfor har borgere over 67 år, der ikke selv kan stå for kørsel, ikke de samme muligheder for at komme til træning som tidligere.

Før den nye Ældrelov trådte i kraft kunne alle borgere over 67 år bevilliges kørsel til træning eller genoptræning på hold.

## Forvaltningen indstiller

At Byrådet godkender:

- at borgere over 67 år kan visiteres til genoptræning efter ældreloven til kørselsordning med egenbetaling
- egenbetaling til kørsel til genoptræning og vedligeholdende træning for borgere over 67 år

## Sagsbeskrivelse

### Kørsel til genoptræning og vedligeholdende træning

I Middelfart Kommune har mange borgere behov for genoptræning på træningscenter for at komme tilbage til deres tidligere funktionsniveau eller for at deltage på vedligeholdende træningshold for at bevare funktions-og aktivitetsniveauet.

Borgere under 67 år, som ikke selv har mulighed for at komme til genoptræning eller vedligeholdende træning, bliver visiteret til dette via servicelovens §86 stk. 1 og 2, og bliver i forbindelse hermed visiteret til kørsel med en egenbetaling på 86 kroner tur/retur.

Borgere over 67 år hører nu under Ældreloven, og der er i Ældreloven ikke beskrevet en praksis for kørsel for de borgere, som ikke selv har mulighed for at komme til genoptræning eller vedligeholdende træning. Konsekvensen er potentielt, at borgerne ikke får den genoptræning eller vedligeholdende træning som de har behov for, for at øge eller bevare deres funktionsniveau.

## Økonomi

Egenbetaling til kørsel reguleres hvert år pr. 1. januar på samme niveau som kørsel til dagcenter.

I Middelfart kommune var udgiften til kørsel af borgere, der skulle til genoptræning eller vedligeholdende træning efter Serviceloven i 2024 113.400 kroner. Heraf var der en egenbetaling på 31.014 kroner. Den samlede udgift til kørsel var i 2024 derfor på 82.386 kroner.

For at borgere over 67 år, der ikke selv har transportmulighed til genoptræning eller vedligeholdende træning på træningscenter, stadig kan komme afsted, er der behov for at beslutte, om denne gruppe borgere fortsat skal have mulighed for at blive visiteret til kørsel med egenbetaling, tilsvarende borgere under 67 år.

## Høring

Ingen bemærkninger

## Klima & bæredygtighed

Ingen bemærkninger

## Sagens forløb

11/12/2025 Social- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

Ulla Sørensen deltog ikke i sagens behandling.

Afbud: Ulla Sørensen