

# REFERAT Børn- Kultur og Fritidsudvalget d. 09-12-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 09. december 2025 kl. 13:00

**Mødested**           ML 1 – Hindsgavl

**Mødedeltagere**    Alex Gren, Lars Vigsø, Morten Thomsen (Afbud), Kent  
Mosgård, Lasse Schmücker

## **Indholdsfortegnelse**

Strategi for Middelfart Gl. Havn som maritim kulturhavn.....	3
Budget for Fritidsrådets arbejde med frivillige i 2026.....	5
Tids- og procesplan for analyse af overgang fra dagtilbud til skole og Tidlig-SFO.....	7
Godkendelse af kommissorium for ”Mad- og måltidspolitik i dagtilbud” .....	10
Orientering om deltagelse i dagtilbudsprogrammet – Alle Børns Dagtilbud.....	12
Socialtandplejen.....	14

# Punkt 296: Strategi for Middelfart Gl. Havn som maritim kulturhavn

2023-010573

## Beslutning

Godkendt.

Morten Thomsen (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt (afbud).

Afbud: Morten Thomsen

## Præsentation

Det er tidligere besluttet, at kommunen skal udarbejde en strategi, som skal sikre, at Gl. Havn forbliver et sted med autentisk maritim atmosfære og historisk tyngde. Forvaltningen fremlægger i denne sag udkastet til strategien og foreslår, at den sendes i høring.

## Forvaltningen indstiller

- at udvalget godkender, at forvaltningen sender udkastet til Strategi for Middelfart Gl. Havn i høring hos de relevante aktører og interessenter.
- at strategien efter høringen bliver forelagt de politiske udvalg og efterfølgende byrådet til endelig beslutning

## Sagsbeskrivelse

Middelfart Gl. Havn er af Skibsbevaringsfonden blevet udpeget som Danmarks første maritime kulturhavn, hvilket er en anerkendelse af havnens historiske betydning og det maritime kulturmiljø. Havnen er et historisk og aktivt maritimt miljø, som rummer kulturarv, foreninger, erhverv og rekreative funktioner. Strategien har til formål at fastholde og styrke havnens karakter som levende maritimt kulturmiljø, i balance mellem kulturarv, aktiviteter, erhverv og hensyn til lokalområdet.

## Inddragende proces

Teknisk Udvalg og Børn, Kultur og Fritidsudvalget blev på udvalgmøderne i januar 2025 forelagt planerne om at udarbejde en strategi for at bevare og styrke de eksisterende maritime og historiske miljøer og involvere de mange aktører i og omkring Gl. Havn.

Udarbejdelsen af strategien har været forankret i en tværfaglig arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra:

- Kultur og Fritid
- Ledelsessekretariatet
- Trafik og Vej
- Middelfart Lystbådehavne
- Planafdelingen

Som led i processen er der afholdt et interessentmøde 29. april 2025 med aktører og interessenter fra Gl. Havn, herunder foreninger, maritime miljøer, turbåde og lokale erhvervsaktører. Input fra mødet er indarbejdet i strategien og danner baggrund for de principper og indsatsområder, der foreslås.

Med denne sag lægges der op til, at strategien sendes i høring blandt alle relevante aktører, så der sikres bred involvering og dialog, før strategien færdiggøres og behandles politisk til endelig godkendelse.

## Strategiens hovedindhold

Strategien bygger på følgende grundprincipper:

- Inddragelse og involvering
- Autenticitet og kulturarv
- Fællesskab og tilgængelighed

- Balance mellem aktivitet og ro
- Bevarelse af havnens fysiske struktur

Strategien konkretiseres gennem fire indsatsområder:

1. Maritime aktiviteter og events
2. Infrastruktur og wayfinding
3. Formidling og fortælling
4. Erhverv og bevaringsværdige skibe

Strategien skal fungere som et fælles styrings- og samarbejdsgrundlag mellem kommunens forvaltninger, foreninger, kulturaktører og erhvervsliv på Gl. Havn.

## **Økonomi**

Strategien har i sig selv ikke nogen økonomiske konsekvenser.

## **Høring**

Der lægges i sagen op til en høringsproces. I høringsperioden planlægges der afholdt et møde på Middelfart Gl. Havn for alle interesserede.

## **Sagens forløb**

09/12/2025 Teknisk Udvalg

Beslutning ikke frigivet

## **Bilag**

Udkast til Strategi for Middelfart Gl. Havn som maritim kulturhavn

# Punkt 297: Budget for Fritidsrådets arbejde med frivillige i 2026

2025-015188

## Beslutning

Godkendt.

Morten Thomsen (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt (afbud).

Afbud: Morten Thomsen

## Præsentation

Sagen omhandler Fritidsrådets indstilling til, hvordan puljen til understøttelse af frivillige i Budget 2026 skal disponeres. Fritidsrådet anbefaler, at der allerede nu tages stilling til kursustilskud, mens den resterende del af puljen afventer, at det nye Fritidsråd tiltræder.

## Forvaltningen indstiller

- at udvalget godkender, at der afsættes 200.000 kr. til kursustilskud i 2026
- at den resterende del af midlerne til understøttelse af frivillige afventer behandling i det nye Fritidsråd
- at udvalget godkender, at forvaltningen kan bevillige fritidspas frem til et nyt budget er godkendt
- at Fritidsrådets samlede indstilling vedrørende den resterende ramme efterfølgende forelægges udvalget til endelig godkendelse

## Sagsbeskrivelse

Byrådet har i Budget 2026 afsat 464.374 kr. til understøttelse af frivillige på Fritidsrådets område. Det er gældende praksis, at Fritidsrådet drøfter og indstiller, hvordan midlerne fordeles mellem de forskellige formål og puljer, der bidrager til at støtte og udvikle de frivillige i kommunens foreningsliv.

Det nuværende Fritidsråd udtræder ved udgangen af 2025, mens det nye råd for perioden 2026–2029 tiltræder den 1. januar 2026. Det afgående råd anbefaler derfor, at hovedparten af midlerne afventer behandling i det nye Fritidsråd, så prioriteringerne træffes af det råd, der skal arbejde med området fremadrettet.

### Kursustilskud

For at sikre, at foreningerne kan få udbetalt kursustilskud fra årets start, anbefaler Fritidsrådet, at der nu afsættes 200.000 kr. til kursustilskud i 2026.

Kursustilskuddet kan søges af foreninger til kursusudgifter på op til 2.500 kr. pr. person pr. år.

Da kursustilskud søges bagud, vil ansøgningerne i starten af 2026 vedrøre udgifter afholdt i 2025. Foreningerne forventer derfor at kunne få deres kursustilskud behandlet på årets første møde i Fritidsrådet.

De seneste år har grundpuljen til kursustilskud ikke været tilstrækkelig til at opretholde maksimumsatsen. For at sikre gode muligheder for opkvalificering af de frivillige anbefales det at afsætte de 200.000 kr., som vurderes at være et passende niveau for 2026.

Hvis beløbet ikke fuldt ud anvendes, tilbageføres restbeløbet til den samlede pulje, som det nye Fritidsråd senere kan disponere over.

### Resterende midler

Når kursustilskuddet er afsat, vil der være ca. 264.374 kr. tilbage til øvrige formål, fx udviklingspuljen, Åben Skolepuljen, FriPas og andre initiativer, der alle understøtter frivillige og foreningslivet i kommunen.

Disse midler behandles af det nye Fritidsråd på mødet i januar 2026 og forelægges derefter udvalget til godkendelse.

### Fritidspas

Da fritidspas bevilliges løbende, anbefales det, at forvaltningen kan fortsætte med at bevillige fritidspas, indtil et nyt budget er godkendt.

## **Økonomi**

Økonomien er indeholdt i sagsbeskrivelsen. Afsættelsen sker inden for den samlede ramme til frivilligmidler i Budget 2026.

# Punkt 298: Tids- og procesplan for analyse af overgang fra dagtilbud til skole og Tidlig-SFO

2025-012976

## Beslutning

Godkendt.

Morten Thomsen (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt (afbud).

Afbud: Morten Thomsen

## Præsentation

Børn- Kultur og Fritidsudvalget samt Skoleudvalget præsenteres for planlægningen af den ønskede analyse af børns overgang fra dagtilbud til skole, som beskrevet i budgetaftalen fra 3. september 2025.

Sagen fremstiller en tids- og procesplan for analyse af hhv. økonomi og kapacitet ved forskellige scenarier samt en inddragende del omkring en god overgang og valg af model.

## Forvaltningen indstiller

At Børn- Kultur og Fritidsudvalget godkender tids- og procesplanen for analysearbejdet.

## Sagsbeskrivelse

### Baggrund og formål

I budgetaftalen "*Velfærd og deltagelse*" fra 3. september 2025 er det besluttet, at bakke op om skoleudvalgets anmodning:

*Skoleudvalget har besluttet, at anmode forvaltningen om, at der udarbejdes en analyse i foråret 2026 vedrørende mulige organiseringer af børns overgang fra dagtilbud til skole.*

*I analysen indgår både faglige og økonomiske konsekvenser, ligesom dagtilbudsområdets fysiske kapacitet skal indgå.*

*Et forslag til ændringer af nuværende organisering vil kunne indgå i arbejdet med forslag til budget 2027.*

Aftaleparterne bakker op om den igangsatte undersøgelse, og er enige om, at den skal være bredere og sætte fokus på kvalitet, det gode børneliv og tryghed for forældrene, så grundlaget for de(n) kommende model(ler) ikke alene er en analyse af kapacitet og økonomi.

I Middelfart Kommune har der siden 2005 været tidlig overgang mellem børnehave og SFO. Jævnfør styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Middelfart Kommune starter børn i kommende 0. klasser som udgangspunkt i Tidlig-SFO fra 1. marts, det år de starter i skole. Der er mulighed for at blive i børnehaven.

Analysen skal gennemføres med en inddragende proces for forældre, medarbejdere og politikere og skal være åben for flere modeller, fx:

- Videreførelse af Tidlig-SFO (som nu eller i justeret form).
- Nedlæggelse af Tidlig-SFO og fortsat børnehave frem til skolestart i august.
- En fleksibel, lokal model, hvor løsningen tilpasses det enkelte skoledistrikt.

## Analyseoversigt

Den samlede opgave består af:

- **Analyse af økonomi og kapacitet** samt faglige indsigter om en god overgang fra dagtilbud til skole (første leverance).
- **Inddragelsesproces** der inddrager forældregrupper, forældrerepræsentanter fra forældrebestyrelser og skolebestyrelser, elever, dagtilbuds- og skoleledere, medarbejderrepræsentanter og politikere. Perspektiver indgår i

videre anbefalinger.

- **Samlet oplæg** og anbefalinger (anden leverance).

Tre scenarier i analysen af økonomi og kapacitet (første leverance)

Den økonomiske og kapacitetsmæssige analyse af budgetaftalens to første modeller af overgangen/Tidlig-SFO vil belyse tre scenarier:

- Tidlig-SFO fortsætter uændret.
- Alle børn bliver i børnehave i foråret og starter i skole til august.
- Alle børn starter i Tidlig-SFO, med højere normering.

Forudsætningen er det vedtagne budget 2026 og børnetallene, der ligger til grund herfor. Den økonomiske analyse vil være på kommunalt niveau, mens analysen af kapaciteten vil være fordelt på distrikter med udgangspunkt i prognoser 4 år frem for 2027-2030, i forhold til forventet børnetal.

Den fleksible model udvikles i dialog med forældrene og andre interessenter og vil derfor først beskrives efter den inddragende del af processen.

### Tids- og procesplan

Den overordnede tidsplan er:

- Marts 2026: Temamøde i Byrådet.
- 1. og 2. kvartal 2026: Inddragende proces med dagtilbud og skoler, forældre, elever, medarbejdere og politikere.
- Juni 2026: Temamøde i Byrådet.

Nedenfor er tidsplanen udfoldet i en procesplan.

Hvornår	Indhold	Leverancer
<b>Analyse</b>	<b>Faglige indsigter, økonomi, kapacitet</b>	
Medio januar 2026 (intern frist)	Hvad ved vi om Tidlig-SFO og om den gode overgang fra forskning, analyser og egne data/erfaringer	Faglige indsigter: Resumé og præsentation
Medio januar 2026 (intern frist)	Konsekvenser for kapacitet og økonomi ved tre scenarier: <ul style="list-style-type: none"><li>• Tidlig-SFO fortsætter uændret</li><li>• Alle børn bliver i børnehave i foråret og starter i skole til august</li><li>• Alle børn starter i Tidlig-SFO, med højere normering</li></ul> Samt notat med udfordringer og muligheder for frit valg, jf. den fleksible model	Første delrapport / leverance
Marts 2026	Analyse af økonomi og kapacitet samt resumé af faglige indsigter drøftes på Temamøde i Byrådet	Sagsfremstilling med bilag (første delrapport) og præsentation
<b>Den inddragende proces foregår i:</b>	<b>Mulige modeller, herunder en fleksibel model</b>	
Februar-marts 2026	Tilfredshedsundersøgelse blandt forældre, der har haft børn i Tidlig-SFO i 2025,	Indsigter i forældrenes

	<p>gennemføres.</p> <p>Evt. suppleret med fokusgruppeinterview med udvalgte forældre fra tilfredshedsundersøgelsen</p>	oplevelse af Tidlig-SFO for deres børn
Marts-april 2026	<p>Inddragende proces med forældrebestyrelser, skolebestyrelser, ledelser, medarbejdere, BUPL og DLF samt elevråd, Fælles elevråd og undervisningsmiljørepræsentanter.</p> <p>Evt. som storhøringsmøde/dialogmøde</p>	Indsigter til ønsker om den gode overgang og til modeller
<b>Samlet oplæg</b>	<b>Anbefalinger</b>	
Juni 2026	Drøftelse på Temamøde i Byrådet	Sagsfremstilling med bilag og præsentation / anden leverance
August-oktober 2026	<p>Budgetforhandlinger</p> <p>Afledte handlinger, fx justering af styrelsesvedtægter</p>	Budgetdrøftelser vedr. ønsket model

## Økonomi

Ingen.

## Høring

Ikke relevant.

## Klima & bæredygtighed

Ikke relevant.

# Punkt 299: Godkendelse af kommissorium for ”Mad- og måltidspolitik i dagtilbud”

2025-013712

## Beslutning

Godkendt.

Morten Thomsen (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt (afbud).

Afbud: Morten Thomsen

## Præsentation

Middelfart Kommune ønsker at styrke børns sundhed og trivsel gennem en fælles mad- og måltidspolitik for dagtilbud. Forvaltningen foreslår, at der nedsættes en tværfaglig arbejdsgruppe, og at kommissoriet for gruppens arbejde godkendes. Politikken skal danne grundlag for ensartede retningslinjer og pædagogisk praksis omkring måltider i dagpleje, vuggestuer og børnehaver.

## Forvaltningen indstiller

- At udvalget godkender kommissoriet for ”Mad- og måltidspolitik i dagtilbud”.

## Sagsbeskrivelse

Mad og måltider spiller en central rolle for børns sundhed, trivsel og fællesskaber. Vaner grundlægges tidligt og har livslang betydning.

Visionen "Fra Middelfartbarn til Verdensborger" peger på, at børn skal opleve glæde ved at spise sundt, inddrages aktivt i måltidets fællesskaber og udvikle forståelse for ansvar og bæredygtighed i hverdagen. Måltidet bliver dermed en ramme for dannelse, respekt, livsduelighed og deltagelse i værdifulde fællesskaber.

Den styrkede pædagogiske læreplan understreger vigtigheden af et læringsmiljø hele dagen – herunder måltiderne. Politikken skal sikre, at alle børn får positive erfaringer med mad og måltider, og at dagtilbuddene arbejder med måltidet som en pædagogisk ramme.

Der nedsættes en tværfaglig arbejdsgruppe med deltagere fra dagtilbud, sundhedsplejen og køkkennetværket.

## Formål

Formålet med kommissoriet er at fastlægge rammer, mål og deltagersammensætning for den tværfaglige arbejdsgruppe, der skal udarbejde en fælles mad- og måltidspolitik. Det sikrer en klar proces og fælles forståelse for opgaven. Politikken skal styrke børns sundhed, trivsel og udvikling og læring i dagtilbud.

## Mål

- Udarbejde forslag til Mad- og måltidspolitik med retningslinjer for mad og måltider i dagtilbud.
- Sikre inddragelse af relevante faglige perspektiver og praksiserfaringer
- Skabe grundlag for ensartet praksis og tydelig kommunikation til forældre og medarbejdere

Arbejdsgruppen arbejder fra december 2025 til maj/juni måned 2026.

Mad- og Måltidspolitikken forventes præsenteret i Børn, Kultur og Fritidsudvalget til april 2026 og efter en høringsperiode til godkendelse i Børn, Kultur og Fritidsudvalget til maj/juni måned 2026.

## Økonomi

Ikke relevant

## **Høring**

Ingen høring

## **Klima & bæredygtighed**

Politikken forventes at understøtte bæredygtige måltidsvaner og bevidsthed om madspild og miljø, men der er ikke direkte økonomiske eller klimamæssige konsekvenser ved godkendelse af kommissoriet.

## **Bilag**

Kommissorie for mad- og måltidspolitik i dagtilbud

# Punkt 300: Orientering om deltagelse i dagtilbudsprogrammet – Alle Børns Dagtilbud

2025-014080

## Beslutning

Godkendt.

Morten Thomsen (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt (afbud).

Afbud: Morten Thomsen

## Præsentation

Middelfart Kommune har ansøgt om deltagelse i det nationale udviklingsprogram Alle Børns Dagtilbud – pædagogisk kvalitet i børnehøjde og er blandt 17 kommuner udvalgt af i alt 38 kvalificerede ansøgninger til at blive en del af indsatsen. Programmet er et samarbejde mellem KL, Komponent og Professionshøjskolerne, Playful Learning og realiseres med støtte fra LEGO Fonden.

## Forvaltningen indstiller

- At orienteringen tages til efterretning

## Sagsbeskrivelse

Forud for ansøgningen har invitationen til programmet været drøftet med dagtilbudsledergruppen for at understøtte frisættelsen af dagtilbudsområdet. Der blev gennemført en fælles forespørgsel blandt dagtilbudslederne, hvor de samstemmigt tilkendegav deres ønske om at deltage i programmet.

Middelfart Kommune har ansøgt om deltagelse for at styrke kvaliteten i dagtilbuddene og bygge videre på igangværende indsatser med fokus på fællesskabende læringsmiljøer, anerkendende pædagogik og faglig ledelse. Et centralt element i programmet er, at leg ses som en vigtig arena for børns trivsel, læring og deltagelse. Programmet understøtter, at pædagogisk personale og ledelse arbejder med leg som ramme for kvalitetsudvikling og fællesskab.

Deltagelsen understøtter samtidig kommunens vision Fra Middelfartbarn til Verdensborger, hvor vi ønsker at ruste børn til både det nære og det globale fællesskab. Programmet skaber en direkte kobling til visionen ved at styrke børns deltagelsesmuligheder og fællesskaber gennem leg og pædagogisk kvalitet.

Programmet giver adgang til konsulentstøtte, aktionslæring i pædagogisk praksis og strategiske netværk, som understøtter både pædagogisk praksis, ledelse og forvaltning.

Kommunen modtager snarest en udmelding om, hvor mange dagtilbud der kan indgå i programmet. Antallet kan afvige fra det ønskede (5-7 dagtilbud), da kapaciteten fordeles mellem kommunerne. Den endelige udvælgelse sker i dialog med dagtilbudslederne og med afsæt i geografisk spredning, forskellighed i børnegrupper og organisering, samt kobling til igangværende udviklingsarbejde og lokale strategier.

Dagtilbudslederne er orienteret om, at kommunen officielt er blevet udvalgt til deltagelse, og at Dagtilbudschef, konsulenter og udvalgte ledere skal deltage i det nationale kickoff-møde den 10. december 2025 i København.

## Økonomi

Ikke relevant

## Høring

Ingen høring.

## **Klima & bæredygtighed**

Ikke relevant

### **Bilag**

infoark\_alle\_børns\_dagtilbud

Invitation til deltagelse i Alle Børns Dagtilbud

# Punkt 301: Socialtandplejen

2025-016483

## Beslutning

Godkendt.

Morten Thomsen (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt (afbud).

Afbud: Morten Thomsen

## Præsentation

Kommunerne er forpligtet til at tilbyde gratis akut smertelindrende og funktionsopbyggende tandpleje til socialt udsatte borgere. I dag løser Middelfart Kommune opgaven på egne klinikker. Forvaltningen vurderer imidlertid, at der er potentiale for at styrke indsatsen gennem et samarbejde med en privat leverandør.

## Forvaltningen indstiller

- At Børn-, Kultur- og Fritidsudvalget samt Social- og Sundhedsudvalget godkender, at kommunen indgår et samarbejde med Hjemmetandplejen A/S i en 1-årig prøveperiode.

## Sagsbeskrivelse

Loven om socialtandpleje trådte i kraft den 1. juli 2020 og indebærer, at kommunerne skal tilbyde gratis akut smertelindrende og funktionsopbyggende tandpleje til socialt udsatte borgere, som har et konkret behandlingsbehov og ikke kan benytte de almindelige tandplejetilbud.

I Middelfart Kommune løser den kommunale tandpleje og 4Kløveren opgaven i fællesskab, hvor 4Kløveren varetager visitation og følgeskab til tilbuddet.

Det kan dog være udfordrende at udføre socialtandplejen i de kommunale klinikker, når det kommer til at skabe trygge rammer, der rummer socialt udsatte borgere, og som samtidig tager hensyn til de øvrige patienter. Transport til klinikken kan også være en barriere for flere i målgruppen.

Forvaltningen vurderer, at kommunen kan løfte kvaliteten af socialtandplejen inden for den nuværende budgetramme, så flere borgere modtager den nødvendige hjælp. Erfaringer fra andre kommuner viser, at mobile tandplejetilbud skaber gode resultater, hvor en tandplejebuss besøger bestemte lokationer nogle dage om måneden – fx rusmiddelcentre, væresteder eller lignende.

Forvaltningen har haft dialog med Hjemmetandplejen A/S, som kan påbegynde leverancen fra den 1. januar 2026. Forvaltningen foreslår, at samarbejdet starter som et 1-årigt forsøg, hvorefter ordningen evalueres.

Sideløbende vil forvaltningen styrke formidlingen af tilbuddet og sikre en systematisk og velfungerende visitationsproces.

## Økonomi

Middelfart Kommune modtog første gang tilskud til socialtandplejen via DUT-midlerne i 2021. I 2026 modtager kommunen ca. 440.000 kr.

I den nuværende ordning fordeler kommunen midlerne, så halvdelen går til det opsøgende arbejde i 4Kløveren, og halvdelen går til akutte behandlinger i den kommunale tandpleje.

Forvaltningen forventer, at midlerne i den nye ordning fordeles således:

- Samarbejdsaftale med Hjemmetandplejen A/S: 250.000 kr.
- Visitation af målgruppen: 45.000 kr.
- Akutte behandlinger i den kommunale tandpleje: 145.000 kr.